



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO MONAGAS
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
MATURÍN ESTADO MONAGAS

**SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA
OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE
COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENO ALFONZO, C.A.**

ASESOR(A):

Msc. Yadira Miranda

AUTORAS:

Br. Ciraida Del Valle Cabello Salazar

C.I 18.272.374

Br. Margledi Del Valle Guia Farias

C.I 23.897.593

Trabajo de grado, modalidad Curso Especiales Áreas de Grado, presentado
como requisito parcial para optar al título de Licenciadas en Contaduría
Pública.

Maturín, julio de 2023



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE MONAGAS

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
SUB- COMISIÓN DE TRABAJO DE GRADO

ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO

CTG-ECSA- LCP-2023

MODALIDAD: CURSOS ESPECIALES DE GRADO
ÁREA: CONTADURÍA PÚBLICA

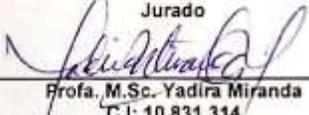
ACTA N° 042

PERIODO ACADÉMICO: II - 2022	COHORTE: Sección 02
------------------------------	---------------------

CÓDIGO	SEMINARIOS	CALIFICACIÓN	PROFESOR
0915509	ESTRUCTURA DE COSTO EN TIEMPOS INFLACIONARIOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
0915509	INTRODUCCIÓN AL TRIBUTOS Y SUS ELEMENTOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Keyla Castillo
0915509	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SUS NUEVAS TENDENCIAS	APROBADO	Profa. M.Sc. Yadira Miranda

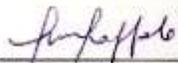
En Maturín, siendo las 08:30 (am) del día 09 de Agosto del 2023 reunidos en el "Aula 5", del Centro de Estudio de Postgrado del Núcleo de Monagas de la Universidad de Oriente, los miembros del jurado profesores: Yadira Miranda (Asesor Académico), Keyla Castillo (Jurado), Lorennys Raffo (Jurado). A fin de cumplir con el requisito parcial exigido por Reglamento de Trabajo de Grado, vigente, para obtener el Título de Licenciado en Contaduría Pública, visto el rendimiento obtenido en los Seminarios y aceptada la Monografía de Investigación titulada: "SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A" Por el (la) Bachiller: GUIA FARIAS, MARGLEDI DEL VALLE C.I: 23.897.593. El jurado, luego de la discusión del mismo acuerdan calificarlo como: Aprobado

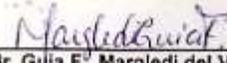

Profa. M.Sc. Keyla Castillo
C.I: 9.294.037
Jurado


Profa. M.Sc. Yadira Miranda
C.I: 10.831.314
Asesor


Profa. M.Sc. Elbita Márquez
C.I: 14.703.598
Sub-Comisión de Trabajo de Grado




Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
C.I: 14.169.460
Jurado


Br. Guía F., Margledi del V.
C.J: 23.897.593
Autor


Profa. M.Sc. Jéssica Permin
C.J: 11.854.694
Jefa del Departamento

Según establecido en resolución de Consejo Universitario N° 034/2009 de fecha 11/06/2009 y Artículo 13 literal J del Reglamento de Trabajo de Grado de la Universidad de Oriente.

DEL PUEBLO VENIMOS / HACIA EL PUEBLO VAMOS



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE MONAGAS

ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
SUB- COMISIÓN DE TRABAJO DE GRADO

ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO

CTG-ECSA- LCP-2023

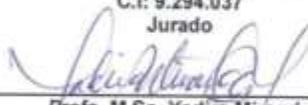
MODALIDAD: CURSOS ESPECIALES DE GRADO
ÁREA: CONTADURÍA PÚBLICA

ACTA N° 042

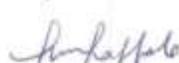
PERIODO ACADÉMICO: II - 2022		COHORTE: Sección 02	
CÓDIGO	SEMINARIOS	CALIFICACIÓN	PROFESOR
0915509	ESTRUCTURA DE COSTO EN TIEMPOS INFLACIONARIOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
0915509	INTRODUCCIÓN AL TRIBUTOS Y SUS ELEMENTOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Keyla Castillo
0915509	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SUS NUEVAS TENDENCIAS	APROBADO	Profa. M.Sc. Yadira Miranda

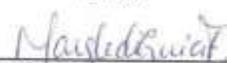
En Maturín, siendo las 08:30 (am) del día 09 de Agosto del 2023 reunidos en el "Aula 5", del Centro de Estudio de Postgrado del Núcleo de Monagas de la Universidad de Oriente, los miembros del jurado profesores: Yadira Miranda (Asesor Académico), Keyla Castillo (Jurado), Lorennys Raffo (Jurado). A fin de cumplir con el requisito parcial exigido por Reglamento de Trabajo de Grado, vigente, para obtener el Título de Licenciado en Contaduría Pública, visto el rendimiento obtenido en los Seminarios y aceptada la Monografía de Investigación titulada: "SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A" Por el (la) Bachiller: GUIA FARIAS, MARGLEDI DEL VALLE C.I: 23.897.593. El jurado, luego de la discusión del mismo acuerdan calificarlo como: Aprobado

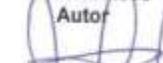

Profa. M.Sc. Keyla Castillo
C.I: 9.294.037
Jurado


Profa. M.Sc. Yadira Miranda
C.I: 10.831.314
Asesor


Profa. M.Sc. Elbita Márquez
C.I: 14.703.598
Sub-Comisión de Trabajo de Grado


Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
C.I: 14.169.460
Jurado


Br. Guía F., Margledi del V.
C.I: 23.897.593
Autor


Profa. M.Sc. Jezabel Fermin
C.I: 11.854.694
Jefa del Departamento

Según establecido en resolución de Consejo Universitario N° 034/2009 de fecha 11/06/2009 y Artículo 13 literal J del Reglamento de Trabajo de Grado de la Universidad de Oriente.

DEL PUEBLO VENIMOS / HACIA EL PUEBLO VAMOS



ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
SUB- COMISIÓN DE TRABAJO DE GRADO

ACTA DE EVALUACIÓN DEL TRABAJO DE GRADO

CTG-ECSA- LCP-2023

MODALIDAD: CURSOS ESPECIALES DE GRADO
ÁREA: CONTADURÍA PÚBLICA

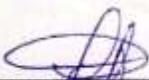
ACTA N° 041

PERIODO ACADÉMICO: II - 2022	COHORTE: Sección 02
------------------------------	---------------------

CÓDIGO	SEMINARIOS	CALIFICACIÓN	PROFESOR
0915509	ESTRUCTURA DE COSTO EN TIEMPOS INFLACIONARIOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
0915509	INTRODUCCIÓN AL TRIBUTO Y SUS ELEMENTOS	APROBADO	Profa. M.Sc. Keyla Castillo
0915509	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y SUS NUEVAS TENDENCIAS	APROBADO	Profa. M.Sc. Yadira Miranda

En Maturín, siendo las **08:30 (am)** del día **09 de Agosto del 2023** reunidos en el "**Aula 5**", del **Centro de Estudio de Postgrado** del Núcleo de Monagas de la Universidad de Oriente, los miembros del jurado profesores: **Yadira Miranda** (Asesor Académico), **Keyla Castillo** (Jurado), **Lorennys Raffo** (Jurado). A fin de cumplir con el requisito parcial exigido por Reglamento de Trabajo de Grado, vigente, para obtener el Título de **Licenciado en Contaduría Pública**, visto el rendimiento obtenido en los Seminarios y aceptada la Monografía de Investigación titulada: "**SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A**". Por el (la) Bachiller: **CABELLO SALAZAR, CIRAIDA DEL VALLE C.I: 18.272.374**. El jurado, luego de la discusión del mismo acuerdan calificarlo como:

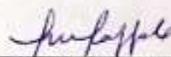
Aprobado

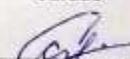

Profa. M.Sc. Keyla Castillo
C.I: 9.294.037
Jurado

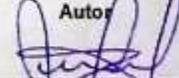

Profa. M.Sc. Yadira Miranda
C.I: 10.831.314
Asesor


Profa. M.Sc. Elbita Márquez
C.I: 14.703.598
Sub-Comisión de Trabajo de Grado




Profa. M.Sc. Lorennys Raffo
C.I: 14.169.460
Jurado


Br. Cabello S, Ciraida del V.
C.I: 18.272.374
Autor

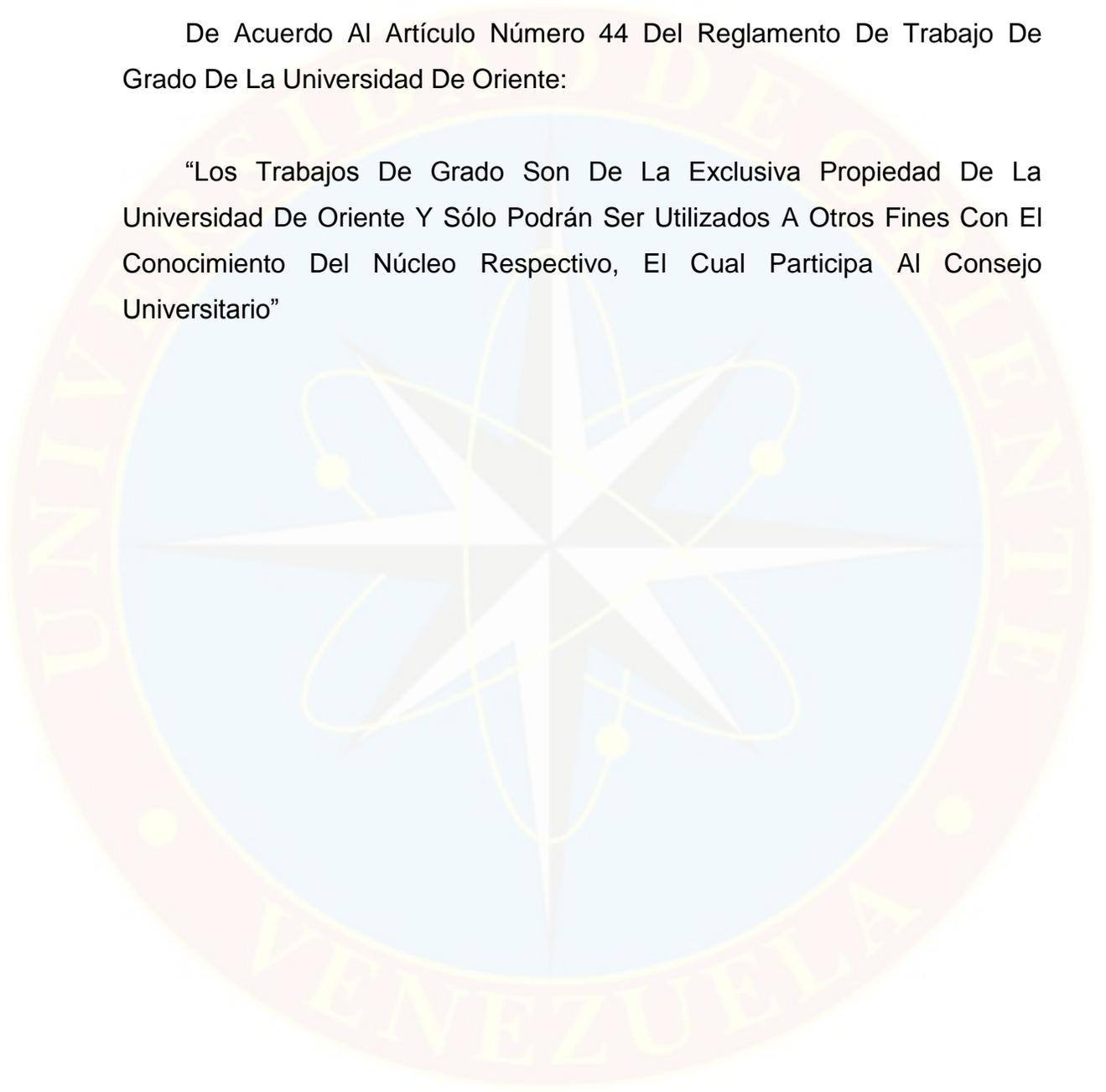

Profa. M.Sc. Jezebel Fermin
C.I: 11.054.694
Jefa del Departamento

Según establecido en resolución de Consejo Universitario N° 034/2009 de fecha 11/05/2009 y Artículo 13 literal J del Reglamento de Trabajo de Grado de la Universidad de Oriente.

RESOLUCIÓN

De Acuerdo Al Artículo Número 44 Del Reglamento De Trabajo De Grado De La Universidad De Oriente:

“Los Trabajos De Grado Son De La Exclusiva Propiedad De La Universidad De Oriente Y Sólo Podrán Ser Utilizados A Otros Fines Con El Conocimiento Del Núcleo Respectivo, El Cual Participa Al Consejo Universitario”



DEDICATORIA

A Dios por ser mi guía y darme fortaleza para superar todos los obstáculos que se me presentan, por permitirme llegar a este momento tan especial en mi vida. Por los triunfos y por los momentos difíciles que me han enseñado a confiar plenamente en él.

A mis Padres, Ismandi Cabello y Sila Salazar por brindarme todo su amor y apoyo e iniciarme en la educación, inculcando principios indispensables para alcanzar triunfos, además de ser ejemplos de constancia, lucha, esfuerzo y perseverancia.

A mis hijos, Nicoll Jiménez y Sebastián Villarroel, que representan mi esperanza de vivir, amor sincero y por motivarme a seguir adelante.

Que Dios los bendiga a Todos...

Ciraida Del Valle Cabello Salazar

DEDICATORIA

A Dios Todopoderoso, al Único, Verdadero y Fiel Padre Celestial; por permitirme en su gran amor e infinita misericordia poder llegar hasta aquí y cumplir con un sueño tan anhelado, que con su ayuda y fortaleza lo logré.

A mi madre, Ismeria Farias, mujer valiente y esforzada, por ser mi motor a seguir adelante, por cada una de sus enseñanzas, su dedicación y amor, por motivarme a que si se puede y que siempre ha estado ahí para mí cuando más la he necesitado, este es tu logro Mamá.

A mi Padre y Hermano, Ramón Guia (+) y Enrique Guia (+), para ti papá que se que estuvieras orgulloso en lo que tu pequeña se ha convertido. Y a ti hermano, que te dije en tus últimos momentos que lo lograría para darte un mejor futuro, pero Dios tenía uno mejor aún.

A mi tío, Daniel Farias por siempre estar presente aún en la distancia, por el apoyo, la ayuda, cada consejo y muestra de amor y cariño. Más que un tío; un Papá excepcional.

A mi Amado, Keiver Medina, por estar en mi vida, por ser mi complemento y el amor de mi vida. Por apoyarme en mis proyectos y estar conmigo en las buenas y no tan buenas.

Dios les bendiga en Grande.

Margledi Del Valle Guia Farias

AGRADECIMIENTOS

A Dios, por darme la vida, por su amor infinito y por estar a mi lado cuando más lo he necesitado.

A la Universidad de Oriente, por ser mi casa de estudios, por permitirme recibir instrucción académica y por darme la oportunidad de formarme como profesional.

A mi Asesora Msc. Yadira Miranda por transmitirme sus conocimientos para la realización de este trabajo de investigación.

A las Profesoras Msc. Jezabel Fermín, Msc. Lorennys Raffo, Msc. Keyla Castillo y Msc. Elbita Márquez. Por formar parte del excelente equipo de Áreas de Grado.

A la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., por abrirme sus puertas y permitirme su colaboración para la elaboración de este trabajo de investigación.

A todos Muchas Gracias...!

Ciraida Del Valle Cabello Salazar

AGRADECIMIENTOS

A Dios Todopoderoso, por sus bondades y bendiciones en mi vida, por permitirme alcanzar una nueva meta.

A la Universidad de Oriente, por ser mí casa de estudios, la casa más alta de oriente, por ser el lugar en donde recibí grandes conocimientos en el tiempo del desarrollo y formación de mi carrera.

A mi Asesora Msc. Yadira Miranda por brindarme sus conocimientos, por su paciencia en asesorarme, en pulir cada detalle para la realización de este trabajo de investigación.

A las Profesoras Msc. Jezabel Fermín, Msc. Lorennys Raffo, Msc. Keyla Castillo y Msc. Elbita Márquez. Por ser parte del excelente equipo de estas Áreas de Grado, por sus conocimientos y recomendaciones.

A la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., por permitirme su colaboración y apoyo para la elaboración de este trabajo de investigación.

¡Muchas Gracias, Dios les bendiga siempre!

Margledi Del Valle Guia Farias

INDICE GENERAL

RESOLUCIÓN.....	v
DEDICATORIA.....	vi
AGRADECIMIENTOS	viii
INDICE GENERAL	x
INDICE DE FIGURAS.....	xii
INDICE DE GRAFICAS	xiii
RESUMEN (ABSTRACT).....	xiv
INTRODUCCIÓN	1
ETAPA I.....	4
EL PROBLEMA Y SUS GENERALIDADES	4
1.1 PLANTEAMIENTO Y DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA.....	4
1.2 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	7
1.2.1 Objetivo general	7
1.2.2 Objetivos específicos.....	8
1.3 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA DE LA INVESTIGACIÓN	8
1.4 MARCO METODOLÓGICO.....	9
1.4.1 Tipo de investigación	10
1.4.2 Nivel de investigación.....	10
1.4.3 Población objeto de estudio	11
1.4.4 Muestra.....	11
1.4.5 Técnicas de recolección de datos	12
1.4.5.1 Observación directa	12
1.4.5.2 Entrevista no estructurada	13
1.4.5.3 Revisión documental.....	13
1.4.6 Técnicas de análisis de datos.....	13
1.5 IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL.....	14
1.5.1 Ubicación.....	14
1.5.2 Reseña histórica.....	14
1.5.3 Misión	15
1.5.4 Visión.....	15
1.5.5 Organigrama institucional.....	15
1.6 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS	16
ETAPA II.....	19
DESARROLLO DEL ESTUDIO.....	19
2.1 IDENTIFICAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE SE AJUSTAN A LAS OPERACIONES CONTABLES DE EMPRESAS DEL SECTOR AUTOMOTRIZ.....	19

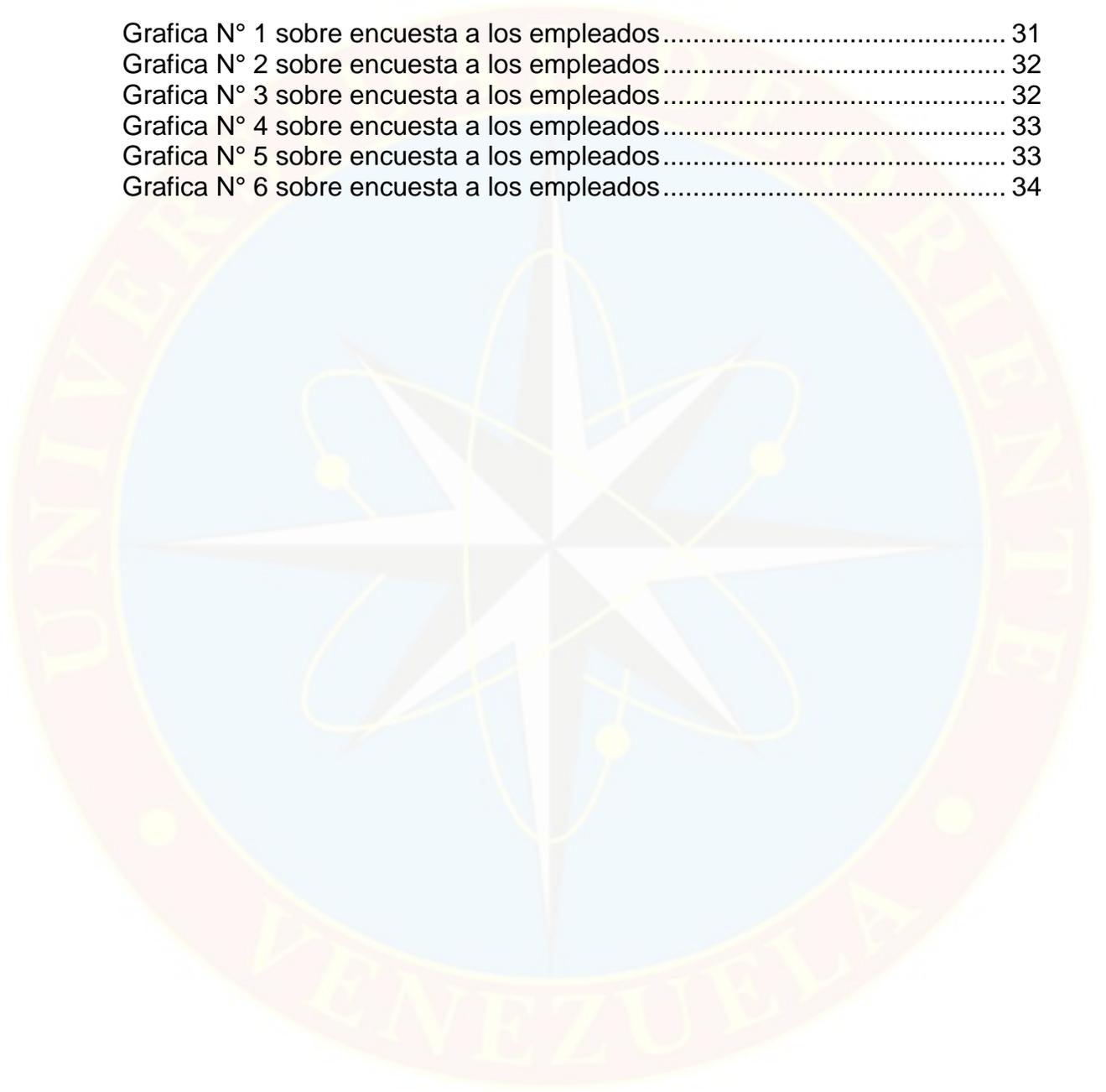
2.2 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LA EMPRESA OBJETO DE ESTUDIO EN RELACIÓN AL USO DE SISTEMAS CONTABLES.	29
2.3 DESCRIBIR LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES APLICADOS PARA EL REGISTRO DE LAS OPERACIONES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A.....	34
2.4 PROPONER UN SISTEMA DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A.....	42
ETAPA III.....	47
CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y/O PROPUESTAS	47
3.1 CONCLUSIONES	47
BIBLIOGRAFÍA Y/O FUENTES DE ELECTRÓNICAS	49
ANEXOS.....	52
HOJAS METADATOS.....	55

INDICE DE FIGURAS

Figura N° 1 Factura manual de la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A	36
Figura N° 2 comprobante de retención de IVA por factura de venta	37
Figura N° 3 libros de ventas 1era. Quincena mes de junio 2023	38
Figura N° 4 libros de ventas 2da. Quincena mes de junio 2023	38
Figura N° 6 Comprobante de retención de IVA por parte de la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A	40
Figura N° 7 Libros de compras 1era. Quincena junio 2023	41
Figura N° 8 Libros de compras 2da. Quincena junio 2023.....	41
Figura N° 9 factura manual de la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A. (izquierda), y factura electrónica aplicando el sistema de información contable SIKI SOFTWARE ERP (derecha).	43
Figura N° 10 Captura de pantalla del punto de venta y forma de pago que ofrece el sistema SIKI SOFTWARE ERP.	44
Figura N° 11 Producto especificado y detallada la información para ser vendido.	44
Figura N° 12 Formato de la realización de una venta mediante el sistema contable SIKI SOFTWARE ERP.....	45
Figura N° 13 movimientos de la contabilidad con el uso del programa SIKI SOFTWARE ERP.	45

INDICE DE GRAFICAS

Grafica N° 1 sobre encuesta a los empleados.....	31
Grafica N° 2 sobre encuesta a los empleados.....	32
Grafica N° 3 sobre encuesta a los empleados.....	32
Grafica N° 4 sobre encuesta a los empleados.....	33
Grafica N° 5 sobre encuesta a los empleados.....	33
Grafica N° 6 sobre encuesta a los empleados.....	34





UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO MONAGAS
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
MATURÍN ESTADO MONAGAS

RESUMEN (ABSTRACT)

Los sistemas de información son aquellos que recopilan información concerniente a hechos económicos, que posteriormente organizan los procedimientos contables de compra y venta. El objetivo general es evaluar los sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A, con la finalidad de proporcionar un sistema que se ajuste a las necesidades de la organización y le permita optimar sus actividades comerciales, para obtener una información real se utilizo técnicas como la encuesta, la entrevista al dueño y al personal, siguiendo una metodología de tipo: descriptiva y de campo con apoyo documental, por lo cual se requirió contar con las personas implicadas en todo el proceso, saber cuál es su opinión de mejora con respecto a cómo se debería llevar a cabo, para así evaluar toda esta información y poder dar cumplimiento de manera satisfactoria, con la información recopilada se realizo un análisis, la misma ayudo a establecer que si es necesario implementar un sistema de información contable de compra y venta.

Palabras claves: sistemas, información, contable, compras, ventas.

INTRODUCCIÓN

Actualmente, gran parte de las empresas en Venezuela realizan diferentes actividades económicas, las cuales les permiten mantenerse en el auge del mercado competitivo, que además presenta fluctuaciones debido a la inestable economía del país.

Es por esto, que las empresas y organizaciones están en constante cambio y actualizándose para enfrentar los panoramas cambiantes en la nación venezolana; razón por la cual el uso de la tecnología es fundamental en esta era cibernética donde los avances y creaciones tecnológicas han ido evolucionando a pasos agigantados, lo que ha provocado que las empresas salgan de su zona de confort y se deban adaptar a los cambios.

Ahora bien, existen gran variedad de sistemas de información, los cuales son una herramienta para las organizaciones y una base de ayuda para ejecutivos, gerentes y dueños de dichas organizaciones, por lo que, esto conlleva a mejorar la toma de decisiones, las cuales van a depender del futuro a corto, mediano o largo plazo de la permanencia de los negocios en el mercado económico.

De esta manera, si una empresa desea avanzar y permanecer activa en el mercado competitivo, debe utilizar los medios que la ayuden a lograr los objetivos. Por lo que, invertir en un sistema de información que se adapte a sus necesidades y el cual facilite sus transacciones u operaciones contables, es uno de los principales eslabones para lograr esos objetivos propuestos.

Así mismo, facilitará las operaciones, organización y control de datos, tomar decisiones acertadas con herramientas vanguardistas y que ayudarán a que cada paso sea exitoso para el cumplimiento de las metas organizacionales.

Sin embargo, hay organizaciones que a pesar de los avances tecnológicos han preferido mantenerse al margen en el uso de los sistemas de información, aunque permanecen activas sus actividades económicas, su competencia en el mercado se ven disminuidas, su proceso interno contable y administrativo es afectado debido al no poder agilizar sus operaciones contables, por lo tanto, su actualización a los eventos tecnológicos es retardado.

En consecuencia, estas empresas solo logran alcanzar un límite de sus metas propuestas y su crecimiento es medianamente detenido. Existen diversos factores por los cuales muchas empresas no hacen uso de la tecnología como herramienta de apoyo, sino que registran sus operaciones de manera tradicional.

De esta manera, la elaboración de este trabajo de investigación, se basará en sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A, aunque la empresa se mantiene activa en el mercado económico, más sin embargo, sus registros de operaciones son realizados sin la utilización de ningún sistema de información.

Para efectos de este trabajo de investigación se presentan la etapa I, etapa II y etapa III, las cuales están comprendidas por:

Etapa I: planteamiento y delimitación del problema, sus objetivos: general y específicos, la justificación e importancia de la investigación, con un marco metodológico: tipo de investigación, nivel de investigación, población objeto de estudio, muestra, técnicas de recolección de datos, técnicas de análisis de datos, identificación institucional que comprende: ubicación de la empresa, reseña histórica, misión – visión, organigrama y para finalizar una definición de términos.

Etapa II: se le dará desarrollo al estudio de esta investigación, en esta etapa se desarrollarán cada objetivo específico.

Etapa III: por último se presentarán las conclusiones, recomendaciones y/o propuestas.

ETAPA I

EL PROBLEMA Y SUS GENERALIDADES

1.1 PLANTEAMIENTO Y DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

En la actualidad, toda empresa aplica procedimientos contables que requieren de un proceso lógico para cada operación que se realice; siguiendo procedimientos establecidos, bien sea manualmente o de forma automatizada mediante sistemas de información.

Un sistema de información, es un conjunto de elementos que interactúan entre sí, con el fin de apoyar las actividades de una empresa o negocio, además que este consolida y administra muchas de las funciones de información diaria en relación con las áreas de oficina, administrativas, financieras y de cualquier otra índole que el ejecutivo requiera.

Un sistema de información contable funciona eficientemente si existen normas, procedimientos y controles, los cuales van a permitir a las organizaciones mejorar su desempeño y al personal realizar sus labores teniendo en cuenta los objetivos y propósitos de la empresa y que estos sean realizados eficiente y eficazmente y que las informaciones que se generen sean confiables.

Sin embargo, no existe un único modelo o manera de administrar, debido a los diferentes ambientes que llevan a las empresas a adoptar nuevas estrategias. Por lo cual, a las empresas día a día deben incorporar tecnologías vanguardistas en su forma de trabajar lo que las mantendrán en el mercado competitivo.

Actualmente, las organizaciones venezolanas pueden encontrarse con una diversidad de herramientas las cuales les ayudarán de una manera positiva para el logro de los objetivos por medio de sistemas de información computarizados o sistematizados.

Además, que facilitarían el trabajo a los empleados, gerentes, ejecutivos y presidencia de las organizaciones ya que cada software de los sistemas de información, desarrollan funciones específicas dentro de una diversa gama de aplicaciones según las necesidades de cada empresa.

Los sistemas de información juegan un papel importante en las operaciones eficientes, la gerencia efectiva y el éxito estratégico de las empresas. De esta forma, los sistemas de información se han convertido en un área funcional importante en la administración de las empresas. Debido a que agilizan los procesos contables que antes se realizaban de manera manual y que son tediosos, requieren de mucho tiempo para la obtención de resultados y que en consecuencia dificultaría a las empresas mantenerse al día.

En comparación, con aquellas empresas las cuales hacen uso de sistemas de información y se mantienen actualizadas en cuanto a tecnología, competitividad empresarial en el mercado y su desempeño avanza a medida en que se amolda a las nuevas tendencias.

Ahora bien, de acuerdo con lo antes expuesto, en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., es una empresa que se dedica a la compra y venta de repuestos para automóviles, realiza sus operaciones de manera correcta tanto de compra, inventarios, nómina, ventas y además cumple sus obligaciones tributarias nacionales y municipales, sin embargo, realiza sus

procedimientos contables de manera manual, sin el uso de ningún sistema de información.

En consecuencia, la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., presenta inconvenientes en sus operaciones contables, debido a que forma parte de ese grupo de empresas que mantienen sus registros de forma tradicional y ortodoxa, es decir, que no hacen uso de ningún sistema de información y por lo tanto sus procedimientos contables son extensos, le toman más tiempo en obtener los resultados de la gestión del ejercicio económico y por lo tanto, al momento de la toma de decisiones por la presidencia en cuanto a su actualidad económica, son retardados. Y no se ajustan a tiempo, de acuerdo a los cambios actuales económicos del país.

En cuanto a esta problemática, la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., debe gestionar la implementación de un sistema de información contable, el cual le agilizará los procedimientos contables, que a su vez le generará los resultados de su gestión del ejercicio en curso de una forma más rápida y la toma de decisiones será más acertada, oportuna en cuanto a los acontecimientos económicos, financieros, tecnológicos existentes para el momento en que lo requiera la presidencia de la empresa.

Por lo tanto, esta investigación se origina en la evaluación de sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., con el propósito de que todo el personal del área contable estará totalmente involucrado en el manejo, los documentos serán entregados a tiempo y bien diligenciados, tendrán métodos para enviar y recibir información y los controles garantizarán exactitud en la información, permitiendo también ser

una herramienta que facilite el proceso de inducción y capacitación al personal nuevo.

Por lo antes expuesto, se plantean las siguientes interrogantes que posteriormente se dará solución:

- ¿Cuáles son los sistemas de información que se ajustan a las operaciones contables de empresas del sector automotriz?
- ¿Cuál es la situación de la empresa objeto de estudio en relación al uso de sistemas contables?
- ¿Cuáles son los procedimientos contables aplicados para el registro de las operaciones de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A.?

Sé propone un sistema de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A.

1.2 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.2.1 Objetivo general

Evaluar los sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A.

1.2.2 Objetivos específicos

- ❖ Identificar los sistemas de información que se ajustan a las operaciones contables de empresas del sector automotriz.
- ❖ Diagnosticar la situación de la empresa objeto de estudio en relación al uso de sistemas contables.
- ❖ Describir los procedimientos contables aplicados para el registro de las operaciones de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A.
- ❖ Proponer un sistema de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A

1.3 JUSTIFICACIÓN E IMPORTANCIA DE LA INVESTIGACIÓN

Las normas y procedimientos contables son de sumo interés al momento de analizar, verificar y ejecutar determinadas operaciones, el manejo de esta información está estrechamente ligada a la optimización y seguridad de los activos de la institución, por lo que la utilización racional debe estar fundamentada en criterios ajustados por la propia organización. Además, en el área contable las actividades a desarrollar deben ser regularizadas para el resguardo de la información.

Es por eso, que un sistema de información para procedimientos contables constituye un elemento de apoyo útil para facilitar conjuntamente con el control interno las metas de desempeño del personal en el área contable. Es de mucha importancia implementar un sistema de información para optimizar los procedimientos contables en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., se observará que cada cargo tendrá sus propias atribuciones,

obligaciones, responsabilidades, el personal estará totalmente involucrado teniendo en cuenta su rol dentro de la organización.

Para la UNIVERSIDAD DE ORIENTE, como ente institucional y formador de profesionales, por ser el caso del curso especial de áreas de grado, a fin de aportar el apoyo documental de futuras investigaciones de trabajos de grado, relacionados o similares con el tema de estudio, para que así pueda ser usado como base para el desarrollo de nuevas técnicas y sugerencias más avanzadas que puedan proporcionar una solución o aplicación más directa y eficaz.

Y por último, en el área personal es importante la realización de este proyecto de investigación ya que nos aporta los conocimientos que como futuras profesionales podemos poner en práctica y así mejorar el desempeño laboral, en el área empresarial y aplicar las técnicas y/o procedimientos que serán objeto de estudio, lo cual sirve como herramienta para asumir retos que puedan presentarse durante el ejercicio profesional de la carrera.

1.4 MARCO METODOLÓGICO

Balestrini (2003), se refiere al marco metodológico: ...está referido al momento que elude al conjunto de procedimientos lógicos implícitos en todo proceso de investigación, con el objeto de ponerlos de manifiesto y sistematizarlos; a propósito de permitir descubrir y analizar los supuestos del estudio y de reconstruir los datos, a partir de los conceptos teóricos convencionalmente operacionalizado (p. 25).

En referencia a esto, el marco metodológico son todas las herramientas o procedimientos que son utilizados para descubrir y construir datos a partir

de los objetos sujetos a estudio con el fin de dar respuesta a cada interrogante surgida.

1.4.1 Tipo de investigación

Esta investigación es de tipo de campo con apoyo documental, por cuanto se realizarán investigaciones, revisión de documentos de la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A, la cual va a sustentar nuestra investigación con documentación real y legítima de la empresa.

La Universidad Pedagógica Experimental Libertador, (UPEL, 2003), en el Manual de Trabajos de Grado de Especialización y Maestría y Tesis Doctorales define a este tipo de investigación: “Se entiende por Investigación de Campo, el análisis sistemático de problemas. En la realidad, con el propósito bien sea de describirlos, interpretarlos, Entender su naturaleza y factores constituyentes, explicar sus causas y efectos o predecir su ocurrencia, haciendo uso de métodos característicos de Cualquiera de los paradigmas o enfoques de investigación conocidos o en Desarrollo. Los datos de interés son recogidos en forma directa de la realidad; En éste sentido se trata de investigaciones a partir de datos originales o Primarios...” (p. 14).

1.4.2 Nivel de investigación

El nivel de investigación de este trabajo, se refiere al nivel de profundidad que se maneja para lograr alcanzar los resultados que han sido planteados para poder solventar las interrogantes surgidas ante la problemática que aqueja a la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., por

consiguiente, esta investigación se considera descriptiva y por lo tanto es considerada en un nivel intermedio según lo referido por Fidias G. Arias:

Fidias G. Arias (2012), dice que la investigación de nivel descriptiva consiste en: “la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Los resultados de este tipo de investigación se ubican en un nivel intermedio en cuanto a la profundidad de los conocimientos se refiere”. (Pág. 24)

1.4.3 Población objeto de estudio

Arias (2006) define población “Un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas conclusiones de la investigación. Esta queda determinada por el problema y por los objetivos del estudio” (p. 81).

La población como objeto de estudio en esta investigación, son los sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta por la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., el conjunto de elementos a utilizar son los comprobantes de pago, registros contables, entre otros, y la prestación de información por parte de la administradora, el presidente y el asistente administrativo de la empresa.

1.4.4 Muestra

Según Tamayo y Tamayo (2003), muestra es una porción representativa de la población, que permite generalizar los resultados de una investigación. Es la conformación de unidades dentro de un subconjunto que

tiene por finalidad integrar las observaciones (sujetos, objetos, situaciones, instituciones u organización o fenómenos) como parte de una población.

1.4.5 Técnicas de recolección de datos

Arias F. (2006) Son las distintas maneras, formas o procedimientos utilizados por el investigador para recopilar u obtener los datos o la información que requiere. Constituyen el camino hacia el logro de los objetivos planteados para resolver el problema que se investiga.

Para la elaboración de un proyecto de investigación es necesario el uso de técnicas para la recolección de información o datos, a través de diversas herramientas las cuales son fundamentales para la obtención de información por la cual es usada por el investigador, por lo tanto se da inicio a la realización del proyecto de investigación, basada por las siguientes técnicas de recolección de datos:

1.4.5.1 Observación directa

Según Arias F (2012) plantea que la observación directa: “Es una técnica que consiste en visualizar o captar mediante la vista, en forma sistemática, cualquier hecho, fenómeno o situación que se produzca, en función de unos objetivos de investigación preestablecidos” (Pág. 69).

Es decir, que la observación directa es la principal técnica utilizada para la recolección de información, en este caso, se maneja esta técnica ya que se tiene la información de primera mano, sin distorsión, más bien se observa el hecho real de la situación sometida a estudio.

1.4.5.2 Entrevista no estructurada

Durante la posterior observación directa surgen diferentes interrogantes en los cuales a través de la población a estudiar se logra una especie de entrevista sin previa planificación, en los cuales es mayormente usada para diagnosticar una posible problemática, como bien lo explica: Sabino (2002) define la entrevista de la forma siguiente: “Es aquella en que existe un margen más o menos grande de libertad para formular las preguntas y las respuestas. No se guían por lo tanto por un cuestionario o modelo rígido sino discurren con cierto grado de espontaneidad” (pág. 108).

1.4.5.3 Revisión documental

Ramírez (2010) la describe como: “El análisis documental que permitirá la consulta de las fuentes bibliográficas y documentales para explorar y conocer los hechos en la relación al problema elegido” (Pág. 84).

Es la técnica donde palpamos y verificamos las fallas que pueda estar incurriendo la población puesta en estudio, en la cual se sustentan las posibles hipótesis surgidas, y mediante la cual también se puede dar con el origen de la falla y permitir formular las diversas soluciones.

1.4.6 Técnicas de análisis de datos

En esta investigación se utilizó como técnicas de procesamiento y análisis de datos la que se describe a continuación:

Análisis de contenido: según Krippendorff citado por Hernández (2003). “Se entiende por análisis de contenido a una técnica de investigación para

hacer inferencias válidas y confiables de datos con respecto a su contexto “ (p. 412)

Es decir, la documentación que manejamos para sustentar esta investigación es totalmente confiable y tomada de primera mano, sin ningún tipo de modificaciones.

1.5 IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL

1.5.1 Ubicación

La empresa Autofrenos Alfonzo, C.A dispone de un local propio ubicado en la carrera 4 cruce con calle 15 local N° 53 (Antigua calle Cedeño con calle Sucre) Maturín Estado Monagas.

Fuente: información suministrada por la administradora de la empresa.

1.5.2 Reseña histórica

Autofrenos Alfonzo, C.A., es una empresa familiar, fundada en el año 1996, en la ciudad de Maturín. Inició sus funciones con el propósito de crecimiento financiero familiar y particular de los que originalmente la conformaban, con miras a expandir y ser generadora de empleos en una Venezuela productiva y solvente, en el transcurrir de los años los originalmente fundadores fueron tomando rumbos distintos, unos partieron de esta vida y otros decidieron disolver la sociedad. Quedando solamente dos hermanos a cargo de la empresa, quienes con esfuerzo y empeño tratan de seguir el legado familiar que en un inicio se idealizó.

1.5.3 Misión

Brindar un servicio eficaz y eficiente que satisfaga a las necesidades de nuestros clientes, con la mejor calidad y confiabilidad.

1.5.4 Visión

Ser una empresa líder en el mercado para los que requieren asesoría en cuanto a la calidad y composición de algún repuesto vehicular, ampliar nuestro establecimiento a nivel nacional, ser generadores de fuentes de empleos, capacitar en cuanto a nuestros conocimientos con profesionalismo y transparencia a los nuevos empleados.

1.5.5 Organigrama institucional



Fuente: organigrama facilitado por la administradora de la empresa.

1.6 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Sistema

Es un conjunto de elementos con relaciones de interacción e interdependencia que le confieren entidad propia al formar un todo unificado.

Fuente:

<https://www.ier.unam.mx/~ojs/pub/Termodinamica/node9.html#:~:text=Como%20definici%C3%B3n%20de%20sistema%20se,al%20formar%20un%20todo%20unificado.>

Sistema de Información

Es un conjunto de elementos que interactúan entre sí con un fin común; que permite que la información esté disponible para satisfacer las necesidades en una organización, un sistema de información no siempre requiere contar con recuso computacional aunque la disposición del mismo facilita el manejo e interpretación de la información por los usuarios.

Fuente:

<http://www.incap.int/sisvan/index.php/es/acerca-de-san/conceptos/797-sin-categoria/501-sistema-de-informacion#:~:text=Por%20definici%C3%B3n%20es%20un%20conjunto,mis%20facilita%20el%20manejo%20e>

Compras

Es una operación comercial. Forma parte de una transacción que implica como mínimo dos agentes económicos: comprador y vendedor.

Fuente:

<https://www.ceupe.com/blog/compra.html#:~:text=Caracter%C3%ADsticas%20de%20una%20compra,en%20dinero%20o%20en%20especie.>

Operaciones Contables

Son la representación en unidades monetarias, de cada uno de los componentes del patrimonio de una empresa (bienes, derechos y obligaciones) y del resultado de la gestión empresarial de la misma (ingresos

y gastos) y nos permiten establecer el seguimiento cronológico de la evolución de estos componentes en el tiempo.

Fuente: <https://telesup.edu.pe/operaciones-contables-mas-importantes-en-la-gestion-empresarial/#:~:text=Las%20operaciones%20contables%20son%20la,de%20la%20evoluci%C3%B3n%20de%20estos>

Ventas

Son las actividades realizadas para incentivar potenciales clientes a realizar una determinada compra.

Fuente: <https://www.rdstation.com/es/ventas/#:~:text=Ventas%20son%20las%20actividades%20realizadas,y%20la%20otra%20el%20comprador.>

Registros

Es un documento u otra entidad física o electrónica de una organización que sirve como evidencia de una actividad o transacción realizada por la organización y que requiere retención durante un período de tiempo.

Fuente: <https://support.microsoft.com/es-es/office/informaci%C3%B3n-general-sobre-la-administraci%C3%B3n-de-registros-4368223f-1540-44c6-9e1f-40ed9c1f4b9e#:~:text=Un%20registro%20es%20un%20documento,durante%20un%20per%C3%ADodo%20de%20tiempo.>

Procedimientos

Es un conjunto de acciones que tienen que realizarse todas igualmente, para obtener los mismos resultados bajo las mismas circunstancias.

Fuente: [https://es.m.wikipedia.org/wiki/Procedimiento#:~:text=Un%20procedimiento%20es%20un%20conjunto,ejemplo%2C%20procedimiento%20de%20emergencia\).](https://es.m.wikipedia.org/wiki/Procedimiento#:~:text=Un%20procedimiento%20es%20un%20conjunto,ejemplo%2C%20procedimiento%20de%20emergencia).)

Vanguardista

Expresión militar que significa «el que va adelante» el que ocupa la primera línea de combate, se refiere a las personas y a las obras experimentales e innovadoras.

Fuente: <https://es.m.wikipedia.org/wiki/Vanguardismo>

Optimización

Se refiere a la capacidad de hacer o resolver alguna cosa de la manera más eficiente posible y, en el mejor de los casos, utilizando la menor cantidad de recursos.

Fuente:

[https://es.m.wikipedia.org/wiki/Optimizaci%C3%B3n_\(matem%C3%A1tica\)#:~:text=Optimizaci%C3%B3n%20hace%20referencia%20a%20la,la%20menor%20cantidad%20de%20recursos.](https://es.m.wikipedia.org/wiki/Optimizaci%C3%B3n_(matem%C3%A1tica)#:~:text=Optimizaci%C3%B3n%20hace%20referencia%20a%20la,la%20menor%20cantidad%20de%20recursos.)

Empresas

Es una organización: dotada de una estructura interna según determinada relación de autoridad o con una «jerarquía», es decir, con una función directiva o empresarial, por la que pretende la consecución de unos objetivos, normalmente, la obtención del excedente o beneficio empresarial.

Fuente:

<http://www4.ujaen.es/~tgarrido/Tema%201%20OYMT%20I.htm#:~:text=La%20empresa%20es%20una%20organizaci%C3%B3n,del%20excedente%20o%20beneficio%20empresarial.>

ETAPA II

DESARROLLO DEL ESTUDIO

En esta etapa se procede a interpretar los objetivos específicos previamente establecidos para asimismo dar a conocer los sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., por lo cual se procedió a utilizar las herramientas de recolección de datos, las entrevistas no estructuradas y la revisión de documentación que sustenta esta investigación.

2.1 IDENTIFICAR LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE SE AJUSTAN A LAS OPERACIONES CONTABLES DE EMPRESAS DEL SECTOR AUTOMOTRIZ.

Sistema

Se plantea que un Sistema es un conjunto de métodos utilizados para reglamentar el funcionamiento de un grupo general, dado esto que un sistema contable es de gran importancia en una empresa, pues describe normas, políticas y funciones importantes para el desenvolvimiento de la empresa. Soza (2016) indica: Importancia de los sistemas contables se describen en forma clara las políticas establecidas de acuerdo con las normas estatutarias y legales existentes, así como también, los objetivos y procedimientos a seguir. Se determinan en forma clara, las funciones a seguir por cada uno de los miembros del personal, asignando, así responsabilidades y deberes a cumplir por cada uno de ellos” (párr.2).

En un sistema contable se establecen las responsabilidades que tendrá cada colaborador en la realización de las actividades asignadas, esto mejorando el orden, cada uno sabrá cómo y cuándo realizar cada procedimiento para poder así cumplir con el proceso de manera eficiente.

Sistema de Información

Es aquel que recopila información relacionada con todo lo concerniente a hechos económicos, luego los organiza para posteriormente analizarlos y poder tener una mejor toma de decisiones en la empresa, una definición más exacta sería:

Conjunto de subsistemas informativos que las empresas capitalistas modelan, desarrollan y utilizan para la producción de información que permita el cumplimiento de los fines de los diferentes usuarios que en tal organización convergen, así como los fines de la propia organización.” (Gómez, 2007, p14).

En la empresa actual la informática es clave. Una buena organización de los sistemas de información se traduce en una buena gestión. De cuantos más recursos se disponga mayor serán las variables que se puedan controlar y menores los errores. Primero, es importante conocer los sistemas de información disponibles, hacer un inventario de los programas informáticos o registros manuales de los que dispone cada área de la empresa. No sólo del departamento contable, sino también de almacenes, departamento de tesorería, de compras y ventas.

Industria Automotriz

Se encarga del diseño, desarrollo, fabricación, ensamblaje, comercialización y venta de automóviles. Es una industria que requiere de la exactitud de tiempos y movimientos para lograr las entregas en tiempo y forma.

La elaboración de autopartes está llena de subprocesos que deben realizarse de forma artesanal y meticulosa para prevenir fallas de producto, re-trabajo y modificaciones en la línea de producción. Esto ayuda a evitar retrasos e incrementos en los costos de manufactura.

Contabilidad

La contabilidad busca principalmente suministrar una información dirigida al exterior, es decir, a usuarios externos (preferentemente socios o accionistas y acreedores), pero constituyendo al mismo tiempo una información básica para la toma interna de decisiones. (Fernández Iparraguirre, 2015.) . El objetivo de la contabilidad es ofrecer una serie de herramientas que garanticen y proporcionen la información económico-financiera de una empresa y partiendo de allí la alta gerencia y entes externos puedan tomar decisiones a futuro.

AUTOLOGICA SKY DMS

El Software más completo para la industria automotriz, la solución en la nube para mejorar la experiencia del cliente, monitorear cada operación y optimizar procesos y rentabilidad. Autologica Sky DMS es la solución de

gestión en la nube más completa para concesionarios de vehículos que quieran administrar su negocio de forma integral, profesional y segura.

¿Por qué implementarlo?

- ❖ Sistema 100% adaptable a cada concesionario y grupo.
- ❖ Funciones únicas para cada departamento.
- ❖ Informes clave para detectar oportunidades.
- ❖ Implementación presencial.
- ❖ Capacitación y soporte a usuarios.
- ❖ Contabilidad automática.

Funciones destacadas por módulo

Venta de unidades

- ❖ Clientes y unidades compartidos entre concesionarios y sucursales.
- ❖ CRM 100% integrado.
- ❖ Carga de pedidos fábrica.
- ❖ Ficha completa sobre cada vehículo.
- ❖ Inventario por cada sucursal.
- ❖ Información centralizada de todas las transacciones de cada unidad nueva y usada.
- ❖ Generación de factura a partir del boleto de ventas.
- ❖ Consignaciones.
- ❖ Facturación de usados.
- ❖ Toma de usados.
- ❖ Reserva de unidades.
- ❖ Informes gerenciales.
- ❖ Planes financieros.
- ❖ Interfaces con las principales marcas

Servicios

- ❖ Orden de reparación (OR) que incluye toda la información de cada servicio.
- ❖ Panel web para conocer el estado de cada OR.
- ❖ Múltiples facturas desde una OR a distintos clientes.
- ❖ Generación de recurso de garantía desde la OR.
- ❖ Manifestación de clientes.
- ❖ Menú de precios y Todo incluido.
- ❖ Presupuestos de servicios.
- ❖ Facturación desde la OR.
- ❖ Vales y prevaes para trazar los repuestos usados en cada servicio.
- ❖ Actualiza cuentas corrientes automáticamente (clientes y proveedores).
- ❖ Genera contabilidad automáticamente.
- ❖ Panel táctil para marcar el inicio y fin de cada trabajo.
- ❖ Agenda de turnos online de servicios.
- ❖ Aplicación por tablet para realizar la recepción de unidades.
- ❖ Interfaces con fábricas.
- ❖ Informes para conocer la salud del área.

Repuestos

- ❖ Información centralizada de todas las transacciones de cada pieza.
- ❖ Stock en cada depósito y sucursal, en tiempo real.
- ❖ Repuestos relacionados, sustituciones y promociones.
- ❖ Inventarios y ajustes de inventarios.
- ❖ Actividad de la pieza: Reclasificación en Viva, Durmiente, Muerta.
- ❖ Segmentación de repuestos por tipo, proveedor, grupo, actividad, etc.
- ❖ Presupuestos.
- ❖ Porcentaje de disponibilidad.
- ❖ Genera contabilidad automáticamente.

- ❖ Compra de repuestos a fábrica y proveedores.
- ❖ Pedidos a otros depósitos o sucursales.
- ❖ Transferencia entre depósitos.
- ❖ Sugerencia de pedidos.
- ❖ Informes clave del área.
- ❖ Interfaces con fábricas.

Administración

- ❖ Múltiples tipos de cuenta para cada cliente: Repuestos, Servicio, Unidades, etc.
- ❖ Límite de crédito para cada tipo de cuenta.
- ❖ Límite de crédito por concesionario.
- ❖ Suspensión automática de cuentas Límite de crédito por concesionario Facturación.
- ❖ Facturación electrónica.
- ❖ Centros de Costo.
- ❖ Genera contabilidad automáticamente en dos monedas.
- ❖ Bimonetario
- ❖ Importes clave del área.
- ❖ Impuestos automáticos.
- ❖ Múltiples formas de cobro.
- ❖ Depósito de cheques y efectivo.
- ❖ Historial de movimiento de cheques propios/terceros.

Contabilidad

- ❖ Generación automática de asientos en dos monedas.
- ❖ Carga manual de asientos.
- ❖ Genera cierres contables.
- ❖ Ajuste por inflación y resultado por tenencia.

- ❖ Ajustes a la contabilidad histórica.
- ❖ Asientos modelo.
- ❖ Interfaz con sistema contable externo.
- ❖ Libro Diario.
- ❖ Libro de IVA Compras y Ventas.
- ❖ Mayores de cuentas contables.
- ❖ Balance de sumas y saldos.
- ❖ Balance de presentación histórico.
- ❖ Estado de resultados.
- ❖ Informes analíticos.
- ❖ Informes de saldos.
- ❖ Informes de vencimientos

SIKI SOFTWARE ERP

Software para la venta de repuestos automotrices.

Software Administrativo y Contable para la Venta de Repuestos y Servicio Automotriz, Motos, Autos, Camiones: Sistema de Facturación, Control de Inventario y Almacén, Gestión Comercial, Administración y Contabilidad, Múltiples Reportes Financiero, Administración de personal y pago de nomina.

Los Negocios de ventas de accesorios, repuestos y servicio mecánico de motos y autos, necesitan dotarse de las últimas tecnologías para sacar adelante su comercio. Gestionar de forma correcta sus inventarios, facturación ágil y sencilla, mejorar la atención al cliente y el control de proveedores, mejor control interno son algunos de los desafíos en que se enfrenta su Negocio de Repuestos.

Siki Software ERP posee:

- ❖ Control de Inventario, entrada y salida de artículos automática, gestión de stock en múltiples almacenes.
- ❖ Programa Punto de Ventas Almacén (TPV-POS), Apertura de Múltiples Cajas Registradoras.
- ❖ Software para venta de autopartes, Gestión y Control de devoluciones, Garantías, Información de Proveedores y Clientes. Reposición de ventas o artículos con stock mínimo de su tienda de repuestos automotrices.
- ❖ Gestión de Recursos Humanos, supervisión de empleados, pago de nómina.
- ❖ Registros en tiempo real de ventas, comprar, cuentas por cobrar, cuenta por pagar.
- ❖ Software para tienda de repuestos cuenta con Facturación Electrónica e Impresa.
- ❖ Contabilidad Automática y reportes financieros (Estado de situación Financiera, Estado de resultado, Estado de flujo de efectivo)
- ❖ Soporte y control de sucursales, casa de repuestos desde un solo programa.
- ❖ Administración remota, acceda al sistema desde su Tablet y Teléfono Inteligente Android / iOS. Opción de Instalación en la nube o instalación local.
- ❖ Información sobre su Almacén y tienda de repuestos, disponible las 24 horas del día.

El Software Administrativo y Contable es perfecto si desea tener el control total de su Negocio de Servicios y Venta de repuestos automotrices.

- ❖ Control de Inventario eficiente. El programa control de almacén es lo que necesita su establecimiento al momento de gestionar una gran cantidad de mercancía. La valoración se realiza en tiempo real, entrada y salida, artículos, repuestos, autopartes en stock, así como control de productos que tiene en Múltiples Depósitos o Almacén.
- ❖ Todos los productos se encontrarán con sus respectivos precios, categorías, (motos, camionetas, camiones, maquinaria pesada), códigos internos y códigos de barras, así cuando necesite realizar una factura a un cliente o supervisar las compras sea una gestión rápida y organizada.
- ❖ Sistema de recordatorios, alertas automáticos cumple con la función de informarle cuando un artículo este por agotarse y así gestionar su proceso de compra con sus proveedores en el momento oportuno. Re-abastecimiento de almacén de repuestos de motos, autos y camiones.
- ❖ Soporte para el Control de Sucursales. Si cuenta con una Cadena de Tiendas de Repuestos y Accesorios de Autos y Motos, podrá controlar todos los procesos de sus diferentes Franquicias o Negocios desde un solo Programa ERP.
- ❖ Software de Gestión comercial de Repuestos, Sistema de Ventas, Compras, Control de Caja, Información en tiempo real del dinero que entra y sale de Caja, Flujo de efectivo, deudas de clientes, clientes nuevos y recurrentes Control de Comisiones por Ventas y Empleados de su Tienda y Almacén de Repuestos y Servicios Automotriz.

Programa Punto de Venta de su almacén de repuestos (POS TPV) totalmente gratis, soporta periféricos como impresora, lector de código de barras el cual le permitirá una fácil y ágil facturación y excelente proceso de despacho.

- ❖ El Sistema Punto de Ventas cuentan con sesión individual, el gerente del negocio podrá realizar seguimiento y control de apertura y cierre de cajas, flujo de efectivo de forma independiente por empleados.
- ❖ Gestión de Recursos Humanos, pago de nómina, control de asistencia, incentivos, reportes en tiempo real de cuánto vende cada uno de los vendedores.
- ❖ Sistema de Facturación Electrónica y Tradicional para la venta de repuestos automotrices, mantenga su negocio a la vanguardia tecnológica y al margen de ley con sus obligaciones tributarias.
- ❖ Supervisión y Control de sus derechos y obligaciones de su Tienda de Repuesto o Ventas de Accesorios de Motos y Autos, genere en tiempo real balances de pérdidas y ganancias del negocio, ventas diarias, ventas por productos, ventas de servicios, compras, devoluciones, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, liquidación de comisiones a su empleado, impuestos y demás actividades financieras.
- ❖ El Sistema Contable Automático, los asientos contables se cargan de forma automática al realizar algún movimiento de compra o venta en su tienda de repuesto, de esta manera, podrá tener al día toda la Información financiera de su negocio. Estado de Situación Financiera, Estado de resultados, Estado de Flujo de Efectivo.

El Software para la Gestión Comercial de Servicios y Tienda de Repuestos Automotriz lo ayudará a tener un Negocio más organizado y exitoso, además de tener una aplicación de fácil uso y económica.

2.2 DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN DE LA EMPRESA OBJETO DE ESTUDIO EN RELACIÓN AL USO DE SISTEMAS CONTABLES.

Diagnóstico

Es un estudio previo a toda planificación o proyecto y consiste en recopilar y tratar información relevante de la empresa con el fin de comprender su funcionamiento, así como poder identificar las debilidades y fortalezas presentes en la organización.

El diagnóstico permite analizar la estructura actual de una organización (identificar las funciones y responsabilidades, los departamentos y soportes de cada área). El diagnóstico se realiza a través de entrevistas, reuniones presenciales con diferentes miembros y niveles de la organización.

Encuesta

Es una técnica que se lleva a cabo mediante la aplicación de un cuestionario a una muestra de personas. Las encuestas proporcionan información sobre opiniones, actitudes y comportamientos de los ciudadanos.

Es un método de investigación y recopilación de datos utilizadas para obtener información de personas sobre diversos temas y tienen variedad de propósitos y se pueden llevar a cabo de muchas maneras dependiendo de la metodología elegida y los objetivos que se deseen alcanzar.

Empresa

Es una unidad conformada por un grupo de personas, bienes materiales y financieros, con el objetivo de producir algo o prestar un servicio que cubra una necesidad y por el que se obtengan beneficios.

Una empresa es una organización de personas y recursos que buscan la consecución de un beneficio económico con el desarrollo de una actividad en particular, esta unidad productiva puede contar con una o más personas y suele buscar el lucro, así como alcanzar una serie de objetivos marcados en su formación.

Diagnóstico de la situación de la empresa Autofrenos Alfonso, C.A.

Durante las visitas a la empresa objeto de nuestra investigación, se sostuvo en varias oportunidades conversaciones con el presidente de la empresa, durante la cual pudimos deducir que la empresa presenta algunas deficiencias, debido a que la realización de los procedimientos contables que llevan a cabo son manuales, tanto para ventas y compras a proveedores.

Por consiguiente, los registros de las operaciones contables de la empresa, se realizan tardíamente, y a su vez la elaboración de los informes financieros es retardada.

Por lo cual, se diagnostica primeramente, que para la toma de decisiones la información que se recibe no es precisa, contiene irregularidades, además que se recibe con retraso.

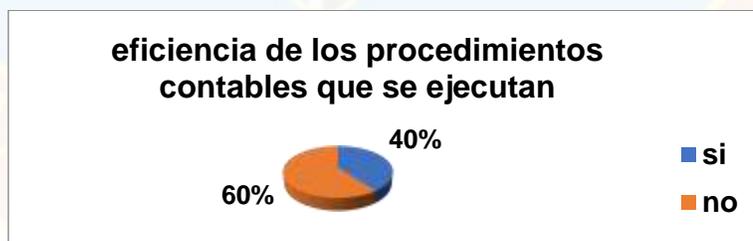
El avance económico de la empresa es mínimo, es por ello que las estimaciones y decisiones que la presidencia toma para el crecimiento financiero están fuera de tiempo y posteriormente presenta un declive ya que no se toman a tiempo.

A continuación, se formula una encuesta para todo el personal de la empresa, con el fin de percibir puntualmente las fallas y requerimientos que la empresa presenta actualmente y así poder ofrecer solución a las deficiencias obtenidas.

Análisis e interpretación de los resultados de la encuesta

a. **¿Considera usted que la ejecución de los procedimientos contables actuales en la empresa son eficientes? Si o No.**

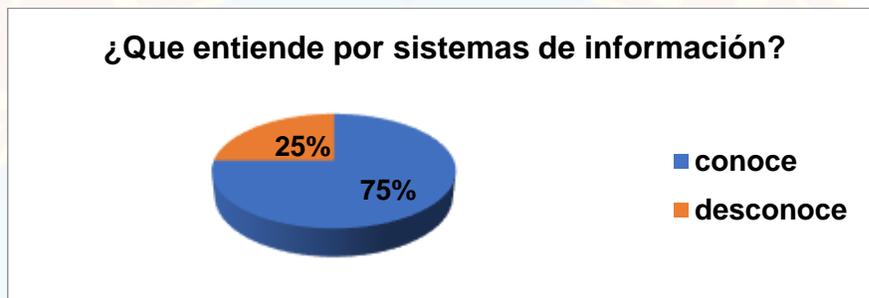
R: El 60% responde que los procedimientos contables que se ejecutan no se realizan con eficiencia requerida y que algunos de ellos se ejecutan con fallas. Al contrario del 40% que expresa que si se ejecutan con eficiencia.



Grafica N° 1 sobre encuesta a los empleados

b. ¿Qué entiende usted por sistemas de información?

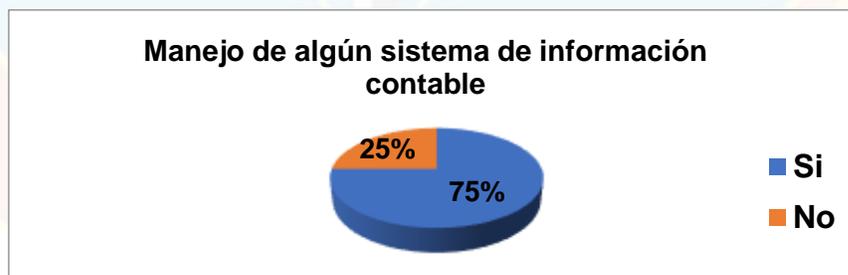
R: El 75% sabe lo que son sistemas de información con facilidad en cambio el 25% expresa que no conocen o da criterios incorrectos sobre el concepto.



Grafica N° 2 sobre encuesta a los empleados

c. ¿Alguna vez ha manejado algún sistema de información contable? Si o No. Mencione uno de ellos.

R: el 75% de los trabajadores dice que ha manejado al menos un sistema de información contable, en cambio el 25% expreso no haber manejado ningún sistema de información contable.



Grafica N° 3 sobre encuesta a los empleados

d. En la escala del 1 al 5 (1 mínimo y 5 máximo) ¿Considera necesario la implementación de un sistema de información contable?

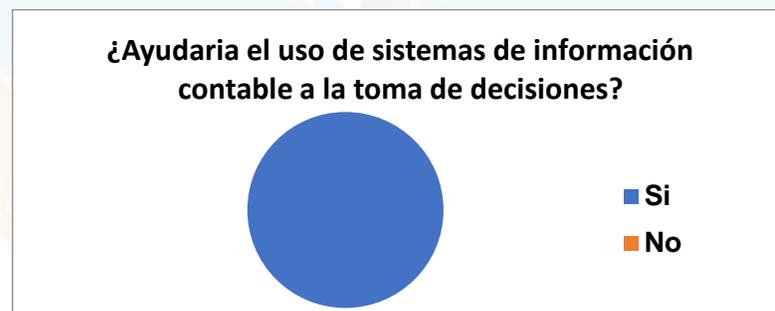
R: En la escala todos los trabajadores tomaron la opción 5. Considerando necesario la implementación de un sistema de información ya que les mejoraría el desempeño en la empresa.



Grafica N° 4 sobre encuesta a los empleados

e. **¿Cree usted que el uso de sistemas de información contables en la empresa ayudaría a la toma de decisiones? Si o No.**

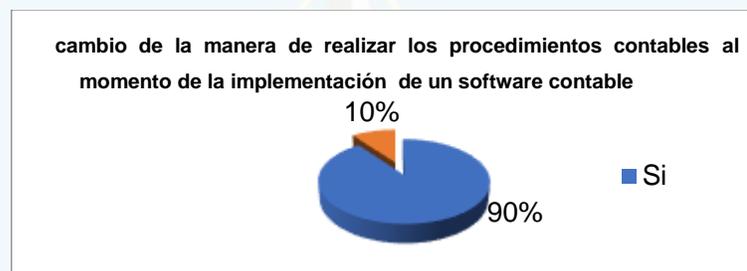
R: el 100% dijo que si ayudaría a la toma de decisiones, el uso de sistemas de información contable.



Grafica N° 5 sobre encuesta a los empleados

f. ¿Estás de acuerdo con el cambio de la manera de realizar los procedimientos contables al momento de la implementación de un software contable? Si o No.

R: El 90% está de acuerdo con el cambio que se tendrá al momento de la implementación del software contable ya que así pueden trabajar mucho mejor, en cambio un 10% opina en que le costara adaptarse al cambio con el uso del software.



Grafica N° 6 sobre encuesta a los empleados

2.3 DESCRIBIR LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES APLICADOS PARA EL REGISTRO DE LAS OPERACIONES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A

Procedimientos Contables

Son todos aquellos procesos, secuencia de pasos e instructivos que se utilizan para el registro de las transacciones u operaciones que realiza la empresa en los libros de contabilidad.

Espiñeira (2010), los procedimientos contables son una operación diaria de un sistema particular de cuentas, es decir, es un registro de operaciones realizadas en un sistema de contabilidad, los cuales están referidos a cuentas, cargos, créditos a las mismas, activos, pasivos y capital, resumen

de funcionamiento de los débitos, créditos, registro de las operaciones, cuentas por cobrar y pagar, el diario, mayor con sus pases, determinación de las cuentas, balance de comprobación. (Extraído del artículo: El proceso contable según las normas internacionales de información financiera (septiembre 2019, pág. 257)).

Compras

Es la actividad que incluye el conocimiento de la necesidad, localización y selección del suministrador, negociación con el establecimiento de precio y términos, seguimiento para el aseguramiento de la entrega. (Extraído de la revista trimestral Ciencias Holguín. Enero – Marzo 2007. Título: Cambio de concepto de compras a cadena de suministros. Msc. Rafael Nogales González. Centro de Información y Gestión Tecnológica de Santiago de Cuba, Cuba.).

Ventas

Son las actividades realizadas para incentivar potenciales clientes a realizar una determinada compra. El concepto de ventas es muy amplio, pero básicamente consiste en el acto de negociación en el cual una parte es el vendedor y la otra el comprador.

Procedimiento para el registro de las operaciones de ventas

Procedimiento N° 1

Al efectuarse una venta, la empresa procede a realizar la factura correspondiente a la venta realizada. La empresa al no poseer herramientas

ni sistema contable automatizado, realiza la factura de forma manual. En la figura adjunta podemos ver reflejado una factura del talonario, colocando la fecha de la operación, los datos del cliente, la cantidad, descripción y precio del producto. Por consiguiente, procede a colocar la base imponible (sub-total de la factura), calcular el IVA correspondiente y por último reflejando el monto total a cancelar por el cliente; por la adquisición de dicho producto. Posteriormente a la cancelación de la factura, la misma es firmada por la administradora y sellada con el sello de la empresa.

Auto Frenos "Alfonzo", C.A.
FRENOS Y ACCESORIOS PARA AUTOS Y CAMIONES
Carrera 5 - Managua - Distrito Occidental - Zona Postal: 6201
Teléfono: (00222) 542 23 34
RIF: J-10422212-2

FORMA DE EMISIÓN: [] IVA [] MVA [] ADO []
N° FACTURA: **002907**

Nombre de Cliente: *Amazonas Tech. CA*
RUC: *31102520-0*
Dirección: *Zona Industrial 'Falcon'*

DESCRIPCIÓN	CANT.	P. UNIC.	TOTAL Bs.
<i>Juego past. delantera</i>	<i>01</i>	<i>469.33</i>	<i>469.33</i>
<i>Juego past. trasera</i>	<i>01</i>	<i>469.53</i>	<i>469.53</i>
<i>Indefinidas</i>	<i>04</i>	<i>176.17</i>	<i>704.76</i>

Forma de Pago: Tarjeta Débito Tarjeta Crédito Efectivo
 Cheque N° _____ Banco _____
 Crédito _____ días _____ Otro _____

BASE IMPONIBLE Bs. *1.644.49*
IVA *16* % Bs. *263.11*
TOTAL A PAGAR Bs. *1.907.53*

N° DE CONTROL: **00-003407**

ESTE FACTURA VA SIN FIRMADURA NI ENFERMADURA
COPIA COLOR SIN DERECHO A CREDITO FISCAL

Figura N° 1 Factura manual de la empresa Autofrenos Alfonso, C.A

Procedimiento N° 2

La empresa cliente es contribuyente especial por lo cual es un agente de retención y a la venta realizada anteriormente se le retuvo por parte del cliente el 75% del IVA (Impuesto al Valor Agregado), la cual mostramos como imagen adjunta el comprobante de retención de la venta realizada. La cual refleja, los datos de la empresa como agente de retención, los datos de la empresa sujeto a retención, los datos de la factura a la cual se le aplica la retención, y por último la Firma y sello por para parte de la empresa agente de retención.

Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Reforma de Ley del Impuesto al Valor Agregado
N° 1438 del 17 de noviembre de 2014

(Ley IVA - Art. 11: "La administración Tributaria podrá designar como responsables del pago del impuesto, en calidad de agentes de retención a quienes por sus funciones públicas o por razón de sus actividades privadas intervengan en operaciones gravadas con el impuesto establecido en esta Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley").

0. NRO. COMPROBANTE: 2023MCC026480

1. FECHA EMISIÓN: 21-06-2023

2. NOMBRE D'ORDEN SOCIAL DEL AGENTE DE RETENCIÓN: AMAZONASTECH, C.A.

3. REGISTRO DE INFORMACIÓN FISCAL DEL AGENTE DE RETENCIÓN: 031406225

4. PERÍODO FISCAL: AÑO: 2023 / MES: 06

5. DIRECCIÓN FISCAL DEL AGENTE DE RETENCIÓN: Calle E, parcela E, Manzana E, Galpón 4 Zona Industrial de Maturín, Estado Monagas.

6. NOMBRE D'ORDEN SOCIAL DEL SUJETO RETENIDO: ALDO FRENDIS ALFONZO, C.A.

7. REGISTRO DE INFORMACIÓN FISCAL DEL SUJETO RETENIDO (R.F.): 3364825122

DIRECCIÓN FISCAL DEL SUJETO RETENIDO: CARRETERA 4, MATURÍN, ESTADO MONAGAS.

Operación	Fecha	N° de Factura	N° de Control	N° de Hoja de Débito	N° de Hoja de Crédito	Ejemplar	N° del Documento Adscrito	Total Contratación (I.V.A.)	Compras en Débito a Crédito	Base Imponible	% de Retención	Impuesto (I.V.A.)	I.V.A. Retenido
1	21-06-2023	903907	00-0034637			01	reg	1.907,53	0,00	1.644,42	16,38	269,11	197,33
								1.907,53	0,00	1.644,42		269,11	197,33

Firma del Agente de Retención: *Edgely Serrano*

Firma del Sujeto Retenido: _____

Fecha de Entrega: / /

Fecha de Recepción: / /

Este comprobante se emite según lo establecido en el Artículo N°16 de la Providencia Administrativa SMAT/0110048 de fecha 14/07/2013 publicada en Gaceta Oficial N°46.726 de fecha 10 de agosto de 2013

Figura N° 2 comprobante de retención de IVA por factura de venta

Procedimiento N° 3

A continuación reflejamos el libro de ventas del mes correspondiente a la factura emitida anteriormente. Cabe destacar que para reflejar este libro de ventas de forma digital, la empresa al no poseer computadoras o herramientas para hacer el procedimiento de llenado de información en la

Procedimiento N° 4

Por cuestiones ajenas a nuestra voluntad, no nos pudo ser facilitada la información de los libros diarios y mayor de ventas, porque los mismos estaban en posesión de la contadora y no se encontraban en las instalaciones de la empresa para el momento de nuestras visitas al establecimiento.

Procedimiento para el registro de las operaciones de compras Procedimiento N° 1

La empresa Autofrenos Alfonzo, C.A, es contribuyente especial, es decir, un agente de retención, en este caso adjuntamos una imagen de una factura de compra emitida por la empresa Autopartes 2006, C.A., donde la empresa objeto de estudio realiza una compra de liga para frenos, dando como monto total a cancelar de Bs. 1.354,91.

Figura N° 5 Factura de compra en la empresa Autopartes 2006, C.A

Autopartes 2006, C.A.
 FORMULA LIBRE
 Nº de Factura: 0007684
 Fecha: 12/02/2019
 Valor: 1.354,91

Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
liga para frenos	2	677,45	1.354,91

Concepto	Tasa	Valor
Desc. 1	(30)%	406,47
Desc. 2	(10)%	135,49
Sub-Total		1.354,91
Impuesto		0,00
I.V.A. (10%)		135,49
Total		1.354,91

Valor en LECT: 36,33

Impreso por: Aher Print, C.A. RIF: 331018010-F autorizado por Presidencia Econ. SENHA/01/00620 de fecha: 12/02/2019
 P# de Control desde el N° 000006501 hasta el N° 000100000 Impreso el 21/01/2019

Procedimiento N° 2

Posteriormente mostramos el comprobante de retención emitido por parte de la empresa Autofrenos Alfonso, C.A., donde especifica los datos de la empresa agente de retención, los datos de la empresa sujeto a retención, los datos de la factura y el total del impuesto retenido del 75%. Y el total a cancelar por la factura. Finalmente sellada y firmada por el presidente de la empresa.

LEY DE IVA ART. 13: "La administración tributaria podrá designar como responsables del pago del impuesto, en calidad de agentes de retención, a quienes por sus funciones públicas o por razón de sus actividades privadas intervinieran en operaciones gravadas con el impuesto establecido en esta Ley".

COMPROBANTE DE RETENCIÓN
IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)

Nro de Comprobante: 2023020000001

FECHA DE EMISIÓN: 15-02-2023

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL AGENTE DE RETENCIÓN: AUTO FRENOS ALFONZO, C.A. R.I.F. DEL AGENTE DE RETENCIÓN: 1-30402512-2

DIRECCIÓN DEL AGENTE DE RETENCIÓN: CARRERA 4 ANTIGUA CEDEÑO LOCAL 249 PERIODO FISCAL: 2023-01

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR: AUTO PARTES 2000 CA R.I.F. DEL PROVEEDOR: 1-15379786-0

Nro	FACTURA	Nro	Año	Nro	Total Compras	Compras	Base	%	Impuesto	%	I.V.A.	TOTAL B.		
Cp.	FECHA	NUMERO	Nro de Control	Nota de Débito	Nota de Crédito	Importe	Exentas	Impugnada	Aplic.	I.V.A.	Ret.	Retenido	Pagos	
1	09-02-2023	78980	00-0100980			1.254,01	0,00	1.188,03	18%	186,98	75%	140,18	1.214,15	
2						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
3						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
4						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
5						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
6						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
7						0,00	0,00	0,00	18%	0,00	75%	0,00	0,00	
						Totales		1.254,01	0,00	1.188,03	18%	186,98	140,18	1.214,15

MARTÍN FERRER
AGENTE DE RETENCIÓN (FONDADE IMPUESTO)

PROVEEDOR (FECHA DE ENTREGA)

Figura N° 6 Comprobante de retención de IVA por parte de la empresa Autofrenos Alfonso, C.A

Procedimiento N° 3

A continuación se refleja el libro de compras del mes de junio del presente año en curso, como podemos observar durante este mes no se

Por cuestiones ajenas a nuestra voluntad, no nos pudo ser facilitada la información del libro mayor de compras, porque los mismos estaban en posesión de la contadora y no se encontraban en las instalaciones de la empresa para el momento de nuestras visitas al establecimiento.

2.4 PROPONER UN SISTEMA DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A.

Procedimientos

Los procedimientos especifican y detallan un proceso, los cuales conforman un conjunto ordenado de operaciones o actividades determinadas secuencialmente en relación con los responsables de la ejecución, que deben cumplir políticas y normas establecidas señalando la duración y el flujo de documentos.

Herramienta

Una herramienta es cualquier elemento físico que se utilice para lograr un objetivo y/o propósito específico.

Optimización

Dentro de una empresa, podemos referirnos a la optimización de procesos al hecho de simplificar ciertos procedimientos para que puedan realizarse de forma más ágil.

Procedimientos contables de Compras y ventas comparativo con respecto a la aplicación del Sistema de información SIKI SOFTWARE ERP a la empresa Autofrenos Alfonso, C.A.

Procedimiento N° 1 Facturación

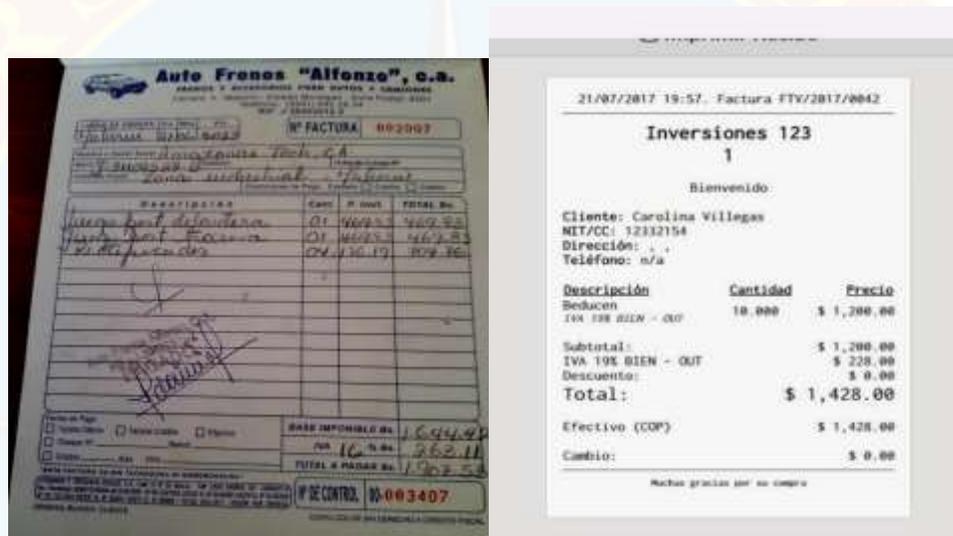


Figura N° 9 factura manual de la empresa Autofrenos Alfonso, C.A. (izquierda), y factura electrónica aplicando el sistema de información contable SIKI SOFTWARE ERP (derecha).

Con el uso del programa Siki software Erp. La facturación es mucho más fácil, y rápida. Ya que en este sistema contable permite registrar la información del cliente anteriormente, detalla la descripción del producto (registrado previamente en el inventario del programa), la cantidad que el cliente ha solicitado y el precio del producto registrado en la moneda escogida por la empresa. En la misma refleja el sub total, el impuesto al valor agregado y el monto total a cancelar. El cual se colocara automáticamente por el sistema ya que anteriormente la información ha sido registrada en el sistema.

Procedimiento N° 2 Servicio de punto de venta virtual

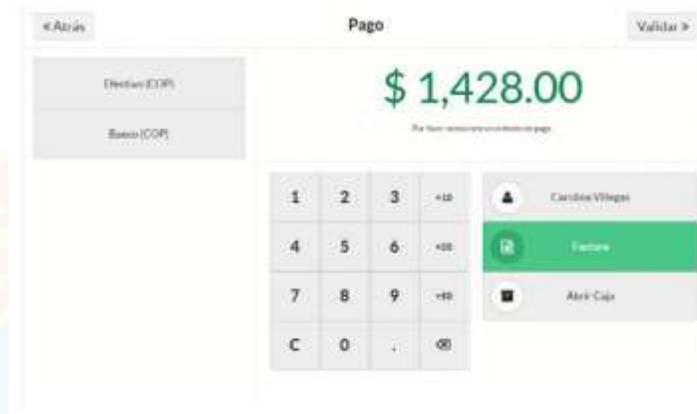


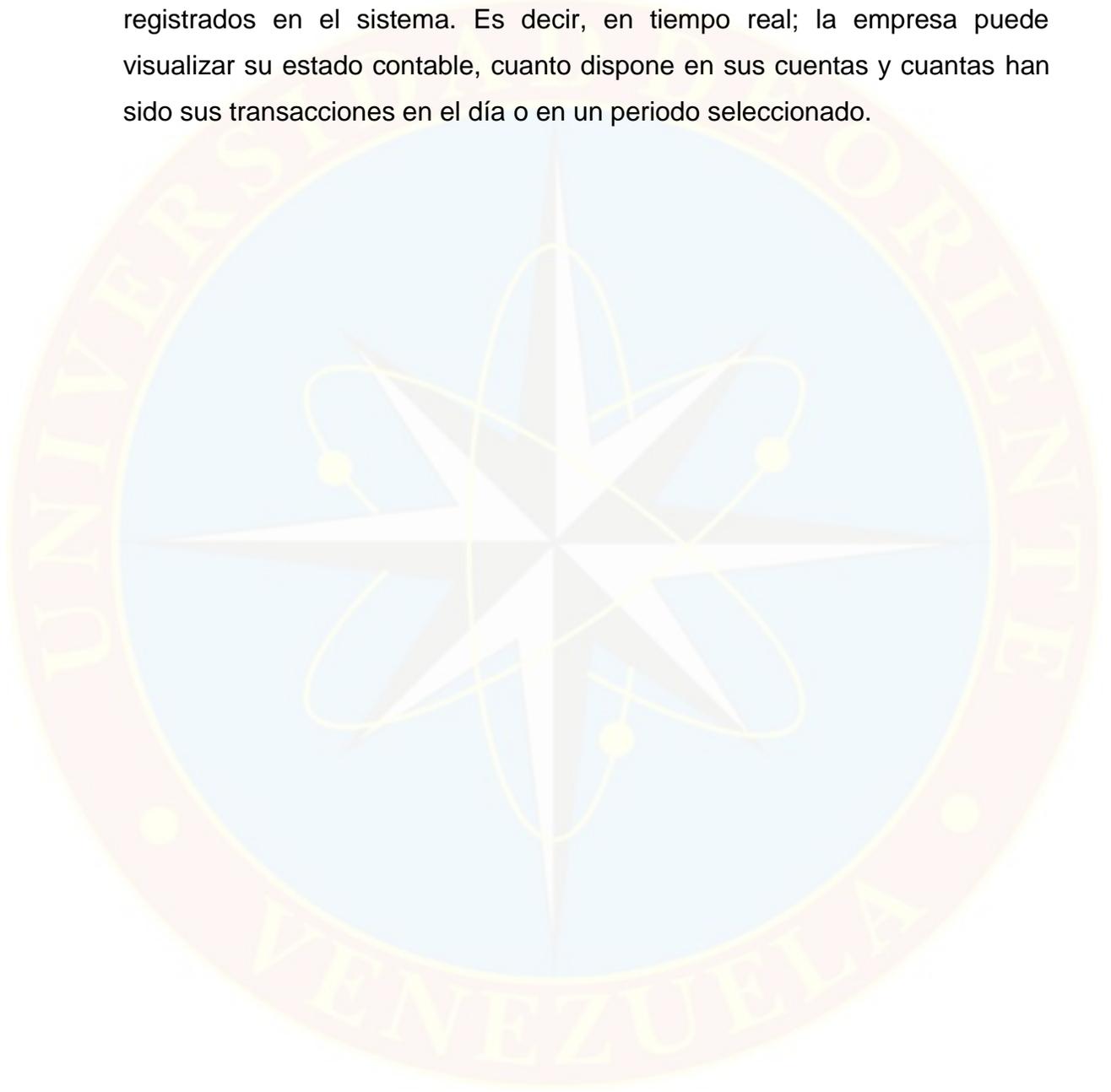
Figura N° 10 Captura de pantalla del punto de venta y forma de pago que ofrece el sistema SIKI SOFTWARE ERP.

El sistema contable y administrativo, SIKI SOFTWARE ERP, ofrece el programa integrado de punto de venta virtual o electrónica, el cual facilitará a la empresa recibir y al cliente realizar el pago por los productos solicitados. Con esta función el sistema permite registrar que método le conviene más a la empresa por efectivo, bancario, etc.



Figura N° 11 Producto especificado y detallada la información para ser vendido.

El sistema contable posee la función de actualización de la contabilidad cada vez que se genere una venta o una compra a proveedores ya registrados en el sistema. Es decir, en tiempo real; la empresa puede visualizar su estado contable, cuanto dispone en sus cuentas y cuantas han sido sus transacciones en el día o en un periodo seleccionado.



ETAPA III

CONCLUSIONES, RECOMENDACIONES Y/O PROPUESTAS

3.1 CONCLUSIONES

El diagnóstico realizado fue decisivo para detectar las deficiencias que existen en la organización y a partir de un análisis se seleccionaron los procedimientos a utilizar en la evaluación de un sistema de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A.

- ❖ De acuerdo a los resultados de la encuesta realizada y en nuestro conversatorio con los empleados, se diagnosticó que la empresa realiza sus procedimientos contables de forma manual, no hace uso de ningún programa automatizado que facilite o aliviane el trabajo. Como consecuencia de la forma manual de llevar el proceso contable en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., el personal implicado dentro del área contable no está involucrado con el manejo de un nuevo sistema a implementarse.
- ❖ Se determina que el sistema contable manual que emplea la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A., es deficiente, ya que no proporciona la información contable de manera oportuna, limitando el alcance que dicha información tiene dentro de la toma de decisiones.
- ❖ Se concluye que la empresa debe realizar la implementación de un sistema de información contable para la optimización de los procedimientos contables que no es más que un conjunto de instrumentos de comunicación que contienen en forma ordenada y sistemática la información, objetivos, estructura, funciones y

procedimientos de una entidad, así como el control, y clasificación de las cuentas que son transmitidos al personal y sirven para normar su actuación y cumplimiento de metas.

3.2 RECOMENDACIONES Y/O PROPUESTAS

- ❖ Se recomienda aplicar una inducción sobre las actualizaciones tecnológicas contable-administrativas al personal que labora en la empresa para que obtengan conocimientos previos y así crear una cultura de cambio para que no haya resistencia al cambio para el manejo de sistemas de información.
- ❖ Se recomienda capacitar previamente al personal acerca del uso de un sistema de información, ya que serán responsables del manejo del mismo posteriormente, con la finalidad de que todos se desempeñen y cumplan eficazmente con las labores que ejecutan, para una acertada toma de decisiones.
- ❖ Establecer los procedimientos contables para las operaciones que se llevan a cabo en la empresa, los cuales van a garantizar que el registro contable de las compras y ventas sea preciso, de carácter probatorio y confiable para las partes interesadas al conocer la situación financiera de la entidad.
- ❖ Se considera la necesidad de implementar un sistema de información contable para que el manejo de la información sea oportuno y a la vez contar con un eficiente control dentro de la empresa.

BIBLIOGRAFÍA Y/O FUENTES DE ELECTRÓNICAS

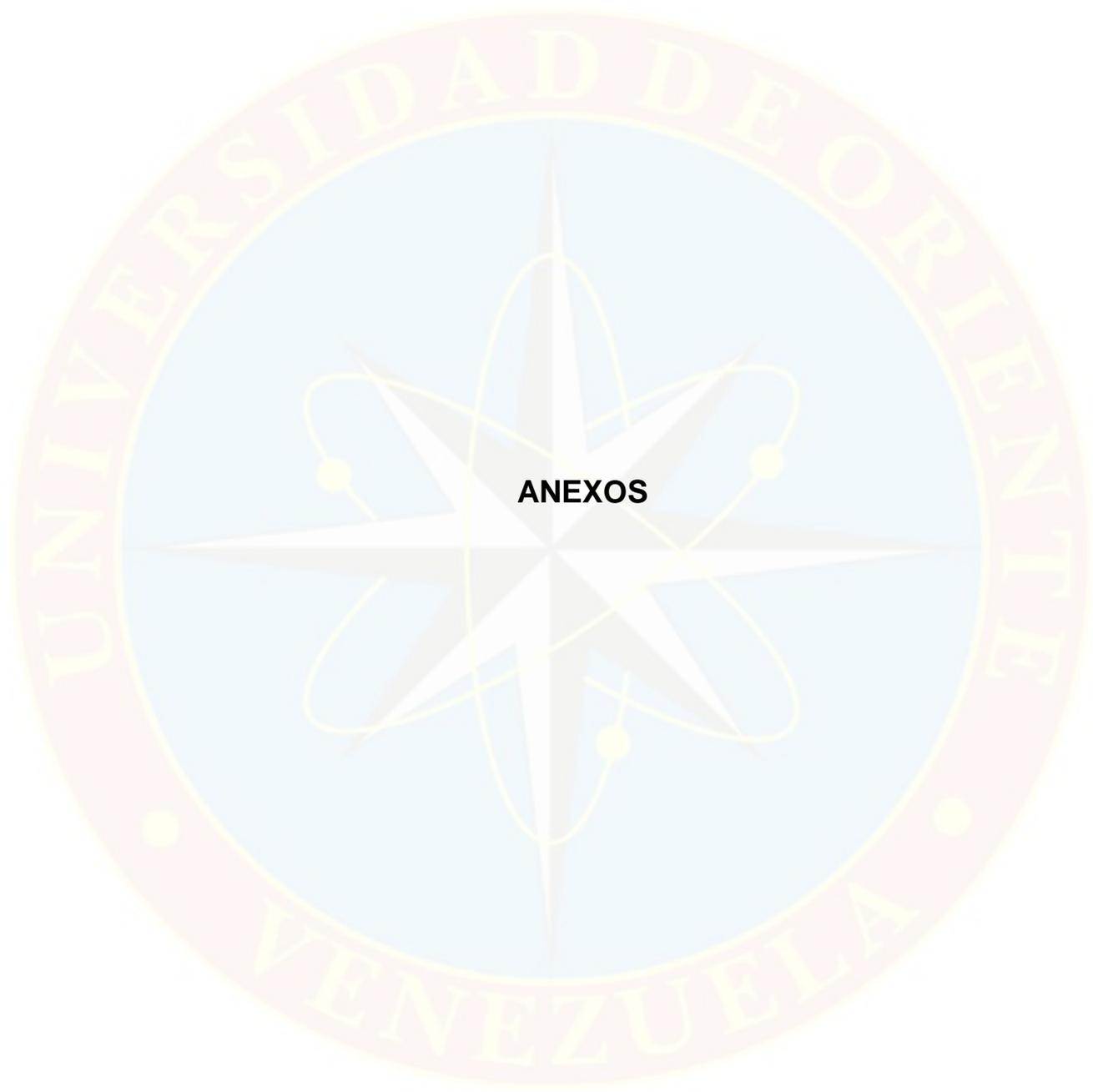
- ❖ Tamayo y Tamayo, M. (2003) EL PROCESO DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA. México, Editorial Limusa, 4ª edición.
- ❖ Arias, F. (2006). El Proyecto de investigación. Introducción a la Metodología Científica 5º Edición. Editorial Episteme Caracas – Venezuela
- ❖ Arias, F. (2012). El Proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica (6ª ed). Caracas: Episteme.
- ❖ Balestrini, M. (2003). Cómo se Elabora el Proyecto de Investigación. (3ª ed.). Caracas, Venezuela: Editorial Consultores Asociados.
- ❖ Ramírez, T. (2010). Como hacer un proyecto de investigación. 3ra. Edición. Caracas: Panapo.
- ❖ Sabino, Carlos. (2002). El proceso de investigación.
- ❖ Hernández, R., Fernández, C., Y Baptista, P. (2003) Metodología de la Investigación. 3ªed. México: Mac– Graw Hill.
- ❖ Espiñeira, S. (2010), adopción de las VEN-NIIF para pymes Venezuela. Pricewaterhouse Coopers. Extraído del artículo el proceso contable según las normas internacionales de información financiera. (septiembre 2019, pág. 257).
- ❖ Revista trimestral Ciencias Holguín Enero - marzo 2007. Título: cambio de concepto de compras a cadena de suministros. Msc. Rafael Nogales González. Centro de información y gestión tecnológica de Santiago de Cuba, Cuba.

Fuentes Electrónicas

- ❖ <https://www.ier.unam.mx/~ojs/pub/Termodinamica/node9.html#:~:text=C%20omo%20definici%C3%B3n%20de%20sistema%20se,al%20formar%20un%20todo%20unificado>
- ❖ <http://www.incap.int/sisvan/index.php/es/acerca-de-san/conceptos/797-sin-categoria/501-sistema-de-informacion#:~:text=Por%20definici%C3%B3n%20es%20un%20conjunto,mismo%20facilita%20el%20manejo%20e>
- ❖ <https://www.ceupe.com/blog/compra.html#:~:text=Caracter%C3%ADsticas%20de%20una%20compra,en%20dinero%20o%20en%20especie>
- ❖ <https://telesup.edu.pe/operaciones-contables-mas-importantes-en-la-gestion-empresarial/#:~:text=Las%20operaciones%20contables%20son%20la,d%20e%20la%20evoluci%C3%B3n%20de%20estos>
- ❖ <https://www.rdstation.com/es/ventas/#:~:text=Ventas%20son%20las%20actividades%20realizadas,y%20la%20otra%20el%20comprador>
- ❖ <https://support.microsoft.com/es-es/office/informaci%C3%B3n-general-sobre-la-administraci%C3%B3n-de-registros-4368223f-1540-44c6-9e1f-40ed9c1f4b9e#:~:text=Un%20registro%20es%20un%20documento,durante%20un%20per%C3%ADodo%20de%20tiempo>
- ❖ <https://es.m.wikipedia.org/wiki/Procedimiento#:~:text=Un%20procedimiento%20es%20un%20conjunto,ejemplo%20de%20procedimiento%20de%20emergencia>
- ❖ <https://es.m.wikipedia.org/wiki/Vanguardismo>
- ❖ [https://es.m.wikipedia.org/wiki/Optimizaci%C3%B3n_\(matem%C3%A1tica\)#:~:text=Optimizaci%C3%B3n%20hace%20referencia%20a%20la,la%20menor%20cantidad%20de%20recursos](https://es.m.wikipedia.org/wiki/Optimizaci%C3%B3n_(matem%C3%A1tica)#:~:text=Optimizaci%C3%B3n%20hace%20referencia%20a%20la,la%20menor%20cantidad%20de%20recursos)

- ❖ <http://www4.ujaen.es/~tgarrido/Tema%201%20OYMT%20I.htm#:~:text=La%20empresa%20es%20una%20organizaci%C3%B3n,del%20excedente%20o%20beneficio%20empresarial>
- ❖ www.sikisoftware.com
- ❖ www.autologica.com





ANEXOS

UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NUCLEO DE MONAGAS
ESCUELA DE CIENCIA SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS (ECSA)
DEPARTAMENTO DE CONTADURIA PÚBLICA



ENCUESTA

SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA
OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA
Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENOS ALFONZO, C.A

Instrucciones: Lea de forma detenida cada una de las interrogantes.

1. ¿Considera usted que la ejecución de los procedimientos contables actuales en la empresa son eficientes? Sí o no.

SI _____ NO _____

2. ¿Qué entiende usted por sistemas de información?

3. ¿Alguna vez ha manejado algún sistema de información contable? Sí o no.

SI _____ NO _____

4. En una escala del 1 al 5 (1 mínimo, 5 máximo), ¿Considera necesario la implementación de un sistema de información contable?

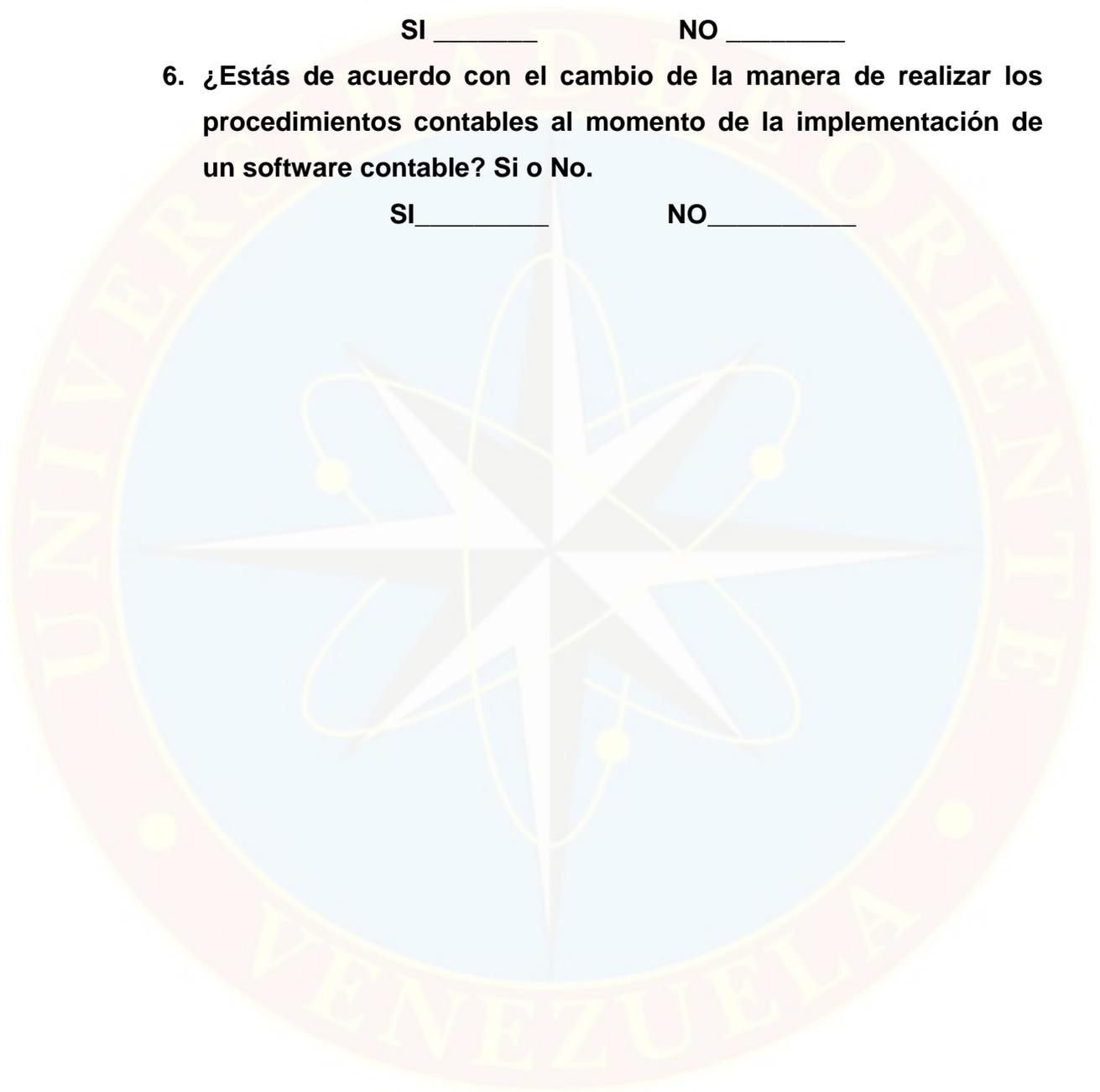
1 _____ 2 _____ 3 _____ 4 _____ 5 _____

5. ¿Cree usted que el uso de sistemas de información contables en la empresa ayudaría a la toma de decisiones? Si o No

SI _____ NO _____

6. ¿Estás de acuerdo con el cambio de la manera de realizar los procedimientos contables al momento de la implementación de un software contable? Si o No.

SI _____ NO _____



HOJAS METADATOS

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 1/6

Título	SISTEMAS DE INFORMACIÓN COMO HERRAMIENTA PARA LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONTABLES DE COMPRA Y VENTA EN LA EMPRESA AUTOFRENS ALFONZO, C.A.
---------------	--

El Título es requerido. El subtítulo o título alternativo es opcional.

Autor(es)

Apellidos y Nombres	Código CVLAC / e-mail	
Ciraida Del Valle Cabello Salazar	CVLAC	C.I: 18.272.374
	e-mail	ciraidacabello11@gmail.com
Margledi Del Valle Guia Farias	CVLAC	C.I: 23.897.593
	e-mail	Gmar8986@gmail.com

Se requiere por lo menos los apellidos y nombres de un autor. El formato para escribir los apellidos y nombres es: "Apellido1 InicialApellido2., Nombre1 InicialNombre2". Si el autor esta registrado en el sistema CVLAC, se anota el código respectivo (para ciudadanos venezolanos dicho código coincide con el numero de la Cedula de Identidad). El campo e-mail es completamente opcional y depende de la voluntad de los autores.

Palabras o frases claves:

Sistemas
Información
Contable
Compras
Ventas

El representante de la subcomisión de tesis solicitará a los miembros del jurado la lista de las palabras claves. Deben indicarse por lo menos cuatro (4) palabras clave.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 2/6

Líneas y sublíneas de investigación:

Área	Sub-área
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría Pública

Debe indicarse por lo menos una línea o área de investigación y por cada área por lo menos un subárea. El representante de la subcomisión solicitará esta información a los miembros del jurado.

Resumen (Abstract):

Los sistemas de información son aquellos que recopilan información concerniente a hechos económicos, que posteriormente organizan los procedimientos contables de compra y venta. El objetivo general es evaluar los sistemas de información como herramienta para la optimización de los procedimientos contables de compra y venta en la empresa Autofrenos Alfonzo, C.A, con la finalidad de proporcionar un sistema que se ajuste a las necesidades de la organización y le permita optimar sus actividades comerciales, para obtener una información real se utilizo técnicas como la encuesta, la entrevista al dueño y al personal, siguiendo una metodología de tipo: descriptiva y de campo con apoyo documental, por lo cual se requirió contar con las personas implicadas en todo el proceso, saber cuál es su opinión de mejora con respecto a cómo se debería llevar a cabo, para así evaluar toda esta información y poder dar cumplimiento de manera satisfactoria, con la información recopilada se realizo un análisis, la misma ayudo a establecer que si es necesario implementar un sistema de información contable de compra y venta.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 3/6

Contribuidores:

Apellidos y Nombres	Código CVLAC / e-mail	
MSc. Yadira Miranda	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input checked="" type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I. 10831314
	e-mail	Ymiranda.udomonagas@gmail.com
MSc. Keyla Castillo	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input checked="" type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I. 9929150
	e-mail	kcastillo.udomonagas@gmail.com
MSc. Lorennys Raffo	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input checked="" type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I 14169460
	e-mail	lraffo.udomonagas@gmail.com

Se requiere por lo menos los apellidos y nombres del tutor y los otros dos (2) jurados. El formato para escribir los apellidos y nombres es: "Apellido1 InicialApellido2., Nombre1 InicialNombre2". Si el autor esta registrado en el sistema CVLAC, se anota el código respectivo (para ciudadanos venezolanos dicho código coincide con el numero de la Cedula de Identidad).. La codificación del Rol es: CA = Coautor, AS = Asesor, TU = Tutor, JU = Jurado.

Fecha de discusión y aprobación:

Año	Mes	Día
2023	08	09

Fecha en formato ISO (AAAA-MM-DD). Ej: 2005-03-18. El dato fecha es requerido.

Lenguaje: spa Requerido. Lenguaje del texto discutido y aprobado, codificado usando ISO 639-2. El código para español o castellano es spa. El código para ingles en. Si el lenguaje se especifica, se asume que es el inglés (en).

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 4/6

Archivo(s):

Nombre de archivo
Margledi.Guia_Ciraida.Cabello.docx

Caracteres permitidos en los nombres de los archivos: **A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 _ - .**

Alcance:

Espacial: _____ (opcional)

Temporal: _____ (opcional)

Título o Grado asociado con el trabajo:

Licenciado en Contaduría Pública

Dato requerido. Ejemplo: Licenciado en Matemáticas, Magister Scientiarum en Biología Pesquera, Profesor Asociado, Administrativo III, etc

Nivel Asociado con el trabajo: Licenciatura

Dato requerido. Ejs: Licenciatura, Magister, Doctorado, Post-doctorado, etc.

Área de Estudio:

Ciencias Sociales y Administrativas

Usualmente es el nombre del programa o departamento.

Institución(es) que garantiza(n) el Título o grado:

Universidad de Oriente Núcleo Monagas

Si como producto de convenciones, otras instituciones además de la Universidad de Oriente, avalan el título o grado obtenido, el nombre de estas instituciones debe incluirse aquí.

Hoja de metadatos para tesis y trabajos de Ascenso- 5/6



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
CONSEJO UNIVERSITARIO
RECTORADO

CUN°0975

Cumaná, 04 AGO 2009

Ciudadano
Prof. JESÚS MARTÍNEZ YÉPEZ
Vicerrector Académico
Universidad de Oriente
Su Despacho

Estimado Profesor Martínez:

Cumplo en notificarle que el Consejo Universitario, en Reunión Ordinaria celebrada en Centro de Convenciones de Cantaura, los días 28 y 29 de julio de 2009, conoció el punto de agenda **"SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TODA LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UDO, SEGÚN VRAC N° 696/2009"**.

Leído el oficio SIBI - 139/2009 de fecha 09-07-2009, suscrita por el Dr. Abul K. Bashirullah, Director de Bibliotecas, este Cuerpo Colegiado decidió, por unanimidad, autorizar la publicación de toda la producción intelectual de la Universidad de Oriente en el Repositorio en cuestión.

UNIVERSIDAD DE ORIENTE
Comunicación que hago a usted a los fines consiguientes.

SISTEMA DE BIBLIOTECA

RECIBIDO POR *[Firma]*

FECHA 5/8/09 HORA 5:30

Cordialmente,

[Firma]

JUAN A. BOLANOS CURTEL
Secretario

C.C: Rectora, Vicerrectora Administrativa, Decanos de los Núcleos, Coordinador General de Administración, Director de Personal, Dirección de Finanzas, Dirección de Presupuesto, Contraloría Interna, Consultoría Jurídica, Director de Bibliotecas, Dirección de Publicaciones, Dirección de Computación, Coordinación de Teleinformática, Coordinación General de Postgrado.

JABC/YOC/manaja

Hoja de metadatos para tesis y trabajos de Ascenso- 6/6

De acuerdo al Artículo 41 del reglamento de Trabajos de Grado:

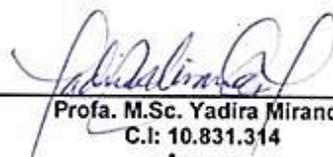
Los Trabajos de Grado son de la exclusiva propiedad de la Universidad de Oriente, y sólo podrán ser utilizados a otros fines con el consentimiento del Consejo de Núcleo respectivo, quién deberá participarlo previamente al Consejo Universitario, para su autorización.



Br. Guía F., Margledi del V.
C.I: 23.897.593
Autor



Br. Cabello S., Ciraida del V.
C.I: 18.272.374
Autor



Profa. M.Sc. Yadira Miranda
C.I: 10.831.314
Asesor