



**UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE SUCRE
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA**

LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Autores:

Carlos Eduardo Gamardo García

C.I: 26.109.211

Francelis Del Carmen Herrera López

C.I: 25.657.593

Jaimar Del Valle AlbarranAlvarez

C.I: 21.093.228

**Trabajo Especial de Grado presentado como requisito parcial para optar al
Título de Licenciados en Contaduría Pública**

Cumaná, marzo de 2022



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE SUCRE
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA

LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Autores:

Br. Carlos Eduardo Gamardo García. C.I: 26.109.211
Br. Francelis Del Carmen Herrera López. C.I: 25.657.593
Br. Jaimar Del Valle Albarran Alvarez. C.I: 21.093.228

ACTA DE APROBACIÓN

Trabajo Especial de Grado aprobado en nombre de la Universidad de Oriente, por el siguiente jurado calificador, en la ciudad de Cumaná, a los 16 días del mes de marzo de 2022.

Profesora

Dra. Damaris Zerpa de Márquez

Jurado Asesor

C.I: 5.706.787

ÍNDICE

DEDICATORIA	I
DEDICATORIA	II
DEDICATORIA	III
AGRADECIMIENTO	IV
AGRADECIMIENTO	V
AGRADECIMIENTO	VI
LISTA DE FIGURAS	VII
LISTA DE CUADROS	VIII
RESUMEN	IX
INTRODUCCIÓN	1
CAPÍTULO I	5
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN	5
1.1 Planteamiento del Problema de Investigación.....	5
1.2 Objetivos de la Investigación	20
1.2.1 Objetivo General	20
1.2.2 Objetivos Específicos	20
1.3 Justificación de la Investigación.....	22
CAPÍTULO II	25
MARCO TEÓRICO	25
2.1. Antecedentes de la Investigación:	26
2.2. Bases Teóricas	32

2.2.1 Contabilidad	33
2.2.1.1 Definición de Contabilidad	33
2.2.1.2 Objetivos de la Contabilidad	34
2.2.1.3 Teorías Contables	35
2.2.2 Sistemas de Información Contable.....	39
2.2.2.1 Definición Sistemas de Información Contable.....	40
2.2.2.2 Objetivos Sistemas de Información Contable	41
2.2.3 Planeación Estratégica.....	42
2.2.3.1 Definición de Planeación Estratégica.....	44
2.2.3.2 Objetivos de la Planeación Estratégica	44
2.2.3.3 Niveles estratégicos.....	46
2.2.3.4 Proceso de Planeación Estratégica	47
2.3. Bases Legales:	51
CAPÍTULO III.....	54
BASES METODOLÓGICAS	54
3.1 Nivel de Investigación.....	55
3.2. Tipo de Investigación	55
3.3 Población y Muestra.....	56
3.4 Técnicas y Procedimientos para la Obtención, Análisis e Interpretación y Presentación de la Información.....	57
CAPÍTULO IV	59
LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.....	59

4.1	Elementos o Componentes Integrados en un Sistema de Información Contable.	60
4.1.1	Elementos de Entrada	63
4.1.2	Elementos de Conversión.....	67
4.1.3	Elementos de Salida.....	68
4.2	Elementos del Entorno Examinados Mediante un Sistema de Información Contable.....	76
4.2.1	Tipos de Usuarios Involucrados en un Sistema de Información Contable	77
4.2.2	El Entorno en un Sistema de Información Contable.....	79
4.3	Decisiones Estratégicas en la Puesta en Práctica de un Sistema de Información Contable.....	85
4.4	Aspectos que Proporciona un Sistema de Información Contable a la Planificación, Implementación y Evaluación de Estrategias.	90
4.4.1	Aspectos que proporciona un sistema de información contable en la Planificación estratégica.....	92
4.4.2	Aspectos que proporcionan un Sistema Información Contable en la Implementación estratégica.....	93
4.4.3	Aspectos que proporcionan un Sistema Información Contable en la Evaluación de estrategias.	95
	CONSIDERACIONES FINALES	103
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	105
	HOJA DE METADATOS	113

DEDICATORIA

Hoy he realizado uno de mis más grandes metas, y es por eso que quiero dedicar este triunfo con inmensa alegría a los seres que más amo y aprecio.

A mi madre Marisol García porque mi deuda contigo es inmensa y siempre será grande, que no podré agradecerte todo lo que has dado por mí, porque lo que tú me has dado ninguna otra persona podrá dármelo, gracias mamá por ser la madre más valiente y dedicada del mundo, invencible ante la vida y luchadora por tus hijos, gracias por hacerme crecer y defenderme, por darme tu apoyo siempre y tu amor infinito. Hoy este triunfo es para ti te amo.

A mi amiga y hermana no de sangre Francelis Herrera, a ti que sin saber quién era un buen día decidiste incluirme en tu lista de amigos, a ti que sin importarte quién soy y de dónde vengo me abriste el corazón y me brindaste lo más preciado que un ser humano puede dar, tu cariño y amistad, eres una persona muy especial para mí y le doy gracias a Dios por cruzarte en mi camino, hoy este triunfo para ti, ya que, sin ti no lo hubiera logrado gracias amiga.

Carlos Gamardo

DEDICATORIA

A mi papá Luis Herrera, por siempre cuidar de nosotras, por ser ese gran hombre, humilde y bondadoso, el mejor luchador y guerrero que a pesar de su discapacidad, siempre estuvo a mi lado, apoyándome en mi carrera y dándome excelentes consejos. Gracias Papá por todo el amor que me diste, por estar a mi lado hasta el último momento, yo sé cuánto deseabas estar conmigo en mi graduación pero también sé que desde el cielo estás pendiente de mí y feliz porque lo estoy logrando, siempre seré tu orgullo y siempre lucharé por cumplir mis metas porque así tú me lo enseñaste. ¡Te extraño y te amaré siempre Papá!

A mi mamá Libia López, por ser la mejor mamá, por ser mi guía y compañera siempre, por brindarme su apoyo y darme los mejores consejos, porque es una excelente mujer, luchadora y guerrera, quien me ha demostrado el verdadero significado del amor. Gracias mamá por siempre cuidar a mi papá y cuidar de nosotras, eres mi admiración. ¡Te Amo Mamá!

A mi hermana Carmen Herrera, por siempre estar a mi lado en las buenas y en las malas y por brindarme su apoyo incondicional, porque este logro también es tuyo hermanita y ten presente que nunca es tarde para alcanzar el éxito. ¡Te amo Yuya!

A mi tía Angélica y mi tío Beltrán, por ser mis segundos padres, porque siempre han estado a mi lado, brindándome todo el apoyo y ayuda, por estar tan felices como yo de este logro. ¡Los quiero mucho!

A mi novio Cristian Lezama, por brindarme siempre su amor, comprensión y paciencia, por apoyarme siempre en cada meta que me propongo. ¡Te adoro amor!

Francelis Herrera

DEDICATORIA

Dedico este trabajo Principalmente a Dios, por haberme dado Salud y permitirme culminar mi carrera universitaria. A mi hija quien me motiva todos los días a ser mejor persona, a luchar siempre por mis sueños y sobre todo a no rendirme nunca.

A mi Madre por siempre haberme motivado y apoyado a lo largo de toda mi carrera, gracias mamá por tus buenos consejos, gracias a tu apoyo hoy estoy aquí. A mi Padre por ser el pilar importante del hogar, brindarme los recursos económicos y materiales necesarios, para lograr la meta de convertirme en una persona profesional. A mi Hermana que siempre ha estado allí brindándome su apoyo.

También quiero agradecerte a ti Daniel que eres el padre de mi hija y has estado a mi lado en todo este tiempo dándome tu apoyo, gracias por ser un pilar fundamental en mi vida y por apoyarme en todo.

A mi familia que siempre ha estado presente brindándome todo su amor y comprensión. Gracias por siempre estar presente en cada logro de mi vida.

Jaimar Albarran

AGRADECIMIENTO

Doy gracias a Dios por darme inteligencia y sabiduría, por acompañarme en este camino y por permitirme alcanzar este triunfo como profesional.

Agradezco a mis padres Marisol García y a Luis Alexander Gamardo por apoyarme constantemente y seguir motivándome para seguir adelante cada día. Por los valores que me inculcaron que contribuyeron en el logro de una de muchas metas.

Agradezco a toda mi familia por tenerme siempre presente en sus oraciones, gracias a esto y a su apoyo estoy cumpliendo una de mis metas.

A mis amigos los cuales me apoyaron y nunca dejaron que me quedara en el camino y me dieron fuerzas para seguir continuando con mis estudios.

Gracias a la Universidad y a cada uno de los profesores por formarnos en nuestra profesión, brindándonos sus conocimientos y herramientas necesarias en esta carrera.

Agradezco a la profesora Damaris Zerpa en especial porque más allá de brindarnos asesoría durante este proceso me ofreció su amistad.

A todo aquel que aunque no haya mencionado, considero que contribuyeron en todo esto.

Carlos Gamardo

AGRADECIMIENTO

A Dios y la Virgen del Valle, por siempre bendecirme y darme fuerzas para continuar con mis metas, por darme la inteligencia y constancia para culminar satisfactoriamente esta meta, la cual es el inicio de muchas metas trazadas.

A mis Padres, por ser mis guías, por su apoyo incondicional en cada proyecto emprendido y por enseñarme a ser perseverante y constante en todas mis metas. También agradezco a mi familia, mi novio y mi cuñada Valentina por siempre estar pendientes de mí, por alegrarse y apoyarme en cada meta lograda.

A mis amigos Annerys, Yolannis, Maria Betzabeth y Carlos, porque son como mis hermanos y han estado presentes en mi vida, porque siempre me han brindado buenos consejos y todo el apoyo en los buenos y malos momentos. Así como a todos mis compañeros de estudio que compartieron conmigo durante mi carrera.

A mis jefes, compañeros y amigos del Salón de Belleza Anessa's, por las consideraciones que me han dado y todo el apoyo incondicional que me han brindado. Gracias Sra. Ana y Sr. David, gracias amigos, Jhoncarl, Regina, Jacyuri, Marilyn, Sara y Alba, son mi gran Familia Anessa's.

A mis compañeros de este tan importante logro, gracias Carlos Gamardo y Jaimar Albarran, por formar parte de este proyecto y por todo el apoyo durante la elaboración de nuestro trabajo.

A la Universidad de Oriente por ofrecerme los mejores profesores, quienes me transmitieron sus conocimientos y brindaron las herramientas necesarias en esta carrera. También agradezco al profesor Abner Liendo, al que considero un excelente profesor, quien me brindó su ayuda y me aclaró muchas dudas, así como me facilitó material útil para el desarrollo de nuestro trabajo de investigación.

A la profesora Dra. Damaris Zerpa de Márquez, por ser nuestra guía en la elaboración de este proyecto, porque sin duda es una excelente profesora, gracias por apoyarnos y orientarnos durante nuestro Curso Especial de Grado.

Francelis Herrera

AGRADECIMIENTO

A Dios

Por Darme Salud, protegerme y por ser siempre mi fortaleza y mi refugio, por darme la oportunidad de ver materializada esta meta que hace mucho quería realizar.

A mi Hija

Que es mi principal motivación en la vida, gracias a ti hoy soy una mejor persona y quiero siempre dar lo mejor de mí para que te sientas orgullosa de mama. Te amo hija.

A mi madre

Quiero agradecerte por ser mi apoyo siempre, por tus consejos y por siempre motivarme a ser una persona profesional.

A mi Padre

Gracias Papá porque sin tu apoyo todo hubiera sido un poco más difícil, gracias por darme los recursos económicos y por no abandonarme, gracias por ser un padre excepcional.

A ti Daniel por siempre estar a mi lado, por ser mi compañero de vida.

A mis Compañeros, sin ustedes no hubiera sido posible, gracias Francelis Herrera y Carlos Gamardo por su apoyo en el desarrollo de este trabajo.

Quiero agradecer también a la Profesora Dra. Damaris Zerpa de Márquez por su orientación, apoyo y comprensión, gracias por ser la guía principal de este trabajo que se desarrolló.

Jaimar Albarran

LISTA DE FIGURAS

Figura N° 1. Proceso de planeación estratégica.	48
Figura N° 2. Elementos del entorno examinados en un sistema de información contable.	84
Figura N° 3. Decisiones estratégicas en un sistema de información contable.	89
Figura N° 4. Etapas de implementación de estrategias en un sistema de información contable.....	94
Figura N° 5. Aspectos estratégicos que pueden considerar y utilizar la tecnología de información.....	96
Figura N° 6. Clasificación operativa y administrativa de los sistemas de información.	100

LISTA DE CUADROS

Cuadro N° 1. Elementos del sistema de información contable.	74
--	----



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE SUCRE
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA

LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Autores:

Carlos Eduardo Gamardo García
Francelis Del Carmen Herrera López
Jaimar Del Valle Albarran Alvarez

Marzo de 2022

RESUMEN

Actualmente la dirección de las empresas se basa en la información relevante para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos trazados, por tal motivo, deben contar con un sistema de información contable que permita la evaluación del estado actual de las organizaciones, las operaciones que al día se encuentran realizando y de estos movimientos verificar el comportamiento de la empresa para su análisis financiero y administrativo, ya que, facilita la revisión, tratamiento, análisis de la información, así como la implementación de estrategias útiles para un eficaz y amplio desarrollo de los objetivos planteados. Para llevar a cabo los objetivos propuestos se efectuó un tipo de investigación documental, lo que permitió realizar el análisis de la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica, que es el problema de investigación tratado, buscando con esto aportar nuevos conocimientos a los lectores. Encontrándose que los sistemas de información contable son útiles para minimizar la obtención de información contable, conllevando en sí a la toma de decisiones en términos de crecimiento, productividad, manejo de recursos y eficiencia en la operatividad, debido a que, las empresas buscan hoy un modelo de negocios que recompense las estrategias a nivel de creatividad, servicio y trabajo de tal manera que añada valor y crecimiento a la entidad. Asimismo, los sistemas de información contable, contribuyen con la planeación estratégica, ya que, éstos comprenden el uso de tecnología de información para desarrollar productos, servicios y capacidades que dan a la empresa ventajas estratégicas que fortalecen su desempeño en el mercado.

Palabras clave: sistemas de información contable, toma de decisiones, planeación estratégica, información contable.

INTRODUCCIÓN

Los sistemas de información contable, sean estos sistemas manuales o computarizados, determinan que el nivel de acoplamiento e interacción es una tarea crucial en la etapa del análisis si se desea diseñar un sistema de información contable que luego de su implementación, resulte efectivo. En tal sentido, es indispensable determinar la importancia que tiene para las empresas el uso de un sistema de información que se ajuste a sus necesidades y brinde facilidades para la toma de decisiones por parte de la gerencia, partiendo de la importancia de la contabilidad, de los resultados que la misma ofrece y de las herramientas a utilizar para lograr los objetivos propuestos.

Hoy día las empresas buscan ser más eficaces, como resultado de la competencia que el mercado global establece entre ellas, de allí que sea un requisito organizacional la implementación de herramientas y estrategias para alcanzar adecuadamente los objetivos trazados, ya que, en la actualidad las empresas, se enfrentan ante una gran inseguridad que se evidencia al presentarse ambientes cada vez más cambiantes que las obligan a tomar decisiones rápidas y precisas, por lo tanto, para poder enfrentar estas situaciones los gerentes se ven en la necesidad de contar con información de calidad que los oriente y les facilite la toma de decisiones lo cual les permitan superar diversas adversidades.

De esta manera, las estrategias se conciben como las acciones estudiadas para alcanzar unos fines, teniendo en cuenta la posición competitiva de la empresa y las hipótesis o escenarios sobre la evolución futura. La administración se enfoca en desarrollar estrategias encaminadas a lograr el buen desempeño de cualquier empresa, concerniente a la planeación, así como la dirección y control del proceso a ejecutar.

Con las crisis, los cambios y las adaptaciones que se dan en las empresas a lo largo de los años, es muy común que se vaya perdiendo el sentido de la misma y se modifiquen las formas de trabajar, lo que en ocasiones puede significar una distracción en su camino hacia la meta, por lo tanto, toda empresa debe establecer y ejecutar una buena planeación estratégica, que es el plan que orienta a los colaboradores hacia la meta, establece el quehacer de cada uno de ellos y alinea sus esfuerzos, para mantenerlos en el camino hacia un mismo objetivo, generando un ambiente de responsabilidad compartida y satisfacción, una vez alcanzado el éxito.

Las organizaciones generalmente formulan planes o establecen metas que al ser ejecutados producen información que los directivos necesitan, son la base para tomar las mejores decisiones. La cantidad de información que una organización podría producir, es tan relevante e importante que se requieren sistemas de información contable que permitan su administración.

En este sentido, el objetivo del presente trabajo de investigación es analizar la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica, ya que, toda empresa busca establecer sistemas de información contables que se adapten a sus necesidades para así poder facilitar la toma de decisiones y lograr el cumplimiento los objetivos fijados.

Determinando que las empresas han sentido el auge de implementar sistemas de información en cuanto a su organización, ya que, el ámbito donde se relacionan las mismas se torna cada vez más complejo, debido a que la globalización se acrecienta cada vez más y la evolución que han tenido las tecnologías de información, han sido un elemento clave para la gestión, así como el constante crecimiento de la organización en el entorno empresarial, por lo cual se puede deducir que la información paso a formar parte importante al momento de valorar una empresa.

Asimismo se estableció que los sistemas de información agrupan una serie de elementos que son de vital importancia y que reflejan de una manera clara y precisa todo lo que se refiere al ambiente y desempeño de la organización, además, se comprobó que mediante los datos y elementos que agrupan los sistemas de información contable, se pueden implementar decisiones estratégicas que se relacionan con los distintos niveles de una organización, ya que, la toma de decisiones estratégicas es fundamental para las empresas, debido a que de ello dependerán los resultados que se desencadenen de alguna situación determinada en una organización y permitiendo así que se lleve a cabo una metodología idónea para el desarrollo de los sistemas de información contable.

En tal sentido, el propósito de los sistemas de información contable es proveer información para la adopción de decisiones acerca del proceso de transformación de una empresa, ya que, la importancia de la información contable se determina por la forma en que satisface las necesidades de información de quienes la emplean, así como los sistemas de información estratégica respaldan o dan forma a la visión y las estrategias competitivas de una empresa, es decir, ayudan a una organización a obtener una ventaja competitiva, reducir una desventaja competitiva, con el fin de lograrlos objetivos empresariales.

El presente trabajo especial de grado está estructurado en cuatro (4) capítulos, los cuales se encuentran divididos de la siguiente manera:

En el capítulo I, se presenta el problema de la investigación, se precisa el planteamiento del problema en torno al objeto de estudio de la investigación y objetivos específicos, así como, la justificación.

En el Capítulo II, se define el marco teórico: antecedentes de la investigación, bases teóricas y bases legales.

En el capítulo III, se realiza el recorrido metodológico, donde se presenta nivel investigación; tipo de investigación; población y muestra y técnicas, estrategias y procedimientos para la obtención, análisis e interpretación y presentación de la información.

En el Capítulo IV, se presentan los sistemas de información contable en la planeación estratégica; los elementos o componentes integrados en un sistema de información contable; los elementos del entorno examinados mediante un sistema de información contable; las decisiones estratégicas que pueden tomarse en la puesta en práctica de un sistema de información contable y los aspectos que proporciona un sistema de información contable a la planificación, implementación y evaluación de estrategias.

CAPÍTULO I

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

El problema es el punto de partida de la investigación. Arias (2012) afirma: “Independientemente de su naturaleza, un problema es todo aquello que amerita ser resuelto. Si no hay necesidad de encontrar una solución, entonces no existe tal problema” (p.37). “Un problema de investigación es una pregunta o interrogante sobre algo que no se sabe o que se desconoce, y cuya solución es la respuesta o el nuevo conocimiento obtenido mediante el proceso investigativo” (Arias, 2012, p.39). Por esta razón, se debe comenzar con la ubicación de los hechos y la manera cómo se interrelacionan para describir y ubicar el objeto que se va a estudiar, o sea, aquella situación que ha motivado el interés del investigador, dentro de un contexto amplio, de manera que posteriormente sea fácil comprender su importancia, limitaciones y proyecciones.

En este punto, se debe desarrollar con atención, los principales elementos que componen el problema, establecer sus interrelaciones, aportar datos que muestren cuál es su situación actual, de tal forma que el lector desprevenido esté en capacidad de entender claramente cuál es la situación que interesa estudiar al investigador y en qué contexto se ubica dicha investigación. De allí que, en el presente capítulo se incluye el planteamiento del problema de investigación, los objetivos tanto general como específico y la justificación de la investigación.

1.1 Planteamiento del Problema de Investigación

La contabilidad está presente en el mundo desde hace miles de años, “Contabilidad es la disciplina que enseña las normas y los procedimientos para ordenar, analizar y registrar las operaciones practicadas por las unidades económicas

constituidas por un solo individuo o bajo la forma de sociedades civiles o mercantiles” (Lara, 1999, p.09). Fue utilizada de manera más rudimentaria en las grandes civilizaciones como Egipto o Roma y para el año 6000 a.C., se contaba ya con los elementos necesarios o indispensables para conceptuar la existencia de una actividad contable, ya que, el hombre había formado grupos, inicialmente como cazadores, posteriormente como agricultores y pastores, y se había dado ya inicio a la escritura y a los números, los cuales son elementos fundamentales para la actividad contable.

El nacimiento de la contabilidad se remonta a los orígenes y desarrollo del comercio, la agricultura y la industria, lo cual generó la necesidad de registrar las transacciones económicas y los resultados obtenidos. El origen de lo que hoy es conocimiento contable, data aproximadamente desde la mitad del siglo XIV, donde aparece un sistema para la teneduría de libros o el manejo contable de las operaciones mercantiles. Los métodos de contabilidad usados en esa época, satisfacían las necesidades del comercio, ya que, llevaban un control sobre lo que tenía y debía el comerciante, de tal modo, la disciplina contable ha sufrido cambios sustanciales desde que Fray Luca Pacioli, creó la teoría contable del cargo y del abono, la cual ha permanecido sin mayores cambios (Catacora, 1997).

La contabilidad como disciplina del saber humano, ha evolucionado en las técnicas y procedimientos usados para el registro y control de las operaciones comerciales. A medida que el proceso productivo aumentó en complejidad y se pasó de una economía mercantil a una economía de producción, donde los bienes de capital tenían cada vez mayor importancia, el proceso contable se fue enriqueciendo con mayores procedimientos, técnicas y reglas para el manejo de las transacciones (Catacora, 1997).

Para Catacora (2012), “La contabilidad es el lenguaje que utilizan los empresarios para poder medir y presentar los resultados obtenidos en el ejercicio económico, la situación financiera de las empresas, los cambios en la posición financiera y/o en el flujo de efectivo” (p.8).

Por su parte, Cañivano (2003), señala que:

La contabilidad, hoy puede ser considerada como un sistema informativo de primera magnitud, que trata de ofrecer una información estructurada y relevante sobre las cuestiones que atañen al proceso de creación y distribución de la renta y a la situación de la riqueza de las diferentes unidades económicas, haciendo uso de métodos específicos. Esta información luego se resume para proveer así una medida o parámetro de la rentabilidad y de la situación financiera de la empresa. (p. 35)

Muchas empresas atraviesan por situaciones de crisis que están asociados con diversos factores como lo es el contar con un buen control y cumplimiento de las estrategias de la empresa, así como el tener un excelente sistema de información que ayude en el desarrollo de las planificaciones administrativas. Normalmente la mayoría de las empresas que están sujetas a regulaciones de tipo legal, tratan de establecer sistemas tanto manuales como mecanizados que permiten cumplir con las obligaciones a las cuales están sujetas. Por lo tanto, toda empresa requiere que los gerentes establezcan sistemas enfocados a la generación de información financiera oportuna, ya que, es común encontrar empresas con atrasos en la información contable de cuatro o más meses, lo cual se podría subsanar mediante el desarrollo de sistemas de información contables eficientes (Catacora, 1997). “En el mundo de los negocios, la palabra sistema generalmente se refiere a todos aquellos elementos y sus relaciones, los cuales soportan y ayudan a la toma de decisiones óptimas en las empresas” (Catacora, 1997, p.25).

Catacora (1997), afirma que: “Todo proceso contable requiere de los sistemas. En una empresa, el funcionamiento del proceso contable depende de los sistemas. De esto se deduce la importancia que tienen los sistemas, y como su uso, redundan en beneficios para la empresa” (p.21). Asimismo, Catacora (1997), señala, por una parte, que “un sistema es un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo en común” (p.25) y por otra manifiesta que, los sistemas contables, “son sistemas que ayudan en el procesamiento de todas las operaciones mercantiles y en ausencia de ellos, los estados financieros, jamás estarían al día” (p.63).

Gómez y De Abajo (1998), señalan que:

El sistema de información contable, está compuesto por varios subsistemas: personal, planeación de necesidades de materiales, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, mayor general y sistemas de informes financieros. En estos subsistemas, las diversas transacciones u operaciones de diario son los componentes esenciales de la función de negocios de la entidad y, por lo tanto, constituyen el objeto primario del control interno. Tales transacciones deben registrarse en los distintos registros contables implementados, independientemente si el sistema es manual o computarizado. Estos registros pueden ser de carácter centralizado (si solo se usan sistemas de registros basados en libros principales) o descentralizado si se usan diarios especiales. (p.22)

En la actualidad los sistemas de información contables que se utilizan son computarizados. Horngren, Harrison y Robinson (1997), señalan que “un buen sistema contable, ya sea computarizado o manual, incluye al menos cuatro características: control, compatibilidad, flexibilidad y una relación favorable costo/beneficio” (p. 254).

Un sistema de contabilidad debe ser un sistema que esté en la capacidad de generar información financiera relevante para la empresa y no generar informes detallados y extensos, que sólo serán de utilidad para los usuarios que trabajen con ese nivel de presentación de la información. A medida que el volumen de transacciones se incrementa, se hace necesario el manejo de sistemas auxiliares, por lo que en principio el objetivo de un sistema contable se deberá limitar a manejar información financiera resumida y común a cualquier sistema contable. (Catacora, 1997, p.27)

El sistema de información contable es un subsistema que procesa las transacciones que realiza una entidad con la finalidad incrementar la productividad operacional. Es un tipo específico de sistema de información en una entidad, que requiere para su óptimo funcionamiento: 1) la identificación de sus principales componentes, 2) la adecuada interacción entre estos que aseguren el nivel de integridad, totalidad y unificación en su funcionamiento. Su éxito se puede medir, por ejemplo, por el grado de aceptación que los usuarios le asignan (Catacora, 1997).

Un sistema de información de una organización es un subsistema específico y puede definirse técnicamente como “un conjunto de componentes interrelacionados que permiten capturar, procesar, almacenar y distribuir la información para apoyar la toma de decisiones” (Laudon y Laudon, 1996, p.08). Un sistema de información contable es un subsistema de carácter específico, integrado por elementos o componentes que están interrelacionados, los cuales actúan de manera óptima con un objetivo o propósito en común. Tal propósito es generar información confiable y útil.

El sistema de información de una entidad puede estar compuesto por varios subsistemas (o sistemas) de información específico. Por ejemplo, el sistema de producción, el sistema de *marketing*, el sistema contable, entre otros. Se precisa que toda organización tiene sistemas de información que penetran en las estructuras administrativas, del mismo modo que los nervios en el cuerpo (Cáceres, 2014, p.2). El objetivo de todo sistema de información es capturar y examinar los datos

provenientes del entorno, los cuales se generan a partir de las transacciones que la organización realiza para presentarla en la forma y modo correcto, la cual servirá para soportar las decisiones que se tomen.

Una función muy importante de todo sistema de información es estudiar e interpretar el ambiente de la empresa. “El ambiente organizacional, es el conjunto de fuerzas que rodean a una organización y que tienen la capacidad de afectar a la forma en la que ésta ópera” (Murdick y Munson, 1998, p.24). Sin embargo, las organizaciones de hoy manejan muchísimas operaciones, lo que obliga a diseñar sistemas de información más complejos, apoyados en tecnología; los cuales deben garantizar también eficiencia, a pesar que los aspectos que intervienen en el diseño y en la operación de los sistemas son extensos (Murdick, 1998).

Hornngren (1997), afirma que:

Un sistema contable computarizado tiene tres componentes centrales: el hardware, el software y el personal de la compañía. El hardware, es el equipo electrónico que incluye las computadoras, unidades de disco, los monitores, impresoras y la red que las conecta, es decir, es la parte física. El software, es una serie de programas que origina que las computadoras realicen el trabajo deseado. El Personal, son las personas que operan el sistema contable. (p. 255)

Una solución al problema de la organización y administración de la información que surge del medio ambiente basada en la tecnología de información, son los sistemas de información basado en computadora. Este es un sistema de información que descansa en el hardware y software de computadora para el procesamiento y distribución de la información (Laudon y Laudon, 1996).

“Los sistemas de registros contables o estructuración del sistema contable pueden utilizar dos recursos, diarios especiales y mayores auxiliares. Un diario

especial es un registro contable diseñado para manejar el registro de solo un tipo de transacción comercial” (Meigs y Meigs, 1995, p.191). Para poder registrar todos los tipos de transacciones, una empresa generalmente deberá implementar varios diarios auxiliares conforme a sus necesidades. Respecto a los mayores auxiliares, estos surgen como resultado de dividir una cuenta del mayor en varios mayores por separado.

Una de las bases en las cuales se sustentan el proceso para guiar las actividades de un negocio, es el soporte que dan los sistemas de información aplicados a los negocios, ya que, la mayoría de las entidades económicas desempeñan básicamente las siguientes funciones: comprar, producir, facturar, mercadear, finanzas y recursos humanos, por lo tanto, para cada una de estas actividades se diseñan sistemas que controlen operativamente los procedimientos administrativos llevados a cabo por cada función. Generalmente, una empresa inicia su experiencia con los sistemas de información, a través de la implementación de programas para procesar la información contable y financiera. Para tal efecto, las empresas manejan sistemas operativos como los son los sistemas de producción, sistemas de ventas, sistemas de administración y finanzas, sin embargo, estos sistemas se adecuan a las principales actividades o funciones de la empresa(Catacora, 1997).

Un sistema contable es el eje alrededor del cual se toman la mayoría de las decisiones financieras. Un sistema contable debe enfocarse como un sistema de información que reúne y presenta datos resumidos o detallados acerca de la actividad económica de una empresa a una fecha o por un periodo determinado. En los últimos años, muchas empresas han crecido en tamaño y complejidad debido a las operaciones por ellas realizadas, por lo cual los sistemas necesarios para manejar esa gran cantidad de información han evolucionado en términos de especialización y en aumento de la capacidad de cómputo. Actualmente no se puede concebir una empresa sin la ayuda de sofisticados sistemas de procesamiento de datos (Catacora, 1997).

Existen muchas empresas que han puesto en ejecución los sistemas de información contables, con la finalidad de poder registrar todas las operaciones que realiza la organización y de tal manera poder obtener los datos contables y financieros de la misma, ya que, esta es una manera de poder controlar los resultados de las transacciones y comprender el estado económico de la empresa. Por lo tanto, existen estudios de empresas que han implementado el uso de los sistemas de información contable, como los establecidos a continuación:

El artículo de los autores Miranda y Leal (2016), muestra la importancia que tiene para las empresas colombianas el uso de un sistema de información que se ajuste a sus necesidades y brinde facilidades para la toma de decisiones por parte de la gerencia, partiendo de la importancia de la contabilidad, de los resultados que la misma ofrece y de las herramientas a utilizar para lograr los objetivos propuestos. Al mismo tiempo, muestra los Sistemas de Planificación de Recursos Empresariales, por sus siglas en inglés ERP, como una herramienta eficiente para el uso de la información, por medio de un caso de estudio en *Unique Collection S.A.* Dicho estudio permitió llegar a la conclusión que para empresas como *Unique Collection S.A.*, optar por la utilización de un ERP es la mejor opción debido a que este permite consolidar de manera más eficiente la información contable, mejorar su operación y reducir tiempos de tareas operativas. Por otro lado, al comparar la ejecución de *Priority* en relación con *HelisaGW*, los resultados fueron favorables para el ERP, ya que, la integración de áreas y módulos permite una mayor confiabilidad en los datos resultantes.

Asimismo, un estudio evaluativo en el área metropolitana de Mérida, Venezuela, indica que desde el punto de vista gerencial, las pequeñas y medianas empresas muestran una diversidad de deficiencias, entre las que está la utilización limitada de tecnología punta. Urge el diseño de un sistema de información contable, incorporando el paradigma fundamentado en la construcción de las estrategias de los

negocios, y en la vinculación de las tareas, con el propósito de alcanzar los resultados deseados. Este enfoque encuentra su soporte en todas las posibilidades de integración ofrecidas por la tecnología informática. De esta forma, se muestran los componentes del sistema de información contable, que conduce a una gestión eficiente y a la satisfacción de las demandas de los usuarios internos y externos. Finalmente, para el diseño de un sistema de información contable es importante considerar a la tecnología como medio para responder a las exigencias de los usuarios.

En estos términos, las tecnologías de información adquieren un alto valor estratégico, ya que, están cambiando las necesidades de los usuarios de la información, así como la forma en que las empresas realizan sus procesos; particularmente, el proceso de planificación con soporte tecnológico se ha convertido en instrumento clave para la aparición del nuevo paradigma fundamentado en la construcción de las estrategias de los negocios con base en la tecnología de la información (Peña, 2005).

Las empresas deben contar con un eficaz sistema de información contable, ya que, estas forman parte de un sistema económico en el que predomina la incertidumbre ante posibles situaciones imprevistas. Por ello, se deben planificar y establecer las estrategias que se deben implementar con anticipación, para poder llevar a cabo las actividades, debido a que la finalidad de toda organización es mantenerse en el sistema y ser sostenible en el tiempo. Drucker (2003), describe a la estrategia como la suma de todas las decisiones, correctas o equivocadas, que determinan el futuro, las cuales producen resultados exitosos o no aceptables. De tal forma, que se pueden identificar dos tipos de estrategia, las planeadas (pretendidas) y las reales (logradas).

En ese sentido, David (2008), afirma que:

La administración estratégica se define como el arte y la ciencia de formular, implementar y evaluar decisiones multifuncionales que le permitan a una organización lograr sus objetivos. Como la misma definición implica, la administración estratégica se enfoca en integrar la administración, el marketing, las finanzas y la contabilidad, la producción y las operaciones, las actividades de investigación y desarrollo, así como los sistemas computarizados de información, para lograr el éxito de la organización. (p.05)

El proceso de administración estratégica es una herramienta que permite obtener un diagnóstico preciso que permita en función de ello tomar decisiones acordes con los objetivos y políticas formuladas. Asimismo, representa el fomento de una estrategia para la organización, la cual gira en torno a ella. La planificación estratégica es el proceso para producir dicha estrategia y para actualizarla conforme se necesite. “El proceso de administración estratégica consta de tres etapas: formulación, implementación y evaluación de la estrategia” (David, 2008, p.05). Considera el autor que la planificación de estrategias, permite a una organización ser más proactiva, dado que reactiva al definir su propio futuro, ya que, la organización tiene la posibilidad de iniciar e influir en las actividades en lugar de solo responder, ejerciendo control en su propio destino.

Desde siempre el principal beneficio de la administración estratégica ha sido ayudar a las organizaciones a plantear mejores estrategias por medio del uso de abordaje sistemático, lógico y racional a la elección de la estrategia. Esto sigue siendo un beneficio importante de ésta, pero los estudios de investigación indican ahora que el proceso, más que la decisión o el documento, es la contribución más grande de la dirección estratégica (Robbins y Decenzo, 2014).

La administración estratégica permite a una organización ser más productiva que reactiva cuando se trata de darle forma a su futuro, además, le permite iniciar e influir en las actividades (en vez de limitarse a responder a ellas) y, por lo tanto,

ejerger control sobre su propio destino. Por eso, la manera de llevar a cabo la administración estratégica es excepcionalmente importante. El objetivo fundamental del proceso es lograr la comprensión y el compromiso de todos los gerentes y empleados, ya que, la comprensión es el beneficio más importante de la administración estratégica, seguida por el compromiso (David, 2008).

Por lo tanto, la planeación es un medio estratégico y debe ser interpretado como un proceso participativo de una organización, por lo que se debe tener en cuenta que no va a resolver todas las incertidumbres, pero permitirá trazar una línea de propósitos para actuar en consecuencia a situaciones presentes y futuras, es modelar y remodelar los negocios y productos de la empresa, de manera que se combinen para producir un desarrollo y utilidades satisfactorias. (Figuroa, Paladines, Paladines, Caicedo y Romero, 2017, p.20)

Ahora bien la planeación estratégica de los sistemas de información tiene como propósito la revisión del estado actual de la organización, la identificación de la situación estratégica deseada y la planificación de los proyectos y cambios en la organización necesarios para alcanzar dicho estado deseado, típicamente en un periodo de 3 o 5 años. “La finalidad de la administración estratégica es aprovechar las oportunidades existentes y crear otras nuevas y diferentes para el futuro; en contraste, la planeación a largo plazo busca optimizar para el mañana las tendencias de hoy” (David, 2008, p.05). Por su parte, la planeación estratégica, así como el proceso contable y financiero, tienen como propósito la toma de decisiones que permite la proyección de las empresas.

La planeación estratégica de sistemas permite realizar un análisis de la situación interna y externa de la organización proponiendo estrategias pertinentes para mejorar la eficiencia y optimizar resultados, a través de este modelo los líderes de las organizaciones pueden establecer un enfoque para su formación y el desarrollo de principios definidos para alcanzar los objetivos propuestos (Cornelis, Kluyver y Hwang, 2000).

La elaboración de un de sistemas de información dentro de cualquier organización, tiene como propósito certificar la adecuación entre los objetivos importantes de la misma y la información necesaria para sobrellevar dichos grandes objetivos. Esto hace que los métodos de proyección de sistemas alcancen a toda la organización y exige tener en cuenta una serie de conceptos, en cuanto a planificación de estrategias, que desbordan el marco específico de una metodología de desarrollo de sistemas. En el caso de una organización, una estrategia a largo plazo es lo que permite lograr la visión de la organización en un futuro. Esta estrategia es el resultado de una serie de decisiones sobre su alcance, competencia y manejo. (Figueroa, et.al, 2017, p.28)

Rodríguez y Lamarca (2003), definen a: “La planificación estratégica de sistemas de información, como el proceso en el que se identifica la cartera de aplicaciones y la infraestructura tecnológica que debe desarrollar la empresa para obtener ventajas sostenibles sobre sus competidores, de acuerdo con la estrategia de negocio” (p.07).

La planificación estratégica de sistemas de información necesita ajustarse a un ciclo con una serie de reglas y metodologías. Este proceso ha de ser continuo y revisado permanentemente y los resultados parciales y finales se han de documentar y comunicar formalmente. El proceso de planificación estratégica de sistema de información es muy complejo y se ha de tratar con mucho cuidado, tanto desde el punto de vista técnico (los contenidos), como por la gestión y organización que requiere y por la comunicación, gestión de expectativas e involucramiento de directivos y usuarios. También requiere habitualmente un equilibrio preciso entre las aspiraciones, las ambiciones y el sentido práctico de la gestión de la transición y la operación del día a día; entre los nuevos proyectos y las aplicaciones heredadas. Se puede decir que es más un arte que una ciencia (Rodríguez y Lamarca, 2003).

El atraso en la generación de información en los sistemas de información contable, representa una de las fallas más comunes que se observan en los

departamentos de contabilidad y que afecta el normal desenvolvimiento de las operaciones. El atraso de información financiera genera que los presupuestos no sean elaborados oportunamente y estos cumplan con su función de servir como herramienta de planificación (Catacora, 1997).

La planificación es un proceso mediante el cual la empresa adapta sus recursos al marco externo y a las fuerzas internas en continuo cambio, teniendo presentes los objetivos a alcanzar. Es una actividad integral que busca obtener el máximo de efectividad total de la empresa, como sistema, de acuerdo con sus objetivos. La esencia de la planificación está en ver las oportunidades y peligros que el futuro pudiera plantear a la empresa para tratar de explotarlos o combatirlos según sean unas u otros (Russell, 1972). La planificación, indica Arcenti (1970), "consiste en determinar las metas a largo plazo de una empresa considerada como un todo y luego generar planes ideados para alcanzar esas metas, teniendo en cuenta los probables cambios en el medio exterior"(p.16).

Durante el proceso de planificación es muy posible que ocurran hechos no previstos que cambien las condiciones iniciales, afectando, con ello, las definiciones formuladas en el plan. Para detectar estas anomalías, es necesario contar con sistemas que provean permanentemente información sobre el estado de evolución del plan en las distintas áreas de la organización. Es necesario establecer sistemas de información para obtener estos antecedentes con el fin de implementar las medidas que permitan corregirlas para que, de esta manera, se logren los resultados deseados.

Asimismo, es importante generar mecanismos de evaluación que permitan verificar el cumplimiento de los resultados previstos estableciendo, en caso contrario, las causas por las cuales no se lograron, detectando responsables y los distintos costos que ello significa, sobre todo en relación con el logro de los objetivos definidos en el plan, por lo tanto, es importante realizar evaluaciones y controles de manera

permanente, ya que, a medida que suceden cambios internos y externos en la empresa, las estrategias formuladas y ejecutadas se vuelven obsoletas (Steiner, 1998). Asimismo, el autor establece que el planteamiento de la consideración de sistemas en la planificación permite a la dirección ver las cosas como conjunto, fijar la atención sobre lo relevante y prever los mecanismos para la coordinación de las partes, al mismo tiempo que proveer la estructuración de la acción.

En la actualidad uno de los problemas a los que se enfrentan las organizaciones se puede decir que es el no poseer un amplio y actualizado sistema de información contable que ayude y se enfoque en el cumplimiento de las planificaciones y los objetivos de la administración de la empresa, debido a que cada organización es diferente y cada una cuenta con características propias. Es por esto que es importante que cada empresa cuente con un actualizado sistema de información contable.

Cada empresa ha de guardar un equilibrio entre sus necesidades de información y los recursos que dispone para suministrar dicha información. Álvarez y Blanco (1993), afirman que una organización puede ser tan excelente como lo sea la información que disponga. Estos autores, sitúan la contabilidad como sistema de información contable prioritario en la toma de decisiones de las organizaciones y, por lo tanto, del proceso de planeación. Los sistemas de información no son un fin en sí mismos y su justificación sólo se encuentra en el servicio que prestan, tanto para la toma de decisiones, como para el desarrollo de una planeación estratégica eficaz y por ende, un correcto control. De allí que, surge la siguiente interrogante: ¿Cómo contribuyen los sistemas de información contable a la planeación estratégica?, de la cual se desprenden otras preguntas, indicadas a continuación:

- ¿Qué elementos o componentes están integrados en un sistema de información contable?

- ¿Qué elementos del entorno se examinan mediante un sistema de información contable?
- ¿Qué decisiones estratégicas pueden tomarse en la puesta en práctica de un sistema de información contable?
- ¿Qué aspectos proporciona un sistema de información contable a la planificación, implementación y evaluación de estrategias?

1.2 Objetivos de la Investigación

Los objetivos de investigación son metas que se traza el investigador en relación con los aspectos que desea indagar y conocer. Estos expresan un resultado o “producto de la labor investigativa” (Ramírez, 1996, p. 61). En cuanto a su redacción, los objetivos "traducirán en forma afirmativa, lo que expresaban las preguntas iniciales" (Sabino, 1994, p. 108).

Según Arias (2006), un objetivo general expresa "el fin concreto de la investigación en correspondencia directa con la formulación del problema" (p. 45). En este sentido, el objetivo general expresa la finalidad que se busca en la investigación, es por ello que, debe ser coherente con el problema planteado así como también con el título del trabajo. Asimismo, Arias (2006), afirma que los objetivos específicos "indican con precisión los conceptos, variables o dimensiones que serán objeto de estudio. Se derivan del objetivo general y contribuyen al logro de éste". (p.45). Es decir, representan los logros particulares para alcanzar el objetivo general, deben orientar el desarrollo de la investigación así como también facilitar la estructura de la metodología.

1.2.1 Objetivo General

Analizar la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica.

1.2.2 Objetivos Específicos

- Identificar los elementos o componentes integrados en un sistema de información contable.
- Indagar sobre los elementos del entorno examinados mediante un sistema de información contable.
- Conocer las decisiones estratégicas que pueden tomarse en la puesta en práctica de un sistema de información contable.
- Examinar los aspectos que proporciona un sistema de información contable a la planificación, implementación y evaluación de estrategias.

1.3 Justificación de la Investigación

Los sistemas de información contable permiten valorar desde el punto de vista económico la calidad de la información y además, reflejar la situación real de la empresa en un momento determinado; es por eso que es relevante que el diseño contable se adecue a las necesidades de la empresa con una información contable clara, precisa, veraz, fidedigna, transparente y razonable. La calidad de la información dada por un sistema contable es de gran trascendencia para guiar a la empresa por el rumbo deseado. Los sistemas de información contable están fundamentados en las decisiones económicas de la compañía dentro y fuera de la misma para maximizar la riqueza, enfatizando en temáticas como la inversión, financiación y distribución de las utilidades para así cumplir con un plan financiero de manera estratégica teniendo en cuenta la rentabilidad, el endeudamiento y la liquidez (Escuela de Administración, Finanzas y Tecnologías [EAFIT], 2006).

Un sistema de información contable consta del personal, los procedimientos, los mecanismos y los registros utilizados, para una organización, primero para desarrollar la información contable y segundo para transmitir esta información a quienes toman decisiones. Por consiguiente, el propósito está en satisfacer en la forma más eficiente posible las necesidades de información contable de la organización. (Williams, Haka y Bether, 2000, p.04)

El proceso y la documentación de la planificación estratégica de sistemas de información persiguen alinear las políticas de sistemas de información contable con las prioridades del negocio, identificar las oportunidades de inversión en aplicaciones y tecnologías, establecer el modelo de información y tecnología futuro y preparar un plan de proyectos o plan de implantación, ya que, la planificación estratégica de sistema de información contable es el proceso y la documentación en la que se identifica la cartera de aplicaciones y la infraestructura tecnológica que debe desarrollar la empresa para obtener ventajas sostenibles sobre sus competidores de

acuerdo con la estrategia de negocio, por lo tanto, la realidad es que ahora más que nunca la planificación estratégica de sistemas permite a las empresas y a los directivos de cualquier sector conocer la situación del entorno y programar su actividad para avanzar y aportar valor innovador a su negocio (Rodríguez, 1985).

En este sentido, la elaboración de la presente investigación responde en rasgos generales al tema de los sistemas de información contable en la planificación estratégica, ya que, ésta brinda las herramientas para tomar las decisiones más asertivas desde el punto de vista empresarial, las cuales, deben ir de la mano con los objetivos que busca alcanzar la empresa en el corto y mediano plazo.

La contribución de los sistemas de información contable en la planeación estratégica, permite o ayuda al empleo efectivo de una información veraz y oportuna, permitiéndole a la organización una toma de decisión más acertada y por consiguiente el éxito de la misma, tomando en consideración que los sistemas de información contable son elementos determinantes para el logro de los objetivos en las organizaciones modernas (Marcano, 2009).

Es importante destacar, que actualmente para que una compañía sea exitosa es imperativo que cuente con una línea o dirección estratégica, que le permita desarrollar en todo su esplendor su potencial, esto mediante planes estratégicos de los cuales obtendrá beneficios y podrá sobrevivir a través del tiempo en un mercado cada vez más grande y competitivo. Por lo tanto, aquellas compañías que establezcan sistemas de información contables, objetivos estratégicos y mantengan una buena planeación en el corto, mediano y largo plazo tienen una mayor posibilidad de lograr el éxito y posicionamiento en el mercado.

De tal manera que, establecer dónde se quiere que la compañía esté en el tiempo es una de las principales ventajas que brindan los sistemas contables en la

planificación estratégica, de la misma manera permiten identificar los recursos financieros, materiales y humanos que serán necesarios para lograr los objetivos fijados, permitiendo a la empresa prepararse para las posibles contingencias que pudieran suscitarse. Por lo anteriormente expuesto, se pretende realizar una investigación científica.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

Baptista (2011), define el marco teórico como: “un compendio escrito de artículos, libros y otros documentos que describen el estado pasado y actual del conocimiento sobre el problema de estudio. Nos ayuda a documentar como nuestra investigación agrega valor a la literatura existente” (p. 36). Es el análisis de teorías, conceptualizaciones, términos básicos que apoyan o sustentan la investigación.

Ningún hecho o fenómeno de la realidad puede abordarse sin una adecuada conceptualización. En el campo de la investigación, se crea el marco teórico. Que, con base a éste se inicia, continua y extrae la teoría que permite respaldar el fenómeno o evento a investigar (Sabino, 1996).

Arias (2012) define el marco teórico como, “El producto de la revisión documental-bibliográfica, y consiste en una recopilación de ideas, posturas de autores, conceptos y definiciones, que sirven de base a la investigación por realizar Dicho marco generalmente se estructura en tres secciones: antecedentes de la investigación, bases teóricas y bases legales” (p.106). Es la etapa en la que se integra el tema de la investigación con las teorías que le da significado a la investigación (Tamayo, 2012). Tiene la finalidad de dar un esquema lógico, coordinado y coherente de conceptos y referencias que dan un respaldo organizado a la investigación. Es el análisis de teorías, conceptualizaciones, términos básicos que apoyan o sustentan la investigación. Por lo que, este capítulo comprende los antecedentes de la investigación, fundamentación teórica y fundamentación legal.

2.1. Antecedentes de la Investigación:

Los antecedentes son una referencia para analizar o hablar sobre un tema en cuestión que influye en hechos posteriores y sirve para juzgarlos, entenderlos, entre otros. Es una base que sirve como ejemplo para un nuevo proyecto. Se refiere a todos los estudios o investigaciones previas (regionales, nacionales e internacionales), relacionados con el problema planteado, es decir, siendo investigaciones realizadas las cuales guardan alguna vinculación con el objeto de estudio, ya que, cada investigación toma en cuenta el conocimiento previamente construido (Sabino, 1996).

En relación con el trabajo de investigación realizado, se consultaron trabajos relacionados al tema que se está abordando, los cuales sirvieron de apoyo u orientación en lo referente a analizar la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica.

- Sánchez (2018). Contribución de los sistemas de información contable para la eficiente toma de decisiones en la empresa *PirhuaSsoma Consultores S.R.L.* La presente Tesis tiene como propósito analizar la contribución de los sistemas de información contable para la eficiente toma de decisiones de “*PIRHUA SSOMA CONSULTORES S.R.L.*”, para el empleo efectivo de una información veraz, oportuna y exacta que permitirá a la organización una toma de decisiones más acertada y por consiguiente el éxito de la misma, tomando en consideración que los sistemas de información son elementos determinantes para el logro de la eficiencias en las organizaciones modernas.

En consecuencia, el enfoque para un soporte adecuado de toma de decisiones hace la necesidad de identificar el estado de los sistemas de información y por ende

los sistemas de información contable en cualquier entidad de bienes o servicios. Por ello, se consideró la necesidad de realizar un diagnóstico de los sistemas de información contable existentes en la empresa *PIRHUA SSOMA CONSULTORES S.R.L*, para ver las falencias o debilidades, el cual llevó a detectar una falta de organización en los procesos y procedimientos contables, lo que se tradujo en una deficiente toma de decisiones empresariales.

En conclusión el sistema de información contable de la Empresa, está diseñado tomando en consideración las características del sistema de información contable, ya que, la empresa cuenta con suficiente personal para desarrollar sus actividades y el mismo está capacitado para manipular el referido sistema.

- Llanos (2019).Diseño del sistema de información contable integrado para mejorar la gestión de recursos de la Universidad Peruana de Integración Global de la ciudad de Lima. El objetivo se basó en analizar la importancia que presenta un sistema de información contable integrado para la optimización de la gestión de los recursos y la toma de decisiones de la Universidad Peruana de Integración Global.

La hipótesis planteada es, que el sistema de información contable integrado, permite identificar, entender y gestionar los procesos interrelacionados a través de un sistema, contribuyendo a la eficacia y eficiencia, de manera que la universidad pueda optimizar el logro de sus objetivos. Debido a la globalización la contabilidad se encuentra en un proceso de cambio ante el surgimiento de las nuevas necesidades de información para ser utilizada por los diferentes usuarios que se interrelacionan en el ambiente empresarial.

El resultado de la investigación llega a la conclusión de que un sistema de información contable integrado permite tener un mejor control de los procesos de las distintas áreas de la Universidad Peruana de Integración Global, lo cual permite una optimización en la disponibilidad de información contable de ésta. Un sistema de información contable integrado es de suma importancia para la optimización del control de la información contable y administrativa dentro de la Universidad Peruana de Integración Global, dado que permite tener un mejor manejo de la misma.

- Valenzuela (2016). Importancia de la planeación estratégica en las empresas. La planeación estratégica únicamente no constituye el planteamiento de objetivos y metas, ésta debe plasmarse en planes estratégicos asociados a distintos proyectos, donde se cumplan las etapas de formulación, implementación y evaluación de las estrategias, siendo este último el más importante, ya que, la evaluación recurrente del proceso con base a lo programado permitirá rectificar o reacomodar las acciones para alcanzar los objetivos y metas propuestas.

En este sentido, el objeto de la presente investigación es determinar la importancia de la planeación estratégica en el entorno empresarial, logrado mediante la recopilación y análisis documental de los principales aspectos que constituyen este proceso.

Se concluye que toda empresa que desee sobrevivir a un mundo cada vez más globalizado y competitivo debe fijarse objetivos y metas acorde a esta realidad, donde la planeación estratégica juega un papel muy importante, brinda una serie de herramientas que permiten alcanzarlos de acuerdo a las posibilidades de la organización, el proceso de planeación estratégica cuenta con tres grandes etapas: formulación, implementación y evaluación de estrategias, que se materializan en un plan estratégico empresarial, para las empresas. La aplicación de planeación

estratégica es de suma importancia, aporta incontables beneficios como la definición de objetivos y metas reales, la concentración de esfuerzos, y la visión compartida de la organización del futuro deseable con base al presente.

- Rodríguez (2020). Propuesta de un plan estratégico para la empresa *medithermic S.A.S.* El proceso de planeación estratégica es una responsabilidad de todos los miembros de la empresa y una tarea fundamental para llevar a cabo cualquier tipo de proceso de decisión y así poder determinar el proceso de ejecución, realización de los objetivos de cada empresa basando marcos de referencia al desarrollo operativo y de la mejora de cada departamento para una implementación de satisfacción. Se determina la importancia de realizar un plan estratégico dentro de una compañía, para el desarrollo de las diferentes actividades que desempeñe, generando una adecuada organización dentro de un mapa estratégico y estableciendo indicadores que permitan hacer seguimiento y control de las mismas, logrando identificar mejoras, cambios e implementación de nuevas estrategias y metas ayudando a la empresa a tener una estructura definida y sólida para la toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo.

De tal manera que el objetivo radicó en proponer un plan estratégico para la empresa *MEDI –THERMIC S.A.S.*, que permita mantenerse competitiva en el mercado y contribuir en el crecimiento de la empresa financieramente y en el mercado, controlando a su vez los procesos clave.

En conclusión con el estudio realizado y teniendo en cuenta las investigaciones sobre las diferentes metodologías que existen para el desarrollo de la planeación estratégica en las empresas, se puede apreciar que para la empresa *MEDI – THERMIC S.A.S.*, se determinó que, para obtener un mejor crecimiento y desarrollo de esta, se realiza una planeación estratégica basada en el Balance Score Card, ya

que, permite evaluar e identificar diferentes componentes del entorno externo, proporcionando a la empresa posibilidades de crecer y lograr las estrategias y los diferentes planes que se propongan y en el entorno interno permite así mismo a la empresa presentar algunas debilidades y fortalezas que ayuden adaptarse a diferentes cambios buscando minimizar amenazas y pueda obtener un mayor crecimiento en el mercado aprobando la reactivación de la compañía en el emporio en el que se encuentra.

- Mora (2017). Los sistemas de información contable y su relación con las herramientas tecnológicas. El presente trabajo se basa en identificar cómo los sistemas de información contable y su presentación mediante las herramientas tecnológicas permiten suplir las necesidades de una compañía para así hacerlas más competitivas, asimismo busca demostrar si la labor de los profesionales se encuentra centrada en el análisis de los resultados arrojados de un software.

En el desarrollo del trabajo se muestran los objetivos que en primera medida hacen referencia la teoría de los sistemas de información, seguido de la contextualización jurídica de los sistemas contables, las normas internacionales contables e internaciones de información financiera. Posteriormente, se profundiza en los sistemas de información contable, quiénes se involucran en el proceso y qué áreas hacen parte de éste.

En conclusión, se llegó a determinar si las empresas están usando los parámetros suficientes para la presentación de información de acuerdo a las exigencias hoy estandarizadas a nivel mundial con las NIIF, teniendo en cuenta que estas presentan un énfasis financiero más allá del administrativo y el tributario de Colombia.

- Granadillo (2015). El Control Interno y los Sistemas de Información Contable en Empresas del Sector Repuestos Caso: *Refre-Diesel, C.A.* La empresa *Refre-Diesel, C.A.*, dedicada a la venta de repuestos para maquinaria pesada, genera la problemática particular que es conveniente estudiar, ya que, se requiere realmente saber si la tecnología integrada a los sistemas de información contables, permiten un satisfactorio control interno contable.

Por ello, este instrumento fue validado a través del juicio de expertos y la confiabilidad se determinó a través de la aplicación de una prueba piloto y la utilización del coeficiente *Alpha de Cronbach*. En vista de esta situación, se recomienda implementar una propuesta a través de la creación de procedimientos administrativos adecuados que permitan el cumplimiento de la normativa contable vigente.

En definitiva se concluye que el contador público tiene una importante participación en la administración de la empresa como asesor o consultor, tiene la responsabilidad y el compromiso de impulsar el desarrollo empresarial con la implementación de nuevos conceptos; como el de control interno moderno haciendo uso además de las herramientas tecnológicas de vanguardia y el sistema de información contable que en conjunto sería de gran utilidad en el logro de objetivos y metas institucionales, esencialmente en las PYMES, que son las más urgidas de una adecuada asesoría operativa, financiera y normativa, categorías que reúne en su estructura conceptual y aplicativa el control interno.

- Barrera y Riveros (2017). Elaboración de la Planeación Estratégica y Cuadro de Mando Integral para la Empresa el Sauzalito Ltda. La planeación estratégica, para el mercado cambiante, resulta una herramienta fundamental para las pequeñas y medianas empresas. La empresa el Sauzalito Ltda., perteneciente a la industria

manufacturera estructuró un proyecto que contempló la elaboración de direccionamiento, diagnóstico, formulación y auditoría estratégica en conjunto con el Cuadro de Mando Integral, de igual manera al realizar la planeación estratégica se toma como referencia, el punto de inicio de la empresa y a dónde se quiere llegar con la misma.

El objetivo de dicho trabajo se basa en identificar cuál es la importancia que tiene el desarrollo del Cuadro de Mando Integral (*Balanced Score Card*), como herramienta de control en el proceso administrativo y por ende en la toma de decisiones, teniendo en cuenta las estrategias que la organización propone y los indicadores a los cuales se deben dar cumplimiento.

El éxito para lograr la implementación de una planeación estratégica radica primordialmente en el compromiso de la alta gerencia, de allí depende que todos los miembros de una organización se comprometan con los objetivos y cultiven el sentido de pertenencia. En conclusión, el diseño del Cuadro de Mando Integral le permite a la organización contar con una herramienta en la que los objetivos de gestión al estar alineados con la estrategia organizacional se traducen en expresiones medibles, lo que permite monitorear el desempeño de los procesos y el cumplimiento de los objetivos, asimismo, las estrategias planteadas en el trabajo de investigación, ayudarán a que la empresa llegue a una posición más competitiva en el sector, aumentando su participación en el mercado y fortaleciendo la imagen de la compañía dentro de la industria y de los clientes potenciales.

2.2. Bases Teóricas

Arias (2012), afirma que “Las bases teóricas implican un desarrollo amplio de los conceptos y proposiciones que conforman el punto de vista o enfoque adoptado,

para sustentar o explicar el problema planteado” (p. 107). Las bases teóricas son el análisis sistemático y sintético de las principales teorías que explican el tema que se está investigando. (Vara, 2010).

Las bases teóricas tienen que ver con las teorías que brindan al investigador el apoyo inicial dentro del conocimiento del objeto de estudio, es decir, cada problema posee algún referente teórico, lo que indica, que el investigador no puede hacer abstracción por el desconocimiento, salvo que sus estudios se soporten en investigaciones puras o bien exploratorias. (Bavaresco, 2006). De allí que, a continuación se desarrollan las diversas bases teóricas que se encuentran relacionadas con el tema a tratar en el presente trabajo de investigación:

2.2.1 Contabilidad

"La contabilidad es el lenguaje que utilizan los empresarios para poder medir y presentar los resultados obtenidos en el ejercicio económico, la situación financiera de las empresas, los cambios en la posición financiera y/o en el flujo de efectivo" (Catacora, 1997, p.95).

Asimismo, Zapata (2002) afirma:

La contabilidad se evidencia a través de la anotación adecuada de las transacciones económicas efectuadas por un ente mercantil a partir de los documentos que se generan o expiden. Como prueba evidente del hecho, los libros que se han previsto dentro del sistema deben estar diseñados convenientemente a fin de permitir el registro preciso, claro y objetivo, que se constituya en fuente de información idónea.(p.13)

2.2.1.1 Definición de Contabilidad

La contabilidad es la disciplina que enseña las normas y procedimientos para analizar, clasificar y registrar las operaciones efectuadas por entidades económicas integradas por un solo individuo, o constituidas bajo la forma de sociedades con actividades comerciales, industriales, bancarias o de carácter cultural, científico, deportivo, religioso, sindical, gubernamental, entre otros, y que sirve de base para elaborar información financiera que sea de utilidad al usuario general en la toma de sus decisiones económicas (Lara,1999).

2.2.1.2 Objetivos de la Contabilidad

El principal objetivo de la contabilidad es suministrar, cuando sea requerida o en fechas determinadas, información razonada, con base a registros técnicos, de las operaciones realizadas por un ente público o privado (Redondo, 2001).

La contabilidad proporciona una imagen completa de la dinámica de funcionamiento de una organización y datos sobre sus activos. Estos datos no sólo son necesarios para exponer los hechos y realizar informes fiscales, sino que también pueden utilizarse para realizar proyecciones de futuro. Sobre esta base, la contabilidad ayuda a cumplir los siguientes objetivos de un gerente de empresa y de un propietario:

- La determinación de las reservas de todo tipo de los activos inmobiliarios de la empresa para mantener su sólida posición financiera.
- Presentación periódica y actualizada de información económica imparcial, estructurada y precisa a la dirección.
- Minimización de los riesgos que pueden conducir a un resultado negativo de las actividades empresariales

- La ejecución de una función de control (tanto por parte del Estado como de otros contratistas externos).

2.2.1.3 Teorías Contables

“La teoría contable es un conjunto de conceptos generales y particulares, cuya función es servir de marco de referencia de la práctica y el conocimiento contable, con el propósito de evaluar y desarrollar dicha práctica y conocimiento” (Tua, 1995, p.44). Es así como a continuación se mencionan algunas teorías contables, que sirven de marco de referencia en la presente investigación.

- La Teoría de Pacioli. Desde un punto de vista metodológico, se encontró al primer exponente, de una teoría contable en Lucas Pacioli (como se citó en Zapata, 2006), quien en su obra Summa Aritmética dedicó en el Tratado XI al tema, titulado el capítulo 1 como: “De aquellas cosas que son necesarias al verdadero comerciante y del control para saber llevar bien un libro mayor con su diario” (p.145). De esta mención es posible postular la partida doble, donde lo que cuenta, es decir, es el activo, y lo que se cuenta, es el pasivo, tiene relación con la sustancia o capital (patrimonio).
- La Teoría Personalista. Ligados a la teoría de Pacioli (como se citó en Archel, Azona, Goicoechea e Induráin, 1991) surgen en Italia del Siglo XIX, una serie postulados que se concentran en cómo representar los bienes y obligaciones de las entidades a través de cuentas, un claro representante de esta Escuela Toscana. El postulado era igualar los activos con los pasivos más el patrimonio o realizar algunas variables de esta ecuación, pero manteniendo la igualdad. Asimismo, surge el aporte de matemáticos que exponían la información a través de registros tabulares lógicos que terminaron por denominarse logismografía (traducción

propia de logismography), que derivó en la contabilidad matricial, siendo esto una vinculación entre las matemáticas y la Contabilidad.

- La Teoría de la Propiedad. La teoría Personalista no tiene un énfasis en el origen de las partidas que se registraban como lo tiene la teoría Personalista, sino que su forma de ver la realidad era esencialmente empírica y se concentraba en su correcta representación numérica. En cambio la teoría de la Propiedad bien podría sustentarse en los exhaustivos cálculos matemáticos de los representantes de esa escuela, pero el verdadero acento estaba en la valoración de cómo revelar esos números. En otras palabras, lo relevante era entender la dinámica de los negocios más que tener una rigurosidad en su expresión numérica, rigurosidad que sí está presente, pero no se está ahí la mayor preocupación, pues se concentra en quién se realizan los negocios. Para Kuhn (Como se citó en Mattessich, 2008), este paradigma surge una racionalización del uso de la personalidad anterior, dando una mayor importancia a la preservación del capital.
- La Teoría de la Entidad. Esta teoría es una especie de convergencia de la teoría de la personalización y la propiedad, toma los postulados de exposición en cuentas de los derechos y obligaciones de las empresas y, posteriormente, hace una igualación de los pasivos de los recursos con que cuenta la entidad, reconociendo a los acreedores y a los dueños con la misma ponderación. De esta forma, los intereses por pago de deuda son equiparados a la distribución de las utilidades a los dueños. Es más, en Europa, se llega a considerar como gastos los sueldos que se les asigna a los empresarios (Mattessich, 2008), separando de esta forma claramente a los dueños de sus empresas.
- La Teoría del Ciclo del Valor. Esta corriente considera que la entidad es una instancia donde hay una serie de ciclos que se completan a través de las

actividades económicas que ellas realizan. Estas operaciones son las que van dando valor a los activos y pasivos. Esta mirada de la realidad deja en segundo lugar el servicio de la deuda o el reparto de utilidades (aspecto de conflicto entre las teorías de la propiedad y de la entidad), poniendo el énfasis en cómo se genera el valor. En esencia esta teoría busca explicar el valor de cambio o los precios de los bienes y servicios. El valor de cambio se fundamenta en uno de estos dos elementos, según sean las circunstancias: La escasez, puesta en relación con la demanda, o la intensidad de los deseos de quienes pretenden obtener un bien. Este elemento interviene cuando los bienes no se pueden reproducir por el trabajo (como las obras artísticas, monedas raras, incunables, u otros bienes), o estén monopolizados, la escasez es el elemento determinante del valor. El trabajo, necesario para la elaboración de los bienes. Éste es el elemento determinante del valor si los bienes pueden ser reproducidos por el trabajo humano. La mayoría de los bienes se encuentran en esta circunstancia cuando hay libre competencia. En este caso, la regla es: el valor de cambio es proporcional al trabajo incorporado al bien en su producción (David, 1817).

- Las Teorías del Control. Pacioli (como se citó en Di Russo, 2010), ya lo destacó en el título del Capítulo I de su Tratado XI al señalar que los mercaderes tienen que tener un debido “control” de sus operaciones. Sin duda que la Contabilidad tiene una función esencial de controlar las transacciones para tener una correcta toma de decisiones, por ello la forma de ver la realidad es bajo este prisma administrativo. Es más, Anthony (1976), señala los objetivos de la Contabilidad pueden ser agrupados en dos categorías: 1) Control y 2) Planeación. para la primera categoría expresa que es el “procedimiento mediante el cual la administración puede asegurarse, dentro de lo posible, de que la organización se realiza conforme a lo planeado y a la política de la empresa, se denomina control”(p.2). Así, podemos entender dos tipos de Contabilidad, una general y otra gerencial. La primera busca

la exposición de los hechos económicos en sí que permiten la toma de decisiones de cualquier tipo de organización; la segunda, la que responde a los requerimientos precisos de cada administración.

- Las Teorías Según Enfoque. Los autores Hendriksen y Van Breda (2010), hablan de “enfoques” de la teoría contable, asumiendo, que existe una sola que tiene distintos matices. Bajo este planteamiento reconocen lo siguiente:
 - Enfoque fiscal: correspondiente a aquel que satisface las necesidades del Estado para el cumplimiento de potestad tributaria. El cual, está contenido positivamente en las leyes de tributación que involucre a contribuyentes que tienen que llevar contabilidad.
 - Enfoque legal: correspondiente a aquellas que buscan solucionar temas judiciales tales como peritajes y otras para obtener pruebas en juicios.
 - Enfoque ético: aquella que responde a cuestionamientos éticos más allá de los meramente económicos y financieros.
 - Enfoque económico: aquella vinculada a variables macro económicos como también micro económico.
 - Enfoque comportamental: corresponde a aquella que responde a criterios sociológicos en donde lo importante es revelar información sobre el comportamiento de individuos en relación a los resultados revelados por las entidades. En otras palabras, se sensibiliza la exposición de la utilidad en razón de los lectores de los estados contables. No se trata de hacer una “contabilidad a la medida” sino respondiendo a los requerimientos especiales de cada sector guardando límites que dan objetividad a lo expresado.
 - Enfoque estructural: corresponde al dilema de saber cuándo reconocer los resultados, en razón de reconocerlos cuando se devengan o perciben.

- Teorías Contables Socio-Ambientales. Desde la constitución alemana de Weismar (1919) (como se citó en Geba, Fernández y Bifaretti, 2007) que es posible reconocer un marco jurídico que obliga a las entidades a tener una preocupación social y no concentrarse exclusivamente en la generación de utilidades. Esto ha ido evolucionando y dando nacimiento a una teoría que permite reconocer una especialidad contable socio-ambiental, el cual proyecta los postulados contables (económicos y financieros) hacia esas preocupaciones.

La teoría es un conocimiento que busca dar respuesta a la observación de la realidad, asimismo, la contabilidad también da respuestas según sus postulados epistemológicos y ontológicos (Machado y Marco, 2009), motivo por el cual sus ideas van cambiando según cambian los tiempos y por tal, el factor temporal e histórico es importante de considerar cuando se quiere hacer un esfuerzo para esquematizar el conjunto de conocimientos que se tienen sobre una materia.

De acuerdo al desarrollo planteado, es posible afirmar que existe una teoría contable que responde a las distintas concepciones de la realidad de las entidades, ya sean económicas y financieras, como también en otros ámbitos como el social y ambiental. Estas corrientes han evolucionado históricamente, reconociéndose una mutación progresiva, pero también hay cambios que permiten reconocer escuelas que surgen como contestación o como revisión de las anteriores, aspecto totalmente entendible bajo el carácter de ciencia social de la contabilidad (García, 2006).

2.2.2 Sistemas de Información Contable

“Un sistema es un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo en común” (Catacora, 1997, p.25).

Un sistema de información puede definirse técnicamente como un conjunto de componentes interrelacionados, los cuales permiten a los ordenamientos o equipo de procesamiento de datos que escogen, almacenan, procesan y recuperan antecedentes para disminuir la incertidumbre en la toma de decisiones mediante el suministro de información, el objetivo de todo sistema de información es capturar y examinar los datos provenientes del entorno, los cuales se generan a partir de las transacciones que la organización realiza. (Laudon y Laudon, 1996, p. 8)

“Los sistemas de contabilidad son sistemas que ayudan en el procesamiento de todas las operaciones mercantiles y en ausencia de ellos, los estados financieros, jamás estarían al día o razonablemente al día” (Catacora, 1997, p.63).

“Un sistema de contabilidad no es más que normas, pautas, procedimientos, etc. Para controlar las operaciones y suministrar información financiera de una empresa, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de las informaciones administrativas y financieras que se nos suministre” (Núñez, 2003, p.63).

El sistema de información contable, está compuesto por varios subsistemas: personal, planeación de necesidades de materiales, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, mayor general y sistemas de informes financieros (Gómez y De Abajo, 1998).

2.2.2.1 Definición Sistemas de Información Contable

El sistema de información contable es un subsistema que procesa las transacciones que realiza una entidad con la finalidad incrementar la productividad operacional. El sistema de información contable es un segmento de la empresa que agrupa personas, recursos y conocimientos con la finalidad de recolectar, organizar y analizar la información que generan las transacciones, hechos económicos y

actividades realizadas por el ente económico. Este segmento de la empresa desarrolla una actividad concreta y especial en la organización y también puede ser denominada área, sección, departamento, división o gerencia de Contabilidad. Los cuales actúan de manera óptima con un objetivo o propósito en común. Tal intención es generar información confiable y útil (Catacora, 1997).

Los sistemas de información contable son quizás una de las bases de las actividades empresariales, por no decir que es la más importante dentro del campo de los negocios, dada su naturaleza de informar acerca del incremento de la riqueza, la productividad y el posicionamiento de las empresas en los ambientes competitivos, por lo que es imperioso que vaya al ritmo de las exigencias de los distintos usuarios dentro y fuera de la entidad. (Horngren, 2007, p.4)

Elizondo (1996) sitúa al sistema de información contable como, “una clase de sistema para la dirección empresarial que, a través de la realización del proceso contable, suministra información económica relevante para la gestión. Su utilización, por consiguiente, puede contribuir notablemente a facilitar y mejorar las decisiones empresariales” (p. 4).

Un sistema de información contable consta del personal, los procedimientos, los mecanismos y los registros utilizados, para una organización, primero para desarrollar la información contable y segundo para transmitir esta información a quienes toman decisiones. Por consiguiente, el propósito está en satisfacer en la forma más eficiente posible las necesidades de información contable de la organización (Williams, Haka y Bether, 2000).

2.2.2.2 Objetivos Sistemas de Información Contable

Un sistema de información contable comprende los métodos, procedimientos y recursos utilizados por una entidad para llevar un control de las actividades

financieras y resumirlas en forma útil para la toma de decisiones. El objetivo principal de los sistemas de información contable en las empresas, es facilitar el registro contable de las operaciones que se efectúan en las mismas de una manera más fácil y cómoda, manejando los sistemas de información en la cual permite que la empresa evite realizar dichos registros en forma manual. De igual manera, para que la empresa tenga conocimiento de la administración que tiene en todas las áreas para que así pueda tomar mejores decisiones y dar un mejor rumbo a su empresa para tener un alto nivel de competitividad (Catacora, 1997).

Los objetivos de los sistemas de información contable son básicamente:

- Conocer y demostrar los recursos controlados por la entidad, las obligaciones de transferir los recursos a otras entidades, los cambios de estos recursos y los resultados al final del período.
- Predecir flujos de efectivo.
- Apoyar el área administrativa en la planeación, organización y dirección del negocio.
- Tomar decisiones en temas de inversión y crédito.
- Evaluar la gestión del administrador.
- Ejercer control sobre las operaciones de la entidad.
- Fundamentar el tema tributario, precios y tarifas.
- Ayudar en la información estadística nacional.

2.2.3 Planeación Estratégica

“La planeación puede definirse como una ciencia cuya aplicación permite lograr, en el objeto a planificar, los objetivos que el sujeto ha formulado con anterioridad. Con la práctica se ha verificado que la planificación es el medio más idóneo para dirigir los procesos sociales” (Mollins, 1998, p. 14). La planeación es el

proceso de definir el curso de acción y los procedimientos requeridos para alcanzar los objetivos y metas. El plan establece lo que hay que hacer para llegar al estado final deseado (Cortés, 1998).

En los momentos actuales, además de establecer una planeación, se requiere de proyecciones estratégicas que posibiliten a los sucesos futuros que se presenten en el entorno y que sirvan de base para el establecimiento de objetivos, por lo tanto, es importante introducir en la planeación el término estratégico, ya que, toda empresa busca cumplir con los objetivos establecidos. “Las estrategias son los planes que determinan cómo logrará la organización su propósito, cómo competirá con éxito y cómo atraerá y satisfará a sus clientes para cumplir sus objetivos” (Robbins y Coulter, 2014, p.240).

Las estrategias se refieren a diversas elecciones administrativas que existen entre diversas opciones, es decir se constituyen en el medio para lograr el fin (objetivo deseado), son acciones que se definen para consolidar el logro de los resultados propuestos (Chiavenato, 2011).

Por lo tanto es preciso relacionar ambos temas, ya que, tienen como finalidad el cumplimiento de los objetivos de la empresa, es decir, que el planeamiento estratégico constituye una directriz general constituida por un conjunto de actividades coordinadas para alcanzar una visión diseñada para la organización, que colabora en su proyección para el futuro. Zuani (2005) explica que el planeamiento estratégico se centra en la adaptación a largo plazo de una empresa a su entorno, definiendo al mismo como un proceso que tiene como finalidad el desarrollo de estrategias conducentes al logro de los objetivos de la organización. Para este autor, la estrategia es un concepto vinculado con el arte de planificar los cursos de acción para conducir a la empresa hacia sus objetivos.

2.2.3.1 Definición de Planeación Estratégica

Se define a la planeación estratégica como el proceso por el que una organización, una vez analizado su entorno en el que se desenvuelve y fijados sus objetivos a mediano y largo plazo, elije (selecciona) las estrategias más adecuadas para lograr esos objetivos y define los proyectos a ejecutar para el desarrollo de sus estrategias. (París, 2005, p. 23)

La planeación estratégica es el proceso por el que una organización, una vez analizado su entorno en el que se desenvuelve y fijados sus objetivos a mediano y largo plazo, elije (selecciona) las estrategias más adecuadas para lograr esos objetivos y define los proyectos a ejecutar para el desarrollo de sus estrategias (París, 2005).

Serna (1994) afirma:

La planeación estratégica es el proceso mediante el cual quienes toman decisiones en una organización obtienen, procesan y analizan información pertinente, interna y externa, con el fin de evaluar la situación presente de la empresa, así como su nivel de competitividad con el propósito de anticipar y decidir sobre el direccionamiento de la institución hacia el futuro. (p. 55)

2.2.3.2 Objetivos de la Planeación Estratégica

Hablar de planeación estratégica implica hablar de un plan inteligente que le define a la organización los principales pasos a seguir para garantizar su crecimiento y desarrollo organizacional en los próximos años (Torres, 2006).

La planeación estratégica es un proceso continuo, el cual involucra una secuencia definida de pasos donde se hace uso de la información propia de la empresa y ajena a ella, y de la cual es necesario hacer una selección (Castelán, 1985). El objetivo de la planeación estratégica se centra, a su vez, en objetivos factibles e

investiga en qué negocio o área competir, en correspondencia con las oportunidades y amenazas que ofrece el entorno. Los objetivos de la planeación estratégica son los que permiten destacar y comprender como se vincula con los objetivos de la organización y de ahí su importancia en el diseño y ejecución de los mismos. Considerando estos factores, la planeación estratégica invita a una participación activa e importante del equipo directivo de la organización, dado que son ellos quienes definen los objetivos que se van a desarrollar (Gallardo, 2011).

Los resultados finales son decisiones estratégicas sobre fechas, prioridades y contextos para desplegar o movilizar los recursos humanos, financieros, materiales y técnicos, para asegurar el alcance de los objetivos de crecimiento y utilidades de la empresa (Kenneth, 1984).

Los objetivos de la planeación estratégica son (Kenneth, 1984):

- Contar con una metodología práctica que le permita a la organización formular y redefinir periódicamente las estrategias de negocio.
- Pensar en términos de la misión de la empresa (cuál es nuestro negocio, cuál debería ser) para la fijación de objetivos, el desarrollo de estrategias y planes, y la toma de decisiones a futuro.
- Orientar los esfuerzos de la organización hacia la consolidación de su visión, su misión, sus objetivos y su posición competitiva.
- Basar las decisiones estratégicas en criterios y análisis objetivos más que en experiencias propias, juicio del pasado o improvisaciones.
- Desarrollar los objetivos específicos de cada área de especialidad (mercadotecnia, ventas, finanzas, recursos humanos. Administración, ingeniería, calidad, producción, entre otros), congruentes con la visión y misión del negocio.
- Permitir que los administradores dispongan de mayor tiempo para el pensamiento estratégico.

- Desarrollar los planes de mejora que aceleren el nivel de evolución competitiva de la organización.
- Garantizar mediante un seguimiento adecuado, el cumplimiento de objetivos.

2.2.3.3 Niveles estratégicos.

La planeación estratégica es el proceso mediante el cual quienes toman decisiones en una organización obtienen, procesan y analizan información pertinente, interna y externa; con el fin de evaluar la situación presente de la empresa, así como el nivel de competitividad con el propósito de anticipar y decidir sobre el direccionamiento de la institución hacia el futuro. Los niveles del proceso de planeación estratégica, son considerados como corporativos, funcionales o tácticos y operativos, cada uno de los cuales comprenden elementos, como: misión, visión y objetivos, de acuerdo a cada nivel, acompañados de planes y estrategias de acción para su desarrollo (Serna, 2008):

- La planeación estratégica corporativa se inicia en el nivel superior de la organización, en la cual se definen los principios corporativos, los valores, la visión, la misión y los objetivos estratégicos globales de la organización. Siendo ésta una planeación macro, a largo plazo, mucho más estable y con una participación limitada de los niveles superiores de la empresa.
- La planificación estratégica funcional o táctica se inicia con las unidades estratégicas de negocio (finanzas, mercadeo, administración, producción, entre otros). En este nivel se define una misión, los objetivos y estrategias a mediano plazo, donde se identifican los proyectos estratégicos tanto a nivel vertical como horizontal y se establecen los planes de acción.

- La planificación estratégica operativa se inicia con las unidades administrativas (contabilidad, servicios de negocio, ventas, entre otros), en este nivel se definen los objetivos y estrategias a corto plazo. Su responsabilidad principal radica en la ejecución eficiente de los planes de acción a nivel funcional. Este plan, su alcance debe ser detallado y cubrir las actividades programadas en un lapso definido. El seguimiento permitirá hacer los ajustes si son necesarios, durante el periodo de desarrollo del proceso.

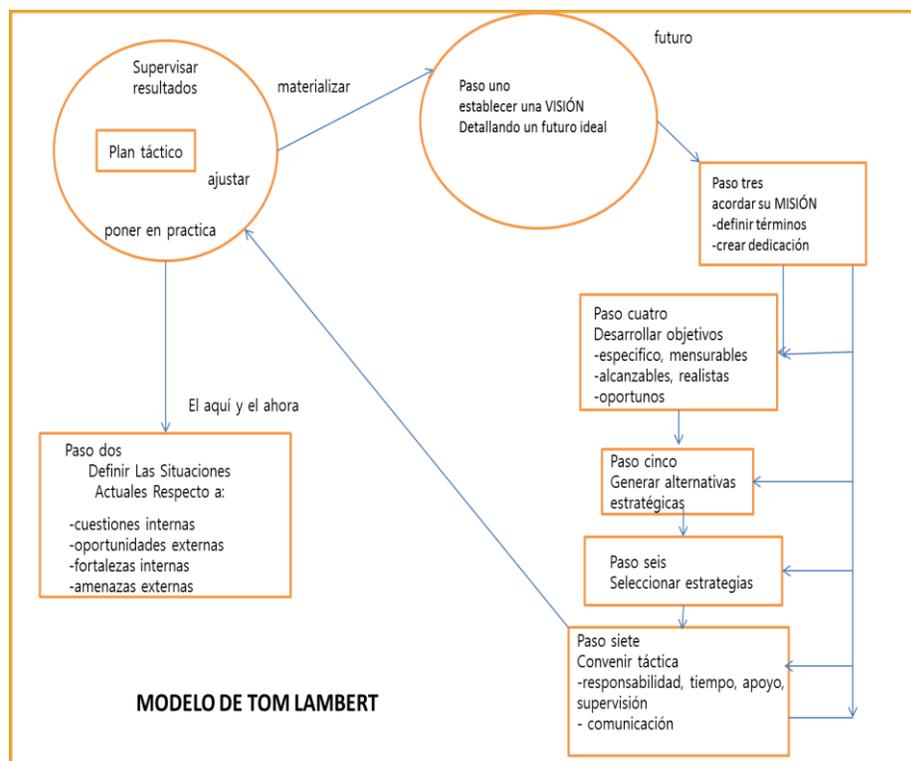
2.2.3.4 Proceso de Planeación Estratégica

La planeación estratégica es un proceso de reflexión ante la actual misión, tomando en cuenta los recursos de la empresa y situación del medio en que ésta opera, con el objetivo de tomar decisiones a mediano y largo plazo, basadas en estrategias globales y específicas. Cuando se menciona un proceso, se refiere a la consecución de una serie de pasos, para lograr introducir la planeación estratégica en una empresa. Este proceso se orienta en una forma integrada, partiendo de un análisis de recursos con que cuenta una organización, y por su puesto sus oportunidades, debilidades y riesgos que enfrenta (Sierra, 1999). Por lo que, a continuación se describe un proceso de planeación estratégica de Lambert (2000), el cual se muestra en la figura N° 1.

Para Lambert (2000), el concepto clave del modelo puede definirse diciendo que lleva al equipo desde donde está hoy en día hasta cualquier futuro ideal que se quiera diseñar. Hace que el pensamiento estratégico pase de lo vago a lo concreto, de la creatividad y la especulación a la precisión y la exactitud y lo hace paso a paso, sencilla y comedidamente. El modelo incorpora otros modelos y técnicas y al modificarse facilita un claro enfoque en los principios esenciales que desempeñarán

un papel clave en la materialización de los planes, cultura y logros que la organización persiga de cara al futuro.

Figura N° 1. Proceso de planeación estratégica.



Fuente: Lambert, p.40-41.

El proceso empieza con el desarrollo del futuro que se desea. Una visión compartida del punto a donde se encamina la organización brinda una sólida base para enfocar el pensamiento en la forma de llegar allí y limita la consideración del estado actual a aquellos factores que son pertinentes para el resultado que se desea.

La generación de alternativas en este punto es correcta, dado que es una acción que se debe realizar, antes de elaborar el documento definitivo del plan estratégico que se esté desarrollando. En todo caso, si se parte de la elaboración del primer borrador de un plan estratégico, es conveniente que en la parte medular del desarrollo de estrategias, se contemplen varias alternativas. Este modelo es uno de los más completos referidos al proceso de planeación estratégica.

Lambert (2000), plantea ocho pasos o etapas en las que debe realizarse este proceso de planeación estratégica, y son:

- Establecer la visión: la visión estratégica es una proyección de la empresa a futuro. son los resultados que se esperan obtener con esfuerzos y acciones. Es la brújula que guiará a los líderes y colaboradores.
- Definir la situación actual: aquí se define las cuestiones internas, las oportunidades externas, las fortalezas internas y las amenazas externas.
- Acordar su misión: se enfoca en definir términos y crear dedicación. La misión básicamente es la definición integral de la empresa, debido a que responde a preguntas esenciales para la organización ejemplos de estas preguntas pueden ser a que aspira ser la empresa, que es la empresa, que necesidades va a satisfacer, sus grupos de clientes, la misión, una meta general basada en las premisas de planeación de la organización y que constituye las base de la organización, su objetivo, sus valores, su ámbito y su sitio en el mundo. La definición de la misión es una parte relativamente permanente de la identidad de la organización que favorece la unidad y la motivación de sus miembros. La definición de la misión constituye entonces, la fuerza impulsora tanto de las metas estratégicas como de las operativas, mismas que a su vez dan forma a los planes estratégicos y operativos.

- Desarrollar sus objetivos: estos pueden ser mensurables específicos alcanzables realistas y oportunos, estos objetivos son los propósitos a largo plazo.
- Generar alternativas: en un caso dado, probablemente existan varias opciones para cerrar una brecha del desempeño. Puede entrarse a nuevos mercados, los productos clave pueden ser rediseñados para mejorar la calidad o reducir el costo, se puede emprender nuevas inversiones o se pueden terminar las existentes. Si sólo hace falta un cambio menor en la estrategia actual, las opciones lógicas pueden ser pocas. Pero si se requiere un cambio importante en el enfoque estratégico, habrá que identificar más opciones y se necesitará mayor cuidado para evitar combinar opciones incompatibles en un nuevo enfoque estratégico
- Seleccionar estrategias: se pueden definir como el conjunto de líneas maestras para la toma de decisiones que tienen influencia en la eficacia a largo plazo de una organización. Drucker (1954), opina que la estrategia requiere que los gerentes analicen su situación presente y que la cambien en caso necesario, saber que recursos tiene la empresa y cuáles debería tener.
- Convenir tácticas: la estrategia marca los caminos por donde deberán transcurrir las futuras acciones de la empresa. Posteriormente cada una de estas acciones deberá implementarse a través de las tácticas o planes operativos que deben constar por lo menos de; objetivos departamentales o funcionales, acciones a realizar por el departamento o función, programación y coordinación de dichas funciones entre sí, presupuestos departamentales o funcional y establecimiento de controles departamentales o funcionales.

- Elaborar el plan táctico: poner en práctica las estrategias, sus tácticas y evaluar los resultados además de ajustar a las necesidades.

Este modelo explica de manera resumida lo que realmente busca una organización, así como desarrollar la meta que se quiere alcanzar con el plan estratégico, aclarar la misión y la visión, las herramientas claras para llegar a la meta planteada y desarrollar estrategias alternativas para aplicar en la empresa y llevar al equipo de trabajo hacia el futuro ideal donde se quiere llegar.

2.3. Bases Legales:

Las leyes son las bases fundamentales para establecer el rumbo de la sociedad, son normas que se dictan para regular la conducta y las acciones del ser humano dentro de la misma permitiendo la igualdad, la libertad, la justicia y a la responsabilidad social. Pérez (2002), define las bases legales como: “El conjunto de leyes, reglamentos, normas, decretos, etc., que establecen el basamento jurídico que sustenta la investigación” (p.60). Por ello, el concepto de bases legales se define como el conjunto de normativas legales desde las leyes, reglamentos, decretos, entre otros, que guarde relación con la investigación de estudio.

“Las bases legales representan el basamento legal que sustenta la investigación, mediante una jerarquía jurídica” (Arias, 2006, p.107). Es decir, que las bases legales no son más que leyes que sustenten de forma legal el desarrollo del proyecto, ya que estas, son leyes, reglamentos y normas necesarias en algunas investigaciones cuyo tema así lo amerite (Villafranca, 2002). Por lo tanto, a continuación se muestran algunas bases legales que tienen relación y que sustentan el presente trabajo de investigación.

- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (2009)

Artículo 287. La Contraloría General de la República es el órgano de control, vigilancia y fiscalización de los ingresos, gastos, bienes públicos y bienes nacionales, así como de las operaciones relativas a los mismos. Goza de autonomía funcional, administrativa y organizativa, y orienta su actuación a las funciones de inspección de los organismos y entidades sujetas a su control.

Artículo 316. El sistema tributario procurará la justa distribución de las cargas públicas según la capacidad económica del o la contribuyente, atendiendo al principio de progresividad, así como la protección de la economía nacional y la elevación del nivel de vida de la población; para ello se sustentará en un sistema eficiente para la recaudación de los tributos.

- Ley Orgánica De La Contraloría General De La República Y Del Sistema Nacional De Control Fiscal.

Artículo 71. El Ejecutivo Nacional, por órgano del Ministerio de Finanzas, establecerá los sistemas de contabilidad de conformidad con lo previsto en esta Ley y en la Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público.

- Ley Orgánica de la Administración Financiera del Sector Público.

Artículo 9. El sistema presupuestario está integrado por el conjunto de principios, órganos, normas y procedimientos que rigen el proceso presupuestario de los entes y órganos del sector público.

Artículo 105. El Sistema de Tesorería está integrado por el conjunto de principios, órganos, normas y procedimientos a través de los cuales se presta el servicio de tesorería.

Artículo 121. El Sistema de Contabilidad Pública comprende el conjunto de principios, órganos, normas y procedimientos técnicos que permiten valorar, procesar y exponer los hechos económicos financieros que afecten o puedan llegar a afectar el patrimonio de la República o de sus entes descentralizados.

CAPÍTULO III

BASES METODOLÓGICAS

Ya realizado los antecedentes, las bases teóricas, legales y conceptualización de las variables, se procedió a la elaboración e implantación del establecimiento de los aspectos metodológicos que respaldaron y apoyaron el estudio. El marco metodológico se refiere al desarrollo propiamente dicho del trabajo investigativo, por cuanto en esta sección se indica la metodología a seguir para lograr los objetivos propuestos en la investigación.

Arias (2012), explica el marco metodológico como el “Conjunto de pasos, técnicas y procedimientos que se emplean para formular y resolver problemas de investigación mediante la prueba o verificación de hipótesis” (p. 19). Este método se basa en la formulación de hipótesis las cuales pueden ser confirmadas o descartadas por medios de investigaciones relacionadas al problema. Por lo general, se trata del tercer capítulo del trabajo de investigación y es el resultado de la aplicación, sistemática y lógica, de los conceptos y fundamentos expuestos en el marco teórico. El marco metodológico se contempla el tipo de investigación, diseño de la investigación, técnica de recolección de la información, instrumento de recolección de la información y los procedimientos que serán utilizados para llevar a cabo la indagación.

A continuación se presentan los aspectos relativos a la metodología que se empleados para realizar el presente estudio, tomando en consideración el nivel de investigación, diseño y técnica de recolección de datos , y así de esta manera obtener una conclusión que permitió dar respuestas a los objetivos planteados.

3.1 Nivel de Investigación

“El nivel de la investigación se refiere al grado de profundidad con que se aborda un fenómeno u objeto de estudio” (Arias, 2012, p.23) Asimismo, el nivel de investigación lo clasifica en:

- Investigación exploratoria: es aquella que se efectúa sobre un tema u objeto desconocido o poco estudiado, por lo que sus resultados constituyen una visión aproximada de dicho objeto.
- Investigación descriptiva: consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno, individuo o grupo, con el fin de establecer su estructura o comportamiento.
- Investigación explicativa: se encarga de buscar el porqué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causa-efecto.

En cualquiera de los casos es recomendable justificar el nivel adoptado, ya que, este indica si se trata de una investigación exploratoria, descriptiva o explicativa. De tal modo, que el presente trabajo de investigación, se encuentra basado en una investigación descriptiva, que se particulariza por un hecho específico, con el propósito de constituir su organización. Tal como lo señala (Arias, 2012), los resultados de este tipo de investigación se ubican en un nivel intermedio en cuanto a la profundidad de los conocimientos se refiere. Se utiliza la investigación descriptiva, ya que, permitió tener una visión general de la problemática existente.

3.2. Tipo de Investigación

“El diseño de investigación es la estrategia general que adopta el investigador para responder al problema planteado” (Arias, 2012, p.27). Se refiere a dónde y cuándo se recopila la información, así como a la amplitud de la información

recopilada. En atención al diseño, la investigación se clasifica en: documental, de campo y experimental.

- Investigación documental: es un proceso basado en la búsqueda, recuperación, análisis, crítica e interpretación de datos secundarios, es decir, los obtenidos y registrados por otros investigadores en fuentes documentales: impresas, audiovisuales o electrónicas.
- Investigación de campo: es aquella que consiste en la recolección de datos directamente de los sujetos investigados, o de la realidad donde ocurren los hechos, sin manipularlos o controlar variablemente alguno, es decir, el investigador obtiene la información pero no altera las condiciones existentes.
- Investigación experimental: es un proceso que consiste en someter a un objeto o grupo de individuos, a determinadas condiciones, estímulos o tratamiento, para observar los efectos o reacciones que se producen.

La presente investigación se direccionó hacia un tipo de investigación documental, dentro de la cual se incluyó a la investigación bibliográfica y toda la tipología de revisiones existentes. Se trata de una investigación bibliográfica. Es un informe narrativo de hallazgos de investigaciones individuales donde domina la opinión del revisor. Se realizó el análisis de la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica, que es el problema de investigación tratado, buscando con esto aportar nuevos conocimientos a los lectores.

3.3 Población y Muestra

Morales (1994), indica que, “La población o universo se refiere al conjunto para el cual serán válidas las conclusiones que se obtengan: a los elementos o unidades (personas, instituciones o cosas) involucradas en la investigación” (p.17).

Asimismo, señala que. “La muestra es un sub conjunto representativo de un universo o población” (p. 54).

Arias (2012) define la población como: “Un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por los problemas y por los objetivos del estudio” (p.81).

Como se especificó anteriormente, el presente trabajo de investigación es de tipo documental, por lo tanto, no fue necesario determinar población ni muestra.

3.4 Técnicas y Procedimientos para la Obtención, Análisis e Interpretación y Presentación de la Información.

En este punto se describen las distintas operaciones a las que serán sometidos los datos que se obtengan: clasificación, registros, tabulación, codificación si fuera el caso. En lo referente al análisis, se definirán las técnicas lógicas (inducción, deducción, análisis-síntesis), o estadísticas (descriptivas o inferenciales), que serán empleados para descifrar lo que revelan los datos recolectados. (Arias, 2012, p.111)

Las técnicas y procedimiento son los distintos procedimientos a los que son sometidos los datos obtenidos. Para la realización del presente trabajo de investigación, se utilizaron diversas técnicas y estrategias, como lo es la revisión documental, la observación de los procedimientos a seguir, entre otros, con la finalidad de profundizar el estudio, lo cual, permitió el logro de los objetivos propuestos.

Según Arias (2012), “Las técnicas de recolección de datos son las distintas formas o maneras de obtener la información” (p.111). Se entenderá por técnicas de

investigación, el procedimiento o forma particular de obtener datos o información. Por otro lado un instrumento de recolección de datos es cualquier recurso, dispositivo o formato (en papel o digital), que se utilizan para obtener, registrar o almacenar información (Arias, 2012).

Las técnicas de investigación documental se centran en todos aquellos procedimientos que conllevan el uso práctico y racional de los recursos documentales disponibles en las fuentes de información (Madariaga, 2015). Las técnicas e instrumentos que fueron utilizados en el presente trabajo de investigación son análisis documentales basados en computadoras y sus unidades de almacenaje, libros, revistas, documentos digitales, entre otros, permitiendo con esto obtener información adecuada para la investigación.

La presentación de la información del presente trabajo de investigación se realizó una vez culminado el informe final, el cual fue expuesto mediante una presentación oral.

CAPÍTULO IV

LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE EN LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Hornngren (2007), indica que los sistemas de información contable son quizás una de las bases de las actividades empresariales, por no decir que es la más importante dentro del campo de los negocios, dada su naturaleza de informar acerca del incremento de la riqueza, la productividad y el posicionamiento de las empresas en los ambientes competitivos, por lo que, es imperioso que vaya al ritmo de las exigencias de los distintos usuarios dentro y fuera de la entidad.

Es de vital importancia que toda empresa cuente con un buen sistema de información contable, que se ajuste a sus necesidades y, al mismo tiempo, que tenga la capacidad de emitir la información necesaria de manera eficiente, ya que, la información se convirtió en uno de los recursos más relevantes en la denominada sociedad de la información (Rueda y Arias, 2009).

Los sistemas de información contable son útiles para minimizar la obtención de información contable, que es usada para los usuarios internos y externos, conllevando en sí a la toma de decisiones en términos de crecimiento, productividad, manejo de recursos y eficiencia en la operatividad, debido a que, las empresas buscan hoy un modelo de negocios que recompense las estrategias a nivel de creatividad, servicio y trabajo de tal manera que añada valor y crecimiento a la entidad, ya que, las estrategias son las únicas formas sostenibles que tienen las organizaciones de crear valor (Martelo, 2008).

El direccionamiento de las empresas se ha convertido en una labor muy importante para su continuidad dado que así se pueden cumplir los objetivos

propuestos por la gerencia a corto y a largo plazo, y se logra direccionar el buen manejo operativo, el cual ayudará a alcanzar las metas estratégicas y garantizar la puesta en marcha del negocio (Artieda, 2015). Es aquí donde juega un papel importante la planeación estratégica para lograr desarrollar los objetivos de la empresa a corto, mediano y largo plazo.

El direccionamiento estratégico de una organización contribuirá a la gestión de la matriz de la organización (misión, visión, objetivos), por eso es importante que los directivos cuenten no solo con recursos sino también con herramientas que brinden los conocimientos necesarios para encaminar la planeación de los sistemas de información, control y gestión, ya que, la no implementación de una planeación estratégica ocasionará fracaso en el cumplimiento de las metas y objetivos propuestos, generando efectos negativos en las acciones a corto, mediano y largo plazo en la organización (Mora, Vera y Melgarejo, 2015).

Los sistemas actualmente están dados de forma general por el ámbito financiero, administrativo, fiscal, gerencial, estratégico, social e internacional. Los sistemas de información contable tienen el propósito de ser el soporte para la toma de decisiones. Es así como, la planificación estratégica de los sistemas de información tiene como propósito la revisión del estado actual de la organización, la identificación de la situación estratégica deseada y la planificación de los proyectos y cambios en la organización necesarios para alcanzar dicho estado deseado, típicamente en un periodo de tiempo determinado.

4.1 Elementos o Componentes Integrados en un Sistema de Información Contable.

Un sistema contable consiste en el conjunto de métodos, procedimientos, recursos materiales y humanos que una entidad utiliza

para llevar a cabo el registro de sus actividades económicas, para poder elaborar información detallada o sintetizada, de manera que sea útil a aquellos que tienen que tomar decisiones. (Alcarria, 2008, p.228)

Quienes toman las decisiones administrativas necesitan de esa información financiera de la empresa para realizar la planeación y control, que permita desarrollar y comunicar esta información. Para lograr estos objetivos se puede hacer uso de computadores, como también de registros manuales e informes impresos (Almira y Alcolea, 2009).

El procedimiento manual es aquel que emplea el esfuerzo humano para la captación, cálculo, registro y síntesis de las operaciones financieras de una empresa o entidad, de acuerdo con los registros de: diario, mayor, inventario y balances. Por su parte, un sistema contable computarizado, es aquel que se lleva a cabo por medio de la computadora y es el más usado en la actualidad por las necesidades cada vez más exigente del entorno empresarial, donde se requiere manejar una gran cantidad de información en tiempos relativamente cortos, lo que facilita los procesos contables y da mayor certeza de registro.

La información financiera se alimenta en la computadora con ayuda de un software (programa de cómputo) específico para cada necesidad de información financiera y de acuerdo con las características particulares de cada empresa, se captura información y por medio de instrucciones delimitadas por comandos, se obtiene por medio de una impresora o por el propio monitor de la computadora, el resumen de la información capturada (Sastrías, 2008).

Un sistema de información contable computarizado contiene los siguientes elementos (UNAULA, 2013):

- Elementos de entrada: tiene como elementos de entrada la tecnología (hardware, software y comunicación), los datos contables, los principios de contabilidad generalmente aceptados, las normas internacionales de contabilidad, los procedimientos establecidos por los organismos de control autorizados para expedir normatividad contable.
- Elementos de conversión: son los datos contables, que al aplicarle los procedimientos contables, que hacen la labor de conversión sobre esos datos para transformarlos y agruparlos en información financiera.
- Elementos de salida: son los informes financieros (estados financieros) y no financieros que cumplen con los objetivos y cualidades que las normas exigen para la información contable que produce el sistema de información gerencial, la cual permite controlar el proceso del registro contable, desde la transacción hasta el informe.

Estos elementos o componentes están constituidos por piezas individuales que tienen relación entre sí. Algunos elementos del sistema son: el hardware, el software o programa, los recursos humanos, las políticas y normas contables adoptadas por la entidad (Catacora, 2012). Asimismo, Cáceres (2014) agrega algunos otros componentes: datos, soportes de datos, máquinas, procedimientos, programas, controles, formularios, reglamentaciones, entre otros, los cuales están interrelacionados y permiten el adecuado desarrollo de un sistema de información contable.

A continuación se describen los elementos o componentes integrados en un sistema de información contable:

4.1.1 Elementos de Entrada

- Principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA). Narváez y Narváez (2007), afirman:

Son un conjunto de postulados generalmente aceptados que norman el ejercicio de la contabilidad pública se consideran que en general son aceptados porque han operado con efectividad en la práctica y han sido aceptados por todos los contadores. De hecho son los medios a través los cuales la profesión contable asegura que la información financiera cumpla con las características deseadas. Clasificando estos principios como: principio de entidad contable o sociedad mercantil, principio de realización, principio del periodo contable, principio del costo valor histórico original, principio de negocio en marcha, principio dualidad económica, principio de revelación suficiente, principio de importancia relativa y principio de comparabilidad.(p.15)

- Formatos. Según Álvarez (2008), es una plantilla o modelo (en papel o medio electrónico) que sirve para guardar información de carácter informativo o de control de una operación, y que servirá como evidencia objetiva del cumplimiento de las actividades desarrolladas en un método o procedimiento ante una auditoría interna o externa, ante la petición o reclamo de un cliente, proveedor (interno o externo). Son documentos con los que cuenta la empresa para el registro y control de todas sus operaciones, éstos permiten tener un registro de las actividades económicas realizadas con las diferentes cuentas que la empresa utiliza.

Dentro de los sistemas de información se pueden encontrar formatos, los cuales sirven de guía para las organizaciones al momento de realizar sus actividades, tales como: catálogos, manuales y bases de registros.

- Catálogo de cuenta. “El catálogo de cuenta representa la estructura del sistema contable. Esta guía es una lista que contiene el número y el nombre de cada una

de las cuentas que son usados en el sistema de contabilidad de una entidad económica” (Guajardo, 2005, p.96). Dicha lista debe relacionar los números y los nombres o títulos de cuentas, y éstas deben colocarse en el orden de las cinco clasificaciones básicas: activo, pasivo, capital, ingresos y gastos. “El catálogo de cuentas es el plan de cuentas que sirve para el registro, clasificación y aplicación de las operaciones a las actividades correspondientes” (Narváez y Narváez, 2006, p.158).

El manual contable, también llamado guía de contabilización, representa la estructura del sistema de contabilidad de una entidad económica. Este registro es un documento independiente donde; además de los números y títulos de las cuentas, se describen en forma detallada lo que se debe registrar en cada una de ellas, junto con los documentos que dan soporte a la transacción así como lo que representa su saldo. (Guajardo, 2005, p. 98)

Es el documento que contiene las principales operaciones que la entidad realiza, mostrando las cuentas que deben afectarse, el documento contabilizador que debe expedirse, así como la documentación de soporte, además debe prepararse para ser consultado por el personal de nuevo ingreso y así evitar errores con el proceso contable (Escarpulli, 2008). Este manual sirve de referencia para registrar las transacciones contables, mediante el catálogo de cuentas (que por lo general aparece en las primeras páginas del manual contable) y así, puede lograrse una excelente visión del sistema contable y determinar cómo deben registrarse las transacciones.

- Base de registro. Dentro de estas bases se desarrollan las bases de efectivo y las bases acumuladas o devengadas las cuales desarrollan lo siguiente:
- Base de efectivo. “En esta base se reconoce los ingresos cuando se produce una entrada de efectivo y se registran los gastos en el momento que existe una salida del efectivo” (Guajardo y Andrade, 2008, p. 66).

- Base acumulada o devengada. “En la base acumulada se reconocen los ingresos cuando se genera la venta ya sea que exista o no la entrada de efectivo o de algún otro bien” (Guajardo y Andrade, 2008, p. 66). De igual forma, los gastos se registran cuando se incurre en ellos, exista o no una salida de efectivo o de algún otro bien.

Asimismo, se desarrollan manuales tanto administrativos como contables y de control interno los cuales cada uno de ellos especifican sus funciones a continuación:

- Manuales administrativos de organización. “Este manual contiene información detallada referente a los antecedentes, legislación, atribuciones, estructura, organigrama, misión y funciones organizacionales” (Franklin, 2004, p.171). Cuando corresponde a una área específica incluyen la descripción de puesto; de manera opcional puede presentar el directorio de la organización. El manual organizativo expresa de forma muy detallada todo lo referente a la organización tales como: su estructura, organigrama, misión y las funciones del área específica de la empresa.
- Manual de procedimientos contables. “Son documentos que registran y transmiten, sin distorsiones, la información básica referente al funcionamiento de las unidades administrativas, además facilitan la actuación de los elementos humanos que colaboran en la obtención de los objetivos y el desarrollo de las funciones” (Pérez y Lanza, 2014, p. 5). Un manual de procedimientos contables, es un instrumento que apoya a las operaciones de la empresa generadas en diferentes áreas o departamentos de una entidad, ya que, describe de forma ordenada las operaciones a seguir y las funciones generales de la empresa.

- Manual de control interno. El control interno de una entidad u organización comprende el plan de organización y conjunto de medios adoptados para salvaguardar sus recursos, verificar la exactitud y veracidad de su información financiera, técnica y administrativa, promueve la eficiencia de las operaciones, estimula la observancia de las políticas prescriptas y lograr el cumplimiento de las metas y objetivos programados. El control interno de una empresa evalúa los procedimientos y prácticas que tiene una entidad para optimizar sus recursos financieros, la eficiencia y eficacia de las operaciones (Narváez y Narváez, 2007).

Derivándose del control interno diversos tipos los cuales comprende el plan de organización de las entidades por lo que se tiene un control contable y administrativo.

- Control contable. “El plan de organización comprende todos los métodos y procedimiento que tienen que ver principalmente y están relacionados directamente con la protección de los activos y la confiabilidad de los registros financieros” (Narváez y Narváez, 2007, p. 30). El control contable es aquel que protege los activos de la empresa y se asegura de la confiabilidad de los registros de la operaciones financieras que presenta la empresa, este tipo de control ejerce un efecto directo en los estados financieros, si estos son débiles puede existir pérdida de los activos de la empresa.
- Control administrativo. “Comprenden el plan de organización todos los métodos y procedimientos que están relacionados principalmente con la eficiencia de las operaciones, las adhesiones a las políticas gerenciales y que

por lo común solo tiene que ver indirectamente con los registros financieros”
(Narváez y Narváez, 2007, p. 31).

4.1.2 Elementos de Conversión

Toda empresa posee registros de sus actividades en diversos libros que les permiten tener constancia de sus actividades realizadas, estos libros suelen ser de diario, mayor, auxiliares y de actas, tales como los que a continuación se explican.

- Libros contables
 - Diario general o libro diario. Es un libro o medio magnético en el cual quedan registradas, cronológicamente todas las transacciones efectuadas en un negocio de acuerdo con los principios de contabilidad y en función del efecto que éstas hayan tenido en las cuentas básicas de activo, pasivo, capital, ingresos y gastos (Guajardo, 2005).

“El libro diario se le conoce como libro de primera anotación, es aquel en el que se registra por orden progresivo con fechas de cada una de las operaciones diarias que llevan a efecto en la empresa u organización” (Narváez y Narváez, 2006, p. 294).

- Mayor general o libro mayor.

Es un libro o medio electrónico en donde se afecta el registro individual de los aumentos o disminuciones de cuentas específicas dentro del sistema contable por lo tanto si en el sistema existen cien cuentas individuales, cada una de ellas será conocida como una cuenta de mayor mientras que el total de las cien cuentas constituirá el mayor general. Esto quiere decir que el número de cuentas existentes debe ser equivalente al número de cuentas de mayor general. (Guajardo, 2005, p. 138)

El libro mayor es aquel en el cual se abre una cuenta especial para cada concepto de activo, pasivo, capital, ingresos, costos y gastos. Al libro mayor se debe de trasladar por orden progresivo de fecha de los asientos del libro diario, el libro mayor también se le conoce como libro de segunda anotación pues los datos que aparecen en el proveniente del libro diario, del cual se copian las cuentas, los valores y las fechas (Narváez y Narváez, 2006).

- Libros auxiliares. “Son aquellos libros en los que se registran de manera detallada las operaciones de determinadas cuentas. Estos libros se llevan para aquellas cuentas con mayor movimiento en un periodo contable como lo es banco, clientes, proveedores e inventario” (Guajardo, 2005, p.136). Los registros auxiliares son registros independientes de las cuentas de activo, pasivo, capital, ingresos y egresos, el cual sirve como control de las operaciones realizadas en el cual los saldos de los auxiliares y mayores deben ser complementarios, este se detalla de forma ordenada y se anota las especificaciones de las cuentas.
- Libro de actas. Son acuerdos tomados por las juntas generales y especiales y los demás órganos colegiados de la sociedad, detallando: los datos relativos a la convocatoria y a la constitución del órgano, un resumen de los asuntos debatidos, intervenciones de las que se haya solicitado constancias, acuerdos adoptados y resultado de las votaciones (García, 2015). Es el libro donde se anota y se detalla todos los acuerdos, votaciones, resultados, y resumen debatidos (puntos) de los socios de una empresa para ejecutarla.

4.1.3 Elementos de Salida

Una vez desarrollado en estos libro cada una de las cuentas realizadas en las actividades de la empresa se derivan de estos los estados financieros de la empresa

tanto como el estado de situación, como el estado de resultado, el estado de flujo de efectivo, el estado de variación en el capital contable y las notas de los estados financieros.

- Estados financieros.
 - Estado de situación. “Presenta la situación financiera de un negocio, porque muestra clara y detalladamente el valor de cada una de las propiedades y obligaciones, así como el valor del capital” (Lara, 2004, p.30). Es un estado financiero contable, que se encuentra estructurado con cuentas de activo, pasivo y capital. Este muestra la información financiera en la que se encuentra la empresa a una fecha determinada.
- Estado de resultados. “Es un documento contable que muestra detalladamente y ordenadamente la utilidad o pérdida de ejercicio” (Lara, 2004, p.59). Es un estado financiero que muestra los ingresos, egresos, costos, y gastos de la entidad económica correspondientes a un corte de fecha dada, estas cuentas se enfrentan con el fin de conocer si la entidad ha obtenido una utilidad o pérdida del ejercicio.
- El estado de flujo de efectivo. El estado de flujo de efectivo o también denominado anteriormente el estado de cambio de las situaciones financieras, a diferencia del estado de resultado es un informe que se desglosa los cambios en la situación financiera de un periodo a otro, factor decisivo para evaluar la liquidez de un negocio (Guajardo y Andrade, 2008). El flujo de efectivo es un estado financiero contable que proporciona a la empresa información sobre el recurso que se le está dando a la empresa, este da a conocer la disponibilidad de pago con los recursos monetarios que cuenta la empresa.

- Estado de variación en el capital contable. El estado de variaciones en el capital contable, al igual que el estado de resultado presentados anteriormente, “es un estado financiero básico que pretende explicar a través de una forma desglosada, las cuentas que han generado variaciones en la cuentas de capital contable” (Guajardo y Andrade, 2008, p.47).
- Nota a los estados financieros. Las notas a los estados financieros son parte íntegra de los mismos y con ellas se pretende explicar con mayor detalle situaciones especiales que afectan ciertas partidas dentro de los estados financieros. Las notas deben presentarse en forma clara ordenada y referenciada para facilitar su identificación (Guajardo y Andrade, 2008). Este estado financiero permite que la información y cantidades expuestas en los estados financieros sean explicadas de forma detallada y más clara, permitiendo comprender rápidamente el porqué de esos resultados, el método que utilizan de registro o algún cambio que se dé de un periodo a otro.
- Procedimientos contables. Un procedimiento es una guía detallada que muestra secuencial y ordenadamente como dos o más personas realizan un trabajo. Son procedimientos o pasos de forma detallada que le muestra de manera ordenada a cada trabajador como deben de trabajar y entregar sus trabajos este se expresa mediante un documento (Álvarez, 2008).
- La cuenta. Las transacciones del negocio se clasifican en grupos de partidas similares llamadas cuentas. La cuenta es donde se registran los aumentos o disminuciones de cada partida provocados por una transacción de negocios. Todo sistema contable tiene una cuenta por separado para cada clase de activo, pasivo, capital, ingreso y gastos. Las Cuentas son las que reciben un nombre específico para registrar las transacciones de la empresa que pertenezca a los activos, pasivos,

capital, ingresos y egresos. Teniendo estas sus dos parte reflejadas como lo son el saldo y el registro del cargo y el abono (Guajardo, 2005).

- Partes de una cuenta. “La cuenta tiene dos columnas básicas las cuales son importantes para registrar operaciones del negocio, en dichas columnas se registran los aumentos y disminuciones, que se llaman movimientos” (Guajardo 2005, p.95). Las columnas se identifican con el nombre de debe y haber, o bien cargo y abono. Las cuentas tienen dos columnas básica para registrar las operaciones de la empresa donde se registra los aumento y disminuciones del nombre de la cuentas.
- Saldo de la cuenta. El saldo de la cuenta es la diferencia entre las columnas del debe y haber. Para obtener el saldo se suman las columnas del debe y el haber y se resta la suma total de los cargos de la suma total de los abonos. La columna con el importe más alto determina si el saldo es un debe (saldo deudor) o un haber (saldo acreedor) (Guajardo, 2005). El saldo de la cuenta es la diferencia entre él debe y el haber, dando como resultado un saldo de la cuenta ya sea saldo deudor o saldo acreedor, dependiendo el tipo y naturaleza de la cuenta.
- Reglas del registro del cargo y del abono.

Para poder aumentar o disminuir las cuentas se han establecido un par de reglas muy sencillas, las cuales son básicas para registrar las operaciones. Dichas reglas, también conocidas reglas del cargo y del abono se reducen a saber qué movimiento contable se debe realizar para aumentar o disminuir cada una de las cuentas básicas. (Guajardo, 2005, p. 97)

Dichas reglas son las siguientes:

- Cargo: movimiento del lado izquierdo de la cuenta, representa un aumento en las cuentas de activo y gastos y una disminución en las cuentas de pasivo, capital e ingresos.
- Abono: movimiento del lado derecho de la cuenta. Representa una disminución en las cuentas de activo y gasto y un aumento en las cuentas del pasivo, capital e ingresos.

La regla del cargo y del abono permite saber qué movimiento contable se debe realizar para aumentar o disminuir cada una de las cuentas.

Posterior a esto se derivan los diversos tipos de cuentas que se reflejan en los estados financieros.

- Activo. “Un activo es un recurso económico propiedad de una entidad que se espera rinda beneficios en el futuro” (Guajardo, 2005, p.53). El valor del activo se determina con base al costo de adquisición del artículo, más todas las erogaciones necesarias para su traslado, instalación y arranque de operación. En esta cuenta se encuentran los activos circulantes y no circulantes.
 - Activos circulantes. “Los activos circulantes son aquellos activos de los cuales se espera obtener beneficios económicos, en un periodo normal de operaciones, o bien su convertibilidad en efectivo o sus equivalentes sean menores a un año” (Guajardo, 2005, p.53). Son los activos a través de los cuales se espera obtener recursos monetarios y son los más importantes de una empresa por el grado de existencia, estas son cuentas utilizadas frecuentemente, son convertibles y representan el efectivo en un plazo menor a un año.
 - Activos no circulantes. “De los activos no circulantes se espera obtener beneficios económicos no mayor al de la operación normal o bien, su

convertibilidad en efectivo o sus equivalentes se llevará a cabo en un plazo mayor al año” (Guajardo, 2005, p.53). Los activos no circulantes de una empresa están constituidos por las partidas que representan efectivo o que se espera en forma razonable se conviertan en dinero, los bienes o recursos que se esperan brinden un beneficio futuro fundamentalmente esperado.

- Pasivos. “El pasivo representa lo que el negocio debe a otras personas o entidades conocidas como acreedores” (Guajardo, 2005, p.55). Estos tienen derecho prioritario sobre los activos del negocio antes que los dueños, quienes siempre ocuparan el último lugar. El pasivo para una empresa son todas las enajenaciones que la empresa tiene, necesario para la operacionalización sin descapitalizarse, y esencial para la puesta en marcha del negocio. De aquí se reflejan los pasivos tanto circulante como no circulante.
 - Pasivo circulante o corto plazo. “Está integrado por aquellas deudas y obligaciones a cargo de una entidad económica, cuyo vencimiento es en el plazo de un año o del ciclo financiero a corto plazo, el que sea mayor” (Narváez y Narváez, 2006, p. 50). Los pasivos a corto plazo se consideran todas las deudas contraídas a corto plazo cualquiera que sea su naturaleza por ejemplo: los créditos a favor de los proveedores por compra de mercancía al crédito que se tengan que pagar antes de un año.
 - Pasivos no circulante o largo plazo. “Está integrado por todas aquellas deudas y obligaciones a cargo de las empresas, cuyo vencimiento es de un plazo mayor de un año, o del ciclo financiero a corto plazo” (Narváez y Narváez, 2006, p.52). Comprende todas las deudas a plazo mayor de un año, entre los que se puede citar a los documentos con vencimiento mayor de un año, créditos hipotecarios, entre otros.

- Capital. Guajardo (2005) afirma: “el capital es la aportación de los dueños conocidos como accionistas. Representa la parte de los activos que pertenece a los dueños del negocio” (p.56). El Capital es un recurso financiero que pertenece a los socios de la empresa, en lo que se representa las aportaciones de los socios y las utilidades que ha tenido en un periodo dado de la empresa.
- Capital contribuido. “Está formado por las aportaciones de los dueños y las donaciones recibidas por la empresa, así como también por el ajuste a estas partidas y por las repercusiones de los cambios en los precios” (Narváez y Narváez, 2006, p.54). El capital contribuido es aquel que se conforma por las aportaciones de cada uno de los socios y donaciones que puedan recibir al capital de la empresa.
- Capital ganado. “Corresponde al resultado de las actividades operativas de la empresa y de otros eventos y circunstancias que la afecten. El ajuste que se da por las repercusiones de los cambios de los precios se realiza por este concepto y forma parte del mismo” (Narváez y Narváez, 2006, p.54). El Capital Ganado tiene que ver con las operaciones de la empresa y cualquier circunstancia que le afecte económicamente.

A continuación, se muestra un el cuadro N° 1, el cual contiene un resumen de los elementos del sistema de información contable, que fueron descritos previamente.

Cuadro N° 1. Elementos del sistema de información contable.

Elemento	Componente	Descripción	Finalidad
-----------------	-------------------	--------------------	------------------

De entrada	Principios de contabilidad generalmente aceptados (PCGA)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Principio de entidad contable o sociedad mercantil. ○ Principio de realización. ○ Principio del periodo contable. ○ Principio del costo valor histórico original. ○ Principio de negocio en marcha ○ Principio dualidad económica. ○ Principio de revelación suficiente. ○ Principio de importancia relativa. ○ Principio de comparabilidad. 	Observar los procedimientos a los cuales están sometidos las organizaciones que tienen un fin económico, las cuales están regidas por unos principios y normas de contabilidad.
	Formatos.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Catálogo de cuenta (activo, pasivo, capital, ingresos y gastos). ○ Manual contable o guía contabilizadora. <ul style="list-style-type: none"> – Base de registro. – Base de efectivo. – Base acumulada o devengada ○ Manuales administrativos de organización (antecedentes, legislación, atribuciones, estructuras, organigrama, misión y funciones organizacionales). ○ Manual de procedimientos contables (registran y transmiten información). ○ Manual de control interno. <ul style="list-style-type: none"> – Control contable. – Control administrativo. 	
De conversión	Libros contables.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Diario general o libro diario. ○ Mayor general o libro mayor. ○ Libros auxiliares (banco, clientes, proveedores e inventario). ○ Libros de actas (acuerdos, votaciones, resultados y resúmenes). 	Observar el registro de las actividades que debe llevar la entidad en los libros que esta posea.
De salida	Estados financieros.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Estado de situación. ○ Estado de resultados. ○ Estado de flujo de efectivo. ○ Estado de variación de capital contable. ○ Notas a los estados financieros. 	Reflejar la situación de la empresa en sus estados financieros, con los registros de sus cuentas.

	Procedimientos contables.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Cuentas. ○ Partes de las cuentas. ○ Saldos de la cuenta. ○ Reglas del registro del cargo y del abono. <ul style="list-style-type: none"> – Cargo – Abono ○ Activo <ul style="list-style-type: none"> – Activo circulante. – Activo no circulante. ○ Pasivo <ul style="list-style-type: none"> – Pasivo circulante o corto plazo. – Pasivo no circulante o largo plazo. ○ Capital <ul style="list-style-type: none"> – Capital contribuido. – Capital ganado. 	
--	---------------------------	--	--

Fuente: Autores.2022

4.2 Elementos del Entorno Examinados Mediante un Sistema de Información Contable.

Actualmente el mundo de los negocios avanza a pasos agigantados, y este movimiento arrollador va de la mano con los cambios que surgen en la tecnología, las nuevas demandas de información, los cambios sociales, culturales y económicos existentes en este nuevo entorno, ya que, la importancia de los sistemas de información contable radica en la utilidad que tienen estos tanto para la toma de decisiones de los socios de las empresas como para aquellos usuarios externos de la información.

El proceso contable es el ciclo mediante el cual las transacciones de una empresa son registradas y resumidas para la obtención y, luego, la elaboración de los estados financieros. Este proceso se diseña o se establece, debido a las innumerables transacciones comerciales que han de darse durante la existencia de la empresa, con el propósito de crear una estructura que sostenga y mantenga la información contable al día, y siga el ritmo informativo de los datos generados por dichas actividades, produciéndose desde el momento en que empieza el registro de los hechos

económicos y después de clasificar los datos en la medida de una transacción realizada (Bolaño y Álvarez, 1995).

Al momento de ejecutar el proceso contable, se debe tener en cuenta parte de la representación de los elementos conceptuales, tanto internos como externos, abordados en los documentos fuentes de la compañía, porque para la toma de decisiones en toda organización se deben describir, controlar y medir los recursos, entre ellos los de información y, esto no es posible, si no se cuenta con un sistema de información contable (Trujillo, 1985).

4.2.1 Tipos de Usuarios Involucrados en un Sistema de Información Contable

En el mundo de los negocios, la palabra sistema generalmente se refiere a todos aquellos elementos y sus relaciones, los cuales soportan y ayudan a la toma de decisiones óptimas en las empresas. Una empresa es considerada como un sistema que recibe y genera información, la cual será procesada o utilizada por alguna persona o entidad para el logro de sus objetivos (Catacora, 2012).

La contabilidad, a lo largo de la historia, se ha visto influenciada por su entorno. Dicha influencia se ha desarrollado a través de la construcción de una interrelación que le ha permitido tener la capacidad de respuesta para reflejar los cambios que allí suceden, como también la capacidad de incidir en aquellos (Tua, 2004).

Entre los elementos del entorno existen dos tipos de usuarios que se involucran en el sistema de información contable (Williams, Haka y Bether, 2000):

- Usuarios externos: son entidades o individuos que tienen un interés financiero sobre la empresa que presenta el informe, los cuales, no están involucrados en la operación diaria de la compañía en cuestión. Estos pueden ser los propietarios, acreedores, sindicatos, agencias de los sistemas de información contable y su relación con las herramientas tecnológicas, gobierno, proveedores, clientes, asociaciones comerciales, entidades financieras, entre otros. Ellos buscan el resultado final para, a partir de éste, tomar una decisión sobre la operación a seguir como el tema de inversión, acreditación, entre otros. Dentro de los usuarios externos se encuentran:
 - Los proveedores, a los efectos de poder establecer pautas y condiciones respecto de los créditos entre otros.
 - Los clientes, estos necesitan la información para poder realizar pronósticos respecto a los precios, capacidad de suministro entre otros.
 - El estado, para poder determinar la capacidad contributiva de las organizaciones y para obtener información organizacional.
 - Los inversores, debido a la posibilidad de invertir recursos en la organización atenta a su performance, su trayectoria, sus resultados y seguridad jurídica, entre otros.

- Usuarios internos: son los individuos que se involucran directamente con la actividad diaria de la compañía, desde la labor más básica a la labor ejecutiva. Estos pueden ser la junta de socios, junta directiva, gerentes (general, financiero, unidad de negocios, recursos humanos, planta, almacén) supervisores, quienes buscan entregar la información ya previamente revisada y validación de los resultados esperados por los usuarios externos. También se involucran en la toma de decisiones, pero se puede considerar que en un segundo plano. Dentro de los usuarios internos se encuentran:

- Los propietarios o dueños con el objeto de conocer el manejo del capital aportado, y fundamentalmente para evaluar la utilización de los recursos aplicados a la organización.
- Los gerentes, a los efectos de evaluar las necesidades de financiación y evaluar los resultados de las decisiones tomadas y los resultados obtenidos atentos a los objetivos organizacionales.
- Los empleados, a los efectos de poder negociar sus salarios, los niveles de personal políticas de jerarquización, instrucción, preparación, calificación e incorporación de personal.

4.2.2 El Entorno en un Sistema de Información Contable.

El sistema de información contable es un conjunto de procesos sistemáticos interrelacionados por medio del cual se desarrollan actividades especiales que requieren la concurrencia de personas, recursos y conocimientos con la función de manejar la información que generen sus transacciones, actividades y hechos económicos, a fin de producir y revelar información de carácter contable-financiero que sea confiable y útil de manera que los responsables de la administración la dispongan oportunamente para las decisiones sobre el manejo de los recursos y operaciones (Churchman, 1978).

Todos los sistemas de información contable implican tres actividades principales: reciben datos como entrada; procesan los datos por medio de cálculos, combinan elementos de los datos, actualizan cuentas, entre otros., y proporcionan información como salida, ya sea, en los sistemas de información manuales, electromecánicos y computarizados. Por tanto, un sistema de información recibe y procesa datos y los transforma en información. Un sistema de procesamiento de datos podría llamarse “generador de información”, este término es preferible porque acentúa el propósito de los sistemas (Delgadillo, 2001).

Examinar con detalle los procesos de trabajo y la naturaleza de la empresa, es un paso indispensable para comenzar a entender la manera cómo opera un sistema contable específico y para efectuar y comprender la presentación financiera que se efectúe de los recursos. El ente económico se constituye en el entorno directo del sistema contable, pero a su vez, la empresa tiene su entorno que la circunscribe y limita. Estos dos ambientes o medios son entonces los determinantes de la operación del área contable, en ellos se encuentran las oportunidades y amenazas para el desarrollo del sistema contable (Delgadillo, 2001).

El entorno o medio ambiente no es un factor controlable por quienes dirigen y manejan el sistema, por el contrario, hay una relación de dependencia del sistema frente a su entorno. El sistema de información contable ha influido en primer instancia por las operaciones y característica del ente económico por lo cual constriñen su funcionamiento, además, la naturaleza de la información contable, su proceso y presentación está moldeado por las condiciones de la gestión y de operación de la empresa, según sea su tamaño actividad y marco jurídico. El entorno, la empresa, es una restricción permanente para los administradores del sistema de información contable, ya que, el entorno se constituye en conjunto de factores capaces de afectar la actividad del sistema, pero lo que en esencia es propio del entorno, es que no está bajo el control de quienes lo dirigen (Delgadillo, 2001).

A continuación se describen los entornos examinados por un sistema de información contable (Delgadillo, 2001):

- El entorno directo del sistema de información contable. La empresa es el medio en el que nace y se desarrolla el sistema contable. Esta se constituye en el factor preponderante para diseñar el modelo de sistema de información contable y la vez para fijar la pauta para su manejo y dirección.

- El entorno general del sistema de información contable. El sistema de información contable, además del entorno directo tiene influencias del medio ambiente que rodea a la empresa, es el entorno general del sistema contable. El entorno de la empresa constriñe al sistema contable en varios aspectos, su influencia se hace evidente en el transcurso de las actividades contables y en el contenido de los informes financieros. El entorno general de la empresa entonces circunscribe y delimita la actividad del sistema contable de manera directa y como consecuencia de ello influye en la definición de su carácter y en las actividades contables cotidianas.

El entorno de la empresa se ha parcelado para facilitar su estudio. A continuación se hace una breve presentación de cada una de las porciones más definidas, como lo son: el entorno económico, el entorno tecnológico, el entorno legal o marco jurídico y el entorno social y político (Delgadillo, 2001).

- El entorno económico. El funcionamiento del sistema económico de un país, mediante su agente y componentes genera una dinámica productiva de bienes y servicios que es la que permite dar razón y existencia del sistema contable de la empresa. Dicho de otro modo, el origen de cualquier sistema contable se fundamenta y desarrolla únicamente en función de su significado económico, especialmente en lo que a la contabilidad financiera se refiere. Las condiciones de operación y la naturaleza de los hechos económicos de cada sector obligan a que los sistemas contables den respuestas concretas mediante su adecuación y una interpretación de las variables productivas de cada empresa para satisfacer las necesidades de los usuarios de la información en forma particular.
- El entorno de la tecnología. El sistema de información capta procesa y suministra información en forma cuantiosa y con una frecuencia diaria de

operaciones que en una empresa pequeña solo pueden hacerse eficaz y eficientemente con una computadora. El sistema información contable utiliza la computación y a las demás tecnologías de comunicación y transmisión de datos como herramientas propias e inherentes a su funcionamiento, ya que, esta circunstancia ha convertido el sistema contable en dependiente de la tecnología que use. Una ponderación en la calificación de que también opera el sistema contable debe incluir a la tecnología como fuente de logro de su misión, por eso es importante recalcar sobre la frase que toda empresa grande y exitosa debe haber superado los problemas de información administrativo, asimismo, la tecnología al servicio de la empresa modifica entonces las operaciones del área contable, de modo que cuando se introducen cambios y mejoras tecnológicas en los procesos productivos y de trabajo, la operación de captar y procesar la información contable se afecta alguna manera.

- El entorno de la legislación. Las relaciones económicas y sociales están regidas y circunscrita por la ley, por lo que, los entes económicos, las instituciones de variada índole tienen un marco legal que rige sus relaciones, dichas relaciones más importantes son las comerciales, las laborales y las de impuestos, las cuales se desarrollan a continuación:
 - La legislación comercial. Se ocupa de regular las relaciones entre los comerciantes y los asuntos en general del comercio. Es un compendio extenso que define y proporciona los fundamentos de la naturaleza de los agentes de comercio, sus relaciones y los objetos de comercio.
 - La legislación laboral. Esta regula las relaciones entre los empresarios y los trabajadores, ya que, los términos de referencia de estas relaciones comienzan con la contratación del personal, la determinación y fijación de su

remuneración, su entrenamiento de seguridad social y finalmente su desvinculación, por lo tanto, existen obligaciones y derechos tanto de la empresa como de los trabajadores y empleados de la empresa regulados por un orden jurídico, los cuales, facilitan un discurrir armónico del trabajo.

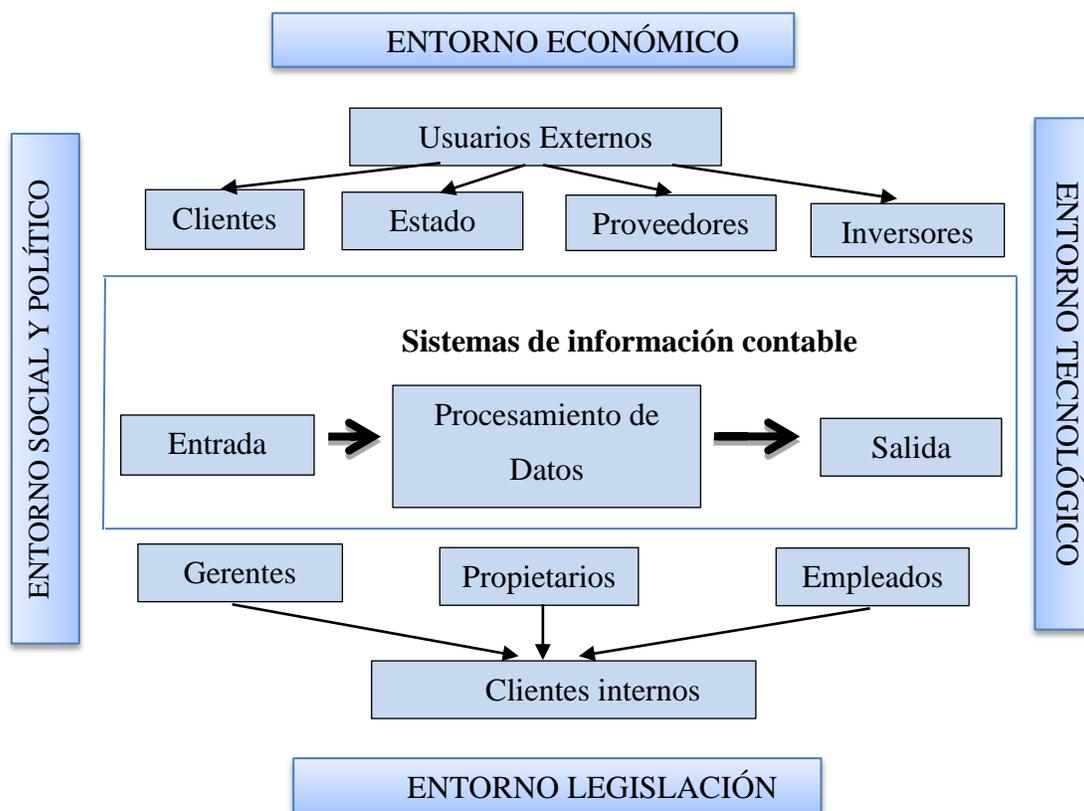
- La legislación fiscal. Esta cubre una amplia gama de temas que normalizan las relaciones entre dos agentes económicos generales, los contribuyentes y el estado. Este tiene varias formas reales de actuación, por lo cual, el sistema contable está intervenido en todas las vertientes técnicas que implican la valuación de activo, el cálculo de la utilidad y la prestación información. La tributación, cubre, además, casi todas las actividades y sujetos de la vida económica, así como, las normas contables y las tributarias tienen en este campo de trabajo común, un similar punto de partida para marcar las pautas de suministro de información legal.
- El entorno social y político. La referencia al entorno social y político entraña reconocer formalmente la influencia directa que ejerce el comportamiento del estado y más precisamente, de señalar el peso e importancia de las decisiones de quienes lo maneja en un momento dado para la vida de las organizaciones productivas, y también, desde otro ángulo, reconocer que diferentes agrupaciones sociales y los organismos políticos poseen una dinámica y un comportamiento en la defensa de sus intereses y en la búsqueda del poder que necesariamente afectan también a las empresas y organizaciones productivas.

El entorno socio-político está definido no con relación a criterios económicos, sino en términos de poder social, el cual comprende los actores privados, públicos o colectivos que disponen a la capacidad de pesar sobre la decisión de la empresa con medios diferentes a aquellos puestos a su disposición por el mercado. Los

medios de esa acción social son múltiples y tienden a desarrollarse: leyes, reglamentación pública, órdenes judiciales, contra-publicidad, campañas en los medios y para simplificar es útil descomponer el entorno socio-político en tres elementos: el estado, los grupos de presión (sindicatos, consumidores, ecologistas, pacifistas y otros grupos de iniciativa social o líderes de opinión) y las poblaciones circundantes (Carvajal, 1995).

A continuación la figura N° 2, muestra mediante un esquema los elementos del entorno examinados en un sistema de información contable.

Figura N° 2. Elementos del entorno examinados en un sistema de información contable.



Fuente: Autores.2022

4.3 Decisiones Estratégicas en la Puesta en Práctica de un Sistema de Información Contable.

La calidad en los procesos de información, y más los de carácter contable, determinan niveles de competitividad en las empresas, muchas de las decisiones tomadas son con base en los resultados o productos de dichos procesos. Una de las fases cruciales para la gerencia, corresponde al momento de tomar decisiones y, para hacerlo de manera eficiente, ésta debe contar con la información adecuada y oportuna. Esto es una evidencia de que la información y la tecnología tienen un rol cada vez más estratégico para administrar operaciones, mejorar la eficiencia y obtener ventajas competitivas en mercados que cambian rápidamente (Mazza, 2004).

Existen diferentes sistemas de información que son insumo en la toma de decisiones. El sistema de información contable es un apoyo fundamental para la gerencia, en la medición de gestión, por medio del cual la organización hace seguimiento y evaluación de los logros frente a los objetivos propuestos. Así mismo, el análisis de la misma es un punto importante para el desarrollo de estrategias de negocios, al permitir entender el sistema económico cuantitativo y cualitativo de una empresa, consecuentemente, se busca la alineación fundamentada en el logro de la visión, misión, estrategia y objetivos que la organización se plantea en el corto, mediano y largo plazo, además, se requiere la sincronización efectiva de los esfuerzos de las unidades de negocio, departamentos y procesos independientes (Rueda y Arias, 2009).

Al comentar acerca de las estrategias financieras dentro de las empresas, muy bien se podría hacer la pregunta en qué sentido difieren las estrategias de otras etapas más modestas del proceso de toma de decisiones. No existe una respuesta satisfactoria y completa a esta pregunta, dado que existe una intersección y a su vez

una gran similitud entre aquellas actividades que se denominan toma de decisiones respecto de las que se denominan formulación de estrategias. Podría recurrirse a hacer una distinción entre ellas señalando que la toma de decisiones consiste en la aplicación de estrategias básicas, pero, generalmente, el proceso de toma de decisiones tiene una interpretación más amplia (Bierman, 1984). Drucker (1970) afirma que: "Un buen ejecutivo no toma muchas decisiones. Resuelve problemas genéricos estableciendo políticas" (p.3).

Gracias a los datos que arrojan los sistemas de información contable, se pueden tomar decisiones de diferente tipo, que tienen relación con los niveles que hay dentro de la organización. Entre estas decisiones, se encuentran las siguientes (McLeod, 2000):

- Decisiones estratégicas: este tipo de decisiones, son tomadas usualmente por los directivos de máximo nivel, suelen ser a largo plazo y tienen un alto nivel de complejidad, los sistemas de información ayudan a recopilar datos importantes para que la información se analice y finalmente se utilice en forma de acciones concretas, también es importante tener en cuenta factores como el mercado y el entorno.

Los sistemas de información dan soporte para la administración en todos los niveles: control operacional, control administrativo, y la planeación estratégica. Cada una de estas clases de actividades administrativas incluyen la planeación, el control y la toma de decisiones. El término sistema de soporte de las decisiones se refiere a una clase de sistema que soporta el proceso de toma de decisiones. El énfasis está en "soporte" y no en la automatización de las decisiones. Los sistemas de soporte a la decisión permiten al decisor recuperar los datos y probar las soluciones alternativas durante el proceso de solución del problema (Davis y Olson, 1989).

El sistema de soporte a la decisión debería brindar facilidades de acceso a la base de datos que contienen los datos importantes y las pruebas efectivas de las soluciones. El diseñador debe entender el proceso de la toma de decisiones para cada situación, con el fin de diseñar un sistema para apoyarlo (Davis y Olson, 1989).

Aunque los sistemas de soporte a la decisión se pueden utilizar para una amplia variedad de decisiones, este concepto de soporte a la decisión se aplica a algunas clases de decisiones mejor que a otra. Las decisiones se clasifican como estructurada y no estructurada, con una categoría intermedia llamada "semiestructurada". Los sistemas de información se clasifican mediante esta categoría en una dimensión y por los niveles de actividad gerencial en otra dimensión (Gorry y Morton, 1971).

Las decisiones pueden variar con respecto a la estructura que se pueda suministrar para tomarlas. Una decisión altamente estructurada puede ser planeada con anticipación o pre-especificada, lo que no puede hacerse con una decisión no estructurada. Una decisión estructurada se puede decir que es programable, en el sentido de que las reglas de decisiones no son ambiguas y se puede especificar con antelación. El término no necesariamente significa que la decisión sea automatizada, aunque muchas decisiones programables lo son, una decisión estructurada se dice que no es programable, ya que, las decisiones estructuradas programables tienden a ser rutinaria y con frecuencia repetitiva; las decisiones no estructuradas se presentan con menor frecuencia y tienden a no ser rutinaria (Davis y Olson, 1989).

- Decisiones estructuradas, programables. Cuando una decisión se puede programar, una empresa puede preparar una regla o un procedimiento de decisión. Esto se expresa como un conjunto de pasos a seguir, un diagrama de flujo, una tabla de decisión, o una fórmula. El procedimiento de decisión también

especificará la información que se adquirirá antes de que las reglas de decisiones sean aplicadas, ya que, las decisiones estructuradas programables, pueden ser específicas con antelación, muchas de estas decisiones pueden ser manejadas por una persona de bajo nivel con un conocimiento poco especializado. De hecho muchas decisiones altamente estructuradas pueden ser automatizadas completamente, aunque generalmente se consideran deseables una revisión por parte del hombre.

Los requerimientos del sistema de información para las decisiones estructuradas, en cuanto al ingreso de datos, son procedimientos claros y sin ambigüedad, procedimientos de validación para asegurar la entrada correcta y completa, procesamiento de la entrada utilizando la lógica de la decisión, y salida de la decisión programada en forma tal que sea útil para la acción. Una salida útil deberá aclarar cómo se van a usar y contener los datos suficientes para ayudar al receptor en su proceso de análisis de las decisiones.

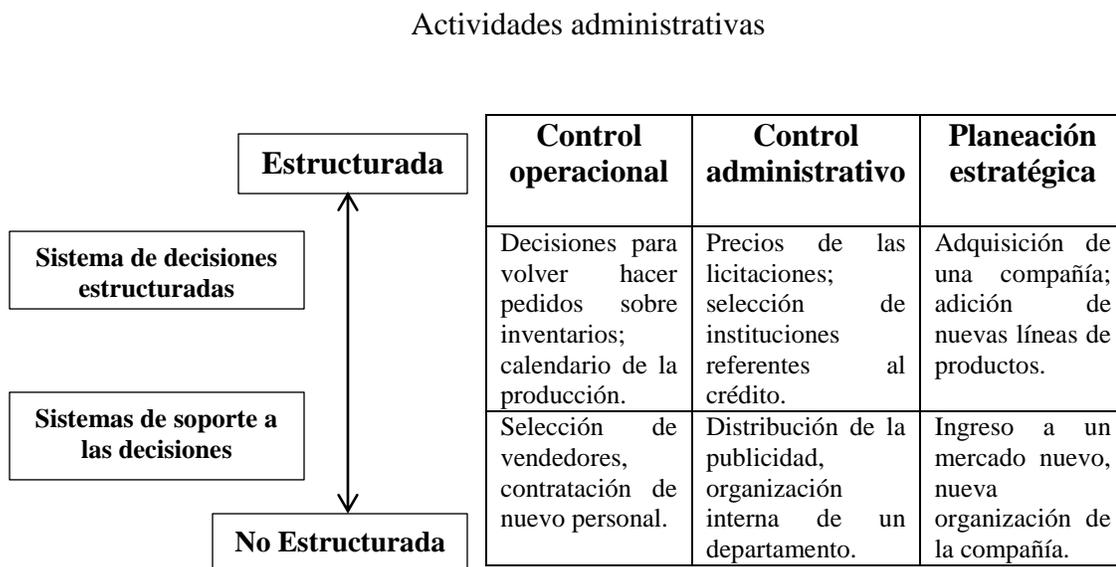
- Decisiones no estructuradas, no programables. Las decisiones no estructuradas, no tienen un procedimiento de decisión preestablecido, ya sea porque la decisión es poco frecuente para justificar a la organización el costo de preparar el procedimiento de decisión (aunque puede ser parcialmente programable), o en razón de que el proceso no se ha entendido lo suficientemente bien o es demasiado cambiante para establecerlo con anticipación. Los requerimientos de soporte para la toma de decisiones no estructuradas, son el acceso a los datos y una gran variedad de análisis y procedimientos de decisiones que se pueden aplicar a la solución del problema. Los requerimientos de datos no se conocen completamente con anticipación, de tal manera que su recuperación debe dejarse para solicitudes especiales. Los sistemas de soporte a las decisiones interactivas

con consulta generalizada y con capacidades de análisis, son sistemas de información apropiados para la toma de decisiones no estructuradas.

Los sistemas de información son muy importantes para la toma de decisiones, pero también se tiene la necesidad de generar y gestionar los datos operativos de la organización, tales como datos contables, de pedidos, de facturación, de nóminas, entre otros, que aunque no son indispensables para la toma de decisiones, se deben tener para que la empresa siga su correcto funcionamiento (Edwards, Ward y Bytheway, 1998).

A continuación, se muestra la figura N° 3, el cual contiene un resumen de las decisiones estratégicas en un sistema de información contable.

Figura N° 3. Decisiones estratégicas en un sistema de información contable.



Fuente: Davis y Olson, 1989, p.382.

4.4 Aspectos que Proporciona un Sistema de Información Contable a la Planificación, Implementación y Evaluación de Estrategias.

Desde siempre el principal beneficio de la planificación estratégica ha sido ayudar a las organizaciones a plantear mejores estrategias por medio del uso de abordaje sistemático, lógico y racional a la elección de la estrategia. Esto sigue siendo un beneficio importante de la planificación estratégica, pero los estudios de investigación indican ahora que el proceso, más que la decisión o el documento, es la contribución más grande de la dirección estratégica, es decir, la forma en que la planificación estratégica se lleva a cabo es muy importante, ya que, el objetivo principal del proceso es lograr la comprensión y el compromiso de todos los gerentes y empleados. La comprensión sea quizás el beneficio más importante de la planificación estratégica seguida por el compromiso (Robbins y De cenzo, 2014).

Los líderes y los empleados de una empresa entienden lo que la organización hace y sus motivos y con frecuencia sienten que forman parte de la organización y se comprometen a apoyarla. Esto es especialmente cierto cuando los empleados comprenden los vínculos entre su propia compensación y el rendimiento de la organización, por lo que los gerentes y los empleados se vuelven sorprendentemente creativos e innovadores cuando entienden y apoyan la misión, los objetivos y las estrategias de la organización (Parra y Durán, 2014).

Un gran beneficio de la planificación estratégica es, entonces, la oportunidad de que el proceso otorgue poder a los individuos, dicho otorgamiento de poder es el acto de estimular el sentido de eficiencia de los empleados, animándolos y recompensándolo por participar en la toma de decisiones y ejercitando la iniciativa y la imaginación.

En cuanto a la implantación de las estrategias se conoce a menudo como la etapa de acción de la dirección estratégica, en análisis con los resultados se deduce que la implantación de la estrategia en el sector objeto de estudio, significa movilizar a los empleados y gerentes para poner en acción las estrategias formuladas. A pesar que la implantación de la estratégica es considerada con frecuencia como la etapa más difícil de la dirección estratégica se evidencia que entre los directivos encuestados es una etapa aceptable y que han incorporado la disciplina, compromiso y el sacrificio personal para la implantación exitosa de la estrategia que depende de la habilidad de los gerentes para motivar a los empleados (David, 2013).

Por su parte, la evaluación de la estrategia es la etapa final de la dirección estratégica, por lo tanto, los gerentes necesitan saber cuándo ciertas estrategias no funcionan adecuadamente, ya que, la evaluación de la estrategia es el principal medio para obtener información, debido a que todas las estrategias están sujetas a modificaciones futuras porque los factores internos y externos cambian constantemente (Mintzberg, Ahlstrand y Lampell, 2008)

“La evaluación de la estrategia incluye, examinar las bases subyacentes a la estrategia de una empresa, comparar los resultados esperados con los resultados reales y tomar acciones correctivas para asegurarse de que el desempeño va de acuerdo con los planes” (David, 2008, p. 336).

Ahora bien, dentro de una buena organización, se debe tener un planeamiento estratégico de sistemas de información contable, los cuales son definidos como “un conjunto de recursos técnicos, humanos, y económicos, interrelacionados dinámicamente y organizados en torno al objetivo de satisfacer las necesidades de información de una organización empresarial para la gestión y correcta adopción de decisiones” (Herdero, 2004, p. 34). Asimismo, Stair y Reynolds (2010) los definen

como “Un conjunto de elementos o componentes interrelacionados que reúnen, procesan, almacenan, y distribuyen datos e información y proporcionan un mecanismo de retroalimentación con el fin de cumplir un objetivo” (p. 10).

Es por esto, que es de vital importancia que toda empresa cuente con un buen sistema de información contable, que se ajuste a sus necesidades y, al mismo tiempo, que tenga la capacidad de emitir la información necesaria de manera eficiente.

4.4.1 Aspectos que proporciona un sistema de información contable en la Planificación estratégica.

El concepto de alineación se fundamenta en el logro de la visión, misión, estrategia y objetivos que la organización se plantea en el corto, mediano y largo plazo; se requiere la sincronización efectiva de los esfuerzos de las unidades de negocio, departamentos y procesos independientes. Este enfoque no debe ser visto como una meta, sino como un proceso continuo constante, oportunidad en el re-enfoque y el re-alineamiento, lo que garantizará excelencia organizacional (Reynoso y Chavarría, 2007).

Este concepto de alineación estratégico es fundamental. Reynoso y Chavarría (2007), establecen que el alineamiento estratégico le permite a los gerentes, jefes y supervisores de cualquier nivel de la organización la capacidad de:

- Sincronizar los esfuerzos de las diferentes unidades de negocio, procesos y departamentos funcionales, a la visión y estrategia de la organización.
- Eslabonar el trabajo diario de todos los empleados al logro de los resultados claves de la organización.
- Orientarse completamente hacia las necesidades de los clientes, accionistas y empleados (y en casos necesarios: proveedores y comunidad).

- Integrar los procesos del área de recursos humanos hacia la estrategia de la organización para desarrollar gente de alto desempeño.
- Mejorar continuamente el desempeño de unidades, departamentos, procesos y personas.

La competitividad que la organización logre dependerá de su enfoque en el desarrollo de competencias organizacionales (estratégica, táctica y operativa), racionalidad y certidumbre, control y reacción, y adaptación e innovación. Los altos directivos y gerentes pueden tomar múltiples opciones para conseguir el nivel competitivo deseado, de acuerdo con la planeación estratégica que se haya definido. La adecuada toma de decisiones dentro de la estructura y fuera de ella, dependerá en gran medida de la información que fluya de los procesos e interacción de la organización con su entorno interno y externo (Reynoso y Chavarría, 2007).

El desarrollo de esta función y la contribución a la competitividad organizacional requieren una sinergia entre las variables que la hacen posible y los componentes del sistema de información contable, para garantizar pertinencia, oportunidad y calidad de la información. (Reynoso y Chavarría, 2007).

4.4.2 Aspectos que proporcionan un Sistema Información Contable en la Implementación estratégica.

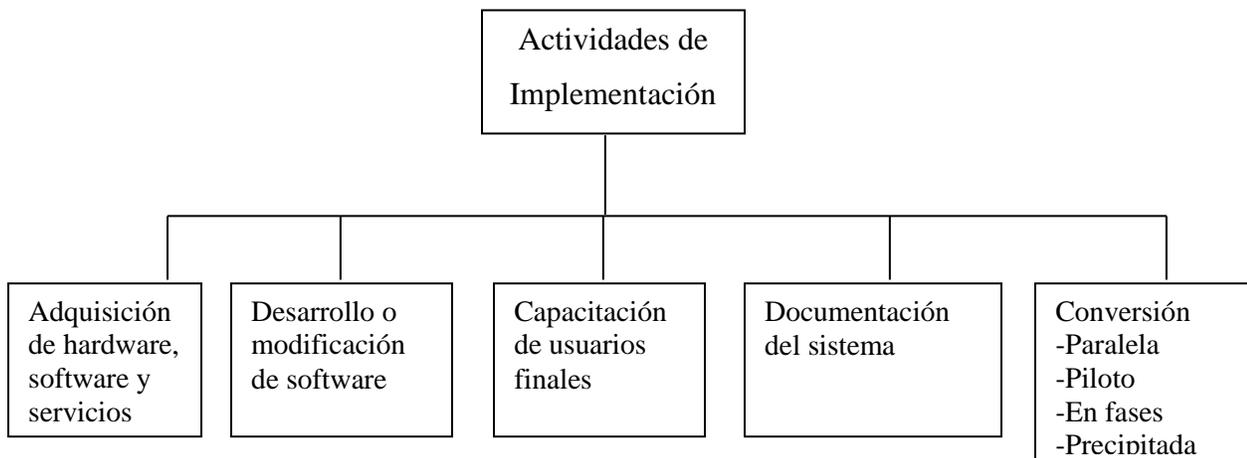
La importancia creciente que ha ido adquiriendo la información dentro de las organizaciones puede ser entendida como consecuencia de tres aspectos: el primero, la necesidad de éstas de adaptarse a un entorno cada vez más cambiante y complejo (Rockart y Short, 1989). El segundo, la intensificación del componente informativo en todas las actividades económicas y sociales (Mayer, 1994). El tercero, el potencial de las tecnologías de la información en la mejora de la eficacia y eficiencia del

tratamiento de la información, provocando una nueva revolución en el orden social y económico (Bangemann, 1994), que se ha denominado sociedad de la información (Paños, 2000).

Una visión general del proceso de implementación, son las actividades de implementación, las cuales, son necesarias para transformar un sistema de información recientemente desarrollado en un sistema operacional para usuarios finales, ya que, una vez diseñado un nuevo sistema de información, este debe implementarse (O'Brien, 2004).

En la figura N° 4, se ilustra que la etapa de implementación de sistema comprende la adquisición de hardware y software, el desarrollo de software, la prueba de programa y procedimientos, el desarrollo de documentación y una variedad de actividades de instalación.

Figura N° 4. Etapas de implementación de estrategias en un sistema de información contable.



Fuente: O'Brien, 2004, p.104.

Finalmente, la implementación comprende un proceso de conversión desde el uso de un sistema actual a la operación de una aplicación nueva o mejorada. Los métodos de conversión pueden aminorar el impacto de la introducción de una nueva tecnología en una organización. De esta forma, la conversión puede abarcar sistema piloto basándose en un ensayo en un lugar. La ejecución en fase en el nuevo sistema en una nueva aplicación o lugar a la vez es otro método popular de conversión. Sin embargo, una actuación precipitada o un desmonte inmediato para adoptar un nuevo sistema de información es también un método de conversión ampliamente utilizado (O'Brien, 2004).

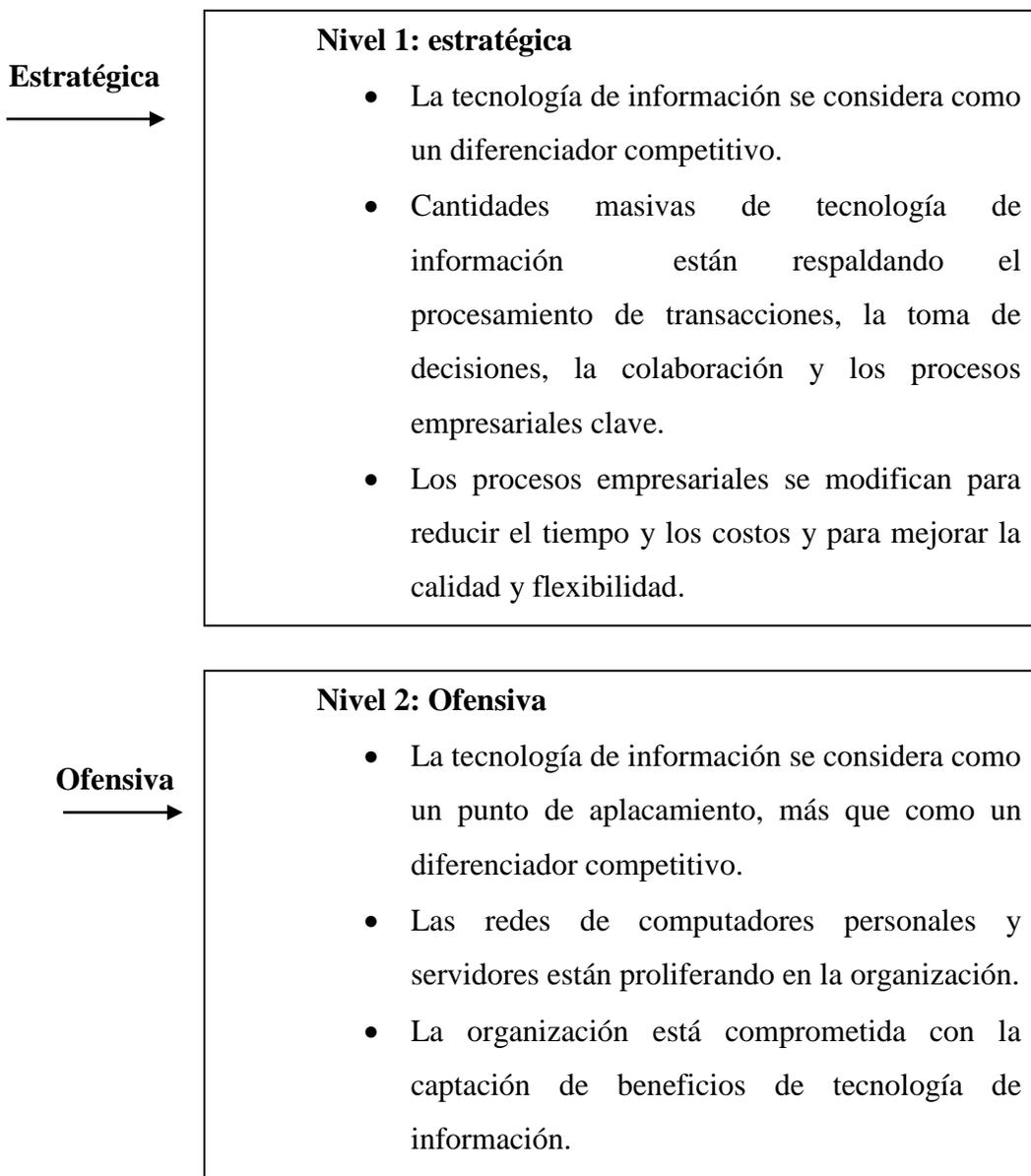
4.4.3 Aspectos que proporcionan un Sistema Información Contable en la Evaluación de estrategias.

El papel estratégico de los sistemas de información comprende el uso de tecnología de información para desarrollar productos, servicios y capacidades que dan a una empresa ventajas estratégicas sobre las fuerzas competitivas que enfrentan en el mercado global. Esto crea sistemas de información estratégica, sistema de información que respaldan o dan forma a la posición y las estrategias competitivas de una empresa. Por tanto, un sistema de información estratégica puede ser cualquier tipo de sistema de información (TPS, MIS, DSS, entre otros), que ayuda a una organización a obtener una ventaja competitiva, reducir una desventaja competitiva o lograr otros objetivos empresariales estratégicos (O'Brien, 2004).

Las empresas pueden usar estratégicamente los sistemas de información, o pueden hacerlo en formas defensivas o controladas. Por ejemplo, si una empresa hizo énfasis en usos empresariales estratégicos de la tecnología de información, su gerencia consideraría a la tecnología de información como un diferenciador competitivo importante. Luego dedicaría cantidades significativas de tecnología para respaldar la toma de decisiones y mejorar los procesos empresariales. Cada vez más

empresas están comenzando a utilizar los sistemas de información estratégicamente para obtener ventajas competitivas. En la figura N° 5 se ilustran diversos aspectos estratégicos que pueden considerar y utilizar la tecnología de información (O'Brien, 2004).

Figura N° 5. Aspectos estratégicos que pueden considerar y utilizar la tecnología de información.



Defensiva



Nivel 3: Defensiva

- En crecimiento de la tecnología de información se controla menos que la tasa de crecimiento empresarial.
- Las inversiones de tecnología de información siguen el comportamiento general de la industria.

**Justificación
en cuanto a costos**



Nivel 4: justificación en cuanto a costos.

- Se mantiene un control estrecho sobre la tecnología de información.
- Las plataformas y las aplicaciones de la tecnología están madurando.
- Las evaluaciones del retorno sobre la inversión se realizan solo en el nivel proyectado.
- No existe un plan de despliegue de tecnología.

Controlada



Nivel 5: Controlada

- La tecnología de información se considera como algo costoso.
- La Gerencia no está dispuesta a invertir en computación.

Fuentes: Murray, 1991, p.13.

La tecnología suele definirse como un factor dominante en los sistemas de información, estos son sistemas socio técnicos (Laudon y Laudon, 2012), y aunque se encuentran comúnmente constituidos por máquinas o dispositivos electrónicos que facilitan su implementación y continuo desarrollo, requieren importantes inversiones sociales y de intelecto relacionadas a la organización. Es necesario mencionar que no sólo la tecnología es un factor influyente, ya que, los sistemas de información requieren la contribución de otras técnicas como la informática con un fuerte crecimiento en las últimas décadas, la ciencia de la administración en relación directa con el proceso decisional, e investigación de operaciones, por la estrecha relación con los estándares matemáticos que optimizan las actividades.

Si bien autores ya a fines de los noventa hablaban de la incorporación de tecnologías como parte de los sistemas (García, Arias, y Machado, 1999), existen otros con una perspectiva más moderna que señalan que hoy es impensable realizar una gestión del negocio sin involucrar la tecnología, porque la cantidad de datos procesada supera los límites que los directivos pueden gestionar basados en un sistema simple y de manipulación manual, por lo que, la importancia de dar sinergia a las distintas herramientas que faciliten la implementación de un sistema eficaz y eficiente, es primordial para las organizaciones (Laudon y Laudon, 2012).

Cada organización es única en la medida en que posee diferentes recursos (físicos, humanos y capital organizacional) y capacidades, lo cual implica la obtención y uso diferenciados de información para sus propios propósitos. La información empresarial (incluyendo la contable) no sólo se genera para el cumplimiento de marcos normativos, sino para provecho de la organización (Hitt, Hoskisson y Ireland, 2001).

En la organización hay diferentes sistemas de información, que impactan la organización al ser el insumo en la toma de decisiones. El sistema de información

contable es, sin duda, un apoyo fundamental para la gerencia, en la medición de gestión, por medio del cual la organización hace monitoría, seguimiento y evaluación de los logros frente a los objetivos propuestos. De esta forma, se puede plantear que hay tres propósitos fundamentales que los sistemas de información desempeñan en una empresa (O'Brien y Marakas, 2006, p. 8):

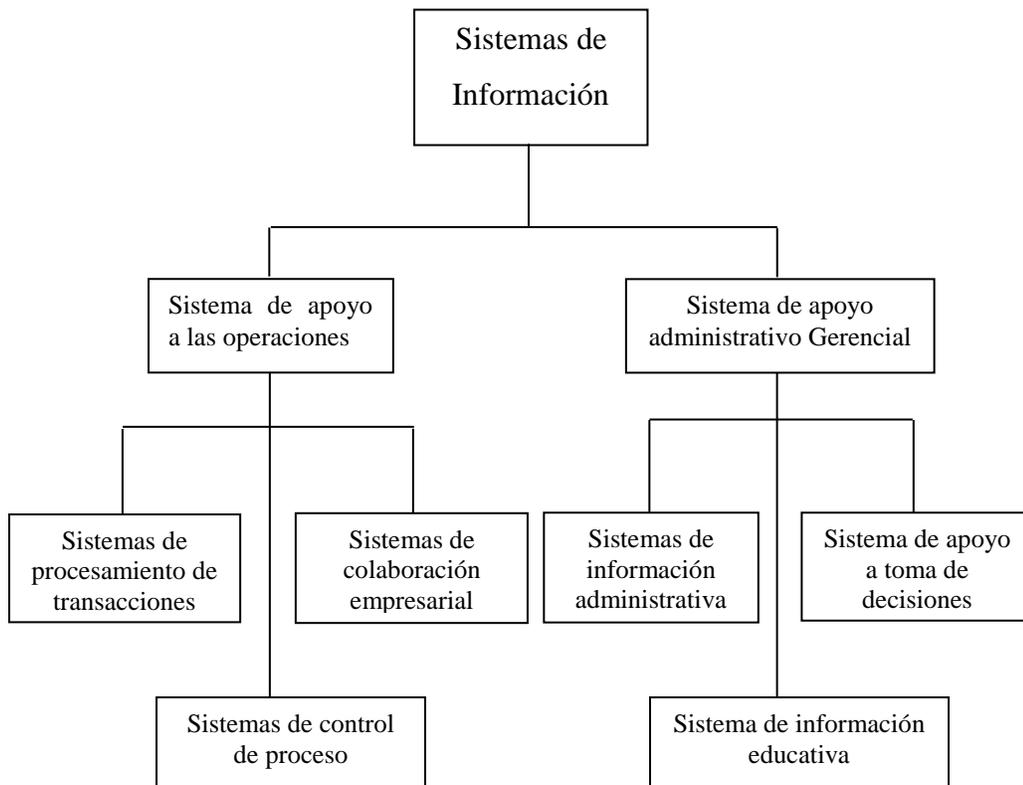
- Apoyo a sus procesos y operaciones de negocio.
- Apoyo a sus empleados y directivos en la toma de decisiones.
- Apoyo a sus estrategias para conseguir una ventaja competitiva.

Un sistema de información debe adecuarse a las necesidades propias de las organizaciones, para que cada uno de los subsistemas brinde los insumos que desde lo operacional hasta lo estratégico, alimenten y logren estos propósitos que fortalecerán su estructura interna y le permitirán desarrollarse en un entorno competitivo. En la figura N° 6, se muestra la estructura de un sistema de información enfocado al logro de los tres propósitos fundamentales (O'Brien y Marakas).

El análisis de la información contable deberá permitir evaluar el grado en que el sistema de información financiera de una empresa captura su realidad económica y, por tanto, permite identificar la calidad de la información, las posibles señales de riesgo y las distintas posibilidades de crecimiento (Palepu, Healy y Bernard, 2002), ya que, la información contable es un punto importante para el análisis de estrategias de negocios, al permitir entender el sistema económico cuantitativo y cualitativo de una empresa. El análisis de informes financieros permite identificar los generadores de ganancias y riesgos claves en la compañía. Es posible conocer entre otros factores, la satisfacción de las expectativas de rendimiento, las razones de sus resultados, la administración de liquidez y solvencia, la estructura que soporta la operación y la valoración del negocio. Así mismo, por medio del análisis de información financiera

y no financiera producto de los sistemas de información contable es posible entender las estrategias de negocios seguidas por la empresa.

Figura N° 6. Clasificación operativa y administrativa de los sistemas de información.



Fuente: O'Brien y Marakas, 2006.

Un sistema de información puede incluir la utilización de tecnologías de la información que faciliten la gestión y mejoren la comunicación (Castañeda, 2013), siendo la tecnología el instrumento para el tratamiento de dicha información (Churi, Dominik, y Rivero, 2001). Sin embargo, independiente de la forma en que se

presente, el sistema debe cumplir al menos tres funciones: respaldar las operaciones propias relacionadas a las actividades a las cuales se dedica la entidad, fomentar el proceso de toma de decisiones y apoyar la implementación de medidas que fomenten la ventaja competitiva (Castañeda, 2013).

Básicamente, los sistemas de información para la gestión son utilizados por mandos intermedios o por niveles operativos generando un apoyo integral a través de la generación de informes o reportes que facilitan la monitorización y control de actividades (Cobarsí, 2011), sin embargo, la comprensión sobre la importancia de la información debe ser conocida en un contexto organizativo que comprende una serie de transacciones que facilitan la gestión. En efecto, el resultado del apoyo de los sistemas a las diferentes funciones comerciales genera la evolución propia de éstos (Senn, 1992).

Las empresas actualmente hacen uso de las tecnologías de información con el fin de respaldar las operaciones empresariales, la toma de decisiones gerenciales y la ventaja competitiva estratégica (O'brien, 2003). Para enfrentar estas situaciones los gerentes se ven en la necesidad de implementar estrategias que permitan contar con información de calidad que oriente y facilite la toma de decisiones, lo cual conduce a superar diversas adversidades. Es por esto que, los sistemas de información han pasado de ser simples herramientas de tratamiento de datos en las organizaciones y se han convertido en parte vital de la misma, contribuyendo a la mejora de la gestión empresarial, mediante la evaluación de las estrategias a implementar. Asimismo, los sistemas de información dan soporte para la administración en todos los niveles: control operacional, control administrativo, y la planeación estratégica, es decir, cada una de estas actividades administrativas incluye la planeación, el control y la toma de decisiones, por cuanto, los sistemas de información contable reciben, transforman y producen información financiera con el fin de brindar soportes e informes que

permitan tomar decisiones eficientes y que se encuentren en pro de la operación de la organización (Hatzacorsian, 2000).

CONSIDERACIONES FINALES

La tecnología ha llegado a ocupar un papel muy importante en las empresas debido a que ha logrado administrar la información de una manera más eficiente y eficaz. Cuando una empresa se da a la tarea de contar con tecnología de punta que sea capaz de adaptarse a los cambios del entorno, se convierte inmediatamente en una organización competitiva con la capacidad de seguir teniendo presencia en el mercado con el pasar del tiempo.

Es importante que las empresas que se encuentran interesadas en la implementación de un sistema de información contable realicen un análisis previo que permita conocer cuáles son los beneficios y contras de los sistemas que se buscan implementar, para que de esta manera se encuentren con una herramienta capaz de suplir sus necesidades.

Para las empresas la implementación de la planeación estratégica es de suma importancia, ya que, aporta incontables beneficios como la definición de objetivos y metas reales, la concentración de esfuerzos, y la visión compartida de la organización del futuro deseable con base al presente, es decir, en el entorno organizacional, es una de las herramientas que más contribuye a la formulación de alternativas de solución, y ayuda a sobrevivir a la empresa en un mundo tan competitivo, asimismo, permite identificar los nudos en los procesos propios de la compañía, ayuda a establecer prioridades en la toma de decisiones, aplicar las mejores prácticas, evaluar y corregir resultados, y mejora la comunicación y coordinación interdisciplinaria entre los distintos actores que influyen en el proceso. Adicionalmente, facilita a la organización pronosticar, adecuarse y permanecer ante los cambios políticos, sociales, tecnológicos, económicos, y legales que se puedan suscitar en la aplicación del o los planes estratégicos.

Los sistemas de información contable en la planeación estratégica tienen como objetivo unir a todos los equipos dentro de la empresa, transformando la misión, visión y objetivos, mediante estrategias en resultados palpables, aminorando los problemas, coadyuvando a la participación y estimulando el interés y compromiso de todos los participantes, optimizando la utilización de los recursos, para así alcanzar el futuro deseable. Por tanto, se deben implementar sistemas de información contable en toda empresa, ya que, esto ahorra tiempo, ayuda a los gerentes y empleados a tomar decisiones rápidas y acertadas al momento de resolver un problema o dar respuesta a una meta que se desea plantear.

En toda organización se debe planificar, implementar y evaluar a corto y largo plazo, para que se logre el éxito. De allí que, para sobrevivir a un mundo cada vez más globalizado y competitivo se debe implementar un buen sistema de información contable y fijarse objetivos y metas acorde a esta realidad.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alcarria. (2008). Contabilidad Financiera I. México DF: MC Graw Hill I RA Edición pág. 433.
- Almira y Alcolea (2009) Diseño metodológico en sistema contable
www.eumed.net/rev/ced/o2/alaz.pdf
- Alvarez (2008) Manual Para Elaborar Manuales de Politicas y Procedimientos. MexicoDF:MC Graw HILL Panorama Editorial pág. 141.
- Anthony, R. (1976). La Contabilidad en la Administración de Empresas. Textos y Casos. Primera Edición en Español. Buenos Aires: Ediciones Macchi-López.
- Arcenti, John: Planificación de la empresa. Oikos Tau, Barcelona, 1970, página
- Archel, P., Azona, E., Goicoechea, M^a e Indurain, E. (1991). Contabilidad Matricial, Contabilidad por Grafos, Matemáticas e Informáticas (Hacia un Enfoque Interdisciplinar) Revista Española de Financiación y Contabilidad. Vol XXI N° 68. Julio-Septiembre, 781-887.
- Arias, F. (2006). El proyecto de investigación: Introducción a la metodología científica. (5° ed.) Caracas - Venezuela: Episteme.
- Arias, F. (2012). El Proyecto de Investigación: Introducción a la investigación científica. (6° Ed.). Caracas, Venezuela: Episteme C.A.
- Artieda, C. (2015). Análisis de los sistemas de costos como herramientas estratégicas de gestión en las pequeñas y medianas empresas (PYMES). Revista publicando, 2(2). 90-113.
- Bangemann, m. (1994): “Europa y la Sociedad Global de la Información. Recomendaciones al Consejo Europeo”, Bruselas, 26 de mayo.
- Bavaresco, A. (2006). Proceso metodológico en la investigación: Cómo hacer un Diseño de Investigación. Maracaibo, Venezuela. Recuperado de:
http://biblioteca.bcv.org.ve/cgi-win/be_alex.exe?Autor=Bavaresco+de+Prieto,+Aura&Nombrebd=bcv_internet
- Bierman, Harold, Jr. (1984). Planeación financiera estratégica.

- Cáceres, E. (2014). *Análisis y Diseño de Sistemas de Información*. Rivadavia: Facultad de Ciencias Sociales Universidad de San Juan.
- Cañibano, L. (2003). *Contabilidad: Análisis contable de la realidad económica*. 7ª edición, Madrid: Editorial Pirámide.
- Carvajal B. Rafael. Cuadernos de Administración N°21. Facultad de ciencias de Administración. Univalle, Nov.1995
- Castañeda, L. (2013). Los sistemas de información contable una herramienta para la gestión integral de las Pymes. *Revista de la Agrupación Joven Iberoamericana de Contabilidad y Administración de Empresas (AJOICA)*(11), 31-40.
- Castelán, B. (1985). *Planeación estratégica y control de gestión su interacción*. México: ECASA.
- Catacora, F. (1997). *Sistemas y Procedimientos Contables*. Bogotá: Mc Graw Hill
- Catacora, F. (2012). *Contabilidad: Base para la toma de decisiones*. Caracas: Red Contable.
- Chiavenato Idalberto 1999 “Administración de los Recursos Humanos”. 5ª Edición. Noviembre de 1999 – Editorial Mc Graw Hill Argentina.
- Chiavenato, I. (2018) *Administración de recursos humanos: El Capital Humano de las Organizaciones* (10a. ed.).
- Churchman West, *El enfoque de sistema*. Edit. Diana, México, 1978.
- Churi, M., Dominik, M., y Rivero, J. (2001). *Sistemas de Información Contable (Primeraed.)*. (C. Gómez, Ed.) Santiago de Chile: McGraw-Hill/ Interamericana de ChileLtda.
- Cobarsí, J. (2011). *Sistemas de información en la empresa*. Barcelona: El Ciervo 96, SA.
- Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (2009). *Gaceta oficial extraordinario N°5.908*
- David, Fred R. (2008). *Conceptos de administración estratégica*. Decimoprimer edición. Recuperado de <http://aulavirtual.iberoamericana.edu.co/>

- David, R. (1817): Principios De Economía Política Y Tributación; Versión En Español Del Fondo De Cultura Económica, México, 1959.
- Delgadillo, Diego Israel. (2001) El Sistema De Informacion Contable, Santiago De Cali. Artes Gráficas Del Valle.
- De Pablos Heredero, C. (2004). Informatica y comunicaciones en la empresa. Madrid: Esic Editorial.
- De Zuani, E. R. (2005). Introducción a la Administración de las Organizaciones. Editorial: Valletta, Buenos Aires.
- Di Russo de Hauque L. (2010). Introducción a la Contabilidad. Santa Fe: Editorial Universidad Nacional del Litoral.
- EAFIT (2006) El sistema de información contable y las decisiones económicas – financieras en la empresa. Universidad EAFIT. Boletín 19. Recuperado de: <http://www.eafit.edu.co/escuelas/administracion/consultoriocontable/Documentos/boletines/contabilidad-finanzas/boletin4.pdf>
- Edwards, C., Ward, J., &Bytheway, A. (1998).Fundamentos de sistemas de información. Madrid: Prentice Hall.
- Elizondo L, Arturo. (1996). Procesos Contables 1. Tercera Edición. Thomson.
- Escarpulli (2008). Contabilidad Financiera Mexico DF: INTITUTO DE CONTADORES PUBLICO AC 4ta edición pág. 230.
- Figueroa, G., Paladines, J., Paladines, J., Caicedo, C., y Romero, M. (2017).Modelo de plan estratégico de sistemas para la gestión y organización a través de una plataforma informática. Recuperado de <https://www.3ciencias.com/>
- Franklin. (2004). Organización de empresas México DF MC Graw Hill Interamericana 3 ra Edición Pág. 250
- Gallardo, H. R. (2011). Administración estratégica de la visión a la ejecución. México: Alfaomega.
- García Casella, C. (2006). Relaciones entre Objetivos, Hipótesis y Metodologías (I) En M. Biondi (Ed.), Metodología de la Investigación Contable, Buenos Aries: Errepar.

- García. (2015). EUMED. Obtenido de EUMED <http://www.eumed.net/librosgratis/2010f/848/TOPOLOGIAS%20DE%20EMPRESAS.htm> 3 ra Edición.
- Gómez, A. y De Abajo, N. (1998). Los sistemas de información en la empresa, Universidad de Oviedo, Oviedo: Servicio de Publicaciones.
- Gordon B. Davis y Margrethe H. Olson (1989). Sistema de información gerencial.
- Gorry and M.S. Scott Morton, "A Framework Management Information Systems", Sloan Management Review Otoño 1971.
- Guajardo (2005) Contabilidad Para No Contadores. MexicoDF: MC Graw Hill Interamericana 2 da edición pág 441.
- Guajardo y Andrade (2008). Contabilidad Financiera Mexico DF: Mc Graw Hill Interamericana 5 TA edición Pág 539.
- Hatzacorsian, V. (2000). Fundamentos de Contabilidad. Juarez: Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales, S.A de C.V.
- Hornrgren, C.; Harrison, W. y Robinson, M (1997). Contabilidad, 3ra edición, México D.F.: Prentice Hall.
- Hornrgren, Charles T. (2007). Contabilidad de Costos. Prentice-Hall Hispanoamérica. Recuperado de <http://www.academia.edu>
- James A. O'Brien(2004). Sistemas de Informacion Gerencial. 4ª. Edición. Editorial, Lily Solano Arevalo.Colombia
- James O'Brien y George Marakas (2006). Sistemas de información Gerencial
- Janett Rizo Maradiaga (2015). Técnicas De Investigación Documental. Universidad Nacional Autónoma De Nicaragua, Managua. Recuperado de <https://repositorio.unan.edu.ni/12168/1/100795.pdf>
- Kenneth, Albert. (1984). Manual de administración estratégica, McGraw-Hill, Mexico, 1984.
- Kluyver, C. A. y Hwang, H. (2000). Pensamiento Estratégico: Una Perspectiva Ejecutiva. New Jersey. Recuperado de: https://papers.ssrn.com/sol3/papers.cfm?abstract_id=1503397/

- Lambert Tom. (2000). Instrumentos clave para la gestión empresarial. Editorial Folio. Barcelona.
- Lara Flores, Elías (1999) Primer curso de contabilidad. México D.F. México: Trillas
- Laudon, C. y Laudon, J. (1996). Administración de los sistemas de información: Organización y Tecnología, 3ra edición. México, D.F.: Prentice Hall.
- Machado, R. y Marco, A. (2009). Contabilidad y Realidad: Una Relación Crítica bajo el Enfoque de la Representación. Actualidad Contable FACES. Año 12 N° 19, 38-55.
- Martelo M. Lizeth (2008) Sistema de Información Contable. Universidad Latina de Panamá. Recuperado de: <http://www.monografias.com/trabajos66/sistema-informacioncontable/sistema-informacion-contable2.shtml>
- Mattessich, R. (2008). Two Hundred Years of Accounting Research: An International Survey of Personalities, Ideas and Publications. London: Routledge, Taylor & Francis Group.
- Mayer, r. (1994): "Building a European Information Market" en Impact Information Day Proceedings, Luxemburgo, impact Central Office, dg xiii, págs. 13-41.
- McLeod, R. (2000). Sistemas de información gerencial. Ciudad de Mexico: Pearson Education.
- Meigs, R. y Meigs, W. (1995). Contabilidad: la base para decisiones gerenciales, 8va edición, México, D.F.: McGraw-Hill.
- Mintzberg, H. Ahlstrand, Be. Lampell J. (2008). Safari a la Estrategia. Ediciones Garnica. Argentina.
- Miranda, M. d., y Leal Forero, L. C. (2016). Importancia de los sistemas de información contable en empresas colombianas: implementación y cambios organizacionales - caso de estudio. Recuperado de https://ciencia.lasalle.edu.co/contaduria_publica/66
- Mollins, M. (1998). Teoría de la Planificación. Caracas: Comisión de Estudios de Postgrado.
- Mora, E., Vera, M., & Melgarejo, Z. (2015). Planificación estratégica y niveles de competitividad de las Mipymes del sector comercio en Bogotá. Estudios

- Gerenciales, 31, 79-87. Saavedra, M. (2017). Una propuesta para la determinación de la competitividad en la pyme latinoamericana. *Pensamiento & Gestión*, (33), 93-124.
- Murdick, R. y Munson, J. (1998). *Sistemas de información administrativa*, 2da edición, México D.F.: Prentice Hall.
- Murray Richard, "The Quest for World Class IT Capability", *information System Management* (New York: Auerbach Publications), summer 1991, p.13. ResearchInstituteofAmerica. Utilizado con permiso.
- Narváez A y Narváez J. (2006). *Contabilidad Managua*, Nicaragua Ediciones A.N.
- Palepu, Krishna G.; Healy, Paul M. & Bernard, Victor L.(2002). *Análisis y valuación de negocios mediante estados financieros*. México: Thomson Learning (Cengage Learning).
- París, F. (2005). (4a Ed.). *La Planificación Estratégica en las Organizaciones Deportivas*. Barcelona: Editorial Paidotribo.
- Paños-Álvarez, Antonio (2000). *Influencias de las tecnologías de la información en los procesos de información y toma de decisiones de las empresas*.
- Peña, Aura Elena. (2005). *El sistema de información contable en las pequeñas y medianas empresas. Un estudio evaluativo en el área metropolitana de Mérida, Venezuela*. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/257/25701109.pdf>
- Pérez y Lanza. (2014). *Manuales de procedimientos y el control interno: una necesidad interrelació "en observatorio de la economía latinoamericana*. <http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/cu/2014/manual-procedimiento.html>
- Peter F. Drucker, *Drucker on management* (London: managemen publications limited, 1970).
- Ramírez, T (1996). *Cómo hacer un proyecto de investigación* (3a ed.). Caracas
- Reynoso, Álvaro & Chavarría, Andrés (2007). *El alineamiento horizontal y vertical: factores claves para la implementación del BSC*.
- Robbins, S., Coulter, M. (2014). *Administración*. 12ma. Edición. Editorial: Pearson Education, México

- Robbins, S. y DeCenzo, D. (2014). *Administración para el siglo XXI*. Editorial Prentice hall. México
- Rockart, j.f. y Short, j.e. (1989): "IT in the 1990s: managing organizational Interdependences", *Sloan Management Review*, vol. 30, n°. 2, pág. 8.
- Rueda Delgado, G. y Arias Bello, M. (2009). *Los Sistemas de Información Contable en la Administración Estratégica Organizacional*. Cuadernos de Contabilidad, vol.10 (27), pp. 247-268.
- Russell L. Ackoff: *Un concepto de planificación de empresas*. LimusaWiley, México, 1972, pág. 13
- Sabino, C. (1994). *Cómo hacer una tesis (2a ed.)*. Caracas
- Sánchez, Vanessa (2018). "Contribución De Los Sistemas De Información Contable Para La Eficiente Toma De Decisiones En La Empresa PirhuaSsoma Consultores S.R.L." Recuperado de <https://repositorio.unp.edu.pe/bitstream/handle/UNP/1837/CON-SAN-FLO-19.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Senn, J. (1992). *Análisis y Diseño de Sistemas de Información (Segunda ed.)*. México: McGRAW-HILL INTERAMERICANA DE MÉXICO, S.A.
- Serna, H. (1994) (10ma Ed.) *Planeación y Gestión Estratégica*. Bogotá: 3R Editores.
- Sastrías. (2008). *contabilidad dos*. MEXICO: ESFINGE
- Stair, R., & Reynolds, G. (2010). *Principios de Sistemas de Información*. Ciudad de Mexico: CengageLearning Editores.
- Steiner, Goerge. (1998). *Planeación estratégica*. Continental, S.A: México.
- Torres, M. G. (2006). *Manual de planeación estratégica*. México D.F. : Panorama
- Tua, J. (1995). *Evolución del concepto de contabilidad a través de sus definiciones. Lecturas de teoría e investigación – contable*. Medellín: Ediciones Gráficas Ltda.
- Tua, J. (2004). *Evaluación y situación actual del pensamiento contable*. *Revista Internacional Legis de contabilidad y Auditoría*, 17, 43-128.

- UNAULA - Universidad Autónoma Latinoamericana (2013). ELEMENTOS DEL SISTEMA CONTABLE. Revista Visión Contable, Colombia. Edición N° 10. Recuperado el día 10 de marzo del 2015, desde la página web: <http://es.scribd.com/doc/151820610/Revista-Vision-Contable-N-10-UniversidadAutonoma-Latinoamericana#scribd>
- Valenzuela A. Carlos (2016) Importancia De La Planeación Estratégica En Las Empresas. Recuperado: <https://repository.unimilitar.edu.co/bitstream/handle/10654/15416/ValenzuelaArgotiCarlosErnesto2016.pdf.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Vara, A. (2010). Desde la idea hasta la sustentación: 7 pasos para una tesis exitosa: Un método efectivo para las ciencias empresariales. Instituto de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos. Universidad de San Martín de Porres. Lima. Recuperado de www.aristidesvara.net.
- Williams, Juan R; Haka, Susan F; Bether, Mark.(2000). Contabilidad: La base de las decisiones. Recuperado de <http://www.academia.edu>
- Zapata Sánchez Pedro (2002) Contabilidad General, Editores Mac Graw Hill, Cuarta Edición, Bogotá.
- Zapata, M. (2006). Contabilidad Pacioliiana Versión, Estudio y Arreglo al español sobre la Obra Original de Fra. Luca Pacioli, publicada en 1494. Colegio de Contadores Públicos de México / Instituto Mexicano de Contadores Públicos.

HOJA DE METADATOS

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 1/6

Título	Los Sistemas De Información Contable En La Planeación Estratégica
---------------	---

Autor(es)

Apellidos y Nombres	Código CVLAC / e-mail	
Albarran A. Jaimar del Valle	CVLAC	21.093.228
	e-mail	Jaimar9@hotmail.com
	e-mail	
Gamardo G. Carlos Eduardo	CVLAC	26.109.211
	e-mail	Gamardocarlos02@gmail.com
	e-mail	
Herrera L. Francelis del Carmen	CVLAC	25.657.593
	e-mail	Herrera.francelis.17@hotmail.com
	e-mail	

Palabras claves:

- Sistemas de información contable
- Toma de decisiones
- Planeación estratégica
- Información contable

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 2/6

Líneas y sublíneas de investigación:

Área	Subárea
Ciencias Administrativas	Contaduría

Resumen (abstract):

Actualmente la dirección de las empresas se basa en la información relevante para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos trazados, por tal motivo, deben contar con un sistema de información contable que permita la evaluación del estado actual de las organizaciones, las operaciones que al día se encuentran realizando y de estos movimientos verificar el comportamiento de la empresa para su análisis financiero y administrativo, ya que, facilita la revisión, tratamiento, análisis de la información, así como la implementación de estrategias útiles para un eficaz y amplio desarrollo de los objetivos planteados. Para llevar a cabo los objetivos propuestos se efectuó un tipo de investigación documental, lo que permitió realizar el análisis de la contribución de los sistemas de información contable a la planeación estratégica, que es el problema de investigación tratado, buscando con esto aportar nuevos conocimientos a los lectores. Encontrándose que los sistemas de información contable son útiles para minimizar la obtención de información contable, conllevando en sí a la toma de decisiones en términos de crecimiento, productividad, manejo de recursos y eficiencia en la operatividad, debido a que, las empresas buscan hoy un modelo de negocios que recompense las estrategias a nivel de creatividad, servicio y trabajo de tal manera que añada valor y crecimiento a la entidad. Asimismo, los sistemas de información contable, contribuyen con la planeación estratégica, ya que, éstos comprenden el uso de tecnología de información para desarrollar productos, servicios y capacidades que dan a la empresa ventajas estratégicas que fortalecen su desempeño en el mercado.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 3/6

Contribuidores:

Apellidos y Nombres	ROL / Código CVLAC / e-mail	
Dra. Damaris Zerpa de Márquez	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input checked="" type="checkbox"/> JU <input type="checkbox"/>
	CVLAC	5.706.787
	e-mail	Dzerpa2@gmail.com
	e-mail	
	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input type="checkbox"/>
	CVLAC	
	e-mail	
	e-mail	
	ROL	CA <input type="checkbox"/> AS <input type="checkbox"/> TU <input type="checkbox"/> JU <input type="checkbox"/>
	CVLAC	
	e-mail	
	e-mail	

Fecha de discusión y aprobación:

Año Mes Día

2022	03	16
------	----	----

Lenguaje: **SPA**

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 4/6

Archivo(s):

Nombre de archivo	Tipo MIME
TESIS-CEG.Albarran, Gamardo y Herrera.doc	Application/Word

Alcance:

Espacial: Nacional (Opcional)
Temporal: Temporal (Opcional)

Título o Grado asociado con el trabajo:

Licenciados en Contaduría

Nivel Asociado con el Trabajo:

Licenciatura

Área de Estudio:

Contaduría

Institución(es) que garantiza(n) el Título o grado:

Universidad de Oriente

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 5/6



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
CONSEJO UNIVERSITARIO
RECTORADO

CUN°0975

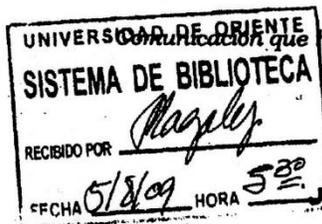
Cumaná, 04 AGO 2009

Ciudadano
Prof. JESÚS MARTÍNEZ YÉPEZ
Vicerrector Académico
Universidad de Oriente
Su Despacho

Estimado Profesor Martínez:

Cumplo en notificarle que el Consejo Universitario, en Reunión Ordinaria celebrada en Centro de Convenciones de Cantaura, los días 28 y 29 de julio de 2009, conoció el punto de agenda **"SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TODA LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UDO, SEGÚN VRAC N° 696/2009"**.

Leído el oficio SIBI – 139/2009 de fecha 09-07-2009, suscrita por el Dr. Abul K. Bashirullah, Director de Bibliotecas, este Cuerpo Colegiado decidió, por unanimidad, autorizar la publicación de toda la producción intelectual de la Universidad de Oriente en el Repositorio en cuestión.



hago a usted a los fines consiguientes.

Cordialmente,

Juan A. Bolanos Cunele
JUAN A. BOLANOS CUNELE
Secretario



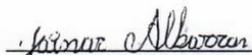
C.C: Rectora, Vicerrectora Administrativa, Decanos de los Núcleos, Coordinador General de Administración, Director de Personal, Dirección de Finanzas, Dirección de Presupuesto, Contraloría Interna, Consultoría Jurídica, Director de Bibliotecas, Dirección de Publicaciones, Dirección de Computación, Coordinación de Teleinformática, Coordinación General de Postgrado.

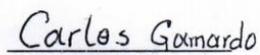
JABC/YGC/maruja

Apartado Correos 094 / Telfs: 4008042 - 4008044 / 8008045 Telefax: 4008043 / Cumaná - Venezuela

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso- 6/6

Artículo 41 del REGLAMENTO DE TRABAJO DE PREGRADO (vigente a partir del II Semestre 2009, según comunicación CU-034-2009) : “los Trabajos de Grado son de la exclusiva propiedad de la Universidad de Oriente, y sólo podrán ser utilizados para otros fines con el consentimiento del Consejo de Núcleo respectivo, quien deberá participarlo previamente al Consejo Universitario para su autorización”.


Albarran, Jaimar
C.I. V-21.093.228
Autor


Gamardo, Carlos
C.I. V-26.109.211
Autor


Herrera, Francelis
C.I. V-25.657.593
Autor


Dra. Damaris Zerpa de Márquez
Jurado Asesor