

**GACETA 110
DE LA
UNIVERSIDAD DE ORIENTE**



CUMANÁ, ENERO - MARZO DE 2001

AÑO XXVIII – TRIMESTRE I N° 110

SUMARIO

CONSEJO UNIVERSITARIO

REUNIÓN ORDINARIA ,18 Y 19-01-2001-CUMANÁ

Informe de la Comisión de Mesa N° 1

Caso Br. Iván Porfirio Subero Guzmán

Caso Br. Argelys José Ramírez Otero

Solicitud de aval y ayuda económica para las I Jornadas Científicas de las Escuelas Agro-Biológicas (IOCEA)

Solicitud de aval y ayuda económica para el II Simposio de Sulfactantes y Aplicaciones

Solicitud de aval y ayuda económica para los profesores Carmen Barreto, Evelyn Álvarez de F. y Sandra Moreno, para asistir como ponentes al evento Pedagogía 2001

Nombre Promoción Año 2001

Exposición por parte del Prof. Nando Troyani de denuncias sobre profesores del Departamento de Mecánica del Núcleo de Anzoátegui

Solicitud de autorización a la Rectora para recibir en donación una Impresora EPSON

Solicitud de autorización para la firma del Convenio de Colaboración Bilateral entre la Universidad de Oriente, Venezuela y el Centro Universitario de las Tunas, Cuba.

Solicitud de autorización para la firma del Convenio de Colaboración con el Banco de Venezuela sobre el portal universitario, universia.net

Proyecto para nombrar una comisión que integrará el Consejo de Coordinación de la Unidad de Estudios Básicos del Núcleo de Bolívar

Solicitud de autorizar al Dr. Francisco Rosa, como representante de la UDO ante FUNDACITE-GUAYANA

Solicitud de cesión de la tesis “Proyecto de Cloacas del Barrio Fernández Padilla, en Barcelona”

NÚCLEO DE ANZOÁTEGUI

Calendario Electoral

NÚCLEO DE BOLÍVAR

Solicitud de autorización para recibir en donación libros y revistas técnicas

Solicitud de desincorporación de bienes

Solicitud de autorización para la firma del contrato entre la Universidad de Oriente y la Empresa Complejo Agroindustrial Jusepín C.A., para la administración de las unidades de producción del Campus de Jusepin, Núcleo de Monagas

Solicitud de comisión de servicio de la Econ. Reyna Gedeón Zerpa, adscrita al Rectorado

Solicitud de comisión de servicio del Arqº Luis Ramiro Lucero, adscrito al Núcleo de Anzoátegui

Solicitud de comisión de servicio con carga académica del Prof. Tarik Saab Saab, adscrito al Núcleo de Bolívar

Solicitud de comisión de servicio del Lic. Ramón Ordaz

Solicitud de comisión de servicio de la Prof. Ligia Ávila, adscrita al Núcleo de Anzoátegui

Solicitud de autorización para firmar Convenio de Cooperación con el observatorio para la Difusión de la Información y la Cultura Italiana (ODICI) y la Universidad de Oriente

Informe de Comisión de Mesa N° 2

Presentación de la apelación formulada por la Comisión de Mesa N° 2 al concurso por oposición de las asignaturas métodos Estadísticos II (Código 086-2444) y Diseño de Experimentos (Código 086-3463), de la carrera Tecnología en Estadísticas del Núcleo de Bolívar, Unidad Experimental de Puerto Ordaz

Caso Prof. Francisco López

Solicitud de permiso del Lic. Otto Guaimare

Caso Prof. Rubén Martínez

NÚCLEO DE NUEVA ESPARTA

Caso Prof. Esneidi Gómez de Malaver

Caso Prof. José Jesús Salazar

Informe de la comisión designada para la distribución de las providencias estudiantiles

Informe de la comisión de revisión de la Universidad de Oriente

Participación de reincorporación de la Prof. Beatriz Armas Michelangeli, adscrita al Núcleo de Anzoátegui

Informe del Consejo de Estudios de Postgrado

REUNIÓN EXTRAORDINARIA, 31-01-2001-PORLAMAR

Situación Núcleo de Anzoátegui

REUNIÓN EXTRAORDINARIA,02-02- 2001-PUERTO LA CRUZ

Caso Decanato de Anzoátegui

REUNIÓN ORDINARIA, 01-03-2001 -CUMANÁ

Análisis de la situación presupuestaria de la Universidad

Presupuesto del presente año

REUNIÓN ORDINARIA,02 y 03 -03-2001-CUMANÁ

Informe de la Comisión de Clasificación

Informe Comisión de Mesa N° 1

Comisión de Formación de Recursos Humanos

Solicitud de dar por terminado el procedimiento administrativo-disciplinario de la Prof. Rosa Elena Cardona, Núcleo de Sucre

Solicitud de autorización para la firma del convenio de cooperación académica entre la Universidad de Oriente y la Universidad de West Indies

Solicitud de autorización para la firma del convenio macro de cooperación entre la Asamblea Nacional y la Universidad de Oriente

Solicitud de autorización para viajar a la República Dominicana para asistir al Seminario Internacional sobre “La Cooperación –Empresa- Universidad, Imperativo del Nuevo Siglo” y a la Reunión Regional del Consejo Latino Americano de la IAUP

Solicitud de aval y ayuda económica para el I Seminario de Ingeniería Civil, UDO

Solicitud de aval y ayuda económica para los IV Juegos Nacionales de Estudiantes de Bioanálisis

Solicitud de identificar a la Escuela de Medicina de Bolívar con el nombre del Dr. Francisco Battistini

Designación del delegado de planificación del Núcleo de Nueva Esparta

Solicitud de reincorporación como profesor del Ing° Emery Mata Millán

Solicitud de retiro de asignaturas del registro docente del Dr. Johanes Khan

Caso Prof. Adolfo Volpe

Solicitud de aumento de aporte a FUNDAIUTOM

Solicitud de reconsideración sobre prórroga de los lapsos acordados por este cuerpo en el Postgrado en Ciencias Administrativas, Mención Gerencia General

Solicitud de reconocimiento del título de Ingeniero de Petróleo al Br. Jesús J. Him Oñate

Solicitud de autorización a la Asociación de Profesores de Inglés de Venezuela para uso de instalaciones de la Universidad de Oriente para una miniconvención

Solicitud de viáticos para atletas de alta competencia

Solicitud de ingreso de personal docente por concurso

Caso Prof. Gaetano Sterlacci

Caso Prof. Ernesto Hurtado

Solicitud de continuar como profesor jubilable del Prof. Jaime Bonilla

Solicitud de ayuda a los damnificados del reciente terremoto acaecido en el Salvador

Normas para la cancelación del anticipo de prestación de antigüedad al personal de la Universidad de Oriente

REUNIÓN ORDINARIA (CONTINUACIÓN), 13 Y 14-03-2001-CUMANÁ

Presentación de cuenta de ASMOE

Solicitud de ASEUDO sobre incremento del monto para suministro de lentes

Caso Prof. Dickar Boyuet Lee

Solicitud de reconsideración sobre la apelación al concurso por oposición de la asignatura Matemática I del Núcleo de Sucre

Informe de la consultoría jurídica sobre el Prof. Joseba Bideguren, Núcleo de Anzoátegui

Situación del servicio de odontología de la Delegación de Desarrollo Estudiantil

Consideración del presunto incumplimiento laboral de los profesores del departamento de bioanálisis

Solicitud de ASEUDO de consideración de posible incompatibilidad de aplicación de normas de homologación

Solicitud de contratación del profesor jubilado David Medina

Solicitud de autorización para la contratación de la Prof. Omaira Pacheco

Solicitud de autorización para la contratación del Prof. José Morales

Solicitud de contratación de los profesores jubilados Rosalinda Carreño, Tomás Carreño y Rosa Rosal

Solicitud de aval para apoyar el derecho de voto del profesor jubilado en las diferentes instancias de Co-Gobierno Universitario

Solicitud de definición de posición de la UDO ante la problemática de la educación venezolana

Carrera Ingeniería de Sistemas: Factibilidad de inicio

Arbitrariedades cometidas con el pago de pasivos laborales

Consideración de la situación de los profesores jubilados del Núcleo de Sucre

Caso de nombramiento del delegado de deportes

Caso Prof. Américo Hossne

Propuesta de Distribución de Grados y Salarios de Trabajadores de Artes Gráficas

Propuesta de la fecha para la segunda vuelta de las votaciones de decano del Núcleo de Anzoátegui

Solicitud de autorización para firmar el Convenio de Cooperación entre la Universidad de Oriente y la Alcaldía del Municipio sucre del estado Sucre

Solicitud de ayuda económica del Prof. Omar Lanz para la obtención de la maestría en el área de Administración Agrícola

Solicitud para firmar el convenio especial de colaboración académica y del contrato de prestación de servicios del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey

Solicitud de Análisis de la Tabla de Beneficios Socioeconómicos

Solicitud de desincorporación de vehículos

REUNIÓN EXTRAORDINARIA, 27-03-2001-CUMANÁ

Solicitud de autorización para la renovación del convenio que mantiene nuestra Institución con el CONICIT

Solicitud para la realización de las III Jornadas de Medicina Deportiva del estado Bolívar “Red de Vida Activo”

Proyecto de Normas Internas sobre el Sistema de Seguridad Social del Personal Docente y de Investigación de las Universidades Nacionales

Solicitud de autorización de la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras para viajar a España

Exposición realizada por el Director de Deportes, Rafael Rasse

Solicitud de aval y ayuda económica para organizar el I Congreso Oriental de Actualización Profesional para las Ciencias Sociales y Administrativas

Solicitud de aval y ayuda económica para la asistencia al V Congreso Nacional de Química

Programa de postgrado de Ginecología y Obstetricia

REUNIÓN ORDINARIA, 18 Y 19-01-2001-CUMANÁ

Informe de la Comisión de Mesa N° 1

Acta N° 01/2001

Caso Br. Iván Porfirio Subero Guzmán

Se autorizó para que se hagan todos los trámites pertinentes para otorgarle el título Licenciado en Educación, Mención Matemáticas al Br. Iván Porfirio Subero Guzmán.

Acta N° 01/2001

Caso Br. Argelys José Ramírez Otero

Se aprobó por vía de excepción la solicitud de Equivalencia Externa de la Br. Argelys José Ramirez Otero, cédula de identidad N° 14.671.019, en los términos como fue recomendado por la Comisión, en virtud de haber ingresado a la Universidad por acta convenio UDO-APUDO.

Solicitud de aval y ayuda económica para las I Jornadas Científicas de las Escuelas Agro-Biológicas (IOCEA)

Se acordó, conceder el aval y darle discrecionalidad a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, conjuntamente con el Vicerrector Administrativo, para decidir el monto de la ayuda correspondiente.

Solicitud de aval y ayuda económica para el II Simposio de Sulfactantes y Aplicaciones

Se acordó, conceder el aval y darle discrecionalidad a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, conjuntamente con el Vicerrector Administrativo, para decidir el monto de la ayuda correspondiente.

Solicitud de aval y ayuda económica para los profesores Carmen Barreto, Evelyn Álvarez de F. y Sandra Moreno, para asistir como ponentes al Evento Pedagogía 2001

Se acordó, conceder el aval y darle discrecionalidad a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, conjuntamente con el Vicerrector Administrativo, para que analicen el monto a otorgar, a los fines de que los Prof. Barreto, Álvarez y Moreno asistan a dicho evento a realizarse en la ciudad de La Habana, Cuba del 05 al 09 de febrero de 2001.

Nombre Promoción Año 2001

Se acordó designar las Promociones de este año con la denominación “Dr. Víctor Fossi Belloso”, en atención a sus altas condiciones éticas, sus relevantes méritos profesionales y académicos, unidos a su invaluable contribución a la Educación Superior Venezolana y, particularmente, a nuestra Casa de Estudios.

Exposición por parte del Prof. Nando Troyani de denuncias sobre profesores del Departamento de Mecánica del Núcleo de Anzoátegui

Se decidió nombrar una Comisión, coordinada por el Dr. Pedro Hernández e integrada además por lo Decanos de los Núcleos de Anzoátegui y Sucre, a fin de que estudien la situación y presenten el Informe correspondiente en la próxima sesión ordinaria de este organismo.

Solicitud de autorización a la Rectora para recibir en donación una impresora EPSON

Se acordó autorizar a la Dra. Veridiana González Contreras a recibir la mencionada donación.

Solicitud de autorización para la firma del Convenio de Colaboración Bilateral entre la Universidad de Oriente, Venezuela y el Centro Universitario de Las Tunas, Cuba

Se acordó autorizar a la Dra. Veridiana González Contreras a suscribir el mencionado convenio.

Solicitud de autorización para la firma del Convenio de Colaboración con el Banco de Venezuela sobre el Portal Universitario, UNIVERSIA.NET

Se acordó autorizar a la Dra. Veridiana González Contreras a suscribir el mencionado convenio.

Proyecto para nombrar una comisión que integrará el Consejo de Coordinación de la Unidad de Estudios Básicos del Núcleo de Bolívar

Se acordó nombrar una comisión para integrar el Consejo de Coordinación de la Unidad de Estudios Básicos del Núcleo de Bolívar por los profesores que se mencionan a continuación:

PRINCIPALES

GRETTEL ARIAS DE M.
DOUGLAS SÁNCHEZ
NATACHA FUENTES
ANTONIO BEJARANO
CARLOS PERALTA

SUPLENTES

HERNÁN SERPA
MAIGUALIDA RIVAS
ELISA PADRÓN
RAMÓN LEÓN
LUIS POMPA

Solicitud de autorizar al Dr. Francisco Rosa, como representante de la UDO ante FUNDACITE-Guayana

Se acordó autorizar al Dr. Francisco Rosa, Coordinador Comisión de Investigación del Núcleo de Bolívar, para representar institucionalmente a la Universidad de Oriente - Bolívar ante FUNDACITE – Guayana.

Solicitud de cesión de la Tesis “Proyecto de Cloacas del Barrio Fernández Padilla, en Barcelona”

Se aprobó autorizar a la empresa Hidrológica del Caribe, Filial de Hidroven la Implementación del Proyecto, dejando a salvo los derechos de autor, correspondientes a la Institución y el tesista José Noel Hernández.

NÚCLEO DE ANZOÁTEGUI

Calendario Electoral

Se aprobó el Calendario Electoral que contempla el 18 de abril de 2001, para el acto de votación de la Representación Profesoral y Estudiantil ante la Junta Superior Universitaria, Consejo Universitario, Consejo de Núcleos, Consejo de Escuelas y Consejo de Coordinación de la Unidad de Estudios Básicos.

Adicionalmente se decidió solicitar a esa Comisión con carácter de urgencia, un informe completo sobre la situación actual, incluyendo las Sub-Comisiones, muy especialmente en lo referente a su integración por la posible invalidación o ausencia de algunos de sus miembros.

NÚCLEO DE BOLÍVAR

Solicitud de autorización para recibir en donación libros y revistas técnicas

Se acordó autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras para recibir en donación libros y revistas técnicas de parte del Ing. Norberto Bitriaga Brito.

Solicitud de desincorporación de bienes

Se acordó autorizar a la Lic. Margot Siso a fin de que proceda a la desincorporación de bienes muebles inservibles, según solicitud contenida en oficio DNB-01063 de fecha 29-11-00 y sus anexos.

Solicitud de autorización para la firma del contrato entre la Universidad de Oriente y la Empresa Complejo Agroindustrial Jusepín C.A., para la administración de las unidades de producción del Campus de Jusepín, Núcleo de Monagas

Se decidió autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras para la firma del contrato.

Solicitud de comisión de servicio de la Econ. Reyna Gedeón Zerpa, adscrita al Rectorado

Se acordó concederle permiso no remunerado a la Econ. Reyna Gedeón Zerpa, a partir de 22-01-2001 hasta el 22-01-2002, a los fines de ejercer funciones en el área de Planificación, Control y Organización en el Plan Bolívar 2000, estado Táchira.

Solicitud de comisión de servicio del Arqº Luis Ramiro Lucero, adscrito al Núcleo de Anzoátegui

Se acordó concederle Comisión de Servicio al Arqº: Lucero Bourdale, a partir del 22-01-2001 hasta el 22-01-2002, con la finalidad de realizar la Inspección y Evaluación Técnica de las Obras del municipio "DIEGO BAUTISTA URBANEJA", estado Anzoátegui. En compensación a dicha Comisión, se le autoriza gestionar la colaboración de la Alcaldía de Lechería para nuestra Institución.

Solicitud de comisión de servicio con carga académica del Prof. Tarik Saab Saab, adscrito al Núcleo de Bolívar

Se acordó concederle al Prof. Tarik Saab Saab, permiso en Comisión de Servicio por un año (1) a partir del 22-01-2001 hasta el 22-01-2002, a los fines de ejercer funciones como Diputado Principal al Consejo Legislativo del estado Bolívar.

Cabe destacar que el referido docente debe cubrir la carga mínima establecida.

Solicitud de comisión de servicio del Lic. Ramón Ordaz

Se acordó concederle dicho permiso a partir del 22-01-2001 hasta el 22-01-2002 al Lic. Ordaz a objeto de que nos represente en el Grupo de Investigación Interdisciplinario Imágenes de América Latina de la Universidad de Los Andes.

Solicitud de comisión de servicio de la Prof. Ligia Ávila, adscrita al Núcleo de Anzoátegui

Se acordó concederle a la Prof. Ávila, permiso en Comisión de Servicio por un (1) año, a partir de 22-01-2001 hasta el 22-01-2002, a los fines de desempeñarse como Coordinadora General de la Unidad Coordinadora y Ejecutiva Regional de Programas del estado Anzoátegui, según solicitud del Gobernador de dicho estado.

Solicitud de autorización para firmar Convenio de Cooperación con el Observatorio para la Difusión de la Información y la Cultura Italiana (ODICI) y la Universidad de Oriente

Se acordó autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras a suscribir el mencionado convenio.

Informe de Comisión de Mesa Nº 2

Presentación de la apelación formulada por la Comisión de Mesa Nº 2 al Concurso por Oposición de las asignaturas Métodos Estadísticos II (Código 086-2444) y Diseño de Experimentos (Código 086-3463), de la carrera Tecnología en Estadísticas del Núcleo de Bolívar, Unidad Experimental de Puerto Ordaz

Se acordó acogerse a las recomendaciones emanadas de dicha comisión, en el sentido de ordenar le sea repetido el examen, ajustándose a lo establecido en el Reglamento.

Caso Prof. Francisco López

Se acordó remitir el caso en referencia al Consejo del Núcleo de Sucre, a fin de que profundice el análisis, tome las decisiones que juzgue pertinente, canalice por los canales regulares e informe a este Organismo, con el objeto de ser sancionado en una próxima reunión.

Solicitud de permiso del Lic. Otto Guaimare

Se acordó concederle al Lic. Guaimare, el permiso solicitado por un (1) año, a partir del 22-01-2001 hasta el 22-01-2002, para que se incorpore al equipo de trabajo del Instituto de la Cultura del estado Monagas, cuyo propósito, entre otros es llevar a cabo una propuesta cultural orientada a la promoción, rescate y difusión de nuestros valores para afianzar nuestra identidad.

Caso Prof. Rubén Martínez

Se acordó la repetición del examen practicado al Prof. Martínez, ajustándose a lo establecido en el Reglamento, en virtud de que, el examen practicado constó de cuatro (4) preguntas de temas diferentes y se formularon preguntas de aspectos no incluidos en los programas de las materias objeto de concurso.

NÚCLEO DE NUEVA ESPARTA**Caso Prof. Esneidi Gómez de Malaver**

Se conoció el caso de la Prof. Esneidi Gómez de Malaver, adscrita a la Escuela de Hotelería y Turismo del Núcleo de Nueva Esparta, planteado en su oficio DNNE-1270/2000 de fecha 30-11-2000 y anexos, según los cuales debía incorporarse a sus actividades académicas en un plazo no mayor de un (1) mes a partir del 29-05-2000, lo que hasta la fecha no ha cumplido.

Analizada la situación, se decidió la suspensión preventiva de sueldo e instruir el expediente respectivo.

Caso Prof. José Jesús Salazar

Se conoció el caso del Prof. José Jesús Salazar, quien fue nombrado Director (E) de la Unidad Experimental de Paria con sede en Carúpano y Extensión en Irapa, sin haber percibido el bono correspondiente hasta la presente fecha.

Se decidió autorizar a la Prof. Nólida Villarroel para que haga las gestiones necesarias a fin le sea cancelado al mencionado Profesor, lo correspondiente por concepto de bono no cancelado.

Informe de la comisión designada para la Distribución de las Providencias Estudiantiles

Se aprobó el Informe de fecha 18-12-2000 presentado por la Comisión designada para la Distribución de las Providencias Estudiantiles, en lo relativo al incremento de las ayudas directas a los estudiantes correspondientes a los recursos del año 2000.

Informe de la Comisión de Revisión de la Universidad de Oriente

Se conoció el Informe de la Comisión de Revisión de la Universidad de Oriente, en el cual se señaló, entre otras cosas, las dificultades para reunirse, debido a las convocatorias a sesiones de Consejo pospuestas en diferentes oportunidades y se anunció que, luego de unas cuatro (4) o cinco (5) reuniones más se presentará un documento.

Participación de reincorporación de la Prof. Beatriz Armas Michelangeli, adscrita al Núcleo de Anzoátegui

Se decidió solicitar a esa Dirección la mayor información sobre la situación de la Prof. Beatriz Armas Michelangeli, adscrita a la Escuela de Ciencias Administrativas del Núcleo de Anzoátegui en relación al disfrute de permiso no remunerado.

Informe del Consejo de Estudios de Postgrado

Se acordó diferir el asunto, a los fines de ser considerado en una próxima reunión, en espera de mayor información al respecto.

REUNIÓN EXTRAORDINARIA, 31-01-2001-PORLAMAR**Situación Núcleo de Anzoátegui**

Se acordó autorizar al Prof. Néstor Millán girar las instrucciones pertinentes a fin de que les sea cancelado el bono completo a los docentes con título de Doctor.

REUNIÓN EXTRAORDINARIA, 02-02-2001-PUERTO LA CRUZ

Caso Decanato de Anzoátegui

Se acordó designar a la Prof. Ingrid C. Fermín de Seaton, Decana Interina del Núcleo de Anzoátegui, mientras se realice el acto de votación para elegir al titular el cual se efectuará el día 18-04-2001.

Asimismo se acordó sugerirle a la Prof. Fermín de Seaton, los nombres de los Profesores Rusvelt Noriega, Juan Darío Guicaín, Orángel Lara y Argenis Cermeño, para los cargos de Coordinadores Académico y Administrativo.

REUNIÓN ORDINARIA, 01-03-2001-CUMANÁ

Análisis de la Situación Presupuestaria de la Universidad

Se conoció el Punto Único de Agenda “ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA UNIVERSIDAD”, luego de una amplia discusión a fondo de la situación, se acordó por consenso, que las cuatro (4) Autoridades Rectorales se reúnan con carácter de urgencia la próxima semana, a objeto de evaluar y reestructurar el área administrativa de la Institución.

Presupuesto del presente año

Se decidió que la Universidad de Oriente, asumiera el pago de los intereses que devengaren los eventuales préstamos que los referidos entes hicieran, con el objeto de coadyuvar a la situación planteada.

REUNIÓN ORDINARIA, 02 y 03 -03-2001-CUMANÁ

Informe de la Comisión de Clasificación

Acta N° 001/2001

CU-N°	PROFESORES	CATEGORÍA	DESDE	HASTA
122	ANTONIO ESCALANTE	INTRUCTOR	16-10-1998	-
123	BETZAIDA CASTRO DÍAZ	AGREGADO	Tan pronto presente y le sea aprobado el respectivo Trabajo de Ascenso	
124	LUIS ARMANDO JIMÉNEZ	ASOCIADO	14-12-2000	14-12-2005
125	MAGLIO BOLÍVAR	ASISTENTE	03-11-2000	03-11-2004
126	MANUEL JOSÉ RAMOS	ASOCIADO	12-07-2000	12-07-2005
127	SORLINDA CABALLERO LÓPEZ	ASISTENTE	29-10-2000	29-10-2004
128	TAY MARIE RODRÍGUEZ	ASISTENTE	23-10-2000	23-10-2004
129	ANABELIS RODRÍGUEZ MOY	ASISTENTE	11-12-2000	11-12-2004
130	CARMEN VÁSQUEZ RENDÓN	ASISTENTE	29-10-2000	29-10-2004
131	DANILO NAVARRO GARCÍA	ASISTENTE	21-12-2000	21-12-2004
132	FÉLIX JOSÉ ACOSTA FARIAS	ASISTENTE	29-11-2000	29-11-2004
133	GRACIELA DEL VALLE SILVA	ASISTENTE	23-10-2000	23-10-2004
134	HERNÁN SAÚL ROJAS	ASISTENTE	15-01-2001	15-01-2005
135	HILDA MORALES CABRERA	ASISTENTE	30-10-2000	30-10-2004
136	LISBETH BORGES RODRÍGUEZ	ASISTENTE	29-10-2000	29-10-2004
137	MELCHOR RODRÍGUEZ	TITULAR	22-06-1997	El efecto administrativo es a partir del 06-12-2000 fecha en que entregó el trabajo de ascenso
138	RICARDO ZAURÍN RAMÍREZ	ASISTENTE	29-10-2000	29-10-2004
139	RITA GONZÁLEZ RIVERO	ASISTENTE	28-10-2000	28-10-2004
140	STEFANO LARESE DE SANTO M	ASISTENTE	18-12-2000	18-12-2004

141	ALICIA JORQUERA FERNÁNDEZ	ASISTENTE	30-11-2000	30-11-2004
142	DEMETRIO KIRIAKOS BERDOU	ASISTENTE	30-11-2000	20-11-2004
143	EVELYN CARVAJAL CARVAJAL	ASISTENTE	30-10-2000	30-10-2004
144	NELSON MOLINA GUILLÉN	ASISTENTE	26-11-2000	26-11-2004
145	NERYS SUBERO BARRETO	ASISTENTE	27-11-2000	27-11-2004
146	EDHIT SALAZAR FLORES	ASOCIADO	25-09-2000	25-09-2005
147	ELIECER SANSONETTI	AGREGADO	08-01-2001	08-01-2005
148	FRANCIA TOVAR PARADA	ASISTENTE	05-11-2000	05-11-2004
149	FREDDY LÓPEZ FREITES	ASISTENTE	23-11-2000	23-11-2004
150	GUILLERMO IMERY CERMEÑO	INSTRUCTOR	16-10-1998	-
151	ISMENIA MILLÁN CHIRINOS	ASISTENTE	16-10-2000	16-10-2004
152	JOSÉ ACUÑA CEDEÑO	ASISTENTE	18-10-2000	18-10-2004
153	MARY MARGARET BLAIR	ASISTENTE	19-10-2000	19-10-2004
154	RAFAEL ALEMÁN SOTO	ASISTENTE	22-01-2001	22-01-2005
155	WILLIAM JORDÁN SANGRONIS	ASISTENTE	04-12-2000	04-12-2004
156	XIOMARA SALAZAR	AGREGADO	28-04-2000	28-04-2004
157	EDIXON SALAZAR	ASISTENTE	15-09-2000	15-09-2004
158	IRIS MARCANO DE ROSAS	ASISTENTE	15-09-2000	15-09-2004
159	MIGUEL GÓMEZ HERRERA	ASISTENTE	15-09-2000	15-09-2004
160	VICENTE MONSALVE	ASISTENTE	28-09-2000	28-09-2004
161	FRANCISCO ROSA ALEMÁN	TITULAR	26-02-2000	26-02-2005
162	LUISA CESÍN	ASOCIADO	16-04-1996	16-04-2001
163	DOUGLAS WILFREDO LAGO	AGREGADO	Tan pronto presente y le sea aprobado el respectivo Trabajo de Ascenso	
164	CARMEN MUJICA BLANCO	ASISTENTE	09-11-2000	09-11-2004
165	IVÁN JOSÉ MAZA	ASISTENTE	23-11-2000	23-11-2004
166	NIEVES JOSEFINA CHAURÁN	ASISTENTE	10-11-2000	10-11-2004
167	CARLOS OLIVARES PEÑA	ASISTENTE	07-11-2000	07-11-2004
168	ELY JOSÉ GÓMEZ PIÑERES	ASISTENTE	07-11-2000	07-11-2004
169	JORGE ASTUDILLO LUGO	ASISTENTE	14-11-2000	14-11-2004
170	MARÍA MAURERA	AGREGADO	15-12-2000	15-12-2004
171	PEDRO SALAZAR ROJAS	ASISTENTE	11-11-2000	11-11-2004
172	VILMARYS GARCÍA	ASISTENTE	11-11-2000	11-11-2004
173	HALA ABAU GHANNAM	ASISTENTE	06-11-2000	06-11-2004
174	HILMIG DEL VALLE VILORIA	ASISTENTE	06-11-2000	06-11-2004
175	MARÍA CABELLO NAVAS	AGREGADO	13-11-2000	13-11-2004
176	NANCY DEL VALLE VILLARROEL	ASISTENTE	06-11-2000	06-11-2004
177	WUILLIANS MILANO MÁRQUEZ	ASISTENTE	13-11-2000	13-11-2004
178	YAMAL KADE DE YORDI	AGREGADO	09-11-2000	09-11-2004
179	MORAVIA FIGUEROA SUNIAGA	ASOCIADO	09-09-2000	09-09-2005
180	EMIRA RODRÍGUEZ	ASOCIADO	30-07-2000	30-07-2005
181	FREDY AROCHA PIETRI	AGREGADO EN PROPIEDAD	29-07-2000	29-07-2004
182	HÉCTOR GUAIMARE	INSTRUCTOR	23-07-1999	-
183	MILENA PELAYO DÍAZ	ASOCIADO	30-11-2000	30-11-2005
184	RAQUEL SALAZAR	AGREGADO	03-08-2000	03-08-2004
185	RENE ERLIN CASTILLO	AGREGADO	08-06-2000	08-06-2004
204	ANÍBAL SAUD HERNÁNDEZ	ASISTENTE PROVISIONAL	10-12-199	Se le concede plazo de un (1) año a partir de la fecha de esta notificación para la presentación del Trabajo de Ascenso.

Informe Comisión de Mesa N° 1

Acta N° 002/2001

REVÁLIDAS		
NOMBRES	NÚCLEO	ESPECIALIDAD
VICTORIA CHOQUE MORENO	ANZOÁTEGUI	ING. DE PETRÓLEO
RUBÉN CELEIRO ALBAR	ANZOÁTEGUI	ING. ELECTRICISTA
ARTEMIO JOSÉ GAMARRA R.	ANZOÁTEGUI	ING. CIVIL
ALFREDO ROLANDO PAREDES A.	ANZOÁTEGUI	ING. CIVIL

CULMINACIÓN DE REVÁLIDAS		
NOMBRES	NÚCLEO	ESPECIALIDAD
BARBARITO ASIN CALA	ANZOÁTEGUI	MEDICINA
LUIS EDUARDO VÁSQUEZ	ANZOÁTEGUI	MEDICINA

CULMINACIÓN DE REVÁLIDAS		
NOMBRES	NÚCLEO	ESPECIALIDAD
EYLIN CAROLINA PADILLA O.	NUEVA ESPARTA	LIC. EN TURISMO
ZAIDA COROMOTO AGUILAR T.	NUEVA ESPARTA	LIC. EN HOTELERÍA
NORIS DEL CARMEN FIGUEROA	NUEVA ESPARTA	LIC. EN HOTELERÍA
DAYANA EMILMAR BARRERA F.	NUEVA ESPARTA	LIC. EN TURISMO
CARLOS LUIS GUZMÁN C.	SUCRE	LIC. EN EDUCACIÓN MENCION QUÍMICA
MARÍA DEL C. HERNÁNDEZ R	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
CRUZ A. VELÁSQUEZ C.	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
ADELINA DEL V. MILANO R.	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
NIURKA YUSELIS GONZÁLEZ	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
LOLIMAR DEL C. OLIVEROS	SUCRE	LIC. EN CONTADURÍA PÚBLICA
ADANELLYS DEL V. ANTON	SUCRE	LIC. EN BIOLOGÍA
NOHEMÍ DEL C. CEDEÑO R.	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
DEICY JOSEFINA HERNÁNDEZ	SUCRE	LIC. EN BIOLOGÍA
HÉCTOR JOSÉ ESPINOZA N	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
CLAUDIA VICTORIA MALAVÉ	SUCRE	LIC. EN ADM. COMERCIAL
LOLITA CRISTINA STREDEL	SUCRE	LIC. EN CONTADURÍA PÚBLICA
MARIBEL MENESES	SUCRE	LIC. EN CONTADURÍA PÚBLICA
ROSA MARÍA BUENO	SUCRE	LIC. EN CONTADURÍA PÚBLICA

MARÍA CAROLINA VARGAS	SUCRE	LIC. EN BIOANÁLISIS
-----------------------	-------	---------------------

NOMBRES	NÚCLEO	ESPECIALIDAD
MARLENI COROMOTO GUZMÁN	SUCRE	LIC. EN CONTADURÍA PÚBLICA

RECONSIDERACIÓN		
NOMBRES	NÚCLEO	ESPECIALIDAD
MIKEL ALBERTO ELGUEZÁBAL	SUCRE	LIC. EN BIOLOGÍA

Comisión de Formación de Recursos Humanos

Acta N° 001/2001

BECA SUELDO				
CU	NÚCLEO	NOMBRE	DESDE	HASTA
214	MONAGAS	CARMEN PEDRIQUE DE GERARDINO	01-03-2000	01-03-2004
215	ANZOÁTEGUI	GAETANO STERLACCI	01-09-2000	01-03-2001
216	ANZOÁTEGUI	ANA GHANEM	01-08-2001	01-08-2002
217	ANZOÁTEGUI	TAIDE SOLEDAD ALFONZO ZABALA	3 MESES	
218	BOLÍVAR	ANA BASTARDO GONZÁLEZ	01-01-2001	31-03-2001
219	MONAGAS	LUIS ISERNIA	01-09-2001	01-09-2002
220	SUCRE	LORNA VICTORIA MANZI MAYS	01-03-2001	01-03-2002

BECA MERITORIA				
	NÚCLEO	NOMBRE	DESDE	HASTA
221	BOLÍVAR	RITA PÉREZ CAMPOS	15-12-2000	15-12-2003

AYUDA SABÁTICA				
	NÚCLEO	NOMBRE	POR UN MONTO DE	
222	SUCRE	CARLOS PÉREZ	Bs. 3.766.745, ⁰⁰	

AÑO SABÁTICO				
	NÚCLEO	NOMBRE	DESDE	HASTA
223	ANZOÁTEGUI	IRMA GÓMEZ DE GUIÑÁN	03-2001	03-2002
249	ANZOÁTEGUI	MARÍA PLAZAS DE NARVÁEZ	Se acordó diferir dicha solicitud, por no tener la debida documentación para la tramitación de la misma	

Solicitud de dar por terminado el procedimiento administrativo-disciplinario de la Prof. Rosa Elena Cardona del Núcleo de Sucre

Se acordó instruir a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras para que proceda a la destitución de la Prof. Rosa Elena Cardona, de acuerdo a las facultades que le otorgan la Ley de Universidades y la Reglamentación Interna de la Universidad de Oriente.

Solicitud de autorización para la firma del Convenio de Cooperación Académica entre la Universidad de Oriente y la Universidad de West Indies

Se acordó autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, a suscribir el mencionado convenio, el cual tiene como finalidad establecer programas de cooperación en educación e investigación para la promoción del intercambio de profesores y estudiantes.

Solicitud de autorización para la firma del Convenio Macro de Cooperación entre la Asamblea Nacional y la Universidad de Oriente

Se acordó autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, a suscribir el mencionado convenio, el cual tiene como finalidad desarrollar un conjunto de estudios e investigaciones, así como intercambiar información y experiencias.

Solicitud de autorización para viajar a la República Dominicana para asistir al Seminario Internacional Sobre “La Cooperación –Empresa-Universidad, Imperativo del Nuevo Siglo” y a la Reunión Regional del Consejo Latino Americano de la IAUP

Se acordó reconocerle oficialmente la autorización del viaje realizado a la República Dominicana, que se realizó del 10 al 14 de febrero del año en curso.

Solicitud de aval y ayuda económica para el I Seminario de Ingeniería Civil, UDO

Se acordó darle discrecionalidad a la Dra. Veridiana González Contreras para que conjuntamente con el Vicerrector Administrativo analicen el monto a otorgar, para la celebración de dicho seminario.

Solicitud de aval y ayuda económica para los IV Juegos Nacionales de Estudiantes de Bioanálisis

Se acordó darle discrecionalidad a la Dra. Veridiana González Contreras para que conjuntamente con el Vicerrector Administrativo analicen el monto a otorgar, para la celebración de dicho evento.

Solicitud de identificar a la Escuela de Medicina de Bolívar con el nombre de Dr. Francisco Battistini

Se acordó identificar la Escuela de Medicina del Núcleo de Bolívar con el nombre del “Dr. Francisco Battistini Casalta”

Designación del Delegado de Planificación del Núcleo de Nueva Esparta

Se acordó designar al Prof. Alfredo Castro por vía de excepción Delegado de Planificación, del Núcleo de Nueva Esparta, a partir del 05 de marzo del año 2001.

Solicitud de reincorporación como profesor del Ing^o Emery Mata Millán

Se acordó enviar dicha solicitud al Consultor Jurídico, a los fines de que se sirva emitir un dictamen de la misma, a objeto de ser considerado en una próxima sesión de este Consejo.

Solicitud de retiro de asignaturas del registro docente del Dr. Johanes Khan

Se decidió negar la referida solicitud debido a que en su condición de egresado no se trata de un retiro de asignaturas propiamente dicho, sino de eliminación de las mismas de su Registro Docente, lo cual tiene otras implicaciones.

Caso Prof. Adolfo Volpe

Se consideró el caso del Prof. Adolfo Volpe y se decidió remitirlo a la Comisión que el Prof. Ángel Rodríguez (Representante Profesoral ante el Consejo Universitario) coordina, cuestión que ya se ha cumplido.

Solicitud de aumento de aporte a FUNDAIUTOMS

Se acordó autorizar el aumento de aporte a FUNDAIUTOMS por el resto del tiempo de vigencia del convenio y simultáneamente hacer una evaluación del mismo, a fin de decidir sobre la conveniencia de la Universidad de continuar con dicho convenio.

Solicitud de reconsideración sobre prórroga de los lapsos acordados por este cuerpo en el postgrado en Ciencias Administrativas, mención Gerencia General

Se acordó ratificar lo contemplado en la comunicación CU-1113/2000, de fecha 05-12-00, “relacionada a los plazos establecidos en el Reglamento de Estudios de Postgrado”; reconociéndoles como tiempo máximo del curso el 07-12-02.

Todo lo anterior es en concordancia con el antedicho Reglamento, que en el Parágrafo B, del Artículo 6, contempla ocho (8) semestres académicos para los aspirantes al título de Maestría.

Solicitud de reconocimiento del título de ingeniero de petróleo al Br. Jesús J. Him Oñate

Se consideró que el Br. Jesús J. Him Oñate, culminó su escolaridad en la Carrera Ingeniería de Petróleo y presentó junto con el Br. José Rafael Maita Rengel, el Trabajo de Grado correspondiente para optar al Título de Ingeniero de Petróleo; estando actualmente incapacitado físicamente para la defensa de dicho trabajo, luego de un accidente automovilístico; por lo cual, dada su extraordinaria trayectoria estudiantil, se autoriza al Br. José Rafael Maita Rengel, la defensa antes señalada, en representación de ambos bachilleres y así poder ser, ambos, merecedores de sus respectivos Títulos.

Solicitud de autorización a la Asociación de Profesores de Inglés de Venezuela para uso de instalaciones de la Universidad de Oriente para una miniconvención

Se decidió darle discrecionalidad al Prof. Ney Luigi Ágreda para que, conjuntamente con el Departamento de Idiomas Modernos, resuelvan la situación.

Solicitud de viáticos para atletas de alta competencia

Se acordó aprobar el incremento solicitado de quince mil Bolívares (Bs. 15.000,00) a treinta mil Bolívares (Bs. 30.000,00) diarios.

Solicitud de ingreso de personal docente por concurso

Se acordó autorizar el llamado a Licitación de Credenciales en los diferentes Núcleos que conforman nuestra Institución.

Caso Prof. Gaetano Sterlacci

Se conoció el Informe de la Comisión de Formación de Recursos Humanos, relacionado con la solicitud de gastos de mudanza del Prof. Gaetano Sterlacci, adscrito a la Escuela de Ingeniería y Ciencias Aplicadas del Núcleo de Anzoátegui.

Se acordó que la misma no es procedente, por cuanto no está contemplada en el Reglamento de la Comisión de Formación de Recursos Humanos.

Caso Prof. Ernesto Hurtado

Se acordó que la solicitud del Prof. Ernesto Hurtado, no es procedente, por cuanto no está debidamente justificada.

Solicitud de continuar como profesor jubilable del Prof. Jaime Bonilla

Se acordó aprobar la solicitud de acogerse nuevamente a la Resolución CU-N° 016/96, de fecha 12-11-96, a partir del 17 de septiembre de 2000 hasta el 17 de septiembre del 2001 de acuerdo a lo establecido en el Artículo Sexto del Reglamento de Profesores Jubilables.

Solicitud de ayuda a los damnificados del reciente terremoto acaecido en el Salvador

Se decidió autorizar a la Dra. Veridiana González Contreras para que realice todas las diligencias que juzgue necesarias, para que se concrete la referida ayuda a través de la Organización Internacional de Universidades (OUI).

Normas para la cancelación del anticipo de prestación de antigüedad al personal de la Universidad de Oriente

El Consejo Universitario de la Universidad de Oriente, en uso de sus atribuciones legales, dicta las siguientes:

- Artículo 1°. Las Prestaciones de antigüedad consagradas en el Artículo 108, Parágrafo segundo de La Ley Orgánica del Trabajo y en las Actas Convenios UDO-GREMIOS como derechos adquiridos, podrán ser adelantados parcialmente o liquidadas antes de la sesión del servicio que presta el profesor, investigador, empleado administrativo y obrero en la Universidad de Oriente, sólo en los casos tipificados en el artículo 108, Parágrafo segundo de la Ley Orgánica del Trabajo, para el cumplimiento de necesidades sociales especificadas y en concordancia con los acuerdos CNU-GREMIOS plasmado en el Artículo 18 de las Normas de Homologación publicadas en la Gaceta Oficial 34463 del 09-05-90
- Artículo 2°. El número de días a indemnizar se establecerá según el Acta Convenio UDO-GREMIOS, las Normas de Homologación, los Acuerdos CNU-GREMIOS, los Decretos Oficiales, la Ley Orgánica del Trabajo y este Instructivo, quedando entendido que se tomará como referencia el régimen o las condiciones más favorables para el profesor, empleado administrativo y obrero.
- Artículo 3°. A los efectos indicados en el Artículo 1, se consideran finalidades sociales específicas para justificar la solicitud correspondiente las siguientes:
- a) Cancelación de honorario médico y hospitalarios para el trabajador, su cónyuge, hijos y otros familiares en concordancia con las Actas Convenios UDO-GREMIOS.
 - b) Tratamientos médicos de larga duración para las personas indicadas en el Literal anterior.
 - c) Adquisición de vivienda.
 - d) Liberación de hipoteca o de cualquier otro gravamen sobre vivienda de su propiedad.
 - e) Construcción, mejora o reparación de vivienda para las personas indicadas en el Literal "A".
 - f) Las pensiones escolares para el trabajador, su cónyuge, hijos o con quien haga vida marital.
- Artículo 4°. La solicitud que haga el trabajador debe venir acompañada de toda documentación que la justifique y que permita a la Comisión y Subcomisión Técnica el estudio de conformidad con lo pautado en el Artículo 3 de estas Normas; y/o el artículo 108, Parágrafo segundo de la Ley Orgánica del Trabajo, publicada en la Gaceta Oficial Extraordinaria N° 5152, del 19 de Junio de 1997.
- Artículo 5°. El derecho a solicitar el anticipo de las prestaciones de antigüedad, nacerá cuando el trabajador tenga un mínimo de cinco (5) años de permanencia al servicio de la Universidad de Oriente. Quien reciba el beneficio de adelanto de Prestaciones Sociales de Antigüedad, no podrá volver a recibirlo sino después de transcurridos cinco (5) años contados a partir del último adelanto.

PARÁGRAFO PRIMERO: La totalidad de adelantos de Prestaciones Sociales que recibirá un trabajador durante su tiempo de servicio en la Universidad de Oriente será de cinco (5), distribuidas de la forma siguiente: tres (3) a través de la comisión de adelanto de Prestaciones Sociales y dos (2) por vía excepcional según el artículo 12° de estas Normas.

PARÁGRAFO SEGUNDO: En los casos de Adquisición de Vivienda y gastos médicos, Literales a, b y c, Artículo 3 de este Reglamento, que esté inserta en planes promovidos y financiados por los Institutos de Previsión Social de la Universidad de Oriente, se exceptúan del tiempo de espera enunciado en el Artículo 5, pudiendo hacerse adelantos de prestaciones durante doce (12) años consecutivos.

- Artículo 6°. Para la adquisición de vivienda y gastos médicos, cuyo costo no pueda ser absorbido en su totalidad por el agremiado, se designa un 60% del presupuesto previsto para el gremio respectivo, el cual se otorgará mediante un procedimiento especial que no colida con las presentes normas.
- Artículo 7°. Las solicitudes de adelanto de prestaciones sociales realizadas por los trabajadores, serán recibidas por sus correspondientes directivas gremiales y/o de sindicatos, en los respectivos núcleos durante el lapso comprendido entre el 1° de enero y el 31 de marzo de cada año. Dichas directivas gremiales consignarán en la Coordinación del Despacho del Vicerrector Administrativo, todas las solicitudes recibidas con sus respectivos soportes dentro de los siguientes cinco (5) días hábiles, después de finalizado el lapso de recepción antes indicado.
- Artículo 8°. Una vez transcurrido el lapso de consignar las solicitudes en el Vicerrectorado Administrativo, se convocará a la Subcomisión Técnica integrada por un representante del Rector y un representante del Vicerrectorado Administrativo para que en un período de 15 días hábiles revise y presente los informes administrativos a las diferentes comisiones gremiales de adelanto de Prestaciones Sociales de Antigüedad.
- Artículo 9°. Las liquidaciones serán efectuadas por la Universidad, basadas en el estudio y recomendaciones que para efecto realice la “Comisión para la Tramitación y Otorgamiento de Adelanto de Prestaciones Sociales”, integrada por cinco (5) miembros: Los dos (2) integrantes de la subcomisión técnica y tres (3) nombrados por los respectivos gremios de cada núcleo, todos con sus suplentes. La Comisión entregará, vía Vicerrector Administrativo al Rector los informes de las solicitudes presentadas con sus recomendaciones, para la decisión definitiva, la cual debe efectuarse en los siguientes quince (15) días continuos, después de su recepción.
- Artículo 10°. Para las prioridades en la asignación de los anticipos de Prestaciones Sociales de antigüedad, se tomará en cuenta la gravedad del caso, tiempo de dedicación del trabajador, las prestaciones causadas, la fecha de solicitud y la disponibilidad presupuestaria, y el cumplimiento de estas normas especialmente el artículo N° 5.
- Artículo 11°. El monto de los anticipos no debe exceder del 75% (setenta y cinco por ciento) de las prestaciones causadas por concepto de antigüedad hasta el 31 de diciembre del año anterior en que se realiza la solicitud, ni del 2.5 % (dos punto cinco por ciento) de la partida asignada por el Ejecutivo Nacional para estos fines, según el acuerdo CNU-GREMIOS.
- Artículo 12°. Excepcionalmente el gremio respectivo podrá tramitar el adelanto de Prestaciones Sociales por Antigüedad, cuando circunstancias especiales (tales como la atención de una enfermedad grave, solución de medidas judiciales, cancelación de hipotecas y similares) lo ameriten. El total de los anticipos especiales tramitados a través del gremio, no podrán exceder del veinte por ciento (20%) de la partida asignada, en el correspondiente ejercicio anual. El gremio tramitará, a la brevedad, las solicitudes, previa verificación de la emergencia, ante el Vicerrector Administrativo, quien en un lapso no mayor de tres (3) días producirá el respectivo cheque a nombre del solicitante. Las solicitudes deben cumplir lo estipulado en el artículo 4 de las presentes normas. El Vicerrector Administrativo consignará la documentación de la solicitud, ante la Sub-Comisión técnica.
- Artículo 13°. Lo no previsto en estas Normas será resuelto por el Consejo Universitario de la Universidad de Oriente oída la opinión de la Directiva General de los gremios y quedan derogadas todas las Normas anteriormente aprobadas.

Dado, firmado y sellado, en Cumaná a los tres días del mes de marzo de dos mil uno.

Dra. VERIDIANA GONZÁLEZ C.
Rectora – Presidente

Dr. MANUEL SILVA CÓRDOVA
Secretario

REUNIÓN ORDINARIA (CONTINUACIÓN), 13 Y 14-03-200-CUMANÁ

Presentación de cuenta de ASMOE

Se acordó que el mismo sea un estudio comparativo de los costos de dicha Dependencia, en relación con los de los Núcleos donde no se cuenta con esta estructura.

Es por ello, y por ser esta responsabilidad, competencia de Departamentos adscritos a su Despacho; debe el Ing. Néstor Millán (Vicerrector Administrativo) hacer las gestiones pertinentes, para presentar el Informe correspondiente al próximo Consejo Universitario.

Solicitud de ASEUDO sobre incremento del monto para suministro de lentes

Se acordó solicitar a la Dirección de Personal hacer un estudio para buscar el impacto económico e incidencia presupuestaria; con sentido de la racionalización de los recursos para tal asignación

Caso Prof. Dickar Boyuet Lee

Se devolvió el expediente al Dr. Pedro Hernández para un análisis e informe respectivo a ser considerado en una próxima sesión de este cuerpo.

Solicitud de reconsideración sobre la apelación al Concurso por Oposición de la asignatura Matemática I del Núcleo de Sucre

Analizada la materia y tomando en consideración que la apelación anterior fue negada, después de un amplio análisis con participación plena de todas las personas involucradas en dicho Concurso, este cuerpo consideró improcedente esta segunda apelación.

Informe de la Consultoría Jurídica sobre el Prof. Joseba Bideguren, Núcleo de Anzoátegui

Se acordó acatar la decisión de la Corte, así como enviar toda documentación a la Comisión de Clasificación, con el objeto de que presente para la próxima sesión de este cuerpo, un informe al respecto.

Situación del Servicio de Odontología de la Delegación de Desarrollo Estudiantil

Se acordó enviar a Consultoría Jurídica el caso relacionado con la situación del Servicio de Odontología de la Delegación de Desarrollo Estudiantil, a los fines de solicitarle un pronunciamiento del mismo, el cual debe ser remitido a la Comisión de Mesa N° 1, para que sea tratado como caso especial por los años de servicio, edad de los Odontólogos y sus beneficios provisionales previamente adquiridos, con el objeto de ser considerado en una próxima sesión de este organismo.

Consideración del presunto incumplimiento laboral de los Profesores del Departamento De Bioanálisis

Se acordó remitir a la Contraloría Interna de la Universidad de Oriente, la comunicación DNS-0037-001 del 16-01-01 y demás anexos, relacionados con el incumplimiento laboral de los Profesores del Departamento de Bioanálisis del Núcleo de Sucre, a los fines de que ese ente contralor analice el referido caso y presente a este Consejo sus recomendaciones al respecto, para ser consideradas en una próxima sesión de este organismo.

Solicitud de ASEUDO de consideración de posible incompatibilidad de aplicación de Normas de Homologación

Se acordó designar una Comisión integrada por el Vicerrector Administrativo quien la coordinará, el Director de Personal y el Prof. Ángel Rodríguez, como Representante Profesoral ante este organismo, a los fines de que analicen dicha solicitud y presenten un Informe para ser considerado en la próxima reunión de este Cuerpo.

Solicitud de contratación del profesor jubilado David Medina

Se acordó autorizar la contratación del Profesor Jubilado David Medina, adscrito al Núcleo de Monagas, a los fines de que continúe laborando como Coordinador de la Comisión de Currícula de dicho Núcleo.

Solicitud de autorización para la contratación de la Prof. Omaira Pacheco

Se acordó autorizar la contratación de la Prof. Omaira Pacheco adscrita al Núcleo de Bolívar, a los fines de ejercer el cargo como Coordinadora del Despacho Decanal, a partir del 08-01-01 hasta el 30-11-01. Dicha contratación se hará con cargo a los recursos disponibles de ese Decanato.

Solicitud de autorización para la contratación del Prof. José Morales

Se acordó autorizar la contratación del Prof. José Morales adscrito al Núcleo de Bolívar, a los fines de dictar clases en la Escuela de Medicina en el I Semestre de 2001. Dicha contratación se hará con cargo a los recursos disponibles de ese Decanato.

Solicitud de contratación de los profesores jubilados Rosalinda Carreño, Tomás Carreño y Rosa Rosal

Se acordó autorizar la contratación de los Profesores Jubilados Tomás Carreño, Rosa Rosal y Rosalinda Carreño, adscritos a la Unidad Experimental de Puerto Ordaz, a los fines de que dicten clases en las Asignaturas Biología Humana, Investigación de Operaciones y Comportamiento Organizacional. Dicha contratación se hará con cargo a los recursos disponibles de ese Decanato.

Solicitud de aval para apoyar el derecho de voto del profesor jubilado en las diferentes instancias de Co-Gobierno Universitario

Se acordó mantener abierta la discusión de dicha solicitud, a fin de ser considerada en una próxima sesión de este cuerpo.

Solicitud de definición de posición de la UDO ante la problemática de la educación venezolana

Se acordó realizar un Taller con participación de los Integrantes de este Cuerpo, Representantes del Ministerio de Educación, Cultura y Deportes, y Profesores de la Escuela de Educación, seguido de una Sesión Extraordinaria de este Organismo, que incluya un análisis de la propuesta de la Ley de Educación Superior.

Carrera Ingeniería de Sistemas: Factibilidad de inicio

Se acordó aprobar la implementación para el próximo año 2002, de la Carrera de Ingeniería de Sistemas, en el Núcleo de Monagas, debiéndose presentar el estudio de factibilidad correspondiente.

Arbitrariedades cometidas con el pago de pasivos laborales

Se decidió solicitar al Prof. Eleazar Monserrat (Director de Personal), gire las instrucciones pertinentes, a los fines de hacer una revisión integral de los referidos pagos y calcularlos nuevamente siguiendo los criterios de la Universidad de Oriente al respecto; debiéndose incluir todos los Profesores Jubilados, así como también a los cónyuges e hijos sobrevivientes.

Consideración de la situación de los profesores jubilados del Núcleo de Sucre

Se decidió que los contratos con dicho personal sean dirigidos a las áreas de real utilización e importancia para la formación de la generación de relevo, la investigación y otras de necesidad institucional.

Caso de nombramiento del delegado de deportes

Se acordó autorizar la permanencia "ad honorem" del ciudadano Omar Morales, como Delegado de Deportes del Núcleo de Nueva Esparta.

Asimismo, se acordó que los viáticos y traslados necesarios del mencionado ciudadano deben tramitarse como gastos de vida.

Caso Prof. Américo Hossne

Se acordó aprobar, por vía de excepción, la incorporación del Prof. Hossne, como personal Docente Ordinario con la Categoría de Asociado.

Propuesta de Distribución de Grados y Salarios de Trabajadores de Artes Gráficas

Se conoció la Propuesta de Distribución de Grados y Salarios de los Trabajadores de Artes Gráficas, la cual es como sigue:

DENOMINACIÓN DE CARGOS	COMISIÓN TÉCNICA OPSU		PROPUESTA SINDICATO ARTES GRÁFICAS		DIFERENCIA MENSUAL	
	GRADO	SUELDO	GRADO	SUELDO	GRADO	SUELDO
LINOTIPISTA	4	283.794,00	5	303.659,00	1	19.865,00
Prima/Hogar		23.413,00		23.413,00		-0-
Prima/Hijos		11.583,00		11.583,00		-0-
Caja de Ahorros		28.379,00		30.366,00		1.987,00
Sub-Total		347.169,00		369.021,00		21.852,00
PRENSISTA TIPOGRÁFICO	4	283.794,00	5	303.659,00	1	19.865,00
Prima/Hogar		23.413,00		23.413,00		-0-
Prima/Hijos		11.583,00		11.583,00		-0-
Caja de Ahorros		28.379,00		30.366,00		1.987,00
Sub-Total		347.169,00		369.021,00		21.852,00
FOTOLITÓGRAFO	5	303.659,00	6	324.915,00	1	21.256,00
Prima/Hogar		23.413,00		23.413,00		-0-
Prima/Hijos		11.583,00		11.583,00		-0-
Caja de Ahorros		30.366,00		32.492,00		2.216,00
Sub-Total		369.021,00		392.403,00		23.382,00
TOTAL		1.063.359,00		1.130.445,00		67.086,00

Se acordó aprobar la Tabla en cuestión, haciéndola extensiva al personal de la Imprenta del Núcleo de Sucre.

Propuesta de la fecha para la segunda vuelta de las votaciones de Decano del Núcleo de Anzoátegui

Se decidió fijar como fecha para la referida segunda vuelta el lunes veintitrés de abril del presente año.

Solicitud de autorización para firmar el Convenio de Cooperación entre la Universidad de Oriente y la Alcaldía del municipio Sucre del estado Sucre

Se decidió autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras a firmar el mencionado convenio.

Solicitud de ayuda económica del Prof. Omar Lanz para la obtención de la maestría en el área de Administración Agrícola

Se acordó aprobarle la ayuda económica al Prof. Lanz, para la cancelación del pago de matrícula por un monto de Un Millón Dosecientos Treinta mil Bolívares con 00/100 (Bs. 1.230.000,00), para la culminación de la maestría en el área de Administración Agrícola en la Universidad de Oriente, Núcleo de Monagas.

Solicitud para firmar el Convenio Especial de Colaboración Académica y del Contrato de Prestación de Servicios del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey

Se decidió autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras a firmar el mencionado convenio.

Solicitud de análisis de la tabla de beneficios Socioeconómicos

Se acordó designar una Comisión integrada por el Director de Personal, el Prof. Ángel Rodríguez y presidida por el Prof. Néstor Millán, para que analicen la Tabla de Beneficios Socioeconómicos y presente un informe a fin de ser sancionado en una próxima reunión de este Cuerpo.

Solicitud de desincorporación de vehículos

Se aprobó la desincorporación solicitada, en el entendido de que para proceder a la misma es requisito indispensable disponer de las características y seriales de los vehículo, lo cual aún no se ha enviado a este Despacho, a pesar de varias diligencias en ese sentido, por lo tanto se le estima al Prof. Ney Luiggi enviar con carácter de urgencia dicho informe.

REUNIÓN EXTRAORDINARIA, 27-03-2001-CUMANÁ**Solicitud de autorización para la renovación del convenio que mantiene nuestra Institución con el CONICIT**

Se decidió autorizar a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, a firmar la renovación del mencionado convenio.

Solicitud para la realización de las III Jornadas de Medicina Deportiva del Estado Bolívar "Red de Vida Activo"

Se decidió conceder el aval y autorizar al Prof. Pedro Mago Herminson, Vicerrector Académico, para que preste el apoyo económico necesario.

Proyecto de normas internas sobre el Sistema de Seguridad Social del Personal Docente y de Investigación de las Universidades Nacionales

Se decidió por unanimidad encomendar a la Dra. Veridiana González Contreras para que, en la próxima reunión ordinaria del Consejo Nacional de Universidades (CNU) que se realizará el 30 del mes en curso, respalde la posición de FAPUV con relación a esta Institución.

Solicitud de autorización de la Rectora, Dra. Veridiana González para viajar a España

En razón de los beneficios científicos y financieros que esta gira aportaría a la Universidad, este cuerpo le otorgó la autorización solicitada por la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras, para viajar a España entre el 31-03 y 13-04-01.

Exposición realizada por el Director de Deportes, Rafael Rasse

Se decidió requerir de la Dirección de Deportes una evaluación completa de la actividad deportiva en la Universidad, de quienes han sido beneficiados por el ingreso como Atletas de Alta Competencia.

Se aprobó recabar las modificaciones legales y reglamentarias que, en base a la nueva Constitución, permitan la adecuación de nuestro Reglamento Interno, así como de las Políticas en Deportes, y presentarlas en plazo perentorio a consideración de este Consejo.

Solicitud de aval y ayuda económica para organizar el I Congreso Oriental de Actualización Profesional para las Ciencias Sociales y Administrativas

Se decidió concederle aval y darle discrecionalidad a la Rectora, Dra. Veridiana González Contreras para que, conjuntamente con el Vicerrector Administrativo, determinen el monto de la ayuda que la Universidad pueda conceder.

Solicitud de aval y ayuda económica para la asistencia al V Congreso Nacional de Química

Se decidió darle discrecionalidad a la Dra. Veridiana González Contreras para que conjuntamente con el Vicerrector Administrativo, decidan el monto del aporte económico, para que un grupo de doce (12) estudiantes adscritos al Núcleo de Sucre asistan a dicho congreso.

Programa de Postgrado de Ginecología y Obstetricia

Se decidió declarar sin lugar el recurso jerárquico contra la decisión emanada de la Comisión de Postgrado de Ginecología y Obstetricia del Núcleo de Monagas, interpuesto por el Dr. Francisco Rodríguez; y consecuentemente declarar en toda su eficacia la decisión tomada por la referida Comisión, todo ello en base a la opinión emitida al respecto por la Consultoría Jurídica de esta Universidad, en concordancia con las situaciones de hecho y de derecho convergente en el caso planteado.

Atribuciones del Secretario:
(Artículo 40)

Parágrafo 2: Ejercer la Secretaría del Consejo Universitario y dar a conocer sus resoluciones.

Parágrafo 6: Publicar la Gaceta Universitaria. Órgano trimestral que informará a la comunidad universitaria las resoluciones de los organismos directivos de la Institución.

Ley de Universidades, Gaceta Oficial N° 1.429. Extraordinario de 8 de septiembre de 1970.



GACETA DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE

Órgano Oficial de las decisiones del Consejo Universitario y demás organismos directivos de la Universidad de Oriente.

Secretario: Manuel L. Silva Córdova

Responsable de Publicación:

María Rosas de Mendizábal

Publicaciones-Rectorado

CUMANÁ, ENERO - MARZO DE 2001

AÑO XXVIII – TRIMESTRE I N° 110

UNIVERSIDAD DE ORIENTE CONSEJO UNIVERSITARIO

VERIDIANA GONZÁLEZ CONTRERAS

Rector

PEDRO MAGO HERMINSON

Vicerrector Académico

NÉSTOR MILLÁN

Vicerrector Administrativo

MANUEL SILVA CÓRDOVA

Secretario

HENRY BUCÁN

Decano del Núcleo de Anzoátegui

MARGOT SISO

Decano del Núcleo de Bolívar

NÓLGIDA VILLARROEL

Decano del Núcleo de Monagas

LUIS ÁVILA GUERRA

Decano del Núcleo de Nueva Esparta

NEY LUYGGI

Decano del Núcleo de Sucre

JAIME URBINA

Representante Profesoral

ORLANDO PEREYRA

Representante Profesoral

ÁNGEL RODRÍGUEZ

Representante Profesoral

JOSÉ MARCANO

Representante Profesoral

MARIO CAVANI

Representante Profesoral

JOSÉ HILARRAZA

Representante Estudiantil

LUIS SUÁREZ

Representante Estudiantil

PEDRO MACHADO

Representante Estudiantil

DUILIA PRIETO DE ORTIZ

Representante Jubilados y Pensionados

JESÚS RODRÍGUEZ SILVA

Delegado del Ministerio de Educación