



**UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO MONAGAS
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
MATURÍN - MONAGAS**

**ANÁLISIS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y
CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LA
OBSOLESCENCIA EN LOS INVENTARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE
ALMACEN DE MATERIALES DE PDVSA BOQUERON, S.A, EN MATURIN
EDO MONAGAS**

Asesor:

Profa. Yajaira Mendoza

Autor

Br. Victoria Yoheni D. González Coa

C.I. 20.420.579

**Trabajo de grado, modalidad pasantías, presentado como requisito
parcial para optar el título de: Licenciada en Contaduría Pública**

Maturín, Mayo del 2013

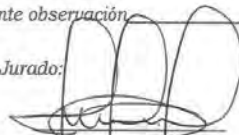
ACTA DE APROBACION




ACTA N° 006

En Maturín, siendo las 8:00 AM del día 04 DE FEBRERO de 2013 reunidos en Sala Dr. Domingo Bruzual anfiteatro de la ECSA del Núcleo Monagas de la Universidad de Oriente, los Profesores YAJAIRA MENDOZA (ASESOR), EMIR RODRIGUEZ Y LUIS CENTENO (JURADOS PRINCIPALES) a fin de cumplir con el requisito exigido por el Reglamento de Trabajo de Grado Modalidad PASANTÍAS DE GRADO para obtener el título de Licenciado en Contaduría Pública, se procedió a la presentación del trabajo titulado: ANÁLISIS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPUESTO DE LA OBSOLESCENCIA EN LOS INTERVALOS EN EL DEPARTAMENTO DE ALMACÉN DE MATURÍN DE PDVSA BOQUERON, S.A. EN MATURÍN EDO MONAGAS. Por el (la) BR. VICTORIA YOHENI DANIELA GONZALEZ COA C.I 20.420.579 el jurado luego de la discusión del mismo acordó APROBAR con la siguiente observación:

Por el Jurado:


Prof. Emir Rodríguez
Jurado Principal


Profa. Yajaira Mendoza
Asesor


Prof. Luis Centeno
Jurado Principal

Por la Comisión de Trabajo de Grado
Reglamento de Trabajo de Grado
Artículo 16 Literal J


Prof. María León
Sub Comisión de Trabajo de Grado
Departamento de Contaduría Pública



DEL PUEBLO VENIMOS / HACIA EL PUEBLO VAMOS

Los Guaritos, Av. Universidad, Maturín Edo. Monagas. Telefax:
www.monagas.udo.edu.ve
Correo Institucional:

RESOLUCIÓN

Artículo 41 del REGLAMENTO DE TRABAJO DE PREGRADO (**vigente a partir de II Semestre 2009, según comunicado CU-034-2009**): “Los Trabajos de Grado son de exclusiva propiedad de la Universidad, y sólo podrán ser utilizados a otros fines, con el consentimiento del Consejo de Núcleo Respectivo, quien deberá participarlo previamente al Consejo Universitario, para su autorización.”



DEDICATORIA

A **Dios**, todo poderoso, creador del cielo y de la tierra, por darme las fuerzas, la sabiduría y mantenerme en el camino del bien, el es mi creador y a él le debo todo lo que soy.

A **mis padres**, Domingo González y Maritza Coa, en especial por darme la vida y por cada día animarme a seguir en la lucha para alcanzar mi sueño, ella ha sido mi apoyo incondicional, en momentos de felicidad y tristeza, por eso le dedico este logro y le digo que la amo con todo mi corazón.

A toda mi familia (hermanos, tías, tíos, primas y primos) por ser parte de esta felicidad que he alcanzado.

A mis amigos por estar siempre conmigo:

A **Wendy Monserratte**, mi hermana querida, mi apoyo, la que me escucha, me enseña a vivir la vida al máximo, me anima a seguir y a luchar hasta llegar donde quiero.

A **Mariangel Cermeño**, porque ha sido un ejemplo de constancia y lucha, porque me hace reír en momentos de angustias, gracias le doy por estar siempre conmigo y por ser parte de esta felicidad.

A **Carlos Montaner**, quiero agradecerte por todo lo bueno que me enseñaste, a persistir, a surgir y a poner todo mi corazón en lo que quiero.

Dios te coloco para enseñarme muchas cosas y a pesar de que nuestros caminos ahora sean diferentes.

A Maritza Barreto, mi amiga incondicional, quiero agradecerle por ser ese pilar fundamental en mi vida, por darme los consejos que siempre necesite, por animarme y estar allí siempre.

A Lismary Ortiz, por ser ese Ángel que dio luz a mi vida y me enseñó el valor real de la amistad, te amo donde quieras que estés.

A José Miguel Gutiérrez, quiero agradecerle por los momentos especiales que me ha regalado, eres un regalo de Dios en mi Vida.

A mi novio hermoso, bello y precioso **GARY LEE HARTLE**, por hacerme feliz y sentirme la mujer más afortunada del mundo. TE AMO.

A todo el resto de mis amigos y amigas amigos por su apoyo y por darme aliento en todo momento: Vanessa Pérez, Génesis Herrera, Eirá Meza, Joanna, Ericka Rengel, Eliecer Boada, Ledwin Rodríguez, Mairet Guiseppi, Arturo Vielma, Leu Méndez, Jesús Moncada; Nunca dudaron que lo lograría, que de una u otra forma participaron en la realización de este informe, por creer siempre en mí.

Finalmente quiero darle infinitas gracias a todos mis compañeros durante mi proceso de pasantías, y actualmente laboral, han sido una luz en mi camino hacia el aprendizaje, sabiduría, el cual día a día me ayudara abrir grandes puertas en mi camino hacia el éxito.

Victoria González

AGRADECIMIENTO

A la casa más alta de estudios “**Universidad de Oriente**”, por ser una institución perseverante y constante, con disposición a los retos para contribuir al desarrollo del activo humano del país.

A los profesores de la Universidad de Oriente por proveerme las herramientas esenciales para formarme como profesional, en especial a la profesora **Yajaira Mendoza** por brindarme su asesoramiento académico, Gracias por su apoyo.

A mi jurado: **Luis Centeno, Emir Rodríguez**, de mi trabajo de grado.

Al personal de la empresa PDVSA Boquerón: **Ninoska Suniaga, Iver Aguilera, Enrique Acosta, Alirio Morón, Pedro Pattete, Néstor Alvarado** Gracias por haberme dado la oportunidad de poner en práctica mis conocimientos, y creer en mí, siempre estaré profundamente agradecida por su gran ayuda.

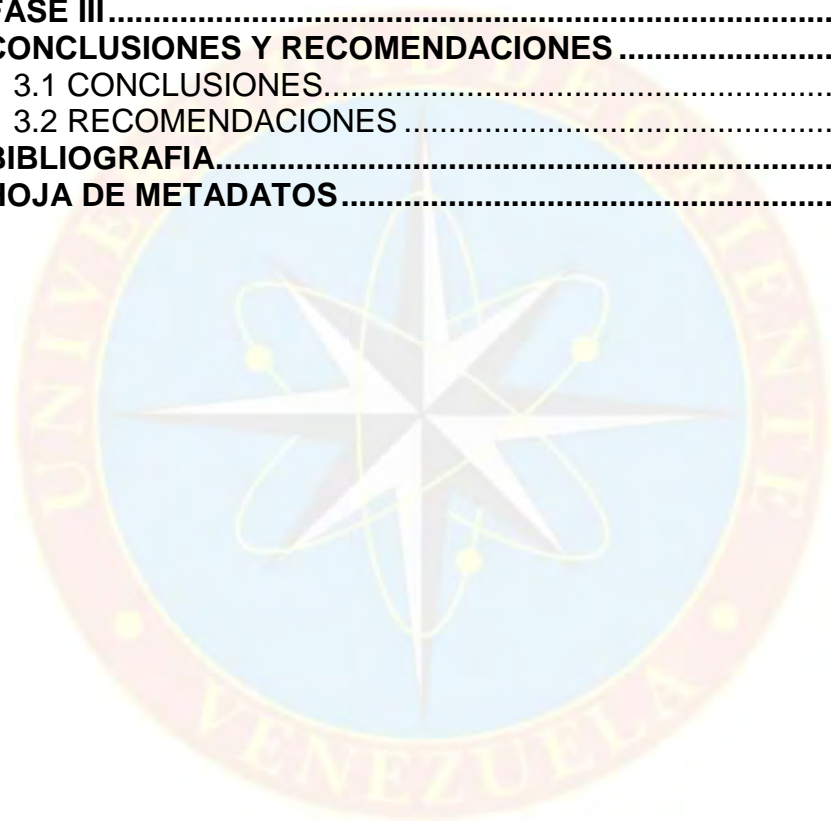
A todos ustedes, GRACIAS!

Victoria González

ÍNDICE GENERAL

ACTA DE APROBACION	ii
RESOLUCIÓN	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	ii
ÍNDICE GENERAL	ii
INDICE DE FIGURAS	iv
INDICE DE TABLAS	v
INDICE DE GRÁFICOS	vi
RESUMEN	vii
INTRODUCCIÓN	1
FASE I	4
EL PROBLEMA Y SUS GENERALIDADES	4
1.1 PLANTEAMIENTO Y DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA	4
1.2 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN.....	7
1.2.1 Objetivo General	7
1.2.2 Objetivos Específicos.....	7
1.3 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	8
1.4 Marco metodológico.....	8
1.4.1 Área de Investigación	9
1.4.2 Población objeto de estudio.....	9
1.4.3 Tipo de Investigación	10
1.4.4 Nivel de Investigación	10
1.4.5 Técnicas de recolección de la Información	10
1.5 IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL	13
1.5.1 Ubicación de la Compañía.....	13
1.5.2 Reseña Histórica.....	13
1.5.3 Misión.....	15
1.5.4 Visión	16
FASE II	20
DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN	20
2.1 DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LA OBSOLESCENCIA EN LOS INVENTARIOS QUE APLICA EL DEPARTAMENTO DE ALMACEN DE MATERIALES.....	20
2.2 DETERMINACIÓN DE LOS NIVELES DE IMPACTO DE LA OBSOLESCENCIA DE INVENTARIO	30
2.3 ANALIZAR LAS DIFERENCIAS QUE SE ESPECIFICAN EN LA TOMA FÍSICA DE INVENTARIO DE MATERIALES Y SUMINISTROS VS OBSOLESCENCIA.....	33

2.4 REVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DURANTE EL ESTUDIO REALIZADO	36
2.5 VERIFICACIÓN DE LA PERDIDA DE VALOR DE LOS MATERIALES, POR OBSOLESCENCIA EN LA UNIDAD DE ESTUDIO..	37
2.6 ANALIZAR LA MATRIZ FORTALEZAS, LIMITACIONES, OPORTUNIDADES Y AMENAZAS POR LOS NIVELES DE IMPACTO QUE SE PUEDEN ORIGINAR EN LOS INVENTARIOS POR OBSOLESCENCIA.....	44
FASE III.....	47
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	47
3.1 CONCLUSIONES.....	47
3.2 RECOMENDACIONES	47
BIBLIOGRAFIA.....	49
HOJA DE METADATOS.....	50



INDICE DE FIGURAS

Figura N° 01 Estructura Organizacional de la Empresa PDVSA Boquerón Maturín-Monagas	18
Figura N° 02 Estructura Organizacional gerencia de Finanzas	19



INDICE DE TABLAS

Tabla N° 01. Categorías de los materiales.....	23
Tabla N° 02. Porcentajes de reservas por obsolescencia de Materiales meses sin consumo.....	24
Tabla N° 03. Valor de los Materiales por Obsolescencia	38
Tabla N° 04. Toma Física de Inventarios Según Ultimo Conteo	39
Tabla N° 05. Toma física de Químicos y Lubricantes	40
Tabla N° 05. Toma física de Tuberías	41
Tabla N° 06. Toma física de Ubicación.....	42
Tabla N° 07. Resultado de la Diferencia de Toma física.....	43



INDICE DE GRÁFICOS

Grafico N° 01: Inventario vs Obsolescencia.....	32
Grafico 02: Muestra de toma física	34
Grafico N° 03: Materiales con diferencia según muestras	35
Grafico 04: total de revisión de Inventarios.....	36





**UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO MONAGAS
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
DEPARTAMENTO DE CONTADURÍA PÚBLICA
MATURÍN - MONAGAS**

**ANÁLISIS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y
CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LA
OBSOLESCENCIA EN LOS INVENTARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE
ALMACEN DE MATERIALES DE PDVSA BOQUERON, S.A, EN MATURIN
EDO MONAGAS**

Asesor académico:

Profa. Yajaira Mendoza

Autor

Br. Victoria Yoheni D. González Coa

C.I. 20.420.579

RESUMEN

Esta investigación tuvo como finalidad estudiar la obsolescencia en los inventarios de PDVSA-. Los objetivos específicos consistieron en aplicar los procedimientos para identificar los materiales en estado de obsolescencia, identificar dichos materiales de acuerdo a su movimiento, verificar su existencia física, calcular el tiempo sin consumo, determinar su cantidad en unidades y el análisis del pronóstico de obsolescencia para el año próximo. La metodología utilizada en la recolección de datos estuvo basada en observación directa participante, entrevista no estructurada y finalmente recopilación documental, la misma estuvo sustentada en un estudio de campo y documental. Como resultado se obtuvieron 201 renglón de materiales obsoletos; siendo esta cantidad el pago como parte del gasto que se genera por tener los materiales sin movimiento dentro del inventario, y se espera que la empresa tome la acciones correctivas en cuanto a todas las transacciones realizadas que dan movimiento al material y dejan de ser cargadas en sistema, pues no reflejan la realidad a la hora de los cálculos, así como también involucrar a los clientes en el proceso de obsolescencia, ya que ellos son responsables del gasto al cual está sujeto la empresa por todos los materiales sin consumo que albergan dentro del inventario.

Palabras Clave: Inventario, Materiales, Obsolescencia

INTRODUCCIÓN

Las empresas de producción a nivel mundial tienen como objetivo fundamental mantenerse competitivos en el mercado mediante la aplicación de estrategias y políticas particulares que coadyuven a la administración de los recursos humanos, financieros y materiales, siendo los tres factores primordiales para su éxito o fracaso.

Por la naturaleza de ejercicio de las empresas industriales, los componentes más importantes de su inversión reflejada en sus activos son las cuentas por cobrar y los inventarios, siendo un factor determinante el eficiente manejo y disposición de estos en su administración.

El manejo y disposición de los inventarios supone el control de los movimientos y el análisis de la rotación y la permanencia de los mismos, la rotación de inventarios indica las veces que, en un período determinado, se ha renovado el inventario de productos, mercaderías, repuestos y otros debido a las ventas efectuadas, al consumo y a las compras en dicho período. A mayor rotación corresponderán generalmente mayores utilidades, menos recursos aplicados al mantenimiento de inventarios, mejor posibilidad de competir en precios y más pronta realización de las existencias de productos terminados. Por lo tanto, la rotación del inventario constituye una valiosa medida de la eficiencia administrativa. Esta rotación se relaciona con la permanencia de inventarios, es decir, los días en que éstos demoran en renovarse.

En PDVSA planta Boquerón Maturín Estado Monagas, existen diferentes unidades departamentales para llevar a cabo las diversas

actividades dentro de la compañía, en la unidad de servicios compartidos se encuentra el departamento de almacén de materiales donde se procesan las entradas, de materiales que son usados para el proceso productivo, por eso existe esta unidad departamental, para servir como órgano receptor.

Por el constante movimiento de los materiales en el almacén se requiere un eficiente sistema de control interno para velar por el correcto funcionamiento de los procedimientos y así evitar cualquier tipo de despilfarro o merma, por la no correcta realización de las actividades en el mismo, dentro de las cuales se destacan: incorporación de los mismos en el sistema SAP, verificación de documentación (Facturas) para dar ingresos completo al sistema.

El presente informe de investigación estará estructurado de la siguiente manera:

FASE I: El Problema y sus Generalidades, donde se presenta la información con respecto al planteamiento y delimitación del problema, así como los objetivos de la investigación, tanto el general como los específicos. Se encuentra el marco metodológico, específicamente el nivel y tipo de investigación, la población y las técnicas para la recolección de los datos. Por último se encuentra lo relacionado con las características organizacionales, que en este caso se trata PDVSA BOQUERON S.A dentro de estas destacan ubicación, reseña histórica, misión visión y estructura organizativa.

FASE II: Desarrollo del Estudio donde se encuentra el análisis de los procedimientos contables en los niveles de impacto en obsolescencia

aplicados a los materiales de inventario, como el análisis de la realidad abordada en comparación con la teoría sobre el tema.

FASE III: Presentada como la fase final de la investigación, se darán a conocer las conclusiones y recomendaciones para medir el alcance de la misma, de acuerdo a los hallazgos y datos recolectados.



FASE I

EL PROBLEMA Y SUS GENERALIDADES

1.1 PLANTEAMIENTO Y DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

Desde épocas muy antiguas el hombre ha sentido interés de llevar un control sobre los hechos que afecten sus bienes, derechos y obligaciones, pero cuando observo que la memorización de estos era poco confiable comenzó a anotarlos, así al realizar actos de intercambios (compra-venta), necesito saber cuáles eran los montos que le quedaban y los que le debían. De igual forma con el transcurrir del tiempo el interés en saber cuál era la cantidad de producto que tenía disponible en un determinado momento y la cantidad que tenía que comprar. De allí es que decide mantener y establecer un control sobre el Inventario.

Si se hace memoria, hace dos décadas atrás las empresas, en su gran medida, privilegiaban la capacidad instalada de la planta por sobre niveles razonables de inventarios, por ende, estas mantenían grandes cantidades de existencias para lograr maximizar la utilización de la planta y satisfacer las necesidades de sus clientes, luego en el transcurso de los años las empresas a través de sus encargados se dieron cuenta que la posesión de niveles excesivos de inventarios que implicaban altos costos, logísticos principalmente y financieros pero en menor medida, además que podían mantener un nivel de servicio óptimo con un inventario razonable.

Si se toman las afirmaciones anteriores podemos sacar algunas conclusiones:

1. Las empresas tomaron conciencia del capital inmovilizado que mantenían en sus bodegas.
2. Al mantener grandes niveles de inventario (Stock), debieron construir grandes almacenes o bodegas para almacenarlos, preservarlos y posteriormente comercializarlos.
3. Las empresas tomaron conciencia, y Consideraron importantes, el tema de los costos logísticos que derivan de la mantención de niveles de Inventarios, ya sean estos por almacenaje, inventario, obsolescencia, oportunidad del capital, etcétera.
4. El mantener altos niveles de stock no aporta “ni un solo gramo de valor agregado a la operación”.
5. Mantener altos niveles de inventario, sólo aporta que los flujos financieros de la empresa se vean reducidos o mermados en su fluidez (pago proveedores, etc.)

Se conoce que la **obsolescencia de inventarios** es el proceso de envejecimiento de inventario por el desuso o pérdida de calidad de uso por cambio tecnológico, con la consiguiente progresión inevitable de valor de la existencia de materiales.

En **PDVSA Boquerón S.A** la **obsolescencia de materiales** es un problema que ataca constantemente, ya que no existen las actualizaciones necesarias para el conteo y control de materiales de Inventarios.

Es fundamental que se descarguen los materiales, a fin de poner al día los materiales de inventario de la empresa mixta, donde la gerencia de finanzas es responsable de las cifras reportadas es los estados financieros.

Trimestralmente la gerencia de finanzas solicita un reporte a almacén donde figuran los materiales con lento movimiento, según la política de PDVSA. Las cifras han evidenciado que un poco más del 50% de almacén están sin uso.

Por tal motivo es importante establecer criterios para clasificar los inventarios de materiales y equipos a efectos del cálculo de reserva por obsolescencia o desuso, y establecer los porcentajes que serán aplicados para reflejar una provisión en los estados financieros de las posibles pérdidas de valor en dichos materiales.

Para un correcto funcionamiento, **PDVSA BOQUERON S.A**, debe implementar un sistema de control interno, el cual va estar encaminado a resguardar y salvaguardar los activos de la compañía independientemente del tamaño de la misma, para así de esta manera custodiar los bienes que se poseen con el propósito de evitar pérdidas. La unidad departamental de servicios compartidos, donde se encuentra el almacén, no queda fuera de contexto de control de materiales ya que, es donde se reciben todos y cada uno de los materiales que han de ser utilizados durante un período económico determinado. Cabe destacar, que por ser una planta planificada, organizada, dirigida y controlada por personas, estarán siempre presentes errores e irregularidades de cualquier índole lo cual de forma indirecta acarreará un impacto financiero en la compañía.

El problema que presenta el almacén de materiales, viene dado por situaciones de retardo en la incorporación de los materiales en el sistema utilizado por la empresa, el sistema utilizado por la compañía es el SAP, puesto que cualquier retardo y no actualización e incorporación de los materiales en el mismo, afecta el inventario y la correcta ubicación de los repuestos en los estantes que corresponde.

1.2 OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.2.1 Objetivo General

Analizar los procedimientos administrativos y contables para determinar el nivel de impacto de la obsolescencia en los inventarios en el departamento de almacén de materiales de PDVSA Boquerón S.A, en Maturín estado Monagas.

1.2.2 Objetivos Específicos

1. Describir los procedimientos administrativos y contables para determinar el nivel de impacto de la obsolescencia en los inventarios que aplica el departamento de almacén de materiales.
2. Determinar los niveles de impacto de la obsolescencia de inventario.
3. Analizar las diferencias que se especifican en la toma física de inventario Materiales y Suministros vs obsolescencia.
4. Revisar la actualización de inventarios a través de la información obtenida durante el estudio realizado.
5. Verificar la pérdida de valor de los Materiales, por obsolescencia en la unidad en estudio.
6. Analizar la matriz de fortalezas, oportunidades, debilidades, y amenazas por los niveles de impacto que se puedan originar en los Inventarios por obsolescencia.

1.3 JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

El estudio que se realizará ayudará a hallar fallas, errores e irregularidades que estén presentes en los diferentes procesos llevados a cabo en la unidad de almacén, para el proceso de entrada de materiales; todo esto con el objeto de verificar el funcionamiento del control interno, para así contribuir y tener un sistema completo que no afecte el inventario o también conocido como resumen de stock.

Este estudio, es de gran preponderancia, puesto que ayudará a mejorar las fallas que existen y también para que los subordinados, que son los encargados de llevar a cabo el correcto funcionamiento de los procedimientos, identifiquen los errores e irregularidades y puedan realizar sus asignaciones de tarea, de forma eficiente y eficaz gracias a las sugerencias, recomendaciones y planes de acción tomados en cuenta para mejorar los procesos de entrada y verificación de materiales en el almacén de PDVSA Boquerón S.A.

La realización del presente informe es de suma importancia para la empresa PDVSA ya que sus inventarios representan una inversión alta de inventario sin movimiento incrementando los costos de almacenamiento, deterioro y la obsolescencia, ocasionando pérdidas económicas a la empresa y afectando a la rentabilidad de los activos; con el desarrollo del informe y esto de alguna forma ayudará a la organización a dar soluciones a la problemática planteada.

1.4 Marco metodológico

El Marco Metodológico estará conformado por el área de investigación, la población objeto de estudio, que en este caso se trata del personal que

realiza la toma física de Inventarios del almacén de PDVSA BOQUERON Maturín EDO Monagas el tipo y nivel de investigación aplicada, además de la y en último lugar se mencionan las técnicas que se utilizarán para la recolección de los datos.

A continuación se presenta el marco metodológico que se aplicará a la investigación:

1.4.1 Área de Investigación

El análisis se realizara en la empresa PDVSA BOQUERON S.A ubicada en campo Boquerón, carretera nacional vía el zorro, parroquia Boquerón Maturín estado Monagas.

1.4.2 Población objeto de estudio

La investigación se realizará en el departamento de almacén de Inventario donde se llevará a cabo lo contemplado en el objetivo general a través de los objetivos específicos definidos con anterioridad. La población estará compuesta por el personal que labora en dicho Departamento

En tal sentido; Tamayo y Tamayo (2007) Nos dice que:

“La población es la totalidad de un fenómeno de estudio, incluye la totalidad de unidades de análisis o entidades de población que integran dicho fenómeno y que debe cuantificarse para un determinado estudio integrando un conjunto N de entidades que participan de una determinada característica” (pag.102).

1.4.3 Tipo de Investigación

El tipo de investigación será de campo, porque hay una interacción directa con los hechos y el mismo objeto de estudio sirve como fuente de información hacia la identificación de los procedimientos contables en los niveles de impacto en obsolescencia aplicados a los materiales de inventario de PDVSA BOQUERON S.A.

Según Barsellini Y Garantini (2006) dice que, El investigador trabaja en el ambiente natural en que conviven las personas y las fuentes consultadas de las que se obtendrán los datos más relevantes a ser analizados. (Pág.27).

1.4.4 Nivel de Investigación

El estudio tendrá un nivel descriptivo, debido a que se desarrollara en base a hechos que surgirán de la realidad a estudiarse en la actualidad, con el propósito de desarrollar y describir la situación en la empresa PDVSA BOQUERON S.A.

Según Hernández Sampieri y otros (1998): En un estudio descriptivo se selecciona una serie de cuestiones y se mide cada una de ellas independientemente, para así (vágase la redundancia) describir lo que se investiga (p. 60).

1.4.5 Técnicas de recolección de la Información

Las técnicas de recolección de la información, vienen dadas por procedimientos y condiciones dirigidos a recabar toda la información necesaria para concretar la investigación.

Según ARIAS (2006), menciona que; **“las técnicas de recolección de datos son las distintas formas de obtener información”**. (Pag.53)

Entre las técnicas de recolección de la información utilizadas para recaudar datos en aras de complementar esta investigación tenemos las siguientes:

Entrevista no formalizada

Es una de las técnicas más utilizadas en la investigación. Se puede definir como una comunicación interpersonal establecida entre el investigador y el sujeto de estudio a fin de obtener respuestas verbales a los interrogantes planteados sobre el problema propuesto. A través de la entrevista se podrá obtener información, a través de preguntas que se realizaran al personal destacado en los puestos donde se buscara obtener información relevante para el estudio.

Según SABINO CARLOS (2007), afirma que; una entrevista no estructurada o no formalizada es aquella que existen un margen más o menos grande de libertad para formular las preguntas y respuestas. (Pág.108).

La observación Directa

Es una técnica que consiste en observar atentamente el objeto de estudio, y así poder tomar información para su posterior análisis. Puesto que la investigación se produjo mediante una pasantía; permite al investigador integrarse al proceso de las actividades, conectándose con la realidad, y así logrará lo antes explicado.

Para Arias (2004), la observación directa es:

“Una técnica que consiste en visualizar o captar mediante la vista, en forma sistemática, cualquier hecho, fenómeno o situación que se produzca en la naturaleza o en la sociedad, en función de unos objetivos de investigación preestablecidos” (p. 67).

Revisión Bibliográfica

La revisión bibliográfica se empleará con el propósito de recopilar datos e información, además de detallar las bases teóricas que sustentarán esta investigación que se realizará.

Consultas al asesor académico y empresarial

Esta técnica es fundamental y guía principal para llevar un control y buena realización de la investigación, ya que, el tutor académico ayudará en las directrices hacia la correcta realización del informe de acuerdo a metodología adecuada para su presentación, mientras que el tutor empresarial será motor guía en las buenas prácticas laborales para fortalecer y aumentar la competencia profesional en aras de orientar a un correcto desenvolvimiento del tema en estudio.

Consultas en Internet

Internet como herramienta actual, brinda una disponibilidad inmediata de la información que se necesita para complementar determinados aspectos, dentro de la investigación como materia adicional para sustentar datos y hacer que tengan un valor vigente de conformidad con el estudio el cual se realiza

1.5 IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL

1.5.1 Ubicación de la Compañía

PDVSA BOQUERON, se encuentra ubicada en campo Boquerón, carretera nacional vía el zorro, parroquia Boquerón Maturín Estado Monagas.

1.5.2 Reseña Histórica

Venezuela por más de 75 años ha ocupado un lugar importante en la historia económica del mundo por sus reservas, producción y exportación de petróleo. En ese protagonismo, la industria petrolera en Venezuela, ha cumplido un papel fundamental, consolidándose como ejemplo de fortaleza financiera, técnica y gerencial.

La primera concesión que marcó el inicio de la Industria petrolera nacional fue otorgada en 1878, pero a partir de 1914 se inició el desarrollo comercial del crudo, abriéndose para Venezuela los mercados energéticos mundiales, siendo estos controlados por ley del régimen concesionario de hidrocarburos hasta el 31 de diciembre de 1975.

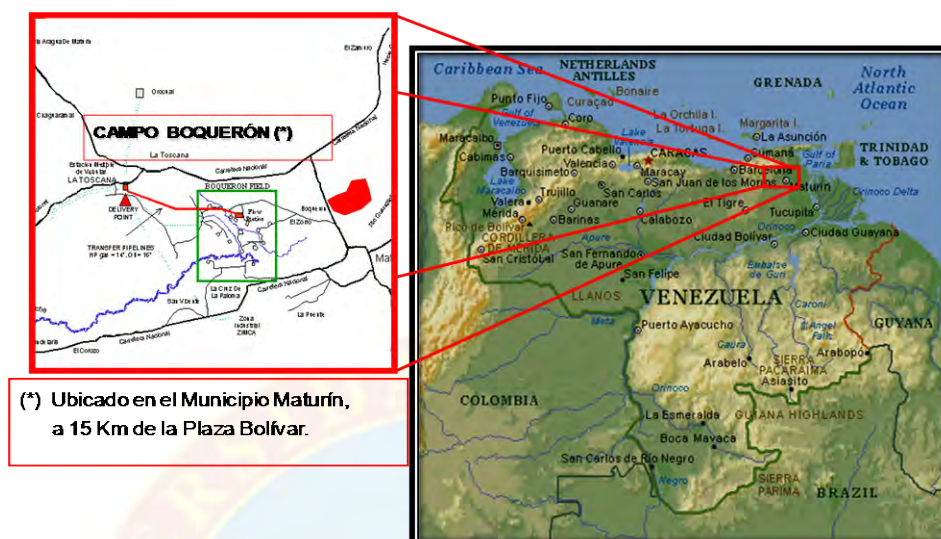
La evolución de **PDVSA** ha sido una progresiva concentración organizacional, una diversificación de negocios en los principales mercados de Venezuela y el mundo, la creación de una base sólida con la apertura petrolera como paso previo para alcanzar la integración del petróleo a la sociedad; Esto la lleva a ocupar una posición relevante entre las principales empresas mundiales en el ramo, por sus niveles de producción, reservas, capacidad instalada de refinación y ventas.

Venezuela, productora de petróleo por casi 50 años no disponía de una empresa estatal que tuviera relación directa con la toma de decisiones de los negocios petroleros que se concretaban en el país.

La Corporación Venezolana de Petróleo (CVP) fue creada por decreto N° 260, el 19 de abril de 1960, como empresa nacional de petróleo, adscrita al Ministerio de Minas e Hidrocarburos, cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio e independiente del fisco nacional, el objetivo de la filial era participar directamente en la exploración, explotación, refinación y transportes de hidrocarburos, así como la compra, venta y cambio de los mismos en cualquier forma, dentro y fuera del país. También realizaba aporte al capital para la promoción de empresa, con el propósito de desarrollar actividades industriales y/o comerciales de hidrocarburos. La Corporación Venezolana De Petróleo, es una filial de propósitos especiales de PDVSA, la cual controla y administra todos los negocios con empresas petroleras de capital nacional o extranjero.

El 31 de marzo de 2006 el Estado Venezolano realizó un convenio con 17 empresas petroleras nacionales e internacionales, la migración a Empresas Mixtas de los antiguos convenios operativos firmados en el marco de la apertura petrolera.

La Corporación Venezolana de Petróleo (CVP), filial de Petróleos de Venezuela S.A. (PDVSA), y la compañía British Petroleum (BP), constituyeron la empresa mixta Boquerón, operará el campo que lleva el mismo nombre, el cual se ubica en la parroquia Boquerón municipio Maturín estado Monagas, posee 12 pozos activos que extraen crudo liviano con un promedio de 39° API. La producción es de 8.247 barriles diarios de petróleo.



(*) Ubicado en el Municipio Maturín,
a 15 Km de la Plaza Bolívar.

Ubicación Geográfica de la Planta de Boquerón, S.A. Fuente: Dpto. Asuntos Públicos.

La Gerencia de Finanzas de la empresa mixta Boquerón, S.A. se encuentra ubicada en la Av. Raúl Leoni, Edif. La Palma nivel mezzanina, y la Gerencia de Operaciones se encuentra en la parroquia Boquerón, en el campo que lleva el mismo nombre ocupando una extensión de 60 km².

El presidente de CVP, Eulogio Del Pino, firmó los contratos de conversión por parte de la filial de PDVSA, en tanto que por BP lo hizo Guillermo Quintero. La Corporación Venezolana de Petróleo (CVP) tiene el 60% de las acciones mientras que a BP Venezuela Holdings Limite corresponde el 40%.

1.5.3 Misión

Producir hidrocarburos de forma optima segura, confiable, oportuna y rentable, en armonía con el medio ambiente, con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en el plan de Negocio, con personal calificado,

motivado, comprometido con los intereses de la empresa y con el uso de tecnología de vanguardia, para desarrollar las actividades primarias propias del negocio, a fin de generar el máximo beneficio social a la nación, sus accionistas y trabajadores, para apoyar la continuidad operacional y administrativa de PDVSA BOQUERON.

1.5.4 Visión

Ser la empresa mixta líder, a nivel nacional, en la producción optima y rentable de hidrocarburos, con una gran responsabilidad social hacia las comunidades del entorno, en armonía con el ambiente, al fin de maximizar el bienestar colectivo y apalancar el desarrollo económico, endógeno y productivo de la nación.

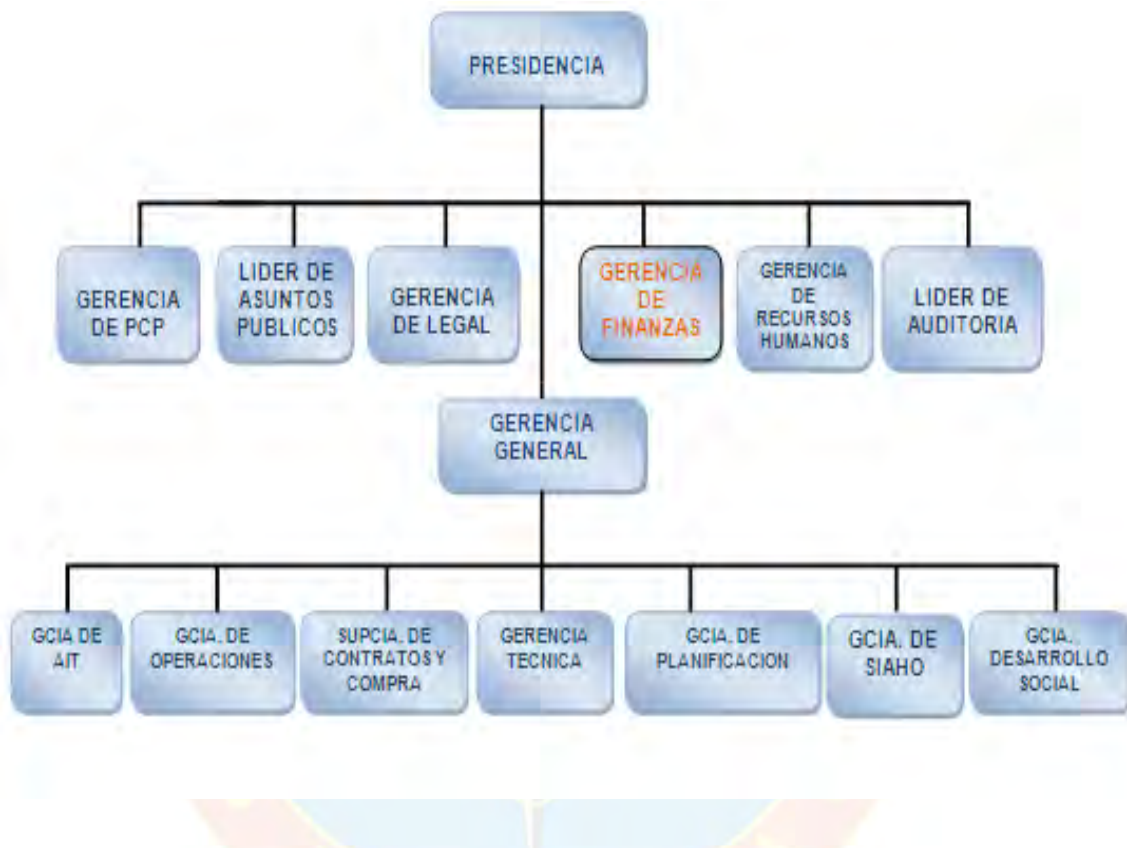
Objetivos Estratégicos de la Compañía

PDVSA BOQUERÓN, S.A. tiene por objetivo realizar las actividades de Exploración, Producción, Perforación, Explotación, Transporte, Almacenamiento, Comercialización y cualquier otra actividad que se derive en materia de petróleo y demás hidrocarburos:

- Incorporar nuevas reservas, acelerando los estudios integrados en el cretáceo, los yacimientos maduros y marginales.
- Optimizar la producción de hidrocarburos maximizando la recuperación de reservas de forma económicamente rentable.
- Mejorar los niveles de pericias en perforación/subsuelo.
- Minimizar el costo por barril.

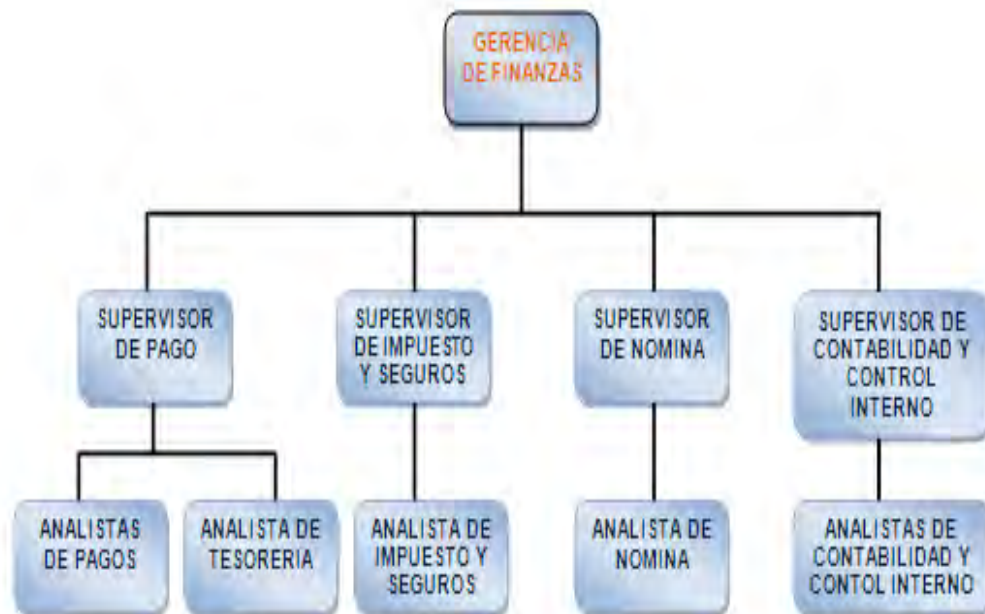
- Fortalecer la formación de especialistas en optimización de producción, petrofísica, simulación y geociencias.
- Identificar nuevas oportunidades de negocios optimando los recursos derivados y asociados.
- Atraer y motivar al personal calificado e integrarlo al nuevo modelo organizacional a través de una política atractiva de planes y beneficios.
- Beneficiar a las comunidades impulsando y ejecutando los planes de desarrollo social en nuestras áreas de influencia.
- Proteger el medio ambiente y los activos empresariales, siguiendo las políticas, normas y procedimientos de la organización y la legislación venezolana.
- Implementar estrategias de sensibilización y enfoque socio-cultural a todos los niveles de la organización.
- Hacer sinergia con PDVSA, empresas mixtas, entes gubernamentales y empresas del sector con el fin de optimizar procesos, tecnologías, recursos y costos.
- Crear una cultura propia en base a los valores compartidos entre los socios.

Figura N° 01 Estructura Organizacional de la Empresa PDVSA Boquerón Maturín-Monagas



Fuente: Manual de procedimiento Gerencia de Finanzas PDVSA Boquerón

Figura N° 02 Estructura Organizacional gerencia de Finanzas



FUENTE: Gerencia de Finanzas Boquerón, S.A.



FASE II

DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

Esta fase se centra en el análisis de los procedimientos administrativos y contables para determinar el nivel de impacto de la obsolescencia en los inventarios en el departamento de almacén de materiales de PDVSA Boquerón.

Luego se realizó una investigación acerca del proceso de envejecimiento de inventario por el desuso o pérdida de calidad de uso por cambio tecnológico, con la consiguiente progresión inevitable de valor de la existencia de materiales. Estos lineamientos se encuentran plasmados en los manuales de normas y procedimientos operacionales que tienen como finalidad proveer a los trabajadores de la organización de guías o parámetros para la efectiva conducción y desarrollo de los procesos y procedimientos de trabajo.

Cabe destacar que los manuales de procedimientos representan hoy en día uno de los instrumentos esenciales para el funcionamiento del control interno, siendo uno de sus principales objetivos la definición clara de las normas por las cuales deben regirse cada uno de los departamentos.

2.1 DESCRIPCIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LA OBSOLESCENCIA EN LOS INVENTARIOS QUE APLICA EL DEPARTAMENTO DE ALMACEN DE MATERIALES

PDVSA BOQUERON, Considera que los procedimientos se refiere a la parte operacional de los inventarios, es decir, todas aquellas prácticas que se

tienen en cuenta a la hora de almacenar el producto. Entre otras se encuentran: cómo se debe realizar el conteo de inventario, cada cuánto se debe realizar, cómo deben ser los registros en el manejo de inventarios (entradas, salidas, fechas, lotes), cómo se deben poner las órdenes de pedido, cómo se deben recibir las órdenes de despacho, cómo realizar la inspección de órdenes de recibo, cómo asegurar un adecuado almacenamiento (bodega, estantería, luz, ventilación).

Cabe destacar que para lograr cada uno de estos objetivos el procedimiento de inventarios de materiales es establecer reservas para materiales y equipos en existencia por obsolescencia y desuso, de igual manera establecer criterios para clasificar los inventarios, y establecer los porcentajes que serán aplicados para reflejar una provisión en los estados financieros de las posibles pérdidas de valor en dichos materiales, que serán establecidos por la dirección ejecutiva de finanzas, con base en la información suministrada por Bariven sobre el comportamiento de cada categoría de inventario.

Procedimiento para clasificar los materiales en categorías:

Para el cálculo de las reservas, los inventarios de materiales y equipos se deben agrupar en las siguientes categorías:

- a) Materiales de uso frecuente:** son aquellos materiales que se utilizan frecuentemente en las operaciones de la empresa. Son almacenados por las respectivas organizaciones encargadas de la custodia de los inventarios, con el objeto de mantener una existencia que garantice el desenvolvimiento normal de las operaciones ordinarias.

- b) Materiales de Aseguramiento:** son materiales de uso no frecuente y de difícil adquisición inmediata, alto costo, y forman parte importante de un equipo o instalación, por lo que se mantienen en las existencias como una garantía operacional para hacer frente a las emergencias.
- c) Materiales para fines específicos y proyectos especiales:** son todos aquellos materiales que se adquieren para un determinado proyecto o trabajo especial programado previamente. Su clasificación obedece a que se conoce con anterioridad su destino final.
- d) Materiales no reordenables:** son aquellos materiales por los cuales no se prevé su reposición en existencias. Se clasifican bajo esta categoría los siguientes: Materiales que han quedado obsoletos con respecto a su uso original pero que se continúan utilizando como subtítulos de otros materiales hasta el agotamiento de las existencias; Materiales o repuestos que, aunque continúan con su uso original, el equipo o instalación al cual sirven van a quedar fuera de vigencia en un futuro previsible por obsolescencia o cualquier otra causa; Materiales que, aunque continúan con su uso original, se ha determinado un cambio en su estrategia de suministro.
- e) Materiales sin uso futuro:** son aquellos materiales para los cuales no se prevé ningún uso y han sido declarados como tal. El material en proceso de disposición esta dentro de esta categoría

Calculo de la reserva

1. La determinación de la reserva debe ser realizada con base en las categorías de materiales y al tiempo sin movimiento por consumo, según se menciona a continuación:

Tabla N° 01. Categorías de los materiales

Clasificación del Material	Tiempo si Consumo (meses)	Porcentaje de Reserva (%)
Uso frecuente	Hasta 24	0
	Más de 24 y hasta 36	20
	Más de 36 y hasta 48	40
	Más de 48 y hasta 60	80
	Más de 60	100
Aseguramiento	Hasta 60	0
	Mas 60	20
Fines específicos y proyectos especiales	Hasta 36	0
	Más de 36 y hasta 48	30
	Más de 48 y hasta 60	50
	Más de 60	100
No Reordenables	Hasta 12	0
	Más de 12 y hasta 24	50
	Más de 24	100
Sin uso futuro	Independientemente del tiempo	100

2. La tubería se debe excluir del cálculo de las reservas, por no estar sujeta al mismo proceso de obsolescencia/desuso. En el caso de que exista tubería para lo cual no se prevea uso futuro, se deberá hacer la reclasificación a “Materiales sin uso futuro”, para establecer la reserva respectiva.
3. Las filiales, unidades de negocio deben preparar antes del cierre financiero de cada año, asientos contables para registrar o ajustar el monto de las reservas de materiales por obsolescencia, de acuerdo a sus inventarios a la fecha. Este inventario clasificado de acuerdo a las categorías señaladas en el punto anterior, respaldara la reserva establecida y permitirá identificar los materiales y equipos potencialmente a ser desincorporados en el futuro.

4. A efectos de facilitar el seguimiento y control, se deberá calcular mensualmente la reserva por obsolescencia con los reportes diseñados para tal fin, pudiéndose efectuar ajustes a la misma.

Tabla N° 02. Porcentajes de reservas por obsolescencia de Materiales meses sin consumo

clasificación del material	entre 0 y 12 meses	más de 12 y hasta 24 meses	más de 24 y hasta 36 meses	más de 36 y hasta 48 meses	más de 48 y hasta 60 meses	más de 60 meses
uso frecuente	0 %	0%	20%	40%	80%	100%
Aseguramiento	0%	0%	0%	0%	0%	20%
Fines específicos y proyectos especiales	0%	0%	0%	30%	50%	100%
No reordenables	0%	50%	100%	100%	100%	100%
Sin uso futuro	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Reserva por obsolescencia de materiales: calculo y pronostico

Este procedimiento abarca las actividades de recopilación y consolidación de la información relacionada con los movimientos y antigüedad de los materiales de inventario, método para el cálculo y control de la reserva por obsolescencia, estimación (pronostico) de la reserva por obsolescencia y del presupuesto del gasto por obsolescencia.

1. Disposiciones:

- a) Para el cálculo de la reserva por obsolescencia se consideran las premisas, normas corporativas que establece PDVSA y lineamientos de PDVSA, Bariven.
- b) El cálculo de la reserva por obsolescencia de materiales se realiza con base en lo establecido en el procedimiento corporativo de finanzas PDVSA “establecer reservas para materiales en existencias” dicho cálculo se ejecuta en función de: el indicador del uso del material y los meses sin consumo:

Los indicadores del uso de material son los siguientes:

- Uso frecuente **(F)**
- Aseguramiento **(A)**
- Fines específicos/proyectos **(E)**
- No reordenables **(N)**
- Sin uso futuro **(S)**

La tubería se excluye del cálculo de la reserva por obsolescencia, con excepción de la tubería clasificada sin su uso futuro. Los indicadores de la tubería de acuerdo a su uso son:

- Uso frecuente **(RF)**
- Aseguramiento **(RA)**
- Fines específicos/proyectos **(RE)**

- No reordenables **(RN)**
- Sin uso futuro **(S)**

Para Bariven, se excluye del cálculo de la reserva por obsolescencia los químicos con indicador de acuerdo a su uso "IS" (insumos operacionales de Bariven).

La determinación del tiempo sin uso, se hará tomando como base los meses sin consumo, de acuerdo a la escala establecida en el procedimiento corporativo de finanzas PDVSA, como sigue a continuación:

- De 0 a 12 meses.
- Más de 12 hasta 24 meses.
- Más de 24 hasta 36 meses.
- Más de 36 hasta 48 meses
- Más de 48 hasta 60 meses.
- Más de 60 meses.

Los materiales clasificados como uso específico, cuya existencia quede en cero después del último consumo, no serán considerados en el cálculo de obsolescencia hasta tanto no sean nuevamente adquiridos, debido a que estos materiales solo son requeridos o usados para los programas de mantenimiento y proyectos.

1. Responsabilidades

- a) **Analista de planificación de materiales:** analizar la información del comportamiento de las existencias y de los reportes de antigüedad

de los materiales de inventario y realiza los cálculos correspondientes para la obtención del monto de la reserva por obsolescencia y de su pronóstico.

- b) **Analista de control de gestión:** consolida, revisa y somete el valor de la reserva por obsolescencia y de su pronóstico a la aprobación de su respectiva gerencia regional de procura (GRP).
- c) **Gerente regional de procura:** somete a la aprobación del cliente (a través de la gerencia de finanzas del área operacional) y el presupuesto del gasto por obsolescencia.

2. Descripción de actividades

Cálculo y registro de la reserva por obsolescencia

Los analistas de planificación de materiales realizan las siguientes actividades:

- a) Generan en el sistema de materiales (SAP) y el reporte MM-RG-0019 “Obsolescencia detallada de materiales” y lo analizan de acuerdo a lo indicado en el procedimiento operacional BRV-MO-PM-003-PR “Depuración de inventario”.
- b) Se obtiene el monto de la obsolescencia de materiales de inventario para ese periodo, del reporte detallado de materiales, como consecuencia de las acciones de depuración aplicadas en el punto anterior.
- c) Comparan el resultado de los cálculos obtenidos, con el saldo a la misma fecha: si el **saldo de la cuenta es menor** al monto generado por el reporte se solicita a control de gestión Bariven de su GRP, tramite

ante la gerencia de finanzas del cliente (previa verificación de la disponibilidad presupuestaria), el registro de asientos contables correspondiente para que la cuenta de reserva por obsolescencia muestre el saldo ajustado al monto calculado por obsolescencia para dicho periodo. Si el **saldo de la cuenta es mayor** al que muestra el reporte solicita el registro de los ajustes que lleven el monto de la cuenta de reserva por obsolescencia calculado, mediante el reverso de los asientos contables que correspondan, siempre y cuando estos hayan sido realizados durante el mismo ejercicio económico.

Pronostico de la reserva por obsolescencia

Los analistas de planificación de materiales para calcular el pronóstico de la reserva por obsolescencia, para efectos de la formulación del presupuesto de gastos por ese concepto, realizan los siguientes procedimientos:

- a) Generan en el sistema de materiales (SAP) el reporte de pronóstico de obsolescencia al cierre del año actual y próximo; el reporte muestra el monto estimado por obsolescencia al cierre del año y el monto estimado al cierre del año siguiente de la emisión.
- b) Estiman el monto a desincorporar del año a presupuestar o periodo a considerar tomando en cuenta los renglones de acuerdo a su clasificación, haciendo énfasis en aquellos materiales con mayor porcentaje de penalización, según la tabla de clasificación de material establecida por PDVSA e indicada en las disposiciones de este procedimiento.
- c) Tomando como base la información obtenida de la diferencia en el saldo de la cuenta existente y el valor pronosticado según reporte, más

otros parámetros a considerar como son: plan de desincorporación de materiales, consumo por niveles estimados de actividad, intercambios o ventas entre filiales y divisiones y cualquier otra variable que impacte el comportamiento del inventario, los analistas de planificación de inventarios deberán hacer un ejercicio de sensibilidad para obtener el mejor estimado o pronóstico de la reserva por obsolescencia para el final del periodo analizado.

- d) El monto del gasto por obsolescencia para el periodo a pronosticar vienen dado por la diferencia en el pronóstico de la reserva por obsolescencia obtenido y el saldo actual de la cuenta de reserva por obsolescencia.

Consolidación y aprobación del pronóstico de reserva por obsolescencia

- a) Consolidan la información presentada por los analistas de planificación de materiales y la someten a la aprobación del gerente regional de procura.
- b) Envían a control de gestión corporativo Bariven el pronóstico de reserva por obsolescencia para efectos del control y seguimiento de la ejecución consolidada del proceso de obsolescencia de materiales de inventario.
- c) El Gerente Regional de procura somete a la aprobación del cliente el presupuesto del gasto por obsolescencia.

Control y seguimiento

- a) Para efectos de facilitar el seguimiento y control, calculan mensualmente la reserva por obsolescencia con los reportes diseñados para tal fin, pudiéndose efectuar ajuste a la misma.
- b) Calculan el indicador de % de obsolescencia por tipo de material en inventario y analizan su comportamiento.
- c) Monitorean los movimientos de la cuenta de reserva por obsolescencia con el fin de garantizar el correcto uso de la misma, así como el comportamiento del saldo de la cuenta acorde a lo planificado.

2.2 DETERMINACION DE LOS NIVELES DE IMPACTO DE LA OBSOLESCENCIA DE INVENTARIO

Antes de intentar resolver los problemas de inventario de PDVSA es importante entender la dinámica organizacional y las motivaciones con respecto a los inventarios.

En primera instancia comprendamos el enfoque del **área financiera**; los inventarios suelen ser uno de los activos más grandes de la empresa y teniendo en cuenta que el valor generado por una empresa no está dado por el nivel de activos si no de hecho en la capacidad de rotarlos lo más rápidamente posible, luego la motivación del área financiera será en general la de disminuir el nivel de los inventarios

Veamos ahora el **enfoque de producción**; este varía según los indicadores con que se mida esta área. Si los indicadores fueran costo

unitario promedio, utilización de los equipos, o nivel de cumplimiento, producción estará motivada a empujar el producto, lo que conlleva a una política de incremento en los niveles de inventario. De otro lado si se mide por niveles de obsolescencia, cumplimiento de planes de producción o sobre ocupación de los centros de distribución y bodegas, el área estaría motivada a políticas reduccionistas de inventarios.

Finalmente, pensemos en el **área comercial**; típicamente estarán motivados a maximizar el nivel de cumplimiento y servicio dado que son el área que tiene mayor nivel de cercanía con los clientes y serán los que reciban las quejas ante eventuales incumplimientos. De otro lado en muchos casos los comerciales piden aumento de inventario para tener disponibilidad de producto y así poder cerrar algunas ventas.

Como se puede observar, cada uno de estos enfoques tiene una visión local del problema de inventarios lo que, en cada caso, llevaría a PDVSA a óptimos parciales; en el caso de una política reduccionista de inventarios se sacrificaría el nivel de servicio y en caso de una política de altos inventarios se incurriría en altos niveles de costo de administración de estos.

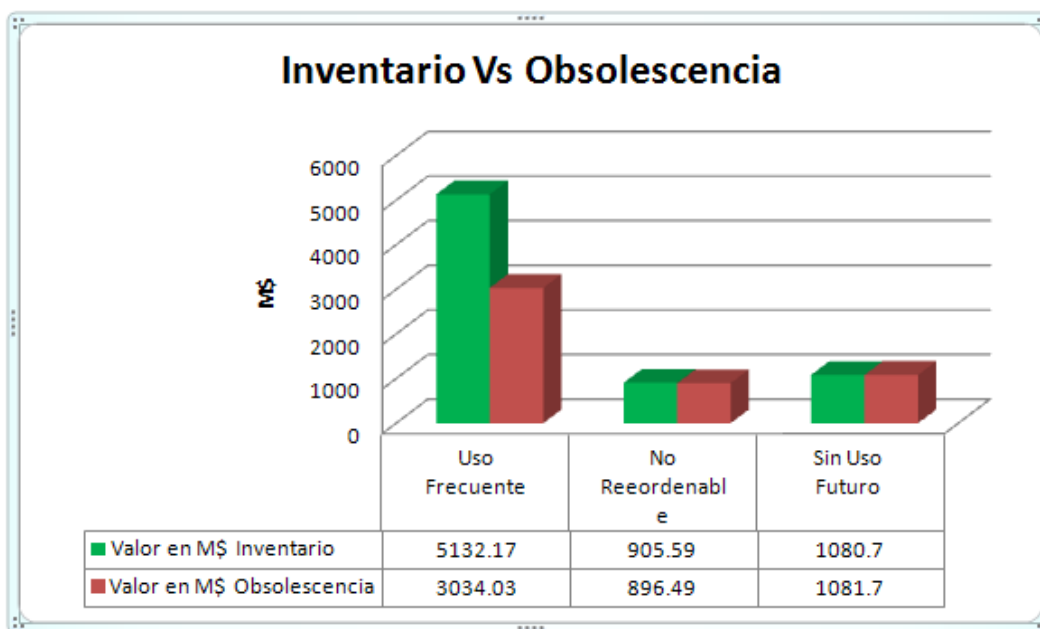
En la política de PDVSA especifica que trimestralmente la gerencia de finanzas solicita un reporte a almacén donde figuran los materiales con lento movimiento según su Política. Las cifras han evidenciado que un poco más del cincuenta por ciento del almacén (50%) está sin uso a partir de 1 año y más, según tabla anexa tomada del último calculo de obsolescencia entregado a esta gerencia para este año.

Administrativamente y financieramente, esta cifra requiere atención directa y concreta ya que impacta directamente la utilidad de la Empresa, de

igual forma ocupa espacio en el almacén dado las condiciones del mismo a la fecha

A continuación se muestra gráficamente del total de inventario y el monto que representa según categorías de materiales con obsolescencia en base al valor de los mismos en inventario (uso **frecuente**: de 0 al 100% del valor, **no re ordenable** 50 O 100% de valor, **sin uso futuro** 100% del valor)

Grafico N° 01: Inventario vs Obsolescencia



Fuente: Autor 2012

Entre las acciones tomadas en el equipo de almacén debe establecer una fecha adecuada no superior a 3 meses, para activar un plan de acción con las gerencias contratante o usuarios, en primera instancia para revisar la condición del material con obsolescencia, clasificándola en material dañado (chatarra) para proponer a disposición de activos para desincorporación tanto

física como en libros, y todos aquellos materiales en condiciones optimas, se debe inicialmente publicar internamente para revisión y disposición de las gerencias.

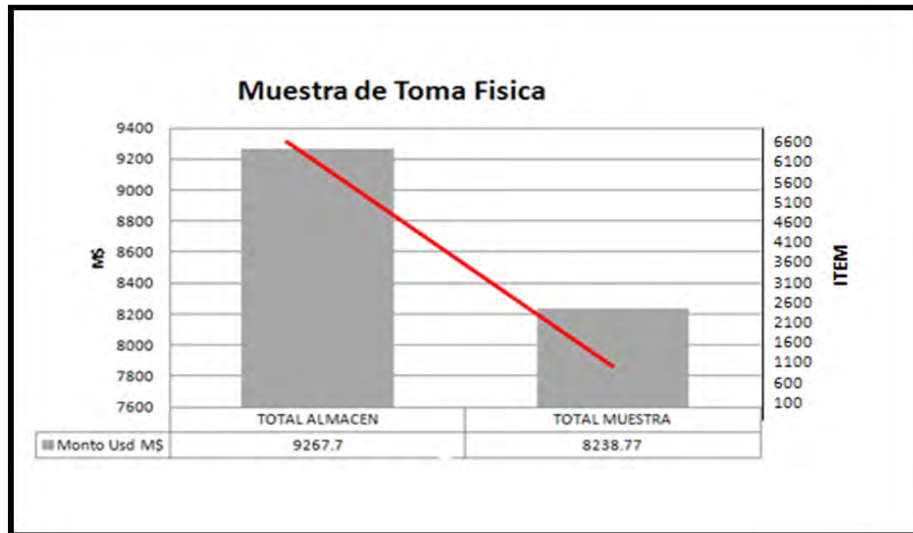
Basado, en la disposición interna, el material no usado no notificado para uso interno debe publicarse de acuerdo a las Normas de Pdvsa a través de una nota de interés a otras filiales para su transferencia

Todas estas acciones deben ser notificadas a finanzas, ya que todas tienen implicaciones contables y financieras.

Actualmente las condiciones del almacén no solo dificulta la toma física del inventario, sino que ha generado un deterioro de algunos materiales. Para este caso se sugiere, listar todos los materiales dañados para entregar a disposición o chatarreo, efectivamente esta sería una evaluación adicional a la obsolescencia ya que seguramente existen materiales deteriorados que no están obsoletos o con lento movimiento.

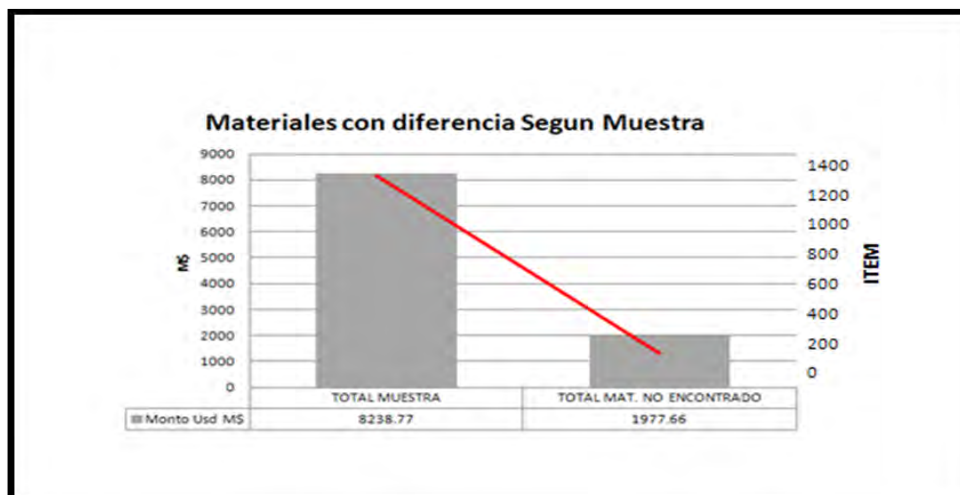
2.3 ANALIZAR LAS DIFERENCIAS QUE SE ESPECIFICAN EN LA TOMA FÍSICA DE INVENTARIO DE MATERIALES Y SUMINISTROS VS OBSOLESCENCIA

En la muestra basada de la toma física de materiales, con un total mayor a mil dólares, dado al proceso de conteo se muestra el resultado: (3er conteo:

Grafico 02: Muestra de toma física

Con un total de miles de dólares de 9267,70 que representan 6724 ítems registrados en SAP, se tomó como muestra el monto total en miles de Dólares de 8238,77 que representan 1311 ítems del almacén. A nivel financiero de la cifra tomada como muestra representa el 19% del total de los ítems registrados en SAP lo que significa que el resto de los ítems no contados representan un total inferior a mil dólares en el libro de inventarios.

De acuerdo a esta toma física de inventarios según el tercer y último conteo reflejó del 100% de la muestra el 24% del monto auditado presentó diferencias (faltantes o sobrantes) como se muestra en el siguiente gráfico:

Grafico N° 03: Materiales con diferencia según muestras

Fuente: Autor 2012

Del total de ms 8238,77 tomados como muestra ms 1977,66 fue el monto de los materiales no encontrados o con diferencias (faltantes o sobrantes, que serán objetos de revisión y re-conteos del equipo del almacén)

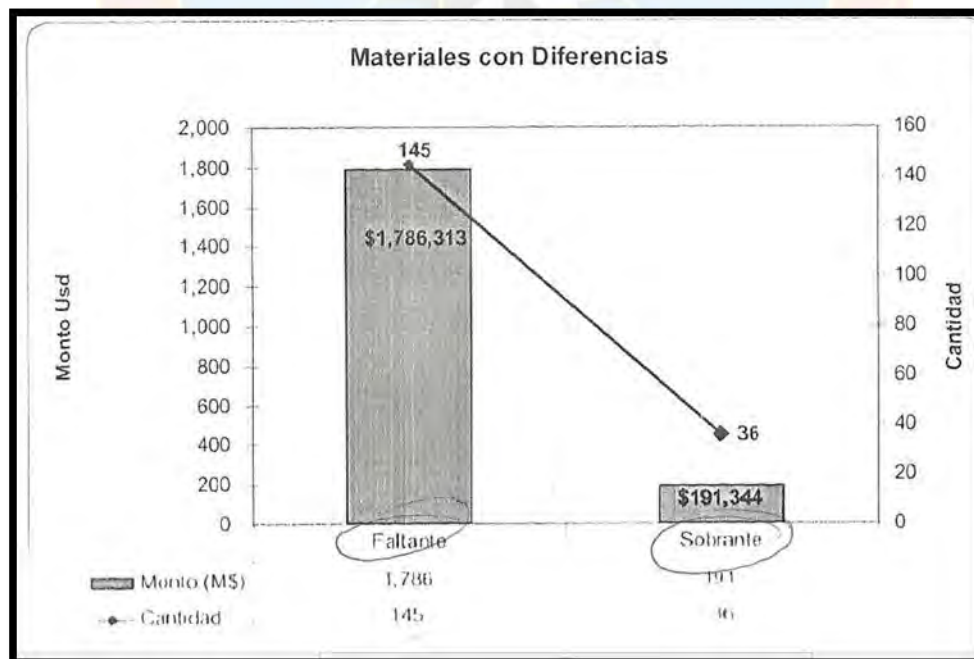
Entre las sugerencias tomadas de la toma física se visualizó la desactualización del sistema SAP, producto de mantener en paralelo el sistema ideas y el desfase con SAP, ocasiona diferencias ente el archivo del sistema SAP tomado para la toma física de inventario con el físico, lo que implica que salidas o entradas no están registradas en su totalidad en el sistema SAP. Dado, este punto se deben revisar en físico las entradas o salidas dependiendo el caso para cada uno de estos materiales, en caso de que no se ubiquen las diferencias se deben proceder a re-contar y a notificar a esta gerencia los resultados evidencia física.

Entre las acciones recomendadas se debe re-contar y ubicar los materiales con diferencias, Esta acción debe realizarse y actualizarse en el Sistema en un periodo no Mayor a un Mes. La acción abarca evidencia física (almacén) documentación entradas o salidas dependiendo del caso, así como la actualización en el sistema SAP que será verificada por esta gerencia.

2.4 REVISIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DURANTE EL ESTUDIO REALIZADO

Según PDVSA Boquerón, los datos obtenidos en la actualización de inventario reflejan lo siguiente:

Grafico 04: total de revisión de Inventarios



Fuente: Autor 2012

En la grafica se observo que la toma física conto con un instructivo previamente suministrado a las partes involucradas el cual orientaba de forma técnica los objetivos a perseguir con la realización de esta actividad.

Los productos a inventariar se encontraban distribuidos en dos almacenes principal y D-4, en este último se encontraban solo tuberías utilizadas para perforación y distribución de crudos, se pudo observar que estas se encuentran distribuidas en espacios abiertos o a la intemperie, el problema antes indicado trae consigo un mantenimiento continuo de las piezas susceptibles de deterioro, por lo cual si no es realizado de forma constante se obtiene como resultado obsolescencia del material.

Este es un gran problema para dicho almacén ya que existen mucho materiales el cual no están en correcta ubicación, por lo cual dificulta o imposibilita su correcta utilización, y al pasar del tiempo este material se vuelve obsoleto para su uso, y forma parte de materiales con desuso, esto de forma constante podría ir calando de manera significativa en los activos del almacén lo cual puede presentar un gran problema a futuro dentro del desenvolvimiento laboral y económica de la empresa.

Es necesario establecer normas de uso de materiales para valorar la vida útil de los activos de la empresa, y así manejar de forma correcta todos los materiales de la entidad.

2.5 VERIFICACIÓN DE LA PERDIDA DE VALOR DE LOS MATERIALES, POR OBSOLESCENCIA EN LA UNIDAD DE ESTUDIO

Para verificar pérdida de valor en el almacén de PDVSA Boquerón fue necesario realizar una auditoría del 100% de los materiales según el informe se divido en renglones como se muestra a continuación:

Tabla N° 03. Valor de los Materiales por Obsolescencia

	total items (código del material)	total artículos (unidad o pza, mta o pie paquete o kit etc)	valor total en vef INVENTA RIO	valor total en USD inventario
ALMACEN PRINCIPAL	6307	124.068,00	35.072592,6 5	11.591.053,75
QUIMICOS Y LUBRICANT ES	19	55,00	108.131,28	34.194,99
TUBERIAS	33	2.882,73	1.299.552,0 1	603.892,11
SIN UBICAION	883	4.458,00	10.629.309, 13	2.452.825,71
TOTAL	7.242	131.463,73	47.109.585, 07	14.681.966,56

Fuente: Autor 2012

De acuerdo a esto la toma física de inventarios, según el último conteo físico reflejo que del 100% del monto auditado presento diferencias (faltantes y/o sobrantes) como se muestra en los siguientes renglones:

Tabla N° 04. Toma Física de Inventarios Según Ultimo Conteo

	total items (código de material)	total artículos (unidad o pza mts o pie, paquete o kit, etc)	valor total en VEF inventario	valor total en USD inventario
ALMACEN PRINCIPAL	6307	124.068,00	35.072.592,65	1.591.053,75
FALTANTE	657	52.495,00	11.925.542,50	3.165.987,58
% FALTANTE	10,42%	42,31%	34,00%	27,31%
SOBRANTE	199	12.214,00	1.770.813,89	626.537,40
%SOBRANTE	3,16%	9,84%	5,05%	5,41%
TOTAL FALTANTES Y SOBRANTES			10,154.728,61	-2.539.450,18

Fuente: Autor 2012

Lo que corresponde al renglón Almacén principal, que en totales esta descrito por 6.307 código de materiales 124.068 artículos para un total en usd. 11.591.053,75 presenta diferencias en faltante de 657 códigos de material, 52.945 artículos o piezas y está representado en porcentaje de 27,31% del total y por un valor en usd de 3.165.987,58.

Y lo que pertenece a sobrante está representado en 199 códigos de material, 12.214 artículos en porcentaje 5,41% del total y un valor en usd de 626.537,40. En resumen el renglón almacén principal presenta una diferencia negativa neta de usd 2.539.450,18.

Lo que respecta a químicos y Lubricantes, se muestra a continuación:

Tabla N° 05. Toma física de Químicos y Lubricantes

	Total items (código de material)	Total Artículos (unidad o pza, mts o pie, paquete o kit etc)	Valor total en VEF INVENTARIO	Valor total en USD INVENTARIO
Químicos y Lubricantes	19	55,00	108.131,28	34.194,99
Faltante	3	6,00	7.850,02	3.651,18
%faltante	15,79%	10,91%	7,26%	10,68%
sobrante	7	112,00	562.838,72	136.472,54
% sobrante	36,84%	203,64%	520,51%	399,10%
TOTAL FALTANTES Y SOBRANTES			554.988,70	132.821,36

Fuente: Autor 2012

De acuerdo al renglón de químicos y lubricantes, que en totales esta descrito 19 código de materiales 55 artículos para un total en usd 34.194,99. Presenta diferencias faltantes en 3 códigos de material, 6 artículos, tambores, litros, etc y está representado por el 10,68% del total y un valor en usd de 3.651,18

Y lo que pertenece sobrante esta expresado en 7 códigos de material, 112 artículos, tambores, litros, etc para un total en porcentaje de 399,10% y un valor en usd de 136.472,54. En resumen el renglón químico y lubricantes presentan una diferencia positiva neta de usd 132.821,36

Lo que respecta a tuberías, se muestra a continuación:

Tabla N° 05. Toma física de Tuberías

	Total Ítem (Código de Material)	Total Artículos (unidad pza, mts o pie, paquete o kit, etc)	Valor Total en VEF INVENTARIO	Valor Total en USD INVENTARIO
TUBERIAS	33	2..882,73	1.299.552	603.892,11
faltante	22	653,08	1.083.707,39	503.535,03
% faltante	66,67%	22,65%	83,40%	83,38%
sobrante	2	121,35	1.087,16	505,69
% sobrante	6,06%	75,99%	0.08%	0,08%
TOTAL FALTANTES Y SOBANTES			1.082.710,23	-503.029,34

Fuente: Autor 2012

De acuerdo al renglón tuberías, que en totales está representado por 33 código de materiales, 2.882,73 artículos, pie, juntas, etc para un total en usd 603.892,11, presenta diferencias faltantes en 22 códigos de material, 653,08 artículos, pie, juntas, etc y está representado por un porcentaje de 83,38% del total y valor en usd de 503.535,03.

Y lo que concierne a sobrante esta expresado en 2 códigos de material, 2190,65 artículos, pie, juntas, etc para un total de 0,08% y un valor en usd de 505,69. En resumen el renglón tuberías presenta una diferencia negativa neta de usd 503.029,34.

Lo que respecta a Ubicación, se muestra a continuación:

Tabla N° 06. Toma física de Ubicación

	Total Ítem (Código de Material)	Total Artículos (unidad pza, mts o pie, paquete o kit, etc)	Valor Total en VEF INVENTARIO	Valor Total en USD INVENTARIO
SIN UBICACION	883	4.458,00	10.629.309,13	2.452.825,71
faltante	113	4.458,00	10.629.309,13	2.452.825,71
% faltante	12,80%	100,00%	100,00%	100,00%
sobrante	-	-	-	-
% sobrante	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TOTAL FALTANTES Y SOBRANTES			-	-2.452.825,71
			10.629.309,13	

Fuente: Autor 2012

De acuerdo al renglón sin ubicación, que en totales está representado por 883 código de materiales, 4.458 artículos, para un total en usd. 2.452.825,71. presenta diferencias faltantes en 113 códigos de material, 4.458,00 artículos, y está representado por porcentaje del 100% y un valor en usd 2.452.825,71.

Y lo que concierne a sobrante nos presenta diferencia ya que no se pudieron ubicar los materiales dentro del almacén, siendo anticipado este hecho antes de la toma física. En resumen el renglón sin ubicación presenta una diferencia negativa neta de usd 2.452.825,71

El resultado de la toma física de inventario arrojó una diferencia presentada a continuación:

Tabla N° 07. Resultado de la Diferencia de Toma física

	Total Items (Código de Material)	Total Artículos (unidad pza, mts o pie, paquete o kit, etc)	Valor Total en VEF INVENTARIO	Valor Total en USD INVENTARIO
TOTAL INVETANRIO	7,242	131.463,73	47.109.585,07	14.
Total faltante	795	57.612,08	23.646.499,04	6.125.999,50
Total% faltante	10,98%	43,82%	50,19%	41,72%
Total sobrante	208	14.516,65	2.334.739,77	763.515,63
Total % sobrante	2,87%	11,04%	4,96%	5,20%
TOTAL FALTANTES Y SOBRANTES			-21.311.759,27	-5.362.483,87
			-45,24%	-36,52%

Fuente: Autor 2012.

En resumen el 100% del total del inventario que en totales está representado por 7,242 código de materiales para un total en usd. 14.681.966,56 presenta diferencias faltantes en 7953 códigos de material, y esta expresado en porcentaje del 41,72% y un valor en usd de 6.125.999,56-

Y lo que concierne a sobrante nos presenta diferencia de 5,20% expresado por un valor en usd de 763.515,63. En síntesis la toma física de inventario arrojó una diferencia negativa neta de usd 5.362.483,87, proporcionando por faltantes y sobrantes, que serán objetos de revisión y re-conteo por parte del equipo de almacén.

Se observó en los renglones de lubricantes y tuberías presentan un monto en el auxiliar relativamente bajo y con mínima rotación dentro del sistema SAP, se requiere explicación de este comportamiento para saber

qué tipo de control se le aplica a estos ítems cuando la empresa tiene un continuo mantenimiento de sus equipos y varios proyecto de inversión específicamente en perforación de pozos.

El proceso de obsolescencia de todos los materiales revisados e inventariados, se debe realizar convocando a los usuarios de los materiales para la correcta clasificación o categorías de los diversos materiales estudiados, para así realizar los diversos análisis del monto calculado del proceso de inventario que actualmente se encuentra en USD 7.263.820, 81, relacionando así los montos obtenidos de todos los ITEMS anteriormente mostrado por el estudio realizado.

2.6 ANALIZAR LA MATRIZ FORTALEZAS, LIMITACIONES, OPORTUNIDADES Y AMENAZAS POR LOS NIVELES DE IMPACTO QUE SE PUEDEN ORIGINAR EN LOS INVENTARIOS POR OBSOLESCENCIA.

La matriz fortalezas, limitaciones, oportunidades y amenazas, se trata de una herramienta analítica que facilita sistematizar la información que posee la organización sobre el mercado y sus variables, con fin de definir su capacidad competitiva en un período determinado. Por lo general es utilizada por los niveles directivos, reuniendo información externa e interna a efectos de establecer Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA).

En consecuencia, planificar para implementar el FODA comprende seguir los siguientes pasos:

- Integración del equipo de trabajo
- Diseño de una agenda de trabajo

- Selección, análisis, y ordenamiento de los problemas
- Alternativas estratégicas
- Planificación y Evaluación permanente

Para PDVSA Boquerón, considero que:

- Las fortalezas de la empresa son:** Los recursos y las destrezas que ha adquirido la empresa, para mantener actualizado el inventario general como activos de la entidad
- Las oportunidades en el entorno considero:** Variables que están a la vista de todos pero que, si no son reconocidas a tiempo, significan la pérdida de de valor de los activos.
- Las debilidades de la empresa:** Aquellos factores en los que se encuentra en una posición desfavorable respecto a los procesos inventariables.
- Las amenazas en el entorno:** Variables que ponen a prueba la supervivencia de la empresa y que reconocidas a tiempo pueden esquivarse o ser convertidas en oportunidades.

En las fortalezas y debilidades se considera lo siguiente:

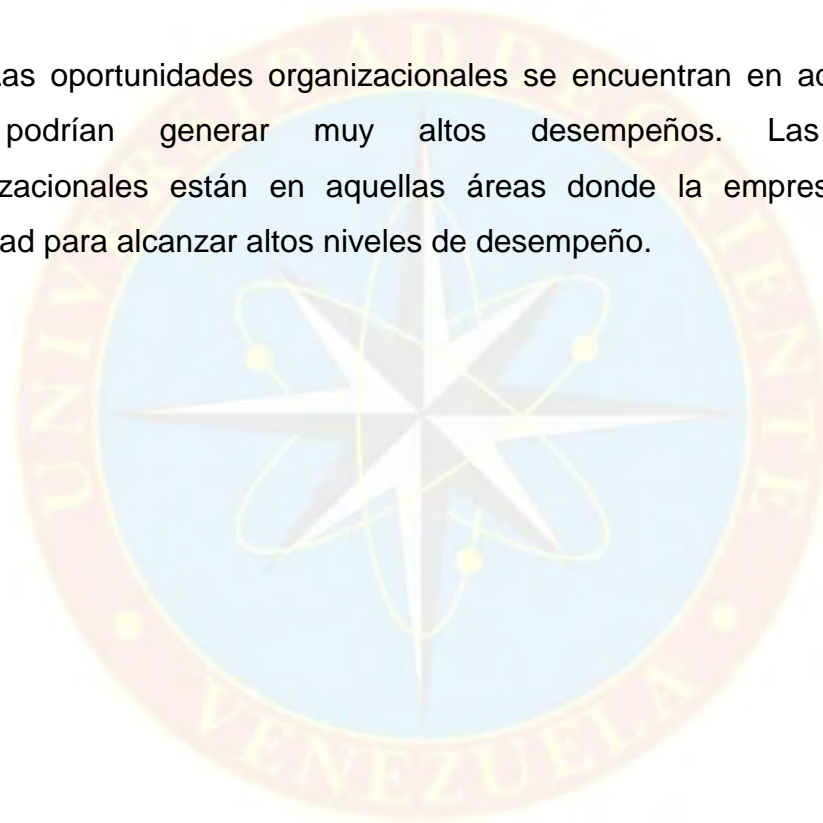
1. Análisis de recursos: Capital, recursos humanos, sistemas de información, activos fijos, activos no tangibles.
2. Análisis de actividades: Recursos gerenciales, recursos estratégicos, creatividad.
3. Análisis de riesgos: con la relación de los recursos y a las actividades

de la empresa.

4. Análisis de portafolio: La contribución consolidada de las diferentes actividades de la organización.

En las oportunidades y amenazas se considera lo siguiente:

Las oportunidades organizacionales se encuentran en aquellas áreas que podrían generar muy altos desempeños. Las amenazas organizacionales están en aquellas áreas donde la empresa encuentra dificultad para alcanzar altos niveles de desempeño.



FASE III

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

3.1 CONCLUSIONES

Para la obtención de la información necesaria para investigación, se aplico una encuesta por medio del cuestionario, cuyos resultados arrojaron las siguientes conclusiones:

1. No existen las actualizaciones necesarias para el conteo y control de materiales de Inventarios.
2. Existe Retardo en la incorporación de los materiales en el sistema utilizado por la empresa, el sistema utilizado por la compañía es el SAP, puesto que cualquier retardo y no actualización e incorporación de los materiales en el mismo, afecta el inventario y la correcta ubicación de los repuestos en los estantes que corresponde.

3.2 RECOMENDACIONES

En vista de los resultados obtenidos y de las conclusiones realizadas se determinan algunas recomendaciones para que PDVSA Boquerón, pueda llevar a cabo un adecuado procedimiento de la obsolescencia de Inventario.

1. Implementar un sistema de control interno, el cual va estar encaminado a resguardar y salvaguardar los activos de la compañía independientemente del tamaño de la misma, para así de esta manera custodiar los bienes que se poseen con el propósito de evitar pérdidas

2. Realizar con las Frecuencia Actualización e Incorporación de los materiales, de manera que no afecte el inventario y tengan una correcta ubicación en los estantes que corresponden.



BIBLIOGRAFIA

- ARIAS, FIDIAS G. "**El proyecto de investigación**". (5ta Edición). Caracas: Editorial Episteme (2006).
- BARSELLINI M. Y GARGANTINI M. "**Solo el asombro conoce la aventura de la investigación científica**". Ediciones encuentro (2006).
- SABINO, Carlos. "**El proyecto de investigación**". Editorial Panapo de Venezuela.2007.
- TAMAYO y TAMAYO, M. **El proyecto de Investigación Científica**. (4ta Edición).México: Luisa. (2006)
- **TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS**
<http://www.mailxmail.com/curso-elaboracion-proyectos-investigacion/tecnicas-instrumentos-recoleccion-dato>

HOJA DE METADATOS

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 1/6

Título	ANÁLISIS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES PARA DETERMINAR EL NIVEL DE IMPACTO DE LA OBSOLESCENCIA EN LOS INVENTARIOS EN EL DEPARTAMENTO DE ALMACEN DE MATERIALES DE PDVSA BOQUERON, S.A, EN MATURIN EDO MONAGAS
Subtítulo	

El Título es requerido. El subtítulo o título alternativo es opcional.

Autor(es)

Apellidos y Nombres	Código CVLAC / e-mail	
González C, Victoria Yoheni D	CVLAC	C.I. 20.420.579
	e-mail	Viki652_3@hotmail.com
	e-mail	

Se requiere por lo menos los apellidos y nombres de un autor. El formato para escribir los apellidos y nombres es: "Apellido1 InicialApellido2., Nombre1 InicialNombre2". Si el autor esta registrado en el sistema CVLAC, se anota el código respectivo (para ciudadanos venezolanos dicho código coincide con el numero de la Cedula de Identidad). El campo e-mail es completamente opcional y depende de la voluntad de los autores.

Palabras o frases claves:

Inventario
Materiales
Obsolescencia

El representante de la subcomisión de tesis solicitará a los miembros del jurado la lista de las palabras claves. Deben indicarse por lo menos cuatro (4) palabras clave.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 2/6

Líneas y sub-líneas de investigación:

Área	Sub-área
Ciencias Sociales y Administrativas	Contaduría Pública

Debe indicarse por lo menos una línea o área de investigación y por cada área por lo menos un subárea. El representante de la subcomisión solicitará esta información a los miembros del jurado.

Resumen (Abstract):

Esta investigación tuvo como finalidad estudiar la obsolescencia en los inventarios de PDVSA-. Los objetivos específicos consistieron en aplicar los procedimientos para identificar los materiales en estado de obsolescencia, identificar dichos materiales de acuerdo a su movimiento, verificar su existencia física, calcular el tiempo sin consumo, determinar su cantidad en unidades y el análisis del pronóstico de obsolescencia para el año próximo. La metodología utilizada en la recolección de datos estuvo basada en observación directa participante, entrevista no estructurada y finalmente recopilación documental, la misma estuvo sustentada en un estudio de campo y documental. Como resultado se obtuvieron 201 renglón de materiales obsoletos; siendo esta cantidad el pago como parte del gasto que se genera por tener los materiales sin movimiento dentro del inventario, y se espera que la empresa tome la acciones correctivas en cuanto a todas las transacciones realizadas que dan movimiento al material y dejan de ser cargadas en sistema, pues no reflejan la realidad a la hora de los cálculos, así como también involucrar a los clientes en el proceso de obsolescencia, ya que ellos son responsables del gasto al cual está sujeto la empresa por todos los materiales sin consumo que albergan dentro del inventario.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 3/6

Contribuidores:

Apellidos y Nombres	Código CVLAC / e-mail				
Profa. Mendoza Yajaira	ROL	CA <input type="checkbox"/>	AS <input type="checkbox"/>	TU <input checked="" type="checkbox"/>	JU <input type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I: 9282542			
	e-mail	yamendoza@hotmail.com			
	e-mail				
Prof. Luis Centeno	ROL	CA <input type="checkbox"/>	AS <input type="checkbox"/>	TU <input type="checkbox"/>	JU <input checked="" type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I: 11969384			
	e-mail	Lcenteno@hotmail.com			
	e-mail				
Prof. Emir Rodriguez	ROL	CA <input type="checkbox"/>	AS <input type="checkbox"/>	TU <input type="checkbox"/>	JU <input checked="" type="checkbox"/>
	CVLAC	C.I:11.968.044			
	e-mail	Emir_nicola@yahoo.es			
	e-mail				

Se requiere por lo menos los apellidos y nombres del tutor y los otros dos (2) jurados.

El formato para escribir los apellidos y nombres es: "Apellido1 Inicial Apellido2., Nombre1 Inicial Nombre2". Si el autor esta registrado en el sistema CVLAC, se anota el código respectivo (para ciudadanos venezolanos dicho código coincide con el numero de la Cedula de Identidad). El campo e-mail es completamente opcional y depende de la voluntad de los autores. La codificación del Rol es: CA = Coautor, AS = Asesor, TU = Tutor, JU = Jurado.

Fecha de discusión y aprobación:

Año	Mes	Día
2013	02	04

Fecha en formato ISO (AAAA-MM-DD). Ej: 2005-03-18. El dato fecha es requerido.

Lenguaje: spa Requerido. Lenguaje del texto discutido y aprobado, codificado usando ISO 639-2. El código para español o castellano es spa. El código para ingles en. Si el lenguaje se especifica, se asume que es el inglés (en).

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso - 4/6

Archivo(s):

Nombre de archivo
Victoria Tesis .doc.

Caracteres permitidos en los nombres de los archivos: A B C D E F G H I J K L M N O
P Q R S T U V W X Y Z a b c d e f g h i j k l m n o p q r s t u v w x y z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 _ - .

Alcance:

Espacial: _____ (opcional)

Temporal: _____ (opcional)

Título o Grado asociado con el trabajo:

Licenciado en Contaduría Pública

Dato requerido. Ejemplo: Licenciado en Matemáticas, Magister Scientiarum en Biología Pesquera, Profesor Asociado, Administrativo III, etc

Nivel Asociado con el trabajo: Licenciatura

Dato requerido. Ejs: Licenciatura, Magister, Doctorado, Post-doctorado, etc.

Área de Estudio:

Ciencias Sociales y Administrativas

Usualmente es el nombre del programa o departamento.

Institución(es) que garantiza(n) el Título o grado:

Universidad de Oriente Núcleo Monagas

Si como producto de convenciones, otras instituciones además de la Universidad de Oriente, avalan el título o grado obtenido, el nombre de estas instituciones debe incluirse aquí.

Hoja de metadatos para tesis y trabajos de Ascenso- 5/6



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
CONSEJO UNIVERSITARIO
RECTORADO

CUN°0975

Cumaná, 04 AGO 2009

Ciudadano
Prof. JESÚS MARTÍNEZ YÉPEZ
Vicerrector Académico
Universidad de Oriente
Su Despacho

Estimado Profesor Martínez:

Cumplo en notificarle que el Consejo Universitario, en Reunión Ordinaria celebrada en Centro de Convenciones de Cantaura, los días 28 y 29 de julio de 2009, conoció el punto de agenda **"SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TODA LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UDO, SEGÚN VRAC N° 696/2009"**.

Leído el oficio SIBI - 139/2009 de fecha 09-07-2009, suscrita por el Dr. Abul K. Bashirullah, Director de Bibliotecas, este Cuerpo Colegiado decidió, por unanimidad, autorizar la publicación de toda la producción intelectual de la Universidad de Oriente en el Repositorio en cuestión.

Comunicación que hago, a usted a los fines consiguientes.

RECIBIDO POR *[Firma]*
FECHA 5/8/09 HORA 5:30

Cordialmente,
[Firma]
JUAN A. BOLAÑOS CUNELA
Secretario

C.C: Rectora, Vicerrectora Administrativa, Decanos de los Núcleos, Coordinador General de Administración, Director de Personal, Dirección de Finanzas, Dirección de Presupuesto, Contraloría Interna, Consultoría Jurídica, Director de Bibliotecas, Dirección de Publicaciones, Dirección de Computación, Coordinación de Teleinformática, Coordinación General de Postgrado.

JABC/YGC/maruja

Hoja de metadatos para tesis y trabajos de Ascenso- 6/6

DERECHOS

Artículo 41 del REGLAMENTO DE TRABAJO DE PREGRADO (vigente a partir de II Semestre 2009, según comunicado CU-034-2009): "Los Trabajos de Grado son de exclusiva propiedad de la Universidad, y sólo podrán ser utilizados a otros fines, con el consentimiento del Consejo de Núcleo Respectivo, quien deberá participarlo previamente al Consejo Universitario, para su autorización."



Br. Victoria Yoheni D. González Coa
AUTOR



Próf. Yajaira Méndez
ASESOR ACADÉMICO