UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NÚCLEO DE SUCRE
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

LA ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA

AUTORAS:
Yeimilys Mata Mata
Mayerlins Rodríguez Cabello

Trabajo de Curso Especial de Grado presentado como requisito parcial para optar al título de Licenciado en Administración.

Cumaná, octubre de 2018

UNIVERSIDAD DE ORIENTE

NÚCLEO DE SUCRE

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

LA ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA

AUTORAS:

Yeimilys Del C. Mata M. C.I: 25.056.885

Mayerlins E. Rodríguez C. C.I: 20.991.912

ACTA DE APROBACIÓN DEL JURADO

Trabajo Especial de Grado Aprobado en Nombre de la Universidad de Oriente, por el siguiente Jurado Calificador, en la Ciudad de Cumaná, a los 31 días del mes de Octubre de 2018

Profesora

Dra. Damaris Zerpa de Márquez

C.I: 5.706.787

Jurado Asesor

Profesora

Dra. RosmaryVeltri Rosal

C.I: 10.215.340

Jurado Asesor

ÍNDICE

DEDICATORIA III

DEDICATORIA III

AGRADECIMIENTO IV

AGRADECIMIENTOS VI

LISTA DE FIGURAS VII

LISTA DE CUADROS VIII

RESUMEN IX

ÍNDICE III

INTRODUCCIÓN 1

CAPÍTULO I 4

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN 4

1.1. Planteamiento del Problema de Investigación. 5

1.2. Objetivos de la Investigación 13

1.2.1. Objetivo General.....14

1.2.2. Objetivos Específicos 14

1.3. Justificación de la Investigación 14

CAPÍTULO II 16

MARCO TEÓRICO.....16

2.1. Antecedentes de la Investigación 16

2.2. Bases Teóricas..... 18

2.2.1. Estrategias.....18

2.2.2. Visión Estratégica.....39

2.2.3. Administración del Hogar 45

2.4. Bases Legales de la Investigación 54

2.5. Términos Básicos 55

CAPÍTULO III 57

MARCO METODOLÓGICO 57

3.1 Nivel de Investigación 57

3.2 Tipo de Investigación 58

3.3. Población y Muestra 59

3.4 Técnicas y Procedimientos para la Obtención, Análisis e Interpretación y Presentación de la Información 60

CAPÍTULO IV 62

ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA 62

4.1. Papel de la Estrategia en la Administración del Hogar 62

4.2. Elementos Internos y Externos Presentes en la Administración del Hogar 67

4.2.1 Elementos Externos en la Administración del Hogar 68

4.2.2 Elementos Internos en la Administración del Hogar 69

4.2.3 Análisis de la Situación Actual en la Administración del Hogar 71

4.3. El Proceso Estratégico en la Administración del Hogar 76

1.3.1. Formulación Estratégica en la Administración del Hogar. 77

1.3.2. Implementación Estratégica en la Administración del Hogar. 80

1.3.3. Evaluación Estratégica en la Administración del Hogar. 82

4.4. Pautas que Tienden Hacia una Visión Estratégica en la Administración del Hogar 84

4.4.1. Elementos que Conforman la Visión Estratégica del Administrador del Hogar. 85

4.4.2. Características de la Visión Estratégica en la Familia. 87

4.5. Elementos Presentes en el Presupuesto Familiar que Permiten la Administración del Hogar Desde una Visión Estratégica 89

4.5.1. Procedimientos para Elaborar el Presupuesto Familiar. 89

CONSIDERACIONES FINALES 93

BIBLIOGRAFÍA 95

DEDICATORIA

No ha sido fácil el recorrido, pero hoy puedo saltar, gritar y llorar de alegría por haber llegado hasta aquí, por haber alcanzado una de mis metas, por adquirir esos conocimientos que me permiten no solo formarme como profesional, sino como persona íntegra, responsable, de buenos valores y con ganas de hacer siempre lo correcto y de la mejor manera. Creo que cuando existen esas ganas todo es posible de alcanzar, nada nos impide llegar hasta nuestro objetivo.

Este camino, ha estado lleno de incontables momentos alegres, conocí, conviví y compartí con muchas personas agradables de las cuales pude aprender muchísimo. También estuvo lleno de momentos tristes y melancólicos, al estar tanto tiempo lejos de mi madre, hermanos y sobrinas; pero eso solo me dio más motivación y ganas para seguir luchando por mi meta y hoy pueda decir que valió la pena todo el sacrificio; aparte Dios siempre estuvo conmigo, para hacer más llevadera la senda y mantenerme firme en todo momento. Es por ello, que hoy quiero dedicarle este trabajo de grado a:

Dios todo poderoso, por siempre guiarme, darme sabiduría, confianza en mí misma, por siempre mantenerme motivada y con fuerzas para seguir adelante y nunca decaer en ninguna circunstancia. Anqué no podía verte, si podía sentirte; y estabas presente en cada paso daba y en toda decisión que tomaba. GRACIAS DIOS por nunca desampararme y por permitirme llegar hasta aquí.

A mi madre Yamileth Mata, por siempre creer en mí y ser mi motivo de seguir adelante, de luchar día a día para alcanzar mis sueños y metas; gracias mami porque hoy todos tus esfuerzos serán recompensados, valió la pena todos tus sacrificios para que hoy yo pueda formarme profesionalmente. Eres el amor más grande que tengo y jamás tendré como agradecerte todo lo que has hecho por mí, por el amor, la confianza y el apoyo que me has brindado en todo momento,

gracias a ti hoy puedo ser lo que soy y sé que te sientes muy orgullosa de eso. TE AMO MAMI, el amor que siento por ti es indestructible e interminable.

A mis hermanos, Estefani Alfonzo y Jorge Alfonzo, por siempre apoyarme y creer en mí, por regalarme su amor incondicional y por estar presente en mi vida. Los Amo.

A mis sobrinas Emily, Amanda y Franyelis, que son mi pedacito de cielo y que me han inspirado a luchar y seguir; sus sonrisas, abrazos y besos son la mejor medicina para olvidar todo lo malo, la distancia y seguir avanzando. Las Amo mis princesas.

Mil gracias a todos ustedes, por apoyarme en todo este proceso. Lo he logrado gracias a ustedes.

Yeimilys Mata

DEDICATORIA

A **Dios**, mi todo, por darme vida, salud, prosperidad, paz y sobre todo por siempre estar allí para mí, para orientarme y guiarme por el camino del éxito y la felicidad. Gracias padre.

A mi madre Yadira Cabello, por todo el esfuerzo que ha realizado para que tuviera una formación completa, y de quien aprendí que el mejor legado que se puede dejar a los hijos es la educación. Sólo le pido a Dios que me siga bendiciendo con su presencia en mi vida para poder devolverles por lo menos algo de lo mucho que me han brindado, mi ejemplo a seguir, orgullosa de ser su hija.

A mi MAITA (ABUELA) por ese ejemplar cuido que me diste desde muy pequeña hasta que dios decidió llevarte a su lado, que aunque no me acompañes como otras veces físicamente, estoy segura que me bendices y me llenas de fuerza para salir victoriosa siempre. TE RECUERDO A DIARIO.

A mis hermanos y amigos, por la ayuda, apoyo y motivación que me han brindado, los quiero mucho.

MAYERLINS RODRÍGUEZ CABELLO

AGRADECIMIENTO

Son muchísimas las personas que han sido parte de este proceso, las cuales me han apoyado en todo momento, me han brindado una mano amiga, un consejo o hasta una simple palabra que aunque parezca insignificante, puede cambiar un día gris a un día de colores, de tener una actitud pesimista a una optimista y eso tiene que agradecerse. Por ello, hoy quiero darles mis infinitos agradecimientos a todas esas personas que hicieron posible este logro.

Primeramente agradecida con Dios por siempre mantenerme fuerte y motivada por alcanzar mis metas, por ser mi guía y mi refugio.

Gracias a mi madre y hermanos, por siempre estar para mí en todo momento, por confiar y creer siempre en mí; sin su apoyo y su infinito amor esto no sería posible. Gracias mami por siempre luchar para darme lo mejor, por tus consejos y regaños, ya que, hicieron de mi lo que hoy soy.

Gracias a mi novio Héctor Figueroa, por estar conmigo desde el inicio de esta travesía, siempre dándome su apoyo incondicional, su amor, comprensión y tolerancia incluso en los días en que ni yo misma me toleraba; mil gracias amor por siempre estar presente y para mí en todo momento, gracias por secar cada lagrima en los momentos que me sentía tan agobiada y sin fuerzas, por tus palabras optimistas y que me levantaban el ánimo.

Gracias a mis tíos Héctor Mata, Sor Elena Mata, Wilman Mata Y María Martínez; y a la señora Marianela Ortiz por la ayuda, el cariño y el apoyo que me brindaron incondicionalmente en este recorrido para crecer profesionalmente y como persona, dios los bendiga infinitamente y en mí siempre tendrán una mano amiga que los apoyará y ayudará en cualquier circunstancia.

Gracias a todos mis amigos, especialmente a Eliu Caraballo, compañeros de clases y profesores, que me apoyaron, enseñaron y me ayudaron en todo este proceso. Gracias a los profesores por impartir sus conocimientos, lo que contribuyo con este logro y por dar lo mejor de sí para formarnos como profesionales y hacer grata la convivencia en el aula de clases, a pesar de la situación actual que atraviesa el país.

Gracias a las profesoras Dra. Damaris Zerpa de Márquez y Dra. Rosmary Veltri Rosal; por acompañarme y asesorarme en el desarrollo de este trabajo y permitirme aprender muchísimas cosas. Gracias por su entusiasmo, por dar lo mejor de sí y hacer las cosas con amor y dedicación; DIOS LAS BENDIGA.

¡MUCHISIMAS GRACIAS A TODOS, POR ACOMPAÑARME Y APORTAR SU GRANO DE ARENA PARA HACER ESTE LOGRO POSIBLE!

Yeimilys Mata

AGRADECIMIENTOS

Han sido varias las personas que han contribuido y ayudado, de una u otra forma, a la realización de este trabajo de grado y por esto quiero manifestarles mi más sincero agradecimiento. Primeramente a **DIOS** por permitirme día a día darme la fuerza y el empuje necesario para llevar a feliz término la culminación de esta etapa de mi vida.

Reconocer y expresar mi agradecimiento más profundo y sincero a las, profesoras, Dra. Rosmary Veltri y Dra. Damaris Zerpa de Márquez. Que fueron quienes nos ayudaron como asesoras de este trabajo de grado. Sus orientaciones, apoyo, paciencia y revisiones han sido fundamentales en la elaboración de esta investigación, de todo corazón gracias.

A mi compañera de alternativa de grado, por el tiempo implementado para nuestras correcciones en las investigaciones asignadas, a pesar de algunos obstáculos presentados hemos sabido superarlo Mi más inmensa gratitud.

MAYERLINS RODRÍGUEZ CABELLO

LISTA DE FIGURAS

Figura N° 1. Pirámide de jerarquías de estrategias. 20
Figura N° 2. Etapas del Proceso Estratégico 36
Figura N° 3. Matriz FODA para la formulación de estrategias. 72
Figura N° 4. Factores de protección y de riesgo de la familia P.B. 74
Figura N° 5. Análisis FODA de la familia P.B. 75
Figura N° 6. Proceso estratégico. 76
Figura N° 7. Formulación estratégica. 77
Figura N° 8. Dirección estratégica. 80
Figura N° 9. Control estratégico. 83

LISTA DE CUADROS

Cuadro N° 1. Características de la visión estratégica. 43
Cuadro N° 2. Estrategias para la administración del hogar. 63
Cuadro N° 3. Presupuesto de ingresos y gastos. 92

UNIVERSIDAD DE ORIENTE

NÚCLEO DE SUCRE

ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

LA ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA

ASESORAS:
Damaris Zerpa De Márquez
RosmaryVeltri Rosal

AUTORAS:
Yeimilys Mata Mata
Mayerlins Rodríguez Cabello

RESUMEN

La administración del hogar, juega un papel fundamental en la actualidad, porque permite saber utilizar los recursos necesarios y disponibles con los que cuentan los miembros de la familia, y poder satisfacer sus necesidades. Es de vital importancia que los miembros de la familia planifiquen y presupuesten juntos, los objetivos que quieren alcanzar de manera eficiente, establecer las estrategias adecuadas para poder tener un control de los recursos con los que se cuentan y utilizarlos efectivamente, así como desarrollar una visión estratégica que los guíe en la toma de decisiones, lo que permitiría satisfacer las necesidades familiares. El desarrollo de una visión estratégica en la administración del hogar tiene que ver con tener claro cuál es su situación actual y hacia dónde se dirigen, estableciendo cursos de acción a largo plazo que orienten el logro de los objetivos, siendo realistas con los recursos y capacidades que ésta posea. Por ello, se desarrolló esta investigación donde se aplican conocimientos para la administración del hogar desde una visión estratégica, para el manejo eficiente de los recursos; llevando a cabo el proceso estratégico: formulación, implementación y evaluación de estrategias, mediante un análisis de situación, aplicando la matriz FODA, lo que permite tomar decisiones objetivas y crear estrategias oportunas para alcanzar los objetivos en el hogar, así como también presupuestos familiares que permitan llevar un control sobre los ingresos y gastos que puedan efectuarse en un periodo determinado.

Palabras clave: administración del hogar, estrategias, análisis de situación y presupuesto familiar.

INTRODUCCIÓN

La administración puede definirse de diversas formas, al igual que sucede con otras áreas del conocimiento, pero es posible ofrecer una sola definición para efectos didácticos que incluya sus aspectos más importantes a través del análisis de las principales características que se han dado y expresado por diversos tratadistas. Puede ser entendida como la disciplina que se encarga del manejo científico de los recursos y de la dirección del trabajo humano, enfocado a la satisfacción de un interés. Cuando se habla de administración, siempre se debe de pensar en el ser humano y por lo tanto, su marco de referencia, principios, medios y su dinamismo se los da él, no solo como medio o proceso sino como principio.

La administración permite dirigir eficientemente las actividades humanas para el logro de los objetivos propuestos. Ésta se encuentra presente en toda tarea que realiza el hombre; por ello, es necesario que se tome en cuenta a la hora de manejar los recursos y dirigir las actividades de una empresa o del mismo hogar, ya que, esta no solo se puede aplicar en una organización; también puede ser empleada por las familias para manejar los recursos del hogar. En ambos casos se debe tener claro los planes y estrategias que se deben llevar a cabo para alcanzar los objetivos deseados, y así poder cubrir las necesidades que se presenten.

A través de esta investigación se pretende aplicar conocimientos administrativos en el manejo eficiente de los recursos del hogar, sabiendo así que una familia es la unión de personas que comparten un proyecto vital en común, en el que se generan fuertes sentimientos de pertenencia a dicho grupo, existe un compromiso personal entre sus miembros y se establecen intensas relaciones de intimidad, afectividad, reciprocidad y dependencia con el fin de poder contribuir y darles respuestas positivas a los problemas familiares que presenten.

Los integrantes de un hogar buscan el bienestar y la estabilidad de la familia, lo cual puede lograrse a través del uso eficiente de los recursos que

poseen, y es allí donde entra en juego la administración del hogar, empezando desde algo tan sencillo como el hecho de planificar los gastos de acuerdo a los recursos disponibles, evitar gastos innecesarios, ahorrar dinero, hasta llegar a lo más complejo, como hacer proyecciones a futuro sobre la correcta distribución de los recursos, para lograr tener un patrimonio familiar estable que les pueda dar seguridad por un determinado tiempo.

La administración en el hogar va a mejorar considerablemente los hábitos de consumo de las familias y estas a su vez serán más consciente de los recursos que poseen, utilizándolos de forma correcta y conveniente. Hoy en día son muchas las familias que no pueden satisfacer completamente sus necesidades, ya sea por los escasos recursos con los que cuenta o por la mala distribución que realiza con estos; llevándolos a ser conscientes de la situación actual y crear estrategias que ayuden al mejor aprovechamiento de los recursos.

Cuando se es consciente de la situación actual se puede desarrollar una visión estratégica, lo que lleva al ser humano a autoevaluarse o a estudiarse así mismo para poder tener una idea de hacia dónde quiere ir y resolver de forma inteligente los problemas que se vayan presentando, tomando las decisiones más idóneas, y aplicando las estrategias adecuadas que guíen hacia el logro de los objetivos que se planteen en un momento determinado. Por tal razón, este proyecto de investigación busca analizar la administración del hogar desde una visión estratégica. Encontrándose, la aplicación de métodos administrativos para la creación de estrategias, análisis de la situación actual del hogar, toma de decisiones y establecimientos de objetivos a largo plazo, que permitan el manejo eficiente de los recursos para la consecución de los fines propuestos en el hogar. Asimismo, como los elementos que están presente en la planificación objetiva de presupuestos familiares que permiten llevar un control sobre los ingresos y gastos que puedan efectuares en un periodo determinado.

El desarrollo de esta investigación se realizará mediante el presente proyecto de investigación, el cual se estructura de la manera siguiente:

- Capítulo I. El problema de investigación, que contiene: planteamiento del problema de investigación, objetivo general y objetivos específicos y la justificación de la investigación.

- Capítulo II. Marco teórico, refleja: antecedentes de la investigación, bases teóricas, bases legales y la definición de términos básicos.

- Capítulo III. Marco metodológico, el cual abarca: el nivel de la investigación; el diseño de la investigación; población y muestra y las técnicas e instrumentos para la obtención, análisis e interpretación y presentación de la información.

- Capítulo IV. Administración del hogar desde una visión estratégica, el cual comprende: el papel de la estrategia en la administración del hogar, elementos internos y externos presentes en la administración del hogar, proceso estratégico en la administración del hogar, pautas que tiendan hacia una visión estratégica en la administración del hogar y elementos presentes en el presupuesto familiar que permitan la administración del hogar desde una visión estratégica.

CAPÍTULO I
EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

Una investigación no es más que la indagación o búsqueda que se realiza para incrementar el conocimiento que se tiene acerca de un tema o asunto específico. Sabino (2002:34). “Una investigación puede definirse como un esfuerzo que se emprende paro resolver un problema, claro está, un problema de conocimiento”.

Un problema es considerado un asunto que requiere solución para traer beneficios a quienes aquejan, lo que significa que necesariamente no debe ser algo malo, sino más bien algo que requiera de mejora, actualización o investigación. Arias (2016:37), indica que: “Independientemente de su naturaleza; un problema es todo aquello que amerita ser resuelto. Si no hay necesidad de encontrar una solución, entonces no existe el problema”.

Arias (2016:39), "Plantea que un problema de investigación es una pregunta o interrogante sobre algo que no se sabe o que se desconoce, y cuya solución es la respuesta o el nuevo conocimiento obtenido mediante el proceso investigativo". Esta pregunta nace en el planteamiento del problema de investigación, que “consiste en describir de manera amplia la situación objeto de estudio, ubicándola en un contexto que permita comprender su origen, relaciones e incógnitos por responder” (Arias, 2016:41). De allí que, en este capítulo se presente, el planteamiento del problema, los objetivos y la justificación de la investigación, los cuales serán desarrollados a continuación.

1.1.Planteamiento del Problema de Investigación.

La palabra estrategia procede del término griego *strategos* lo que significa jefe de un ejército. Este término era inicialmente utilizado en la disciplina militar, ya que, a lo largo del tiempo las constantes batallas provocaron que los militares pensaran antes de actuar, lo que produjo que las guerras empezaran a planearse con precedencia (https://www.regent.edu.pdf). La estrategia permitía planear una serie de procedimientos racionales cuya finalidad era derrotar al enemigo, garantizando el éxito de las operaciones, por tal motivo, siempre se ha ido aplicando no sólo en las artes militares, también se introdujo a otras disciplinas como la educación, la psicología, la economía, la administración, entre otras; como sinónimo de un proceso que se fundamenta en una serie de pasos que permite alcanzar un resultado determinado.

Es a partir del siglo XX, cuando la estrategia se empieza a ligar al mundo empresarial, aunque el inicio de esta relación comienza un siglo antes con la Revolución Industrial y el surgimiento de organizaciones empresariales cada vez más complejas. En los años 40, se produce la estrategia en el mundo empresarial con la Teoría de Juegos desarrollada por John von Neumann y Oskar Morgenstern. A partir de los años 50, el pensamiento de las empresas introduce la visión y planificación a largo plazo, en principio desde el ámbito financiero. Los años 60 y 70 suponen la aparición de los gurús de la estrategia para los que la visión global de las organizaciones facilita la articulación y dinamización de la estrategia con base a las diferentes áreas que las componen. En este momento se introducen dentro de la estrategia la visualización de las organizaciones respecto a su entorno con análisis del mercado y de la competencia. Igor Ansoff, Alfred Chandler y Peter Drucker son los pioneros en esta época (https://www.isotools.org).

Aplicando este concepto al ámbito administrativo, nace una respuesta para afrontar los retos que implican la competencia y la vida de la empresa en sí.

Con esta idea, las estrategias vendrían a ser cursos de acción general o alternativas que muestran la dirección y el empleo general de los recursos y esfuerzos para lograr los objetivos en las condiciones más ventajosas. En atención a que, por una parte, Koontz y Weihrich (2004:6), consideran que la administración es "el proceso de diseñar y mantener un entorno en el que, trabajando en grupos, los individuos cumplan eficientemente objetivos específicos" y por otra, para Chiavenato (2004:10), "es el proceso de planear, organizar, dirigir y controlar el uso de los recursos para lograr los objetivos organizacionales".

Andrews (1976), indica que las estrategias centran la atención en el conjunto de objetivos, metas, planes y políticas que una empresa debe implantar, para conseguir dichos propósitos en un plazo determinado. Drucker (1980), por su parte, hizo ver que el término estrategia está referido a un proceso que comprende al espacio que debe cubrir una organización, desde el negocio en que en el presente está y en el que debería estar, según la planificación realizada para un determinado período futuro.

La estrategia en la administración consiste en afrontar retos que conducen hacia el logro de las metas, en crear una guía, donde sean reflejados las políticas y objetivos de una empresa. En el campo de la administración, una estrategia, es el patrón o plan que integra las principales metas y políticas de una organización, y a la vez, establece la secuencia coherente de las acciones a realizar, por lo que, Ansoff (1997:46), indica que "La estrategia consiste en una serie de normas para la toma de decisiones que guían el comportamiento de la organización".

Algunas cuestiones que son muy importantes en la estrategia administrativa son: mantener la iniciativa con la que se comienza, conservar la atención y concentración a lo largo del proceso, tener fines determinados y claros, permitir la flexibilidad ante el plan de acción, es necesaria la presencia de un líder que se comprometa, que transmita confianza, entre otros. Al respecto,

Dubric (2011:19) indica, la necesidad de una visión estratégica, la cual considera que:

> Es objetiva, ilimitada, pertenece a la imaginación consiente, está libre de cualquier concepto y es vivencial. Tiene que ver con los intuitos que vienen de lo alto, producto de una voluntad individual autónoma, libre de prejuicios, resultado de una libertad interior determinante, que se convierte en acción moral al accionar.

Dubric (2011), también expresa que la visión estratégica se adquiere cuando nos autoevaluamos y observamos cómo pensamos, sentimos y actuamos en ese momento, para desechar todos esos pensamientos egoístas y perversos que nos invaden y que impiden ver lo que se avecina. Esto lleva al ser humano a despertar la conciencia y a ser objetivo al momento de tomar decisiones; muchas organizaciones fracasan gracias a una mala visión estratégica y a las decisiones tomadas con base a ésta.

Una estrategia adecuadamente formulada ayuda a poner en orden y asignar, con base tanto en sus atributos como en sus deficiencias internas, los recursos de una organización, con el fin de lograr una situación viable y original, así como anticipar los posibles cambios en el entorno y las acciones imprevistas de los oponentes inteligentes, en lo que juega un papel importante la visión estratégica.

Para llevar a cabo los objetivos pueden existir varias estrategias, asumidas en función a la visión estratégica del líder. Para ello, en la mayoría de las ocasiones, existen diversos medios, todos adecuados para efectuar un mismo trabajo y, en otros casos, pudiera haber al mismo tiempo distintas alternativas para la aplicación de esos medios, aun suponiendo que las condiciones varíen. La mejor forma de alcanzar los objetivos propuestos y tomar las decisiones idóneas en la organización, es implementando la administración estratégica. David (2008:4), indica que “la administración estratégica es el arte y la ciencia de

formular, implementar y evaluar las decisiones multifuncionales que permiten a la organización alcanzar sus objetivos". Todo esto a través del proceso estratégico. Por su parte, D'Alessio (2008:11) indica que, la estrategia dará cuenta de la forma de aplicar dichos conocimientos a una situación concreta, es decir, hará referencia a las acciones para obtener un resultado específico y para ello se toman en cuenta tres etapas que conforman el proceso estratégico:

- La primera etapa es la formulación, que implica el proceso de planeamiento seguido por el de organización. Ambos constituyen el llamado planeamiento estratégico.
- La segunda etapa es la implementación, en la cual los ejes centrales están conformados por los procesos de dirección y coordinación. Ambos constituyen la dirección estratégica.
- La tercera etapa es la evaluación, en la cual el foco central es el proceso de control y la posible corrección del proceso estratégico. Ambos constituyen el control estratégico. Por tratarse de un proceso interactivo, esta etapa se desarrolla desde un inicio.

Las estrategias son utilizadas con el fin de instituir y determinar los roles en la organización. Siempre deben ser tomados en cuenta las ventajas y desventajas de la misma y los recursos que posee. No deben ser olvidadas las modificaciones que pueden generarse en el futuro, sean tanto internas como externas, previsibles o no.

Ahora bien, en la vida diaria es importante despertar conciencia y obtener una visión estratégica para percibir lo que pasará en el futuro, y así establecer un plan de acción que permita alcanzar los objetivos deseados. Esta visión es utilizada en las empresas para saber cuáles son sus posibilidades de acción para mejorar su situación a corto, mediano y largo plazo, de igual modo, se usa en el hogar para administrar sus recursos en un momento determinado.

Se diría que la estrategia y la visión estratégica tienen un ámbito general que pueden ser implementadas en muchas áreas, no solo se pueden enfocar en negocios y empresas, también se pueden implementar estas herramientas en el hogar, es decir, administrar el hogar de forma tal que se planteen estrategias (planes) de acuerdo a la situación actual del mismo, para poder alcanzar o cumplir objetivos a corto, mediano y largo plazo. Guerra (1866:3) indica que, "La administración del hogar es el cuidado que requiere el manejo y empleo del dinero destinado a los gastos ordinarios de la casa y a las primeras necesidades de la familia". Por su parte, Lindo (1993:173) indica que, "La administración del hogar posee las técnicas y otros recursos que estimulará a la familia a planear, organizar, ejecutar y controlar las actividades del hogar de acuerdo con los objetivos y recursos disponibles".

Los conceptos básicos administrativos sirven de marco a toda actividad humana; y como el hogar y la empresa son actividades humanas, se debe reconocer que funcionalmente las técnicas y los métodos de organización de la empresa pueden adaptarse al hogar, ya que, los elementos de que ambos están formados tienen fines definidos, los cuales se van alcanzando con los esfuerzos de sus miembros.

Lindo (1993), expresa que, la administración en el hogar juega un papel muy importante en la actualidad, no solo se refiere a esta para el manejo eficiente del dinero, también se debe administrar el tiempo, la convivencia familiar, los deberes de cada miembro, por lo que cada detalle debe ser cuidadosamente planeado para que todo se desempeñe como debe ser. Corresponde establecerla cantidad de dinero que ingresa al hogar y en qué será gastado, para evitar gastos innecesarios, bajas en las finanzas del hogar, y así poder cubrir la mayoría de las necesidades.

Es decir, a través de la aplicación de los conocimientos administrativos en el hogar, se puede poner en práctica el proceso estratégico para la administración

del hogar, en relación a los planeamientos de Lindo (1993), cuando indica que, existen técnicas y otros recursos que pueden estimular a la familia a planear, organizar, ejecutar y controlar las actividades del hogar de acuerdo con los objetivos y recursos disponibles. De tal modo, se podrá tener claro cuál es la situación actual de las finanzas del hogar, se planificarán ingresos y los egresos (gastos), estableciendo presupuestos familiares y se estará preparado para cualquier imprevisto tanto en el presente como en el futuro; cumpliendo así con los objetivos propuestos. Lo que supone que, el desarrollo de una visión estratégica y la implementación de estrategias en la administración del hogar pudiera ser el plan que guiará de forma lógica a la familia hacia el logro de sus objetivos y a utilizar eficientemente los recursos con los que cuenta, garantizando el bienestar familiar.

En la actualidad, a nivel mundial son muchos los hogares que no se encuentran en condiciones dignas, ya sea por la situación económica del país, los pocos ingresos familiares o por la falta de educación acerca de la administración de los recursos del hogar. Lo que supone que, evita la satisfacción de las necesidades básicas de la familia y los lleve a una situación de pobreza extrema.

Los datos del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) (http://onu.org.gt), a nivel mundial, más de 800 millones de personas aún viven con menos de US$1,25 al día y muchos carecen de acceso a alimentos, agua potable y saneamiento adecuados. Revertir esta realidad implica establecer y mantener en el tiempo una estrategia nacional sólida de largo plazo y medidas a mediano plazo aceleradoras, sostenidas y focalizadas. En un mundo caracterizado por un alto nivel de desarrollo económico, abundantes medios tecnológicos y suficientes recursos financieros, resulta ser un escándalo moral que millones de personas vivan en la extrema pobreza.

La Organización de las Naciones Unidas (ONU) (https://www.un.org), considera que la pobreza no es solo una cuestión económica y falta de ingresos.

Es también la falta de acceso a educación o sanidad de calidad. Por eso, la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible fija la erradicación de la miseria como el objetivo número uno, pero incluye otros 16 que garantizan todos los derechos humanos y aseguran que no se deje a nadie atrás.

En América latina, una de cada tres personas que han salido de la pobreza en los últimos años está en riesgo de volver a caer, según cifras del PNUD (https://www.un.org). Asimismo, las estimaciones actualizadas de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) (https://www.cepal.org), sobre la pobreza y la pobreza extrema corroboran que entre 2002 y 2014 ambos fenómenos se redujeron considerablemente en el agregado regional, aunque a un ritmo cada vez menor. En 2015 y 2016 las cifras revelan un incremento en los niveles generales de pobreza y pobreza extrema regionales, a pesar de que estos siguieron disminuyendo en la mayoría de los países.

De acuerdo con la información más reciente, en 2016 el número de personas pobres en América Latina llegó a 186 millones, es decir, el 30,7% de la población, mientras que la pobreza extrema afectó al 10% de la población, cifra equivalente a 61 millones de personas. Para la Comisión Económica para América Latina y el Caribe de la Organización de Naciones Unidas (CEPAL) (https://www.cepal.org), la principal causa del aumento de la pobreza en Venezuela, es la caída del ingreso producto de la pérdida de poder adquisitivo de los salarios y a la alta inflación.

En la Encuesta sobre Condiciones de Vida (ENCOVI) (www.derechos.org.ve), se muestra que en Venezuela para el 2017, el 80% de la población se encuentra imposibilitada de satisfacer sus necesidades en salud y alimentación. También se destaca que el 61,2% de los hogares se encuentran en condición de pobreza, un indicador que para 2014 se situaba en 23,6%, pasando a 49,9% en 2015 y a 51,5% en 2016, un crecimiento acelerado en apenas 4 años debido principalmente a la caída del ingreso producto de la crisis económica.

Aunque la pobreza por ingreso es de 87% (http://www.bancaynegocios.com), en un contexto hiperinflacionario como el actual, todos los hogares venezolanos están por debajo de una línea de pobreza inalcanzable. Al no estar indizados los salarios (los aumentos de sueldo son muy rezagados, además de que sólo impactan a los trabajadores del sector formal), la escalada inflacionaria nos empobrece a todos, con lo cual este método de medición ya no segmenta a la población.

Es evidente que se pone en riesgo el cuidado de las personas; que puedan satisfacer sus necesidades básicas como la alimentación, vestido, habitación, asistencia médica entre otros; evitar gastos innecesarios y exceso de deudas que perjudiquen el ambiente familiar. Administrar el hogar en esta época no es una tarea fácil, pero si se aplican las técnicas, estrategias y conocimientos administrativos, se facilitaría el manejo de los recursos en el hogar, ni la adecuación de los mismos a las necesidades familiares.

En todo hogar uno de los objetivos principales es estar estable económicamente para poder cubrir las necesidades básicas que lo afligen y tener una buena calidad de vida. Lo que amerita la aplicación de los conocimientos administrativos que conduzcan al desarrollo financiero del hogar, por cuanto este representa el medio por el cual una familia puede vivir en condiciones dignas y agradables, aprovechando de forma positiva los factores externos e internos que están presente en el hogar. Porque los ingresos que obtienen las familias actualmente son escasos para cubrir sus necesidades y llevar un estilo de vida digno. Es por ello, que deben ser conscientes de la situación real y administrar adecuadamente los recursos que se tienen en el hogar; a través de la creación de estrategias para tal fin. Para desarrollar esas estrategias la persona encargada de administrar el hogar, al igual que los demás integrantes del mismo, deben ser conscientes de su situación actual para desarrollar una visión estratégica que les permita ver cómo están ahora y cómo quieren estar a largo plazo, estableciendo dichas estrategias y objetivos estratégicos, que desean alcanzar y los pasos que

deben seguir para lograrlos. En ese sentido, surge la siguiente interrogante: ¿Cómo es la administración del hogar desde una visión estratégica?, de la que se desprenden otras interrogantes como:

- ¿Cuál es el papel de la estrategia en la administración del hogar?
- ¿Qué elementos internos y externos están presentes en la administración del hogar?
- ¿Cómo es el proceso estratégico en la administración del hogar?
- ¿Qué pautas tiendan hacia una visión estratégica en la administración del hogar?
- ¿Qué elementos están presentes en el presupuesto familiar que permitan la administración del hogar desde una visión estratégica?

1.2. Objetivos de la Investigación

Los objetivos deben expresarse con claridad para evitar posibles desviaciones en el proceso de investigación y deben ser susceptibles de alcanzarse. Balestrini y Lares (1995:47), plantean que "Los objetivos son la guía del informe y se elaboran en función de aquellos aspectos que nos interesa conocer, medir, analizar, etc".

En esta investigación surgió, un objetivo general y varios objetivos específicos, con la finalidad de dar respuestas a las interrogantes planteadas con anterioridad, los cuales deben ser cubiertos a lo largo del desarrollo de esta investigación.

1.2.1. Objetivo General

Analizar la administración del hogar desde una visión estratégica.

1.2.2. Objetivos Específicos

- Indagar sobre el papel de la estrategia en la administración del hogar.
- Describir los elementos internos y externos presentes en la administración del hogar.
- Describir el proceso estratégico en la administración del hogar.
- Indagar sobre pautas que tiendan hacia una visión estratégica en la administración del hogar
- Identificar elementos presentes en el presupuesto familiar que permitan la administración del hogar desde una visión estratégica.

1.3. Justificación de la Investigación

La justificación de la investigación significa el porqué, de la investigación. Para Navarro (2009), en este punto se exponen las razones que generalmente se argumentan a partir de la importancia de los resultados de la investigación en los ámbitos científicos, social, institucional, profesional y personal.

En el caso de esta investigación, uno de los temas es la administración del hogar, que es una de las formas de tener estabilidad y bienestar familiar. En la actualidad son muchas las necesidades que una familia no puede satisfacer, ya sea por los pocos recursos que ingresan al hogar o por el deficiente manejo y

distribución del mismo; esto debido a que, son pocos los conocimientos que poseen los jefes de familia sobre la forma adecuada de administrar los recursos del hogar. Por ello, se deja entendido la importancia de la administración del hogar y su relevancia en el manejo de los recursos familiares para el logro de sus objetivos.

La satisfacción de necesidades básicas dentro de una familia representa una fuente significativa para la estabilidad plena de la misma, pero esto no se podrá lograr, a menos de que las personas encargadas del manejo de los recursos del hogar, sean conscientes de la situación actual y desarrollen una visión estratégica que les permita administrar el hogar, tomando las decisiones adecuadas para alcanzar los objetivos propuestos.

El desarrollo de una visión estratégica en los jefes de familia y en los demás integrantes de la misma, juega un papel fundamental para alcanzar los objetivos, lo cual permite que todos sean conscientes, optimicen el uso de los recursos que poseen y se dirijan hacia un mismo objetivo, que es la estabilidad y el bienestar familiar. De esta forma las familias podrán establecer las estrategias adecuadas para el manejo eficiente de los recursos, mejorar sus hábitos de consumo y que éstos a su vez sean capaces de lograr metas a largo plazo. De allí que, con esta investigación se pretende analizar la administración del hogar desde una visión estratégica, como aporte para atender estos planteamientos.

De igual manera, la realización de esta investigación podrá servir como base y fuente de referencia para la ejecución de futuras investigaciones que giren en torno a la administración del hogar desde una visión estratégica.

CAPÍTULO II
MARCO TEÓRICO

Balestrini (2002:91), indica que el marco teórico es "el resultado de la selección de aquellos aspectos más relacionados del cuerpo teórico epistemológico que se asume, referidos al tema específico elegido para su estudio". El marco teórico detalla cada uno de los elementos que conforman las teorías que serán utilizadas en el desarrollo de la investigación. Este busca centrar el problema en cada aspecto teórico presentado, con el propósito de extenderlo y sustentarlo, por lo que este capítulo abarca, los antecedentes de la investigación, bases teóricas, bases legales y la definición de términos básicos.

2.1. Antecedentes de la Investigación

Los antecedentes de la investigación hacen referencia a las investigaciones realizadas anteriormente y que guardan algún vínculo directo o indirecto con el problema que se está estudiando. Pérez (2015:64) plantea que "Es una indagación bibliográfica en investigaciones anteriores, tanto en el ámbito nacional como en el internacional. La revisión de los antecedentes consiste en el análisis de investigaciones iguales o similares realizadas en el campo de estudio delimitado". En atención a ello, se presentan los siguientes antecedentes:

- Soto (2005). "Eficiencia en la aplicación de la administración estratégica en la Organización de Comisión Federal de Electricidad División Oriente en el Estado de Veracruz, México". La presente investigación tenía por objeto medir el grado de eficiencia con el que se aplican los conceptos de la administración estratégica y las causas que permiten o impiden la transición de la organización de comisión federal de electricidad División Oriente hacia una administración moderna, midiendo la apreciación a través de encuestas con el personal directivo de mandos medios. Estos expresaron que, la aplicación eficiente de la administración estratégica ayudaba a que la organización

desarrollara, organizara y manejara una mejor comprensión del entorno en el cual se desempeña, de sus clientes actuales y potenciales y de sus propias capacidades y limitaciones; proporcionando de esta manera oportunidades para ajustarse de forma constante a los cambios del entorno.

- Castillo (2013). “Diseño de presupuesto familiar para administrar los ingresos económicos de las familias de la Ciudadela las Piñas del Cantón Milagro en su Calidad de Vida, Ecuador”. El propósito de este trabajo investigativo era resaltar la importancia del presupuesto como un elemento de planificación, gestión, control y evaluación expresada en términos económico-financieros dentro del marco de un plan estratégico, capaz de ser un instrumento o herramienta que promueve la integración familiar. Ayudando a mejorar la comunicación entre la pareja, y que estén informados que al implantar el presupuesto en el hogar, se sabrá de una manera anticipada los egresos de cada mes, de esta forma la familia aprenderá el hábito ahorrativo, es decir, gastar solamente lo necesario y ahorrar dinero para futuros inconvenientes.

- Rubinsztein (2009). “Responsabilidad social empresaria: visión estratégica que deben abordar las Pymes, Buenos Aires, Argentina”. La cuestión central de esta tesis, era indagar el aporte del concepto de Responsabilidad social empresarial en relación con su incidencia en el marco social en el que se ubica la empresa PyME. Esta tesis, se buscaba realizar un aporte que posibilitara la explicitación de esta relación conflictiva, no con la idea de solucionarla, sino a efectos de conocer, evaluar, explorar, los elementos que constituyen un problema, dado que se sostiene que el aprendizaje y la información son clave a la hora de tomar decisiones.

- Hernández y Hernández (2011). “Visión estratégica en la administración del talento humano en las organizaciones, Cumaná, Venezuela”. El propósito de esta investigación era analizar la visión estratégica en la administración del talento humano en las organizaciones, estableciendo estrategias que permitan

lograr una ventaja competitiva en la administración del talento humano, ya que, éstos cumplen con las características para adquirir su carácter estratégico.

- Benítez y Córdova (2009). "Tendencias del pensamiento estratégico en la toma de decisiones en las organizaciones, Cumaná, Venezuela". Esta investigación tenía como propósito aportar información sobre la forma de pensar y actuar del gerente en una organización y que pudiera repercutir en el alcance del éxito; por la importancia de ello en la toma de decisiones en las organizaciones. La misma también tenía como finalidad aportar conocimientos en el área de administración, lo cual podrá servir también, como punto de partida para investigaciones futuras, debido a que las organizaciones se encuentran en un ambiente donde ocurren cambios violentos y los gerentes deben estar preparados para adaptarse a los mismos.

2.2. Bases Teóricas

Pérez (2015:65), indica que "Las bases teóricas están conformadas por un conjunto de definiciones construidas por el investigador producto de la revisión bibliográfica y por conceptos emitidos por autores reconocidos". La finalidad de las bases teóricas es mostrar según el contexto las definiciones principales, expresiones o variables que estén ligadas con el problema formulado. En ese sentido, en esta sección se desarrollan los temas centrales de esta investigación: estrategias, visión estratégica y administración del hogar.

2.2.1. Estrategias

Una estrategia es el patrón o plan que integra las principales metas y políticas de una organización, y a la vez, establece la secuencia coherente de las acciones a realizar y poder alcanzar de manera eficiente los objetivos deseados. Es decir, esta se va a encargar de guiar los procedimientos que una empresa debe llevar a cabo para la toma de decisiones, que la lleve de lo que es ahora a lo que

será en un futuro y garantice el éxito de la misma. La estrategia proporciona dirección y guía lo que debe hacer y lo que no debe hacer una organización. Emprender acciones estratégicas erróneas generará distracción y desperdicio de recursos; y provocará consecuencias indeseables de largo plazo que pongan en riesgo la estabilidad de la empresa.

2.2.1.1. Definición de Estrategias

García y Valencia (2008:21) plantean que, "son cursos alternos de acción, que resuelven el problema de cómo lograr la más eficiente adaptación de los medios a los fines a propósitos de la empresa". Para Ansoff (1997:46), "La estrategia consiste en una serie de normas para la toma de decisiones que guían el comportamiento de la organización".

Koontz, Weihrich y Cannice (2012), expresan que:

> La estrategia es la determinación de la misión (o el propósito fundamental) y los objetivos básicos a largo plazo de una empresa, seguidos de la adopción de cursos de acción y la asignación de los recursos necesarios para alcanzar las metas.

En este sentido, para Saloner, Shepard y Podolny (2005:04) una estrategia "es el punto de partida para desarrollar un plan de acción detallado, pero va más allá de los aspectos más específicos de cualquier plan".

2.2.1.2. Jerarquía de las Estrategias

Koontz, Weihrich y Cannice (2012), hablan acerca de una jerarquización de las estrategias dentro de la estructura organizativa. Para ellos, en las compañías grandes y diversificadas, la estrategia general puede tener una forma jerárquica. En la cima de la pirámide, está la estrategia a nivel corporativo, donde los ejecutivos preparan la estrategia general para una compañía diversificada; las decisiones se toman respecto de las industrias en las que la compañía quiere

competir, y a menudo se selecciona un portafolio de empresas para alcanzar sinergias entre las unidades de negocio.

El segundo nivel de la jerarquía son las estrategias de negocio, que casi siempre desarrolla el gerente general de una unidad de negocio; después, el director ejecutivo las revisa y aprueba, o bien las rechaza. La meta de la estrategia de negocio es ganar una ventaja competitiva en un área particular de una línea de productos.

En el tercer nivel jerárquico se desarrollan las estrategias funcionales o políticas, que se diseñan para los diferentes departamentos u otras unidades de la organización como finanzas, producción, marketing, servicio y personal; la meta es apoyar el negocio y las estrategias corporativas (Figura N° 1).

Figura N° 1. Pirámide de jerarquías de estrategias.

Fuente: Koontz, Weihrich y Cannice (2012). Administración una perspectiva global y empresarial. Pág. 145

La estrategia se refiere a la dirección en la que se aplicarán los recursos humanos y materiales para aumentar la oportunidad de alcanzar los objetivos elegidos. Para ser efectivas, las estrategias deben ponerse en práctica mediante planes, con detalles crecientes hasta llegar a lo esencial de la operación. Los planes de acción a través de los cuales se realizan las estrategias se conocen como tácticas, y éstas deben ser efectivas para el apoyo de las primeras.

2.2.1.3. Tipos de Estrategias

Los tipos de estrategias pueden estar enfocadas en distintas áreas de una organización. Koontz y otros (2012), se refieren a que, ya sea en una empresa con fines de lucro, o en otros tipos de organizaciones que son modificadas en algunos de sus elementos, se pudiesen aplicar estrategias principales que en general orientan la operación de estas. Por lo cual, ellos hacen la siguiente distinción de los tipos de estrategias según el área organizacional en donde se plantean, tales como: estrategias de crecimiento, estrategias de finanzas, estrategias de Personal, estrategias de productos o servicios y estrategias de *marketing*.

- Estrategias de crecimiento. Para García y Valencia (2008), las estrategias de crecimiento permiten que la empresa crezca, ya sea por medio de la adquisición de otras empresas, por expandirse dentro de nuevos mercados, participando en empresas que están iniciando su crecimiento entre otros.

Existen dos modalidades de estrategias de crecimiento según el objetivo que se persigue (http://diccionarioempresarial.wolterskluwer.es):

  - Estrategia de crecimiento estable. Esta busca mantener los objetivos actuales de la empresa para consolidar su posición competitiva en el mercado. Se trata de una estrategia defensiva o conservadora.
  - Estrategia de crecimiento real. Se establecen con miras en búsqueda de nuevos objetivos de crecimiento para mejorar su posición competitiva en el mercado. Se trata de una estrategia ofensiva o de ataque.

También, están las formas de estrategias de crecimiento según el ámbito de actividad o matriz de crecimiento de Ansoff (http://diccionarioempresarial.wolterskluwer.es), las cuales son cuatro:

  - La consolidación o penetración de mercados. Esta es utilizada cuando la

empresa persigue reforzar su posición competitiva en el segmento de mercado en el que interviene actualmente.

- La expansión vía desarrollo de mercados o expansión geográfica. Esta estrategia es implementada por la empresa, cuando esta decide aumentar su ámbito de actuación mediante la entrada en nuevos mercados (nuevos clientes o nuevas zonas geográficas).
- La expansión vía desarrollo de productos. Con esta estrategia la empresa busca aumentar su cartera de productos mediante el lanzamiento de un nuevo producto al mercado actual.
- La diversificación. Permite incrementar su posición competitiva mediante la ampliación de la cartera de producto y la cartera de clientes o ampliación de mercados conjuntamente.

Otra forma de estrategias de crecimiento, son aquellas según el tipo de recursos y capacidades que utiliza la empresa, son tres (http://diccionarioempresarial.wolterskluwer.es):

- Estrategia de crecimiento interno. En ella, la empresa se desarrolla haciendo uso de sus propios recursos y capacidades.
- Estrategia de crecimiento externo. En ella, la empresa se desarrolla haciendo uso de los recursos y capacidades de otras empresas, bien sea estableciendo un acuerdo de cooperación o mediante una fusión o adquisición.
- Estrategia de crecimiento híbrido o mixto. La empresa busca desarrollarse utilizando sus propios recursos y los recursos de otras empresas distintas.

- Estrategias de finanzas. Para Galeano (2011:05) una estrategia financiera, se define como “la elección de los caminos a seguir para el logro de los objetivos financieros y, por ende, necesita ser organizada, planeada, supervisada y dirigida para que funcione en el sentido buscado”.

Las principales estrategias financieras, son las siguientes:

- Estrategias financieras a largo plazo. Van Horne, (1993) indica que, la estrategia financiera comprende tres decisiones fundamentales que las organizaciones deben considerar: inversión, financiamiento y dividendos. Cada una de éstas debe relacionarse con los objeticos de la organización; la combinación óptima de las tres maximizará el valor de la organización para los accionistas

- Sobre la inversión. En este caso, corresponde precisar de qué modo resulta conveniente crecer, existiendo diferentes posibilidades entre las que se destacan los llamados crecimiento interno y externo.

El crecimiento interno de cada empresa u organización, obedece a la necesidad de ampliar el negocio como consecuencia de que la demanda ya es mayor que la oferta, o por el hecho de haber identificado la posibilidad de nuevos productos y/o servicios que demanden la ampliación de la inversión actual, o sencillamente porque los costos actuales afectan la competitividad del negocio. En estos casos generalmente las decisiones hay que tomarlas considerando alternativas de incremento de los activos existentes, o de reemplazo de estos por otros más modernos y eficientes.

El crecimiento externo se lleva a cabo siguiendo la estrategia de eliminar competidores generalmente mediante fusiones y/o adquisiciones horizontales, o sea, de la misma naturaleza del negocio en cuestión, o como resultado de la necesidad de eliminar barreras con clientes y proveedores buscando un mayor control en estos casos mediante fusiones y/o adquisiciones verticales, o sea, de diferente naturaleza del negocio, pero que asegure la cadena de producción – distribución correspondiente.

- Sobre la estructura financiera. El criterio a seguir para la definición de esta estrategia financiera es la búsqueda en alcanzar el mayor resultado por unidad monetaria invertida, sea contable o en términos de flujo. Por tal razón, esta estrategia es recomendada para el uso del método de las rentabilidades con base el flujo de efectivo, en tanto coadyuva a la eficiencia además desde la perspectiva de la liquidez.
- Sobre la retención y/o reparto de utilidades. Esta estrategia se define conforme a determinados aspectos, entre los que pueden mencionarse: la posibilidad del acceso a préstamos a largo plazo para financiar nuevas inversiones, la posibilidad de los dueños de alcanzar mayor retribución en una inversión alternativa, el mantenimiento del precio de las acciones en los mercados financieros en el caso de las sociedades por acciones, entre otros aspectos.

o Estrategias financieras a corto plazo. En cuanto a las estrategias financieras para el corto plazo, las mismas deben considerar los aspectos siguientes Gitman (2012):

- Sobre el capital de trabajo. Las estrategias financieras sobre el capital de trabajo obedecen al criterio de selección del axioma central de las finanzas modernas, a saber, la relación riesgo – rendimiento. Existen tres estrategias básicas: agresiva, conservadora e intermedia.
- Sobre el financiamiento corriente. El criterio para la definición de esta estrategia apunta hacia la selección de aquellas fuentes que, combinando adecuadamente la relación riesgo – rendimiento adoptado por la empresa en correspondencia con su estrategia de capital de trabajo, proporcione el menor costo financiero total.
- Sobre la gestión del efectivo. La aplicación de esta estrategia busca la administración eficiente del efectivo, con relación a las cuentas por cobrar, los inventarios y los pagos, lo que contribuye a mantener la liquidez de la empresa.

- Estrategias de personal. De acuerdo a Zamora (http://recursoshumanosperu.blogspot.com), la estrategia de personal es el plan o el enfoque global que adopta una empresa para garantizar la contribución efectiva (eficiente y eficaz) de su personal con el propósito de cumplir la estrategia empresarial. Al respecto, se consideran los siguientes aspectos:

    - Ventajas de la planificación estratégica de personal:

        - Estimular la proactividad más que la conducta reactiva.
        - Comunica explícitamente los objetivos de la empresa.
        - Generar pensamiento crítico y examinar regularmente los supuestos.
        - Identifica las lagunas entre la situación actual y situación proyectada.
        - Fomenta la participación de los directores de línea.
        - Identifica las limitaciones y oportunidades de recursos humanos.
        - Crea lazos comunes

    - Estrategias de personal y el rendimiento empresarial. La contribución de la estrategia de personal al rendimiento empresarial será más efectiva:

        - Cuanto más se ajuste la estrategia de recursos humanos al conjunto total de estrategias organizativas.
        - Cuanto más se armonice la estrategia de recursos humanos al entorno en el que se desenvuelve la empresa.
        - Cuanto más se adapte la estrategia de recursos humanos a las características peculiares de la empresa.
        - Cuanto más permita la estrategia de recursos humanos a la empresa aprovechar sus capacidades competitivas diferenciales.
        - Cuanto más consistentes sean o más se refuercen las estrategias de

Recursos Humanos entre sí.

- Alineación de las personas con la estrategia de personal. Las nuevas fuentes de ventaja competitiva sostenida de las empresas se centran en el personal, en su creatividad y talento, en sus aspiraciones, esperanzas y en sus sueños.

Las empresas de éxito ofrecen a sus trabajadores: significado, sentido, contexto y marco que aliente el aumento del potencial individual. Para colocar a las personas en el centro de la estrategia de la empresa, se debe saber hasta qué punto es humano este talento. Colocar a las personas en el centro de la estrategia influye en la manera en que pensamos sobre la empresa y en lo que haremos con ellos.

- Estrategias de productos o servicios. Koontz, y otros (2012), explican que las estrategias de productos o servicios buscan determinar la forma de como una empresa proporcionará los nuevos productos o servicios a su mercado. En consecuencia de la oferta de dichos productos o servicios y las utilidades obtenidas por la venta de ellos, en un sentido muy real, son simplemente una medida (aunque importante) de lo bien que atiende a sus clientes.

  Las preguntas clave en esta área pueden resumirse así:

  - ¿Cuál es el giro de nuestra empresa?
  - ¿Quiénes son nuestros clientes?
  - ¿Qué quieren nuestros clientes?
  - ¿Cuánto comprarán nuestros clientes y a qué precio?
  - ¿Queremos ser líder del producto?
  - ¿Cuál es nuestra ventaja competitiva?
  - ¿Queremos desarrollar nuestros propios productos nuevos?
  - ¿Qué ventajas tenemos para atender las necesidades del cliente?

- ¿Cómo debemos responder a la competencia existente o potencial?
- ¿Hasta dónde podemos llegar al atender las necesidades del cliente?
- ¿Qué utilidades podemos esperar?
- ¿Qué forma básica debe asumir nuestra estrategia?

- Estrategias de *marketing*. Las estrategias de *marketing* son aquellas que orientan a los gerentes a proveer de productos o servicios a los clientes y alentarlos a comprarlos. Dichas estrategias están estrechamente relacionadas con las de productos, ya que ellas, deben estar interrelacionadas y apoyarse mutuamente.

En tal sentido, Drucker (1980) considera que las dos funciones básicas de la empresa son la innovación (la creación de nuevos bienes o servicios) y el *marketing*, y que apenas podrá sobrevivir sin al menos una de estas funciones y, de preferencia, las dos.

Las preguntas clave que sirven como guías para establecer una estrategia de marketing son:

- ¿En dónde están nuestros clientes y por qué compran?
- ¿Cómo compran nuestros clientes?
- ¿Cuál es la mejor forma de que vendamos?
- ¿Tenemos algo que ofrecer diferente a lo de los competidores?
- ¿Queremos tomar medidas legales para desalentar a la competencia?
- ¿Necesitamos y podemos proporcionar servicios de apoyo?
- ¿Cuáles son las mejores políticas y estrategias de asignación de precios para nuestra operación?
- ¿Cómo podemos atender mejor a nuestros clientes?

De acuerdo a David (2003), existen otras alternativas de estrategias ya diseñadas que se pueden aplicar particularmente en las empresas, estas estrategias son:

- Estrategias de integración. Buscan controlar o adquirir el poder negociador de los distribuidores, de los proveedores o de la competencia. Así pueden disminuir las amenazas que hay en el ambiente.

    - Integración hacia delante. Tiene como finalidad la obtención de la propiedad o aumento del control sobre distribuidores o vendedores a minoristas. Aquí se especifican seis indicadores que ayudan a determinar cuándo la integración hacia delante podría ser una estrategia muy eficaz, estos son:

    - Cuando los distribuidores actuales de una empresa son muy costosos, poco confiables o incapaces de satisfacer las necesidades de distribución de la empresa.
    - Cuando la disponibilidad de distribuidores de calidad está muy limitada en cuanto a ofrecer una ventaja competitiva a las empresas que siguen una integración hacia delante.
    - Cuando una empresa compite en una industria en crecimiento y se espera que ésta siga creciendo con rapidez; éste es un factor a considerar porque la integración hacia delante reduce la capacidad de una empresa para diversificarse si su industria básica se tambalea.
    - Cuando una empresa cuenta con el capital y los recursos humanos necesarios para dirigir la nueva empresa de distribución de sus propios productos.
    - Cuando las ventajas de la producción estable son en particular altas; éste es un factor importante porque una empresa aumenta la capacidad de predicción de la demanda de su producto a través de la integración hacia delante.

- Cuando los distribuidores o vendedores a minoristas actuales poseen altos márgenes de rendimiento; esta situación sugiere que una empresa podría distribuir de manera rentable sus propios productos y establecer precios más competitivos por medio de la integración hacia delante.

o Integración hacia atrás. Busca alcanzar la propiedad o el aumento del control sobre los proveedores de una empresa. Dentro de esta estrategia se definen siete indicadores que aconsejan cuándo la integración hacia atrás podría ser una estrategia eficaz, en particular son:

- Cuando los proveedores actuales de una empresa son muy costosos, poco confiables o incapaces de satisfacer las necesidades de la empresa, en cuanto a refacciones, componentes, partes de ensamblaje o materias primas.
- Cuando el número de proveedores es escaso y el de competidores es grande.
- Cuando una empresa compite en una industria que crece con rapidez; éste es un factor a considerar porque las estrategias de integración (hacia delante, hacia atrás y horizontal) disminuyen la capacidad de una empresa para diversificarse en una industria en declinación.
- Cuando una empresa cuenta con capital y recursos humanos para dirigir la nueva empresa proveedora de sus propias materias primas.
- Cuando el mantener precios estables proporciona ventajas muy importantes; es factor que se debe tomar en cuenta porque una empresa puede estabilizar el costo de sus materias primas y el precio relacionado de sus productos a través de la integración hacia atrás.
- Cuando las provisiones actuales obtienen márgenes de rendimiento elevados; lo que sugiere que la empresa proveedora de productos o servicios en esa industria representa una operación valiosa.
- Cuando una empresa necesita adquirir un recurso indispensable con rapidez.

- Integración horizontal. Busca la propiedad del aumento del control sobre los competidores. Aquí se establecen cinco indicadores cuándo la integración horizontal podría ser una estrategia muy eficaz:

  - Cuando una empresa adquiere características de monopolio en un área o región específica sin que el gobierno federal cuestione su "tendencia importante" a reducir la competencia.
  - Cuando una empresa compite en una industria en crecimiento.
  - Cuando el incremento de las economías de escala proporciona mayores ventajas competitivas.
  - Cuando una empresa cuenta con el capital y el talento humano necesarios para dirigir con éxito una empresa más grande.
  - Cuando los competidores titubean debido a la falta de habilidad de la gerencia o a la necesidad de recursos particulares que una empresa posee; observe que la integración horizontal no sería adecuada si el rendimiento de los competidores fuera deficiente, porque, en ese caso, las ventas generales de la industria declinarían.

- Estrategias intensivas. Son las que tienen como objetivo penetrar y desarrollar el mercado, productos y servicios en mercados existentes, estos requieren de un mayor esfuerzo para mejorar la posición en el mercado.

  - Penetración en el mercado. Tiene como objetivo la búsqueda del aumento de la participación en el mercado de los productos o servicios actuales a través de importantes esfuerzos de mercadotecnia. Cinco indicadores determinan cuándo la penetración en el mercado podría ser una estrategia muy eficaz:

  - Cuando los mercados presentes no están muy saturados con un producto o servicio en particular.
  - Cuando la tasa de uso de los clientes actuales se podría incrementar de

manera significativa.

- Cuando la participación en el mercado de los competidores principales ha disminuido mientras que las ventas totales de la industria han aumentado.
- Cuando la correlación entre las ventas en dólares y los gastos de mercadotecnia en dólares ha sido alta por tradición.
- Cuando el incremento de las economías de escala ofrece mayores ventajas competitivas.

- Desarrollo del mercado. Busca introducir productos o servicios actuales a través de importantes esfuerzos de mercadotecnia. Seis indicadores que señalan cuándo el desarrollo del mercado podría ser una estrategia muy eficaz son:
  - Cuando existan nuevos canales de distribución disponibles, confiables, baratos y de buena calidad.
  - Cuando una empresa tiene mucho éxito con lo que realiza.
  - Cuando existan nuevos mercados inexplorados o poco saturados.
  - Cuando una empresa cuenta con el capital y los recursos humanos para dirigir operaciones de mayor expansión.
  - Cuando una empresa posee un exceso de capacidad de producción.
  - Cuando la industria básica de una empresa adquiere con rapidez un alcance global.

- Desarrollo de productos. Esta busca el incremento de las ventas por medio del mejoramiento de los productos o servicios actuales o del desarrollo de nuevos productos. Cinco indicadores establecen cuándo el desarrollo de productos podría ser una buena estrategia a seguir:

- Cuando una empresa cuenta con productos exitosos que están en la etapa de madurez del ciclo de vida del producto; la idea en este caso es atraer a los clientes satisfechos para que prueben productos nuevos (mejorados)

como resultado de su experiencia positiva con los productos o servicios actuales de la empresa.

- Cuando una empresa compite en una industria que se caracteriza por avances tecnológicos rápidos.
- Cuando competidores importantes ofrecen productos de mejor calidad a precios similares.
- Cuando una empresa compite en una industria de crecimiento rápido.
- Cuando una empresa posee capacidades de investigación y desarrollo muy importantes.

- Estrategias de diversificación. Se basa en la incorporación de productos y/o servicios nuevos, pero relacionados con la actividad fundamental de la empresa.

  - Diversificación concéntrica. Busca la adición de productos o servicios nuevos relacionados, para los clientes actuales. Seis indicadores determinan cuándo la diversificación concéntrica podría ser una estrategia eficaz:

    - Cuando una empresa compite en una industria sin crecimiento o de crecimiento lento.
    - Cuando la adición de productos nuevos, pero relacionados, mejoraría las ventas de los productos actuales en forma significativa.
    - Cuando los productos nuevos, pero relacionados, se pudieran ofrecer a precios muy competitivos.
    - Cuando los productos nuevos, pero relacionados, tengan niveles de ventas de temporada que sirvan de contrapeso a los picos y valles existentes de una empresa.
    - Cuando los productos de una empresa se encuentren en la etapa de declinación del ciclo de vida del producto.

- Cuando una empresa posee un equipo de gerentes sólido.

- Diversificación horizontal. Esta busca la adición de productos o servicios pero no relacionados para los clientes actuales. Cuatro indicadores establecen cuándo la diversificación horizontal podría ser una estrategia muy eficaz:

- Cuando los ingresos derivados de los productos o servicios actuales de una empresa aumentarían en forma significativa por medio de la adición de nuevos productos no relacionados.
- Cuando una empresa compite en una industria muy competitiva o sin crecimiento, según indican los rendimientos y los márgenes de utilidades industriales bajos.
- Cuando los canales de distribución presentes de una empresa se pueden utilizar para venderlos nuevos productos a los clientes actuales.
- Cuando los nuevos productos tienen patrones de ventas contrarios a los ciclos de ventas de los productos actuales de una empresa.

- Diversificación de conglomerados. Esta estrategia busca agregar productos o servicios nuevos pero no relacionados. Seis indicadores establecen cuándo la diversificación de conglomerados podría ser una estrategia muy eficaz a seguir:

- Cuando la industria básica de una empresa experimenta una declinación de las ventas y utilidades anuales.
- Cuando una empresa posee el capital y el talento de dirección necesarios para competir con éxito en una nueva industria.
- Cuando una empresa tiene la oportunidad de adquirir una empresa no relacionada que sea una oportunidad de inversión atractiva.
- Cuando existe sinergia financiera entre la empresa adquirida y la empresa compradora (observe que una diferencia clave entre la diversificación

concéntrica y la diversificación de conglomerados es que la primera se basa en la semejanza de los mercados, productos o tecnología, mientras que la otra se basa más en consideraciones sobre las utilidades).

- Cuando los mercados existentes para los productos actuales de una empresa están saturados.
- Cuando la acción antimonopolio amenaza a una empresa que se ha concentrado por tradición en una sola industria.

- Estrategias defensivas. Son herramientas de gestión que se pueden utilizar para defenderse de un ataque de un competidor potencial. se enfoca y dirige a bloquear los competidores que están tratando de hacerse con parte de la cuota de mercado del negocio.

  - Recorte de gastos. Tiene como objetivo reagrupar por medio de la reducción de costos y activos para revertir la disminución de las ventas y utilidades. Cinco indicadores determinan cuándo el recorte de gastos es una estrategia muy eficaz a seguir:

    - Cuando una empresa posee una capacidad distintiva definida, pero no ha logrado sus objetivos y metas en forma constante con el paso del tiempo.
    - Cuando una empresa es uno de los competidores débiles en una industria en particular.
    - Cuando una empresa está plagada de ineficiencias, escasa rentabilidad, baja moral de los empleados y presiones de los accionistas para mejorar el rendimiento.
    - Cuando una empresa ha fracasado en aprovechar las oportunidades externas, reducir al mínimo las amenazas externas, explotar las fortalezas internas y superar las debilidades internas a través del tiempo; es decir, cuando los gerentes estratégicos de la empresa han fracasado (y quizá serán reemplazados por individuos más competentes).
    - Cuando una empresa ha crecido tanto y tan rápido que se requiere una

reorganización interna importante.

- Enajenación. Se refiere a la venta de una división o parte de una empresa. Seis indicadores muestran cuándo la enajenación podría ser una estrategia eficaz a seguir:

  - Cuando una empresa ha seguido una estrategia de recorte de gastos y no ha logrado los mejoramientos necesarios.
  - Cuando una división requiere mayores recursos para ser competitiva que los recursos que la empresa le puede proporcionar.
  - Cuando una división es responsable del escaso rendimiento general de una empresa.
  - Cuando una división no se adapta al resto de la empresa, lo que conduce a mercados, clientes, gerentes, empleados, valores o necesidades totalmente distintos.
  - Cuando se necesita con rapidez una gran cantidad de efectivo y no es posible obtenerlo de manera razonable de otras fuentes.
  - Cuando la acción antimonopolio gubernamental amenaza a una empresa.

- Liquidación. Se refiere a la venta de activos de una empresa, en partes, por su valor tangible. Tres indicadores establecen cuándo la liquidación podría ser una estrategia muy eficaz a seguir:

  - Cuando una empresa ha seguido tanto una estrategia de recorte de gastos como de enajenación y ninguna ha sido exitosa.
  - Cuando la única alternativa de una empresa es la bancarrota; la liquidación representa un medio ordenado y planeado para obtener la mayor cantidad posible de efectivo de los activos de una empresa. Una empresa puede declararse legalmente en bancarrota primero y después liquidar diversas divisiones para obtener el capital necesario.
  - Cuando los accionistas de una empresa tienen la oportunidad de reducir al

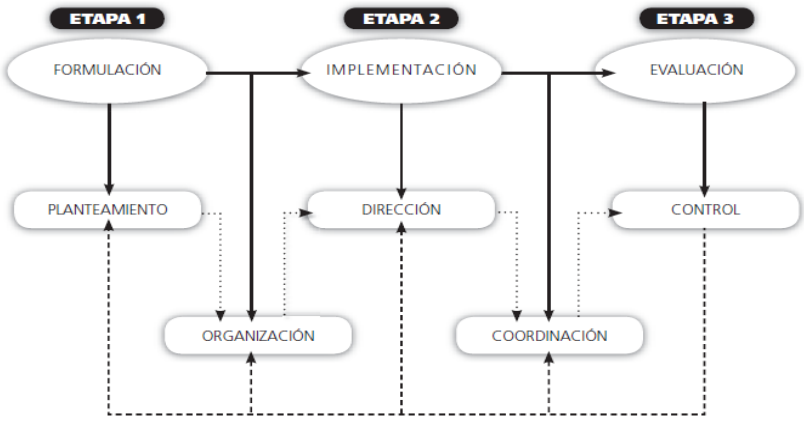
mínimo sus pérdidas por medio de la venta de los activos de la empresa.

2.2.1.4. Proceso Estratégico

Para D'Alessio (2008:09), "El proceso estratégico es un conjunto y secuencia de actividades que desarrolla una organización para alcanzar la visión establecida, ayudándola a proyectarse al futuro". Para ello utiliza como insumos los análisis de Hax y Majluf (1991), externo e interno (situaciones presentes), con el fin de obtener como resultado la formulación de las estrategias deseadas, que son los medios que encaminarán a la organización en la dirección de largo plazo, determinada como objetivos estratégicos (Figura N° 2).

Este modelo está compuesto por tres etapas: formulación, implementación y evaluación.

Figura N° 2. Etapas del Proceso Estratégico



Fuente: D'Alessio (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. Pág. 10.

- Planeamiento estratégico (formulación).La formulación estratégica, planeamiento estratégico, se debe iniciar con el establecimiento de la visión y misión de la organización; el enunciado de los intereses organizacionales, de sus valores, y del código de ética que normarán el accionar de la organización; la evaluación de los factores externos e internos que influyen en la organización; el análisis del sector industrial y de los competidores; la determinación de los objetivos estratégicos de largo plazo; y terminará con la identificación y selección de las estrategias específicas que permitirán, al implementarse, mejorar la competitividad de la organización en el ámbito local y/o global para poder alcanzar la visión trazada. Una formulación estratégica será exitosa en la medida en que el gerente que lidere el proceso logre un adecuado y permanente monitoreo de las variaciones que se presentan en el entorno, en la competencia y especialmente en la demanda (clientes y consumidores), y le imprima un carácter iterativo e interactivo al proceso.

- Dirección estratégica (implementación). La dirección estratégica comprende seis pasos críticos que se orientan a coordinar y organizar las estrategias externas e internas elegidas, los cuales se muestran a continuación:
  - Estructura organizacional
  - políticas
  - recursos
  - Motivación
  - Medio ambiente/ecología

- Control estratégico (evaluación).Mediante el control estratégico se pretende cerrar las brechas encontradas entre lo planeado y lo ejecutado. Es una etapa que se lleva a cabo desde el inicio del proceso y está conformada por acciones de supervisión y por los ajustes al plan propuesto. Es pertinente contar con un tablero de control balanceado para evaluar si se están alcanzando los objetivos de corto y largo plazo. La revisión de las auditorías externas e internas es

fundamental. Tomar las acciones correctivas para cerrar brechas es el objetivo principal de esta etapa.

2.2.1.5. Herramientas para el Análisis de la Situación

El primer insumo es el denominado análisis del entorno, análisis externo o auditoría externa, y está definido por la influencia que el mundo (globo), la región, y el país ejercen sobre la organización. Este insumo será evaluado a través de la matriz de evaluación de factores externos (MEFE), la cual es el resultado del análisis político, económico, social, tecnológico, y ecológico conocido como análisis PESTEC, que produce las oportunidades y amenazas del entorno. La influencia del entorno sobre la organización es única, y no existe diferenciación según el radio de acción que determina la distancia geográfica. En consecuencia, el entorno lejano está dado por el globo y por la región, y el entorno cercano, establecido por el país y el sector, para conocer el nivel de impacto sobre la organización.

El segundo insumo es el denominado análisis de la competencia, que está conformado por el estudio de los competidores en el sector industrial. Es importante conocer a los competidores actuales y sustitutos y, si la amenaza es inminente, conocer a los entrantes. Este análisis será visualizado con la matriz de perfil competitivo (MPC), donde se presentan los factores clave de éxito para operar en el sector con mayores posibilidades.

El tercer insumo lo constituye la organización, el análisis interno o auditoría interna, que será visualizado con la matriz de evaluación de factores internos (MEFI), la cual es el resultado del análisis funcional de la gerencia (administración), *marketing*, operaciones, finanzas, recursos humanos, informática, y tecnología, conocido como el análisis AMOFHIT, del cual se obtienen las fortalezas y debilidades de la organización.

El cuarto insumo es la matriz de intereses organizacionales (MIO), con la que se visualizará el nivel de competencia y las posibles alianzas que podrían desarrollarse. La MIO y la MPC forman un conjunto interesante para evaluar la competencia en el sector, así como los aliados.

Todos estos insumos pasan a alimentar al proceso estratégico, en el cual se trabaja con cinco matrices:

- Matriz FODA. Fortalezas, oportunidades, debilidades, y amenazas
- Matriz PEYEA. Posición estratégica y evaluación de la acción
- MatrizBCG. *Business Consulting Group*
- Matriz IE. Factores internos - externos (interna - externa)
- Matriz GE. Gran estrategia

El proceso arrojará, como productos finales, las estrategias competitivas de mayor atractivo para la organización, las que serán seleccionadas empleando la matriz de decisión estratégica (MDE) que resume los resultados de las matrices del proceso estratégico antes indicado. Las estrategias escogidas serán evaluadas en la matriz cuantitativa de planeamiento estratégico (MCPE). Finalmente, con el uso de la matriz de Rumelt (MR) y la matriz de ética (ME) serán determinadas las estrategias a utilizar.

2.2.2. Visión Estratégica

Para D'Alessio (2008:02), la visión "es la expresión de las aspiraciones de la organización, de lo que desea ser en el futuro. Se alcanza cuando se logran los objetivos de largo plazo, los cuales describen la posición futura que la organización pretende obtener".

La visión estratégica es aquella que se adquiere cuando nos autoevaluamos y observamos cómo pensamos, sentimos y actuamos en ese

momento, lo que lleva al ser humano a despertar conciencia, estar preparado para lo que se avecina y a ser objetivo al momento de tomar decisiones para el logro de los objetivos. Es decir, es aquella que nos permitirá ver lo que se quiere a futuro.

2.2.2.1. Concepto de Visión Estratégica

Para Serna (2004), la visión estratégica es la capacidad de ver el futuro del mercado y de la organización, las oportunidades y amenazas que surgen, de descubrir los factores del éxito en ese entorno, y de diseñar estrategias o formas de manejar correctamente esos factores en los momentos decisivos. La visión estratégica se plasma en un conjunto de decisiones que la gerencia toma sobre el futuro y el presente de la organización.

Por su parte, Dubric (2011:19) considera la visión estratégica:

> Es objetiva, ilimitada, pertenece a la imaginación consiente, está libre de cualquier concepto y es vivencial. Tiene que ver con los intuitos que vienen de lo alto, producto de una voluntad individual autónoma, libre de prejuicios, resultado de una libertad interior determinante, que se convierte en acción moral al accionar.

La visión estratégica es el medio por el cual se logra ver de forma objetiva el entorno que nos rodea, la cual permitirá forjar una serie de decisiones sobre el futuro de la organización, aprovechando sus oportunidades y estar prevenidos para las posibles amenazas que se puedan presentar.

Para elaborar una visión estratégica se deben plantear las siguientes preguntas:

- ¿Hacia dónde se va?
- ¿Cómo se llega ahí?

- ¿Qué se necesita para tener éxito?
- ¿Cuáles son los valores que guían?
- ¿Cómo se medir los objetivos trazados?
- ¿Cuánto tiempo llevará?

2.2.2.2. Elementos que Configuran la Visión Estratégica

Para Cárdenas (2000), a partir del dominio de una materia específica, se puede entrar en otros elemento relevantes de lo que configura la visión estratégica que parecían más afincados en los rasgos personales, pero que también son susceptibles de ser desarrollados.

- El realismo. Es que una de las características de las personas que poseen visión estratégica, es un profundo conocimiento de la realidad que les rodea y una obsesión disciplinada para trabajar sobre datos y hechos, y no tanto sobre juicios de valor. En este sentido, se cree que una buena decisión suele ser fruto de realidades detectadas a tiempo, mientras que una mala decisión suele provenir de ilusiones no probadas. Muchos emprendedores iniciaron sus grandes proyectos sobre la base de ilusiones o visiones arriesgadas aplicando un optimismo no avalado por los datos y eso también tiene mucho valor, pero eso no es la visión estratégica de la que se habla y además esas historias de éxito esconden el otro 90% de proyectos que se quedan en el camino. Tener realismo no significa carecer de ambición, en cualquier caso.

- La percepción del entorno. Otra de las características que han de tener las personas con visión estratégica es cierta obsesión por escudriñar lo que pasa alrededor. Mirar afuera, analizar lo que hacen otros, observar el horizonte, buscar referencias externas y estar informado son actividades fundamentales. Evidentemente, se trata de percibir el entorno con cierta profundización, no tanto lo que se dice, como lo que se hace, no tanto lo que parece, sino lo que es. Vigilar a los competidores, perseguir el comportamiento de los clientes,

escuchar a los expertos, dialogar con los proveedores, conocer lo que pasa en otros entornos geográficos y estar al corriente de las tendencias regulatorias, políticas o tecnológicas.

- La frialdad en la reacción. Implantar una estrategia exige seguir un rumbo prefijado, pero también adaptarse con rapidez a las señales y vericuetos que la realidad operativa ofrece. Una vez que hay un plan y comienza a desplegarse aparecen novedades, cambios en las hipótesis de partida, fracasos, movimientos inesperados, frustraciones. Ante estas circunstancias alguien con visión estratégica debe ser capaz y suficientemente disciplinado para reaccionar ante estos "imprevistos" con frialdad, con racionalidad, haciendo uso del mismo pensamiento estructurado con el que se diseñó el plan inicial y huyendo de la visceralidad, de los aspavientos, de las concesiones a la galería o de los impulsos excesivamente intuitivos. Para "dominar esta disciplina" el saber escuchar, la capacidad de desdramatizar y la capacidad de segregar los problemas en sus "partes individuales" son esenciales y todas ellas gestionables.

- Estar preparado para todo. Es la disposición mental para aceptar el fracaso, incluso en sus vertientes más amargas y agudas, como una posibilidad más, frente a la que se está intelectualmente preparado. Se refiere a esa actitud personal de encarar el futuro con razonable convicción de que se está haciendo lo más correcto y adecuado, pero también con la serenidad de espíritu de que todo puede salir mal, pero entonces no se acaba el mundo, sino que empieza una nueva etapa. Este tipo de armazón mental, protege a las personas que tienen la responsabilidad de orientar estratégicamente a sus equipos contra pecados como la vanidad, la arrogancia o el despilfarro de recursos que suelen encontrarse en la base de los fracasos estratégicos de las organizaciones.

- Priorizar. Otra de las habilidades que ha de desplegar un profesional con visión estratégica es la de otorgar prioridades a los diferentes elementos de

juicio que componen la realidad compleja. Aplicar estrategias implica realizar ejercicios de opción ante distintas posibilidades; si pudiera hacerse todo aquello que se considera positivo para conseguir unos fines, no se estaría hablando de la necesidad o conveniencia de tener esa visión estratégica. Por ello, la facultad de estar preparado para evaluar distintas alternativas y juzgarlas a la luz de criterios de priorización parece un rasgo exigido. Aunque hay personas más orientadas a tomar decisiones que otras, se puede disciplinar para dotarse con cierta sistemática de criterios de priorización que permitan a los equipos adoptar sus más informadas decisiones

2.2.2.3. Características de la Visión Estratégica

Para desarrollar una visión estratégica se desglosan objetivos de negociación a largo plazo y da forma a la identidad de la compañía. Una visión estratégica señala una dirección particular y traza una senda para que la compañía recorra. Por lo tanto, Thompson, Peteraf, Gamble y Strickland (2012) plantea que, la visión estratégica de una empresa debe tener las siguientes características tal como se muestra en el cuadro Nº 1.

Cuadro N° 1. Características de la visión estratégica.

Gráfica	Presenta una imagen de la clase de empresa que la directiva intenta crear y de la posición o posiciones en el mercado que se esfuerza en conseguir.
Direccional	Mira hacia adelante. Describe el curso estratégico que trazó la directiva y las clases de cambios de producto/mercado/cliente/tecnología que ayudarán a la compañía a prepararse para el futuro
Centrada	Es lo bastante específica para ofrecer a los directivos una guía para tomar decisiones y asignar recursos.
Flexible	No es una declaración eterna. El curso que trazó la directiva quizá deba ajustarse conforme cambien las circunstancias del producto/mercado/ cliente/tecnología.
Viable	Está dentro de las posibilidades razonables de lo que la empresa puede esperar lograr a su debido tiempo.
Deseable	Indica por qué el rumbo elegido es comercialmente sensato y conveniente para los intereses de largo plazo de los inversionistas (en especial de los accionistas, empleados y clientes).
Fácil de comunicar	Se explica en cinco o diez minutos e idealmente se reduce a un lema sencillo y atractivo, para dar a la organización un sentido de dirección y propósito. (Como la famosa visión de Henry Ford: “un auto en cada cochera”).

Fuente: Thompson, Peteraf, Gamble y Strickland (2012). Administración estratégica. Pág. 24.

Al cumplir con las características antes mencionadas, se podrán coordinar esfuerzos, motivar a los equipos de trabajo, por lo que, se involucrará y generará compromiso del personal hacia la consecución de los objetivos.

2.2.2.4 Importancia de la Visión Estratégica

La importancia de la visión estratégica radica en que es una fuente de inspiración para el negocio, representa la esencia que guía la iniciativa, de él se extraen fuerzas en los momentos difíciles y ayuda a trabajar por un motivo y en la misma dirección a todos los que se comprometen en el negocio. En sectores maduros, la importancia de la visión es relativa, no tiene mucha trascendencia, pero en sectores nuevos, el correcto planteamiento de la visión es esencial para conseguir lo que la empresa quiere.

La visión estratégica juega un papel fundamental en las organizaciones y en la vida diaria; de ésta depende el éxito en el logro de los objetivos, ya que, si no se tiene clara no se obtendrán buenos resultados. La visión describe las aspiraciones de la administración para el futuro, y bosqueja el curso estratégico y la dirección de largo plazo de la compañía.

2.2.2.5. Desarrollo de una Visión Estratégica

Una visión estratégica indica las aspiraciones de la administración para la organización, proporcionando una vista panorámica de en qué negocio deseamos estar, hacia donde nos dirigimos y la clase de compañía que estamos tratando de crear. El desarrollo de una visión estratégica es un ejercicio de pensar estratégicamente sobre el futuro de una compañía desarrollando un concepto viable de los futuros negocios y colocando a la empresa en una trayectoria estratégica con la que la administración esté profundamente comprometida. La visión es capaz de guiar la toma de decisiones de la administración, de modelar la

estrategia de la compañía y de causar un impacto de sobre cómo administrarla. Como regla la visión estratégica debe planear en horizonte de tiempo de una década o más. La idea detrás del desarrollo de una exposición de la visión estratégica es distinguir a una organización de otras en su industria y proporcionarle una identidad, un énfasis de negocio y una trayectoria para el desarrollo que sean propias y especiales. La visión estratégica de la administración debe ser realista acerca de las condiciones de mercado, competitivas, tecnológicas, económicas, reguladoras y sociales a las cuales es probable que se enfrente, y también ser realista acerca de los recursos y capacidades de la compañía (https://es.scribd.com).

Se diría que el desarrollo de una visión estratégica tiene que ver con tener claro la situación actual de la organización y hacia donde se dirigen, estableciendo cursos de acción a largo plazo que la guie al logro de los objetivos, siendo realista con los recursos y capacidades que esta posea, que la diferencian de las demás organizaciones.

2.2.3. Administración del Hogar

La administración del hogar es el manejo adecuado de todos los recursos disponibles en la casa y que están predestinados para la satisfacción de las necesidades básicas de la familia. Dentro de estas necesidades se encuentran: alimentación, vestidos, educación, entre otros.

La administración adecuada de los recursos del hogar permitirá el desarrollo pleno de la familia, esto debido que, cuando se tiene un total control de recursos que se poseen y son utilizados para los fines adecuados, se garantizara la estabilidad financiera de la familia.

2.2.3.1 Definición de Administración del Hogar

Guerra (1866:3) indica que, “La administración del hogar es el cuidado que requiere el manejo y empleo del dinero destinado a los gastos ordinarios de la casa y a las primeras necesidades de la familia”. Por su parte, Lindo (1993:173) indica que, “La administración del hogar posee las técnicas y otros recursos que estimulará a la familia a planear, organizar, ejecutar y controlar las actividades del hogar de acuerdo con los objetivos y recursos disponibles”. La administración del hogar no es más que la sabia utilización de los recursos por parte de cada miembro de la familia para cubrir sus necesidades básicas, igualmente se tendrá un control de las actividades que se deben realizar en el hogar y de los recursos a utilizar en ella.

2.2.3.2. Importancia de la Administración del Hogar

Lindo (1993) expresa que, la administración en el hogar juega un papel muy importante en la actualidad, no solo se refiere a esta para el manejo eficiente del dinero, también se debe administrar el tiempo, la convivencia familiar, los deberes de cada miembro, por lo que cada detalle debe ser cuidadosamente planeado para que todo se desempeñe como debe ser. Corresponde establecerla cantidad de dinero que ingresa al hogar y en qué será gastado, para evitar gastos innecesarios, bajas en las finanzas del hogar, y así poder cubrir la mayoría de las necesidades.

Cuando se introducen los conocimientos administrativos en el hogar, se tiene un control más exacto de los gastos que se efectuarán, y se garantizara el cubrimiento de gran parte de las necesidades de acuerdo a los recursos con los que se cuenta. Además todos los miembros de la familia cooperaran para dirigirse hacia un mismo objetivo.

2.2.3.3. Procesos, Objetivos y Recursos Administrativo que Afectan al Hogar

Lindo (1993) indica que, a través del conocimiento administrativo se emplea eficientemente los recursos disponibles para la satisfacción de las necesidades del hombre. Siendo el hogar el sitio de una actividad humana en que se necesita la administración, en vista de que se requiere el uso de ciertos conocimientos, aptitudes y prácticas administrativas, se hace necesario aclarar consideraciones de relevancia que afectan a la administración del hogar, éstas se refieren a las siguiente aspectos administrativos: proceso, objetivos y recursos.

- Proceso administrativo. Las funciones que constituyen el proceso administrativo son: planeamiento, organización, ejecución y control.

    - Planeamiento. Es vital para la supervivencia de cualquier actividad. Lo que planeamos afecta la forma en que organizamos, ejecutamos y controlamos la actividad en cuestión. En el seno de la familia, en la vida cotidiana, se formulan actividades, muchas de las cuales se realizan relativamente con poco planeamiento, por ejemplo las tareas del hogar, ya que, son actividades domésticas rutinarias. En cambio, existen otras que necesitan un trabajo de planeamiento efectivo para alcanzar los resultados deseados; por ejemplo, la remodelación de la casa, la distribución adecuada del dinero que ingresa, entre otros.

    - Organización. Se busca la organización porque el trabajo por hacer requiere los esfuerzos de más de una persona. Cuando dos o más personas trabajan juntos con un objetivo en común, las relaciones e inter relaciones entre ellos no deben dar origen a problemas tales como de quien decide qué asunto, quien hace cual trabajo, quien trabaja más, porque cada una de las personas que laboran juntas con eficacia debe dar de sí lo mejor con el fin de lograr los mejores resultados totales. En lo que se refiere a la familia, son numerosos los planes formulados por sus miembros que demandan una variedad de actividades, las cuales requieren organización para lograr los resultados requeridos. Como generalmente corresponde a

los padres fijar la autoridad y distribuir las responsabilidades y funciones de los miembros de la familia, estos deben tener conocimiento de la habilidad y destreza de cada uno para desempeñar con eficiencia la labor asignada. Por ejemplo, a un niño de 12 años no se le asignará la tarea de dirigir el hogar.

- Ejecución. Se pueden hacer planes y organizar actividades, pero no se logra ningún resultado tangible hasta poner en acción las decisiones respecto a las actividades propuestas y organizadas. La ejecución supone trabajar con personas, despertar su entusiasmo, su deseo y sus energías a fin de alcanzar los objetivos mutuos. En una familia, hacer que los miembros trabajen juntos con lo mejor de sus habilidades y destrezas, disfrutando de las actividades que realizan, presenta un gran reto para los padres, ya que requiere de ellos un amplio conocimientos de las capacidades de los hijos en todos los aspectos, y además la fe y confianza en los segundos. Cuando esto existe, se crea un ambiente y un clima de trabajo que transmite los mejores deseos para que las cosas se hagan bien; con ello el éxito de los esfuerzos de ejecución será superior a lo esperado.

- Control. Para determinar si los esfuerzos administrativos están dando resultados para alcanzar los objetivos, se requiere una evaluación de aquellos. Si los resultados no están de acuerdo a lo esperado, se aplicaran medidas correctivas. Esta vigilancia o evaluación y la corrección correspondiente constituye la tarea del control administrativo.

- Los objetivos. Para Lindo (1993), la diaria búsqueda de alimentos, el ayudar al prójimo, el ir al trabajo y venir de él, hacer visitas, realizar determinada actividad en el hogar, son algunos de los muchos propósitos que cumplimos sin darnos cuentas. Otros propósitos pueden ser el ir al cine, visitar al dentista, ir a la iglesia, llevar los zapatos a arreglar; son fáciles de lograr, pero necesitan atención. Luego existen aquellos propósitos que, para ser alcanzados,

requieren un campo de acción definido, además de la orientación y los recursos necesarios. Todos estos propósitos u objetivos de los individuos (enviar un hijo a estudiar, realizar un viaje, comprar una casa) son los que justifican la administración y son indispensables para que los individuos planeen, organicen, ejecuten y controlen sus actividades. Los objetivos son el principal motivo de la administración, y son muy importantes porque las personas, por medio de la formulación de ellos, expresan sus necesidades, valores, y fijan las metas.

- Los recursos. Lindo (1993) indica que, los recursos están ubicados en dos grupos; los familiares y los extrafamiliares o comunales. Los primeros, de exclusiva pertenencia de la familia por derecho o posesión, o por condiciones personales de los integrantes de ella, pueden ser utilizados libremente; los segundos, aunque pueden ser usados por la familia, no son de exclusiva pertenencia.

Tanto los recursos familiares como extrafamiliares pueden dividirse, a su vez, en humanos y materiales.

  - Los recursos humanos: son inherentes a las personas y se subdividen en aspectos físicos, mentales o intelectuales y personales o psicológicos.

    - Los aspectos físicos incluyen la estructura del cuerpo, agilidad, fuerza y requerimientos de energía metabólica.
    - Los intelectuales abarcan los conocimientos y habilidades mentales.
    - Los personales o psicológicos tradicionalmente han incluido las actitudes, intereses, creencias, opiniones y sentimientos. Las actitudes e intereses son considerados como aspectos de la personalidad basados en los valores.

- Los recursos materiales: pueden ser brindados directamente por la naturaleza u obtenidos, extraídos o elaborados mediante la aplicación de la ciencia y la técnica.

2.2.3.4 Estrategias para la Administración del Hogar

Son numerosas las estrategias que se deben considerar al momento de administrar el hogar, ya que, cada una ayuda en el uso adecuado de los recursos y en la plena satisfacción de las necesidades familiares. Entre las estrategias que permiten administrar el hogar de forma eficiente, se encuentran (Castro, 2015):

- La comunicación en pareja. Ya que el asunto del dinero en casa es de dos, sin importar si uno o los dos aportan a las finanzas del hogar, es importante que presupuesten y planeen juntos cómo van a alcanzar sus objetivos.
- Piso firme. Determinar cuál es la posición en la que están parados (no en la que les gustaría, sino la real) entonces sí, los dos planteen las metas a futuro.
- Ajustar gastos. Si basándose en la situación actual se dan cuenta que es necesario ajustar gastos, deben realizar los cambios necesarios para minimizarlos.
- Ahorro. Uno de los hábitos de los que no se puede prescindir es el ahorro. En la administración del hogar es muy importante considerar al ahorro, tener un fondo de emergencias, ya que es para el bienestar tanto actual como a futuro en caso de imprevistos.
- Inversión. Planear estratégicamente a través de inversiones la manera en que se puede incrementar el dinero. Informándose de cuáles son las opciones que más convienen.
- Nuevas fuentes de ingresos. Buscar nuevas alternativas de ingresos para el hogar que permitan aligerar algunos gastos.
- Conciencia entre los hijos. Los niños deben tener conciencia de la situación económica por la que atraviesa la familia para que valoren y ante un momento de crisis, no caigan ante la frustración.

- Gasto eficiente. Fomentar el hábito de preguntarse siempre al momento de comprar, ¿realmente lo necesito? ¿Puedo pagarlo?
- Reciclar. Revisar los objetos que estén en casa con posibilidad de un segundo uso.
- Uso eficiente de los servicios. Establecer medidas que pueden ayudar a reducir el consumo de luz, agua, entre otros.

2.2.3.5. Ingresos Familiares

Para Lindo (1993), al hablar de ingresos, generalmente pensamos en dinero. Pero el dinero no es el único ingreso. Existen, además de los ingresos en dinero, los reales y los psicológicos.

- Los ingresos reales. Son las comodidades y los servicios disponibles que pueden obtenerse por medio del dinero, por medio de la producción casera, en la que se utilizan las habilidades y destrezas de la familia, utilizando la vivienda y otras comodidades con las que cuenta la familia, o aprovechando servicios y comodidades que brinda la comunidad.

- Ingresos psicológicos. Son ingresos indirectos ligados a actitudes, interés y habilidades. Se producen cuando sentimos orgullo de nuestra propia obra, cuando alguien reconoce el valor de algo hecho por nosotros, cuando hacemos algo que nos resulta agradable. Elogio, felicitación o satisfacción actúan como estímulos y aportan ingreso personal o psicológico.

- Ingresos en dinero. Los ingresos en dinero de cualquier familia pueden provenir de un salario, rentas, ganancias de negocios, pensiones, venta de cosechas o productos caseros, ventas de servicios (cocinar, lavar), lotería, herencia, regalos, intereses en dinero invertido o prestado. Pueden entrar en forma regular o irregular, pueden variar según la cantidad y deriva de una o más fuentes.

Los ingresos en dinero pueden derivarse o bien del trabajo efectuado, o bien de beneficios. En ambos casos la familia puede calcular sus ingresos, con toda exactitud en el caso del trabajo y con cierta incertidumbre en el caso de los beneficios (renta variable).Sin embargo, cualquiera que sea la fuente del ingreso, estos cálculos son los datos básicos para la organización de la economía familiar dentro del marco que ofrece un presupuesto, el cual debe incluir un fondo de reservas para futuros gastos.

2.2.3.6. Presupuesto Familiar

Burbano y Ortíz (2004), indican que el presupuesto es la estimación programada, de manera sistemática, de las condiciones de operación y de los resultados a obtener por un organismo en un periodo determinado. Lindo (1993), por su parte expresa, que la complejidad de la existencia moderna y la creciente carestía de la vida, que muchas veces es mayor en porcentaje que los aumentos salariales, han convertido el presupuesto familiar en una necesidad básica. Todas las familias necesitan organizar su economía dentro del marco que ofrece un presupuesto real, cuyo propósito es determinar cómo satisfacer las necesidades de la familia dentro de los límites de los ingresos. Esto implica una madura reflexión sobre cómo, cuándo y dónde se va a gastar el dinero para que rinda al máximo. Esta dosis de previsión permite saber anticipadamente que gastos, además de los usuales, son los que tienen mayor posibilidad de presentarse en el próximo trimestre, semestre o año, y, en consecuencia, irse preparando con tiempo para afrontarlos en cuanto llegue el momento. Estos gastos pueden incluir la reparación o pintura de la casa, la compra o arreglo del auto, adquisición o compostura de un electrodoméstico, las vacaciones anuales, etc.

Administrar eficientemente el presupuesto familiar no es una tarea fácil. Al respecto, Lindo (1993) indica una serie de procedimientos básicos para su manejo eficiente. Este procedimiento está conformado de la siguiente manera:

- Definir cuáles son las necesidades por satisfacer. Estas necesidades se refieren a aquellas que son inmediatas, como las de vivienda, alimentación y vestido. Es recomendable, planificar los gastos actuales con vistas a un futuro lejano.

- Considerar cuales son los ingresos. Asegurarse de calcular el monto exacto del dinero con el que se va a contar durante el periodo comprendido por el presupuesto, ya sea un mes, un semestre o un año. Luego, se debe examinar la posibilidad de que falle parte de esos ingresos.

- Estudiar los hábitos a la hora de gastar. Aquí se debe decidir cómo se va a emplear el dinero en el futuro, se debe examinar cómo se ha venido gastando hasta el momento. Este análisis, ayudará a determinar si se ha sido exageradamente ahorrativo o si, por el contrario se ha gastado más de lo recomendable.

- Calcular los gastos. Los pasos anteriores permiten trazar el presupuesto. Ahora corresponde empezar a señalar los gastos esenciales, inevitables, de carácter fijo, y los que solo se suelen presentar en una época determinada del año.

- ¿Cuánto se debe gastar? Esta pregunta no permite respuestas muy concretas, pero si algunas generalizaciones útiles. Lo importante es atenerse a las necesidades e ingresos de la familia. Por lo tanto, para partir de una base sólida para elaborar el presupuesto es comenzar por hacer un estudio realista del propio caso, tomando en cuenta los pasos anteriores.

El presupuesto es una herramienta muy importante en el manejo de las finanzas del hogar, este permite que se tenga una planificación y control de los ingresos y gastos que se desarrollaran durante un periodo determinado, para que la familia pueda cubrir todas sus necesidades.

2.4. Bases Legales de la Investigación

Pérez (2015:65) indica que las bases legales: "Es el conjunto de leyes, reglamentos, normas, decretos. etc., que establecen el basamento jurídico sobre el cual se sustenta la investigación". En esta etapa de la investigación se incluyen aquellas referencias legales que le dan soporte al tema y objeto de investigación. De allí que, la Constitución Nacional de la República Bolivariana de Venezuela (1999), representa una de las bases legales que dan sustento a esta investigación.

La constitución de la República Bolivariana de Venezuela es la carta magna, fundamental y escrita del Estado soberano, de ella se derivan y se rigen todas las demás leyes que existen en el país. La Constitución contiene artículos que hacen referencia a la protección de la familia, donde se hace mención a las condiciones de vida que ésta debe tener y las necesidades básicas que tienen derecho a satisfacer; estos artículos serán expuestos a continuación:

Artículo 75. El Estado protegerá a las familias como asociación natural de la sociedad y como el espacio fundamental para el desarrollo integral de las personas. Las relaciones familiares se basan en la igualdad de derechos y deberes, la solidaridad, el esfuerzo común, la comprensión mutua y el respeto recíproco entre sus integrantes. El Estado garantizará protección a la madre, al padre o a quienes ejerzan la jefatura de la familia.

Los niños, niñas y adolescentes tienen derecho a vivir, ser criados o criadas y a desarrollarse en el seno de su familia de origen. Excepcionalmente, cuando ello no sea posible o contrario a su interés superior, tendrán derecho a una familia sustituta, de conformidad con la ley. La adopción tiene efectos similares a la filiación y se establece siempre en beneficio del adoptado o la adoptada, de conformidad con la ley. La adopción internacional es subsidiaria de la nacional.

Artículo 82. Toda persona tiene derecho a una vivienda adecuada, segura, cómoda, higiénicas, con servicios básicos esenciales que incluyan un hábitat que humanice las relaciones familiares, vecinales y comunitarias. La satisfacción progresiva de este derecho es obligación compartida entre los ciudadanos y el Estado en todos sus ámbitos.

El Estado dará prioridad a las familias y garantizará los medios para que éstas y especialmente las de escasos recursos, puedan acceder a las políticas sociales y al crédito para la construcción, adquisición o ampliación de viviendas.

2.5. Términos Básicos

Para Tamayo (Arias, 2006), la definición de términos básicos "es la aclaración del sentido en que se utilizan las palabras o conceptos empleados en la identificación y formulación del problema".

- Administración: es el proceso mediante el cual se diseña y mantiene un ambiente en el que individuos que trabajan en grupos cumplen metas específicas de manera eficaz (Koontz y otros, 2012).
- Administración del hogar: es el cuidado que requiere el manejo y empleo del dinero destinado a los gastos ordinarios de la casa y a las primeras necesidades de la familia (Guerra, 1866).
- Conciencia: Conocimiento que el ser humano posee sobre sí mismo, sobre su existencia y su relación con el mundo (http://www.wordreference.com).
- Eficiencia: es alcanzar los fines con el mínimo de recursos" (Koontz, y otros, 2012).
- Estrategias: es la determinación de los objetivos básicos a largo plazo de una empresa, la instrumentación de los cursos de acción y la asignación de los recursos necesarios para alcanzar esos objetivos (Koontz, y otros, 2012).

- Finanzas: se refieren a la obtención y gestión, por parte de una compañía o del Estado, de los fondos que necesita para sus operaciones y de los criterios con que dispone de sus activos (http://www.eumed.net).
- Gastos: se conoce como gasto a la cantidad que se gasta o se ha gastado. El gasto es un concepto de utilidad tanto para las familias como para las empresas o para el gobierno (https://definicion.de).
- Hogar: es un lugar predecible, seguro, en el que las personas manifiestan sensaciones de control y están orientados en el tiempo y el espacio (www.ucm.es).
- Ingresos: son los elementos tanto monetarios como no monetarios que se acumulan y que generan como consecuencia un círculo de consumo-ganancia (http://economipedia.com).
- Organización: es un Grupo de personas que trabajan en conjunto para crear valor agregado (Koontz, y otros, 2012).
- Plan: es una dirección, una guía, o un curso de acción. (D'Alessio, 2008).
- Presupuesto: es el resultado de un proceso gerencial que consiste en establecer objetivos, estrategias y elaboración de planes que forman parte del proceso de administración (Allen y Rachlin, 2001).
- Presupuesto familiar: es un plan de ingresos, gastos y ahorro que se realiza con la finalidad de planificar el mejor uso del dinero (http://www.finanzasdigital.com).
- Visión: es lo que se desea a futuro, responde a la pregunta ¿Qué queremos llegar a ser? Implica un enfoque a largo plazo basado en la situación actual y futura de la organización (D'Alessio, 2008).
- Visión estratégica: la visión estratégica es objetiva, ilimitada, pertenece a la imaginación consiente, está libre de cualquier concepto y es vivencial. Tiene que ver con los intuitos que vienen de lo alto, producto de una voluntad individual autónoma, libre de prejuicios, resultado de una libertad interior determinante, que se convierte en acción moral al accionar (Dubric, 2011).

CAPÍTULO III
MARCO METODOLÓGICO

Pérez (2015:67) plantea que el marco metodológico, “consiste en un plan que se traza el investigador, conformado por las estrategias, métodos y procedimientos necesarios para alcanzar los objetivos propuestos”. Por ello, en este capítulo se hace mención a los aspectos relacionados con las bases metodológicas, que comprenden: el nivel de investigación; tipo de investigación; población y muestra y las técnicas para la obtención, análisis e interpretación y presentación de la información.

3.1 Nivel de Investigación

Guffante, Guffante y Chávez (2016:83), plantean que el nivel de investigación, “se refiere al grado de profundidad con que se aborda un objeto o fenómeno. Aquí se indica si se trata de una investigación exploratoria, descriptiva o explicativa. En cualquiera de los casos es recomendable justificar el nivel adoptado”. Así mismo, expresan los distintos niveles de investigación; presentados a continuación:

- Investigación exploratoria. Es aquella que se desarrolla sobre un tema poco conocido o estudiado, por lo que sus resultados forman una visión aproximada de dicho tema. Se trata de averiguar en qué consiste, su impacto, importancia y características del tema en estudio.

- Investigación descriptiva. Consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno con el fin de establecer su estructura o comportamiento. Es decir, este tipo de investigación permite caracterizar el objeto de estudio, rasgos fundamentales del fenómeno, objeto o caso.

- Investigación explicativa. Se remite a establecer la causalidad de los hechos, es decir buscar el porqué de los hechos mediante el establecimiento de relaciones causales.

De acuerdo con lo expuesto anteriormente, el nivel de esta investigación es descriptivo, ya que, permitió identificar el tema en estudio, sus rasgos esenciales y el comportamiento del mismo; lo cual puede ser de apoyo en la administración del hogar desde una visión estratégica.

3.2 Tipo de Investigación

Guffante y otros (2016:86), indican que, "el diseño de investigación es la estrategia que adopta el investigador para responder al problema planteado". Asimismo, Arias (2006:27) lo define como: "la estrategia general que adopta el investigador para responder al problema planteado". Arias (2006), menciona varios tipos de investigación que son: documental, de campo y experimental.

- Investigación documental o diseño documental. Es un proceso basado en la búsqueda, recuperación, análisis, crítica e interpretación de datos secundarios, es decir, los obtenidos y registrados por otros investigadores en fuentes documentales: impresas, audiovisuales o electrónicas. Como en toda investigación, el propósito de este diseño es el aporte de nuevos conocimientos.

- Investigación de campo o diseño de campo. Es aquella que consiste en la recolección de datos directamente de los sujetos investigados, o de la realidad donde ocurren los hechos (datos primarios), sin manipular o controlar variable alguna; es decir, el investigador obtiene la información pero no altera las condiciones existentes.

- Investigación experimental o diseño experimental. Es un proceso que consiste en someter a un objeto o grupo de individuos a determinadas condiciones, estímulos o tratamientos (variables dependientes), para observar los efectos o reacciones que se producen (variable dependiente).

En este caso, el tipo de investigación empleado es documental, lo que permitió buscar, analizar e interpretar los datos secundarios sobre el objeto en estudio, facilitando al mismo tiempo la búsqueda y obtención de información necesaria para aportar nuevos conocimientos que ayuden en la administración del hogar desde una visión estratégica.

3.3. Población y Muestra

Para Pérez (2015:70), "la población es el conjunto finito o infinito de unidades de análisis, individuos, objetos o elementos que se someten a estudio; pertenecen a la investigación y son la base fundamental para obtener la información". Arias (2006:81) señala que, "es un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para los cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación. Esta queda delimitada por el problema y por los objetivos del estudio" y la muestra, para Guffante y otros (2016:93) "es un número representativo de un universo o población". Por su parte, Arias (2006:83) la define como, "un subconjunto representativo y finito que se extrae de la población accesible".

En esta investigación no se determinó muestra ni población, ya que, este trabajo es de carácter documental y se realizó por medio de la revisión de información secundaria.

3.4 Técnicas y Procedimientos para la Obtención, Análisis e Interpretación y Presentación de la Información

En esta parte del proyecto se seleccionan las técnicas e instrumentos de recolección de información pertinentes para dar respuestas a las interrogantes planteadas. Brito (1992:50), plantea que las técnicas "son las que permiten obtener información de fuentes primarias y secundarias. Entre las técnicas más utilizadas por los investigadores se pueden nombrar: encuestas, entrevistas, observaci6n, análisis de contenido y análisis de documentos". Guffante y otros (2016:97) indican que "son las distintas formas o maneras de obtener información. Entre las técnicas más utilizadas tenemos: observación, entrevista, encuesta, análisis documental, análisis de contenidos, entre otros".

Asimismo, Sabino (1992:143) plantea que "un instrumento de recolecci6n de datos es, en principio, cualquier recurso del que se vale el investigador para acercarse a los fenómenos y extraer de ellos información" y Guffante y otros (2016:97) indican que "son los medios materiales que se emplean para la recolección de los datos. Pueden ser: fichas, formatos de cuestionario, guías de entrevista, lista de cotejos, escalas de actitud u opinión (tipo Likert)".

Para efectos de esta investigación se utilizaron las técnicas de revisión documental, lo cual permitió localizar, seleccionar, organizar y analizar los documentos en estudio. De acuerdo con Pérez (2015), algunos pasos a seguir para recabar la información fueron los siguientes:

- Arqueo bibliográfico. Consistió en explorar, buscar la bibliografía utilizada para el desarrollo del tema (bibliotecas, ficheros, centros de documentación, centros de información virtual y consulta a expertos, entre otros).

- Selección y organización de la información. Después de haber registrado la bibliografía consultada, se procedió a seleccionar y organizar los documentos,

libros, artículos, revistas, etc., que se relacionan con la problemática en estudio.

- Técnica de fichaje. Cubierta la fase de selección y descarte, se aplicó la técnica de fichaje: fichas bibliográficas, de contenido y mixtas. Mediante este procedimiento, se organizó de manera sistemática y ordenada la información separada que se incluyó en el presente informe final de investigación.

Las técnicas de investigación conducen al investigador a obtener información relevante, la cual debe ser guardada en un instrumento de manera que los datos puedan recuperarse más adelante. En esta investigación, por ser documental se utilizó para el análisis y recolección de datos de libros impresos y digitales, análisis a trabajos previos sobre el tema en estudio, documentos digitales, información en línea (páginas web), entre otros, que contenían información sobre el problema de investigación. Una vez obtenida la información necesaria para la investigación, se procedió a organizarla, analizarla y procesarla, para luego explicar los resultados obtenidos en el desarrollo de la misma. Por último, se realizó el presente informe final de la investigación, el cual se divulgará a través de una presentación oral.

CAPÍTULO IV
ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA

La administración del hogar, comprende una parte fundamental dentro del hogar, las decisiones y acciones tomadas por la persona encargada de manejar y controlar los recursos presentes en el mismo, traerá consecuencia que incidirán de forma positiva o negativa en el logro de los objetivos, la satisfacción de necesidades básicas y el bienestar familiar en un determinado momento. Por ello, al momento de administrar el hogar debe hacerse bajo una visión estratégica que permita ser consciente de la situación real en la que se encuentra la familia, facilitando de este modo el establecimiento de objetivos, las estrategias que serán implementadas y los recursos a utilizar para alcanzar dichos objetivos.

4.1. Papel de la Estrategia en la Administración del Hogar

García y Valencia (2008) explican que, la estrategia es aquella variedad de pasos a realizar para adaptar los recursos existentes a los fines de una organización y así solventar un determinado problema y alcanzar los objetivos propuestos. Debido a que, el hogar tiene retos similares a las organizaciones, como, por ejemplo, la toma de decisiones en un determinado momento, contar con un esquema de prioridades, establecer objetivos de corto, mediano y largo plazo; esto, hace factible la aplicación de estrategias en el hogar, para dar solución a los distintos inconvenientes que puedan presentarse, que dificulten el logro de los objetivos, la satisfacción de necesidades básicas y el bienestar de la familia, aprovechando al máximo los recursos disponibles en el hogar.

Son muchas las estrategias que pueden ser implementadas en la administración del hogar, para ayudar en la toma de decisiones, en el uso adecuado de los recursos y en la satisfacción de las necesidades familiares.

Castro (2015), indica las estrategias que pueden ser implementadas eficientemente en la administración del hogar (ver cuadro N° 2).

Cuadro N° 2. Estrategias para la administración del hogar.

ESTRATEGIAS PARA ADMINISTRAR EL HOGAR	
Comunicación en pareja	Es importante que la pareja que conforme el hogar tengan una comunicación fluida y armónica, donde puedan planear y presupuestar la forma en que se va a utilizar los recursos, los objetivos a alcanzar de acuerdo al orden de prioridad, y el curso de acción a tomar para alcanzar dichos objetivos; ya que, cuando no se cuenta con una buena comunicación se dificulta el camino hacia el logro de los objetivos, debido a que, las personas involucradas no están debidamente informados sobre la situación actual en la que se encuentran.
Paso firme	Los miembros de una familia deben estar al corriente de la situación en la que se encuentran, es decir, determinar cuál es la posición real en la que están, para que así, se planteen las metas a largo plazo y todos estén enterados de las acciones a tomar para alcanzarlas sin ningún tipo de imprevistos; lo que permitirá tomar las decisiones e implementar las estrategias adecuadas para cada situación.
Ajustar gatos	Si basándose en la situación actual de la familia visualizan que los gastos que se realizan son muy elevados, es necesario ajustarlos y realizar algunos cambios que permitan minimizarlos, porque los gastos excesivos imposibilitan la satisfacción de otras necesidades o el logro de objetivos importantes para el bienestar familiar.
Ahorro	Es muy importante considerar el ahorro en la administración del hogar, esto permite tener un fondo de emergencia y evitar el uso de dinero en actividades incorrectas, al no contar con dicho fondo. El ahorro es uno de los hábitos de los que no se puede prescindir, porque es para el bienestar actual y futuro de la familia en casos de

	imprevistos, es decir, este fondo garantizara la solvencia prudente de cualquier emergencia, también sirve para hacer inversiones y pagar deudas.
Inversión	La inversión es la mejor forma en la que una familia puede incrementar su dinero y no se vea afectado por la inflación y la devaluación. Cuando se decide invertir el dinero, se debe hacer en algo donde la familia conozca los riesgos asociados a la inversión, porque, toda inversión tiene sus riesgos, pero el problema no es ese, más bien es la ignorancia frente a aquel riesgo, cuando se es consciente de lo que ello significa se podría administrar mucho mejor y obtener mejores ingresos.
Nuevas fuentes de ingresos	En muchas ocasiones los ingresos obtenidos en el núcleo familiar, no son suficientes para cubrir todas sus necesidades básicas o alcanzar algunos objetivos propuestos en un momento determinado, por ello, que es esencial tener otras alternativas de ingresos que permitan aligerar algunos gastos y cubrir otros necesarios para el bienestar familiar. Nunca está de más tener un ingreso extra, esto proporciona más comodidad y tranquilidad en el hogar.
Conciencia entre los hijos	Los niños que integran el hogar, deben ser informados de la situación actual, estos desde muy temprana edad deben ser conscientes de la situación económica que atraviesa la familia, para que valoren lo que se tiene y en un momento de crisis, no caigan en frustración. Ellos, deben entender que no en todo momento se le pueden cumplir sus deseos, porque existen necesidades de mayor prioridad que deben ser satisfechas; de este modo estarán preparados para situaciones donde se cuenten con pocos recursos y no puedan obtener lo que quieran.
	Al momento de realizar una compra, los integrantes del núcleo familiar deben hacerse dos preguntas: ¿Realmente lo necesito? ¿Puedo pagarlo? Se debe ser consciente de la situación económica

Gasto eficiente	actual, si no se cuenta con el dinero suficiente para realizar dicha compra, esta no deberá realizarse, porque, si se realizan compras impulsivas e innecesarias se privarían de hacer las compras estrictamente necesarias para la satisfacción de las necesidades familiares.
Reciclar	Se debe ser cuidadoso con los objetos que estén en casa y que puedan tener un segundo uso. De esta forma, se evitaría incrementar los gastos del hogar, por ejemplo, se le puede dar un segundo uso a los cuadernos utilizados por los niños en periodos escolares parados, siempre y cuando estos cuenten con condiciones para ser reciclados.
Uso eficiente de los servicios	Se deben establecer medidas para el uso racional de los servicios básicos en el hogar, para minimizar gastos; estos servicios en Venezuela no son tan elevados en cuanto al costo. Sin embargo, en otros países suelen ser muy cotosos y es necesario reducir su consumo.

Fuente: Adaptado de Castro (2015). Estrategias para administrar el hogar. (https://prestadero.com)

La estrategia en el hogar juega un papel esencial, será el punto de partida para establecer los objetivos familiares a corto, mediano y largo plazo y crear un plan de acción que permita tomar decisiones adecuadas para alcanzarlos de forma eficiente. Por ejemplo, en el caso de los recursos financieros es necesario establecer un plan donde se pueda visualizar cuál es la cantidad de recursos financieros con los que se cuenta en el hogar y en qué deben ser empleados y así evitar gastos excesivos, es decir, realizar una lista de los ingresos y gastos mensuales que se producen en el hogar para ir abordándolos desde el más importante hasta el más insignificante, garantizando la satisfacción de las necesidades existentes durante ese periodo. Por ello, la persona que administra el hogar debe tener una lista de los objetivos primordiales que se desean alcanzar en un determinado momento, para asignar de forma equitativa y realista a cada uno

la cantidad de recursos que amerite, evitando que uno tenga más recursos de lo necesario y otros menos de lo que realmente requieran.

La estrategia en el hogar es la que permite trazar planes a largo plazo para luego ponerlos en práctica mediante pasos relativos y coherentes. Y así, poder dar solución a la problemática u objetivos establecidos de manera eficiente. Ya que, sin estrategias claramente definidas, ningún plan, actividad o proyecto se llevarían a cabo de forma exitosa. La estrategia representa la dirección en la que se designarán los recursos humanos y materiales para alcanzar los objetivos propuestos en el seno familiar.

En el hogar, es de vital importancia que los miembros se integren para realizar sus actividades, y así alcanzar los objetivos mutuos. Por lo tanto, es relevante que estén conscientes de cuáles son los recursos con los que cuentan, para distribuirlos eficientemente y sacarle el mayor provecho posible. Esto, teniendo en cuenta que al malgastar uno de esos recursos se disminuye la posibilidad de realizar otras actividades o alcanzar otros objetivos. En este sentido, es necesario que los integrantes de la familia trabajen en equipo para alcanzar los objetivos propuestos y tener estabilidad económica durante un tiempo determinado.

En la administración del hogar, la aplicación de estrategias ayudará en la utilización adecuada de los recursos y en la plena satisfacción de las necesidades básicas de la familia, promoviendo la comunicación y el trabajo en equipo entre los integrantes del hogar para alcanzar objetivos de forma exitosa. Si la estrategia no se aplicara o no se tomara en cuenta en el manejo de los recursos del hogar, esto causaría una decadencia en el estilo de vida de la familia, ya que, la persona encargada de administrar el hogar actuaría de forma improvisada, sin un plan que lo guíe de forma racional hacia el logro de las metas, incrementando los gastos innecesarios, utilizando y distribuyendo de forma ineficiente los recursos del

hogar; lo que dificultaría la satisfacción de necesidades básicas de la familia y hasta podría llevarlos a condiciones de pobreza.

El papel que tiene la estrategia en la administración del hogar; es de guía racional para alcanzar los objetivos eficientemente y garantizar la estabilidad y el bienestar familiar en un tiempo determinado; todo esto guiado por la visión estratégica que tenga el encargado de llevar las riendas en el manejo de los recursos del hogar, para la toma de decisiones sobre el futuro y el presente del bienestar familiar. Es relevante tener una visión estratégica al momento de administrar, de esta dependerá la aplicación de la estrategia correcta y el éxito en el logro de los objetivos, porque a través de ello se tendrá una visión objetiva sobre la situación actual en la que se encuentra la familia, se podrá tener un esquema del curso estratégico a seguir para alcanzar las metas a largo plazo y se obtendrán resultados positivos.

4.2. Elementos Internos y Externos Presentes en la Administración del Hogar

Como todas las organizaciones, el hogar se ve afectado por elementos externos e internos que intervienen en el desarrollo de las actividades administrativas del mismo, influyendo de forma significativa en la toma de decisiones, formulación y logro de los objetivos, establecimiento de estrategias, estabilidad económica, entre otros. La persona encargada de manejar los recursos del hogar debe estar alerta a los elementos externos e internos, presentes durante su gestión, de esta manera se aprovecharía de forma pertinente las fortalezas con las que se cuenta y las oportunidades que puedan presentarse en un momento dado, de igual modo debe estar listo para enfrentar las amenazas que puedan acontecer y minimizar, manejar o evitar las debilidades que dificulten el logro de los objetivos (Koontz y otros, 2012).

4.2.1 Elementos Externos en la Administración del Hogar

Los elementos externos son todos aquellos que están fuera de los límites de la administración del hogar, relevantes para su actuación. Para Koontz y otros (2012), los elementos externos, están conformados por factores económicos, sociales, políticos y legales, tecnológicos, demográficos y geográficos; mismos que pueden ser asumidos hoy en la administración del hogar, por cuanto lo impactan al igual que al resto de las organizaciones. Éstos permiten visualizar sus oportunidades y amenazas para el logro de objetivos, formulando estrategias para aprovechar las oportunidades y eludir las amenazas o reducir sus consecuencias.

Todas aquellas situaciones que se presentan en el entorno de la administración del hogar y que puede favorecer y afectar negativamente en el logro de los objetivos familiares son los elementos extremos, mismos que son descritos a continuación:

- Elementos económicos. La administración del hogar puede verse afectada por distintos factores que hacen más compleja su gestión, dentro de estos elementos destacan los siguientes:

  - Inflación. Las finanzas del hogar se ven afectadas negativamente por este fenómeno, ya que, cuando existe un nivel alto de inflación las familias tienen que pagar más para adquirir los bienes y servicios que necesitan para satisfacer sus necesidades básicas y los costos que deben cubrir son más alto con el pasar del tiempo, provocando que cada vez se adquieran menos bienes y servicios y desmejorando la calidad de vida de las personas.
  - Desempleo. Cuando los miembros de una familia se encuentran en presencia de este elemento, no disponen de un ingreso seguro y constante para cubrir sus necesidades básicas, por ello, deben ingeniárselas y tener una fuente de ingreso alternativo en caso de que la persona encargada de aportar dinero en el hogar quede desempleado.

- Tasas de intereses. Cuando éstas son altas, las familias están menos dispuestas a solicitar créditos o dinero prestado y más cuando no se cuenta con ingresos suficientes para saldar la deuda.

- Elementos sociales. Tienen que ver con todo aquello que esta alrededor de la ubicación del hogar y que influye en el accionar del mismo; dentro de éstos se pueden encontrar las pautas culturales, hábitos de consumo, diferencias sociales, estilo de vida y educación.

- Elementos políticos-legales. Hacen referencia a la situación actual del país, a las leyes y políticas implementadas por los gobernantes, que afectan negativamente el salario de los jefes de familia, su poder adquisitivo y la satisfacción de sus necesidades básicas. Dentro de estos elementos políticos y legales se pueden encontrar las políticas monetarias y fiscales, legislación y regulaciones sociales y relación del gobierno con las comunidades.

- Elementos tecnológicos. Son todos esos métodos al alcance de las familias para transformar los recursos en productos y servicios que satisfagan sus necesidades. También, pueden hacer uso de esta para obtener otras fuentes de ingresos, a través de la creación de negocios artesanales. La mayor influencia de la tecnología está en la forma de hacer las cosas.

4.2.2 Elementos Internos en la Administración del Hogar

Los elementos internos permiten determinar las fortalezas con las que se cuenta para el desarrollo de actividades y las debilidades que impiden realizar o alcanzar sus objetivos, dentro de éstos se pueden encontrar: la comunicación, situación actual, cultura, clima organizacional, recursos humanos y financieros, método de planeación y control (Koontz y otros, 2012). Estos factores pueden ser

Éstos elementos asumidos como elementos internos en la administración del hogar, por cuanto son similares a las características propias que posee el hogar y que pueden influir significativamente en el logro de los objetivos familiares. Los elementos internos asumidos para la administración del hogar se describen a continuación:

- La comunicación. Es esencial en el proceso gerencial, los objetivos que se desean alcanzar y los planes establecidos para lograrlos deben estar claros para cada integrante de la familia, de este modo todos trabajarían en equipo hacia una misma dirección y se obtendrían resultados favorables. Cuando existe una buena comunicación dentro del núcleo familiar, los objetivos son logrados satisfactoriamente sin ningún tipo imprevisto.

- Situación actual. Antes de tomar decisiones y aplicar estrategias, se debe realizar un análisis de la situación actual, ya que, de esta forma la persona de administrar el hogar será objetiva al momento de establecer objetivos, tomar decisiones, planificar y distribuir actividades e implementar estrategias para la obtención de resultados deseados.

- Cultura. Tiene que ver con las normas, valores, visiones, creencias, actitudes, prioridades y hábitos de la familia, lo que va a fundamentar sus acciones para la consecución de los objetivos propuestos. Ésta juega un papel importante en el éxito del logro de los objetivos, debido a que, cuando se tiene una cultura persistente se hace más factible el desarrollo de las actividades para alcanzarlos.

- Clima organizacional. Esta tiene que ver con la percepción que tienen los empleados de la organización y la comunicación entre ellos; si ambas son favorables, mejorará la relación de trabajo entre los trabajadores, las actividades realizadas por estos y sus resultados. En la administración del hogar, es primordial que exista un buen clima, ya que, se garantizará el mejor

desenvolvimiento de los miembros de la familia para realizar las actividades que se les asigna y alcanzar sus objetivos.

- Recursos humanos y financieros. Toda organización debe contar con un personal con capacidades y habilidades para desarrollar las actividades que se les sea asignada y que son esenciales para alcanzar los objetivos; de igual forma saber aprovechar y optimizar los recursos que se posean para tales fines. Si en la administración del hogar no se cuenta con esto, los resultados que se obtendrán no serán los más favorables, porque, la falta de habilidades para realizar una determinada actividad llevará al fracaso de la misma.

- Método de planeación y control. Una organización debe contar una técnica eficiente que les permita crear planes minuciosos para la consecución de los objetivos. Asimismo, poseer una técnica que permita medir y corregir el desempeño de las actividades realizadas, para garantizar que los objetivos y los planes diseñados para alcanzarlos se logren satisfactoriamente. En el hogar es esencial, establecer un procedimiento que permita panear y controlar las actividades que se desarrollen, ya que, a través de esta se podrán corregir las fallas que puedan presentarse en el camino y dificultar o impedir el logro de los objetivos.

4.2.3 Análisis de la Situación Actual en la Administración del Hogar

Para identificar los elementos externos e internos que están presentes en la administración del hogar, se debe realizar un análisis de la situación actual mediante la aplicación de la matriz FODA. Koontz y otros (2012), expresan que, la matriz FODA es una herramienta que permite evaluar el entorno de una organización, enfocándose en las amenazas, debido a que en muchas circunstancias una organización emprende la planeación estratégica por una crisis, problema o amenaza percibida. Esta se compone de cuatro estrategias

alternativas, las cuales, se fundamentan en el análisis de los ambientes externo (amenazas y oportunidades) e interno (debilidades y fortalezas) (ver figura Nº 3).

Figura N° 3. Matriz FODA para la formulación de estrategias**.**

Factores internos / Factores externos	**Fortalezas internas (F)** Como las administrativas, operativas, financieras, de marketing, investigación y desarrollo e ingeniería	**Debilidades internas (D)** Como las de las áreas mostradas en el recuadro de Fortalezas
Oportunidades externas (O) (Incluidos los riesgos) como las condiciones económicas actuales y futuras, los cambios políticos y sociales, y nuevos productos, servicios y tecnologías	**Estrategia FO: maxi-maxi** Es potencialmente la estrategia más exitosa, pues utiliza las fortalezas de la organización para aprovechar las oportunidades	**Estrategia DO: mini-maxi** Como la estrategia de desarrollo para superar debilidades y así aprovechar las oportunidades
Amenazas externas (A) Como los fallos en el suministro de energía, la competencia y áreas similares a las del recuadro Oportunidades	**Estrategia FA: maxi-mini** Uso de las fortalezas para hacer frente a amenazas o evitarlas	**Estrategia DA: mini-mini** Como la reducción, liquidación o coinversión para minimizar las debilidades y amenazas

Fuente: Koontz, Weihrich y Cannice (2012). Administración una perspectiva global y empresarial. Pág. 138

La aplicación de la matriz FODA permitirá conocer la situación actual del hogar y realizar un análisis efectivo de los elementos externos e internos que están presentes en la administración del mismo, llevando a tomar las decisiones correctas, al diseño y aplicación de las estrategias pertinentes.

La matriz FODA ofrece un análisis sistemático que hace factible la comparación de las amenazas y oportunidades (externas) respecto de las fortalezas y debilidades (internas) de la organización. Esta herramienta será de ayuda en la formulación de estrategias para el logro de los objetivos; para esto se tomará en cuenta las cuatro estrategias alternativas de la matriz:

- Estrategia DA. Busca minimizar las debilidades y amenazas, y se conoce como estrategia mini–mini (por minimizar-minimizar); puede requerir que la compañía, por ejemplo, establezca una coinversión, se reduzca o hasta se liquide.

- Estrategia DO. Intenta minimizar las debilidades y maximizar las oportunidades. Así, una empresa con debilidades en algunas áreas puede desarrollarlas desde el interior o adquirir las competencias necesarias (como tecnología o personas con las habilidades necesarias) en el exterior para aprovechar las oportunidades en el ambiente externo.

- Estrategia FA. Utiliza las fortalezas de la organización para ocuparse de las amenazas en el ambiente. La meta es maximizar a las primeras y minimizar a las segundas. Así, una compañía puede usar sus fortalezas tecnológicas, financieras, gerenciales o de *marketing* para hacer frente a las amenazas de un nuevo producto introducido al mercado por su competidor.

- Estrategia FO. Capitaliza las fortalezas de una compañía para aprovechar las oportunidades, es la más deseable; de hecho, la meta de las empresas es moverse desde otras posiciones en la matriz hacia ésta. Si tienen debilidades buscarán superarlas para convertirlas en fortalezas; si enfrentan amenazas lidiarán con ellas para poder enfocarse en las oportunidades.

Estas estrategias alternativas presentadas anteriormente, serán de mucha ayuda para establecer las estrategias que serán implementadas en la administración del hogar para la consecución de los objetivos familiares, ya que, con base a ella se formularán, implementarán y evaluarán las estrategias más oportunas y factibles. Por ejemplo, Castillo, Londoño y Rojas (2017) (https://es.slideshare.net) muestran el análisis FODA de la familia P.B, donde se realiza un análisis sistemático de sus de las debilidades, fortalezas, oportunidades y amenazas; que incidirán en el logro de los objetivos familiares.

La familia P.B, reside en un sector agradable (buen acceso a la vía, calles iluminadas, libre de basura y contaminación, iglesia, escuela, centro de salud y locales comerciales cercanos) y en una vivienda en perfectas condiciones (acceso a los servicios básicos como luz eléctrica, agua potable, teléfono fijo y celular,

gas y bien equipada con electrodomésticos esenciales). Sin embargo, ésta presenta los siguientes factores protectores y de riesgos, que pueden ser apreciados en la figura N° 4.

Estos factores, muestran las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que influyen en la administracion del hogar de la familia P.B y en su calidad de vida; siendo aprovechadas para la formulación, implementación y evaluación de estrategias que permitan lograr los objetivos propuestos y serán la base de cuatro estrategias distintan. Estas cuatros estrategias, se detallan en la figura N° 5, donde se muestra el análisis FODA.

Figura N° 4. Factores de protección y de riesgo de la familia P.B.

Factor	Riesgo	Protector
Biológico	Obesidad en algunos de sus miembros.	Reconoce el problema de malos hábitos alimenticios
Ambiental	Vivienda próxima a vía principal donde pasan carros a alta velocidad.	Vivienda con saneamiento básico completo, limpia, sector tranquilo, rodeada de abundante naturaleza.
Comportamiento	Tendencia a mantener hábitos alimenticios inapropiados.	Familia con alta resiliencia, independiente, optimista.
Sociocultural	Escolaridad Básica	Redes sociales amplias.
Económico	Solo un miembro de la familia trabaja	Ingresos de B/. 1000.o aproximadamente.
Psicológico y comunicación	Problemas con personas fueras de la familia.	Familia con buena comunicación y apoyo mutuo, con límites y normas definidas.

Fuente: Castillo, Londoño y Rojas (2017). Estudio de la familia P.B (https://es.slideshare.net).

Figura N° 5. Análisis FODA de la familia P.B.

	Oportunidades 1. Apoyo por parte de los familiares en el hogar. 2. Agua las 24 horas del día. 3. Transporte continuo 4. Centro comerciales cerca.	**Amenazas** 1. Personalidad pasiva (Esposo). 2. Un solo ingreso familiar. 3. Terreno inapropiado. 4. Hijos fuera del matrimonio. 5. Mucho tiempo fuer a de casa (padre).
Fortalezas 1. Buena comunicación. 2. Realizan actividades recreativas. 3. Honestidad. 4. Apoyo mutuo entre los conyugues. 5. Buenos ingresos económicos.	Estrategia FO Realizar actividades donde participen todos los miembros de la familia para fomentar la buena comunicación y el apoyo familiar.	Estrategia FA Realizar talleres en donde la pareja converse sobre los aspectos positivos y los aspectos a reforzar como familia.
Debilidades 1. Pocas demostraciones de afecto. 2. Personalidad controladora (Esposa). 3. Malos hábitos alimenticios. 4. Sedentarismo. 5. Malas relaciones intrafamiliares (madre de la esposa).	Estrategia DO Incentivar a todas las personas que viven en el hogar para que realicen un cambio en sus hábitos saludables, mostrándose apoyo unos con otros.	Estrategia DA Buscar apoyo de profesionales en busca de nivelar la relación entre los conyugues, tratando de optimizar las relaciones intrafamiliares.

Fuente: Castillo, Londoño y Rojas (2017). Estudio de la familia P.B (https://es.slideshare.net).

Una vez realizado el análisis FODA, se tendrá una visión clara de la situación actual de la familia, de las fortalezas y oportunidades que deben ser aprovechadas y maximizadas para alcanzar los objetivos. Igualmente, se conocerán las debilidades y amenazas que pondrán en riesgo o dificultarán la consecución de los mismos.

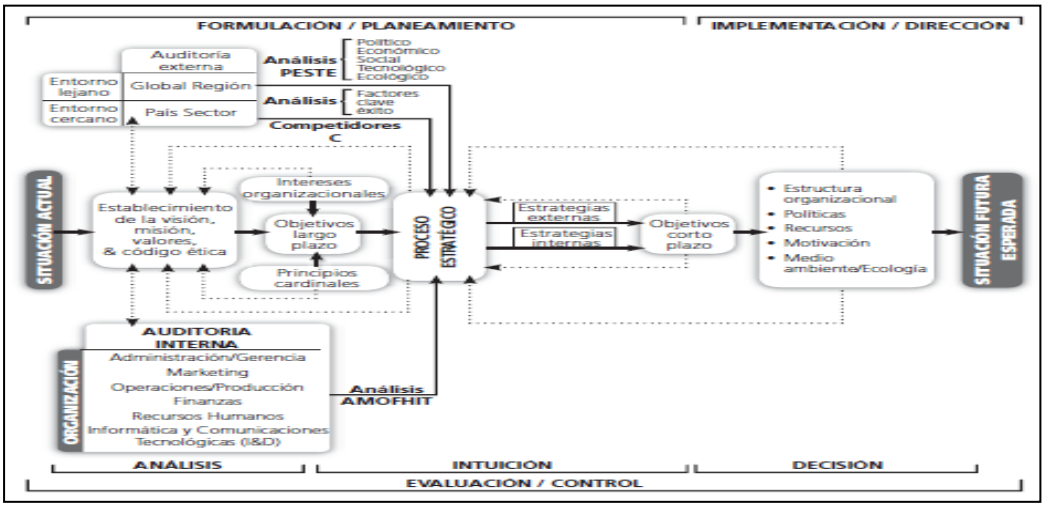
En este sentido, la matriz FODA es una herramienta sumamente importante para el análisis de la situación de una organización, porque, al momento de tomar decisiones y establecer estrategias, estas deben realizarse de forma objetiva, es decir, basándose en hechos reales y no en suposiciones, ayudando a alcanzar los objetivos con éxito. Cuando se administran los recursos del hogar, éste se ve afectado por distintos elementos internos y externos, los cuales influyen en el resultado obtenido. Es por ello, que a través de la aplicación de la matriz FODA se puede monitorear todo el entorno del hogar, detallando las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas existentes; de manera que puedan ser corregidas y aprovechadas para la formulación, implementación y

evaluación de las estrategias seleccionadas para la consecución de los objetivos familiares.

4.3. El Proceso Estratégico en la Administración del Hogar

D'Alessio (2008), indica que, el proceso estratégico consiste en una serie de actividades que se deben desarrollar para alcanzar los objetivos propuestos en un determinado momento, teniendo en cuenta la situación actual (elementos externos e internos) de la organización; con la finalidad de establecer una estrategia que encamine a la organización a alcanzar objetivos a largo plazo. En este sentido, es relevante que en la administración del hogar se establezca un proceso estratégico que ayude a alcanzar eficientemente los objetivos propuestos y a su vez garantice el bienestar familiar. El proceso estratégico de D'Alessio (2008), es susceptible de aplicarse en la administración del hogar, porque puede garantizar el éxito en el logro de los objetivos familiares, dicho proceso está compuesto por tres etapas como lo son la formulación, implementación y la evaluación ver figura N° 6.

Figura N° 6. Proceso estratégico.

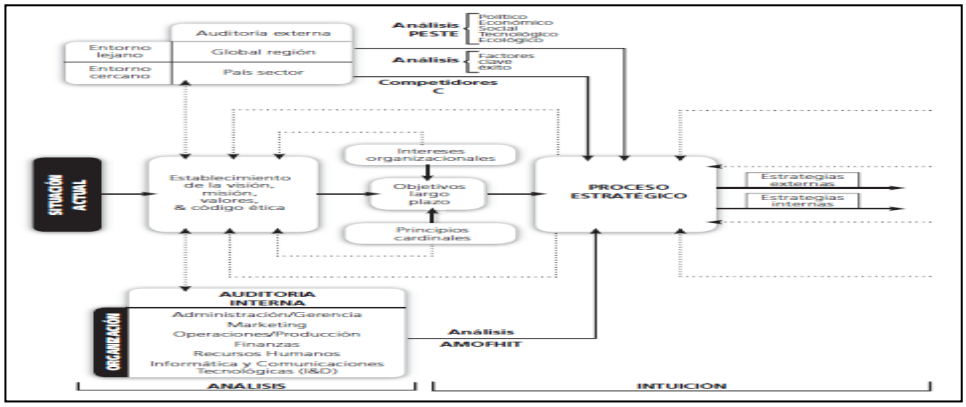


Fuente: D'Alessio (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. Pág. 20.

1.3.1. Formulación Estratégica en la Administración del Hogar.

La formulación estratégica, es la primera etapa del proceso estratégico e involucra el proceso de planeamiento y el de organización. Ambos establecen el llamado planeamiento estratégico, donde se inicia con el establecimiento de la visión y misión, acá se pueden enunciar los intereses familiares, sus valores, el código de ética, la evaluación de los elementos externos e internos que intervienen en la administración del hogar, determinación de los objetivos a largo plazo y se puede finalizar con la identificación y selección de las estrategias que al implementarse permitirán mejorar el bienestar familiar y alcanzar la visión trazada. Una formulación estratégica, será exitosa en la medida en que el jefe de familia o la persona encargada de llevar las riendas de la administración del hogar logren un adecuado y constante monitoreo de las transiciones que se presentan en el entorno del hogar. En esta etapa, se trata de establecer la visión y misión del hogar, las actividades que los miembros de la familia deben seguir para implementar y desarrollar las estrategias que permitan mejorar las finanzas familiares y alcanzar todos los objetivos propuestos. Igualmente, la evaluación por parte del jefe de familia, para constatar que las actividades establecidas se esté desarrollando de acuerdo a lo planeado y en caso contrario establecer las medidas correctivas pertinentes. Todo esto puede ser apreciado en la figura N° 7.

Figura N° 7. Formulación estratégica.



Fuente: D'Alessio (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. Pág. 12.

Cuando se piensa en el futuro y se planea estratégicamente las familias tienen más posibilidad de subsistir, que si procede solo en función del corto plazo. Esto requiere iniciar el proceso estratégico con la etapa de formulación donde se expresen los cuatro componentes fundamentales: visión, misión, valores y código de ética.

- Visión. Es hacia donde se desea llegar, implica una dirección a largo plazo basada en la situación actual y futura de la familiar. Crear una visión implica entender la posición en la que se encuentra la familia, establecer un futuro retador para sí misma y ser capaz de difundirla, para que sirva de guía y motivación de los miembros del núcleo familiar en la búsqueda del establecimiento de la visión. Esta, debe ser participada por todos los miembros de la familia, debe tener la capacidad de involucrarlos y comprometerlos con su cumplimiento, ya que, permitirá que todos entiendan con más claridad el esquema bajo el cual se toman las decisiones de corto plazo, mejorando y haciendo más efectivas las acciones propias de la ejecución.

- Misión. Es el impulsor de la familia hacia la situación futura deseada. Es el catalizador que permite que este recorrido sea alcanzado por la familia. La misión responde a la interrogante: ¿Cuál es nuestra razón de ser? y es lo que debe hacer bien la familia para alcanzar sus objetivos.

- Valores. Los valores de una familia pueden ser considerados como las políticas directrices más importantes: norman, encausan el desempeño de sus integrantes, y constituyen el patrón de actuación que guía el proceso de toma de decisiones. Los valores establecen la filosofía de la familia al representar claramente sus creencias, actitudes, tradiciones, y su personalidad. Estos, son indispensables para establecer los objetivos y propósitos, producir políticas y definir las intenciones estratégicas.

- Código de ética. Es donde se afirman los valores de la familia, donde se establece las conductas deseadas y las conductas no deseadas, debe expresar sus deberes y derechos. Sin embargo, el código de ética tiene que ser más que una tabla para juzgar lo malo, tiene que ser el referente para la actuación de todos los miembros de la familia para alcanzar los objetivos.

Una vez definida la visión, misión, valores y código de ética; se procede a realizar la evaluación de los elementos externos que son las oportunidades y amenazas que puedan presentarse y las cuales no pueden ser controladas por el administrador del hogar, porque no dependen de ellos, pero si pueden identificarlas para sacarles el mayor provecho para la obtención de los objetivos. De esta forma, el administrador es consciente de los obstáculos que debe afrontar y de las oportunidades reales que debe aprovechar para lograr los objetivos familiares.

Asimismo, se debe realizar la evaluación de los elementos internos presentes en el hogar, conformado por las fortalezas y debilidades del mismo, la cuales pueden ser controladas y mejoradas por los miembros de la familia, ya que, esto depende de ella misma, al identificar las debilidades se podrá conocer cuáles son las zonas vulnerables para luego corregirlas y convertirlas en fortalezas, facilitando el logro de los objetivos.

Después de haber identificado la situación actual del hogar, se inicia a formular y establecer los objetivos a largo plazo y las estrategias en acción, anticipándose a los posibles cursos de acción, empezando por la estrategia genérica escogida, luego, por el abanico de estrategias alternativas posibles, así como en las estrategias internas necesarias, y en las posibles estrategias externas específicas que podrían conducir a la familia alcanzar la visión establecida. Los objetivos a largo plazo simbolizan los resultados que la administración del hogar espera alcanzar luego de implementar las estrategias seleccionadas, que la

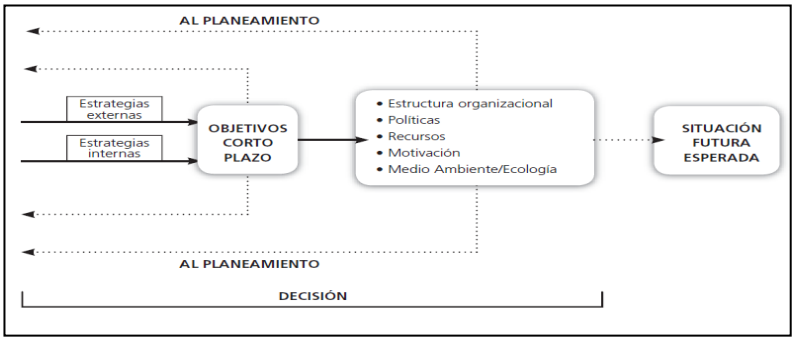
conducen hacia la visión determinada. Finalmente, se selecciona la estrategia más favorable para la consecución de los objetivos a largo plazo.

En la vida familiar son muchas las actividades que se realizan, todas estas deben ser debidamente planificadas y organizadas, ya que, estas afectaran significativamente los intereses de cada uno de los miembros que la conforman, de igual modo, es relevante estar atentos a los elementos externos e internos presentes en el ambiente y los cuales puedan ser aprovechados eficientemente para establecer estrategias que permitan alcanzar las metas y objetivos propuestos de manera satisfactoria. Todo esto, puede ser alcanzado si se realizar una minuciosa formulación de estratégica basada en una visión objetiva.

1.3.2. Implementación Estratégica en la Administración del Hogar.

La segunda etapa es la implementación, la cual está conformada por los procesos de dirección y coordinación. Ambos constituyen la dirección estratégica, esta etapa se encarga de poner en marcha las estrategias externas e internas que fueron planificadas para alcanzar los objetivos familiares, todo esto orientados por una serie de pasos, exactamente por seis pasos que son: estructura familiar, políticas, recursos, motivación y el medio ambiente. Esta etapa, se encuentra representada en la figura N° 8.

Figura N° 8. Dirección estratégica.



Fuente: D'Alessio (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. Pág. 13.

Luego de concluir con el proceso de formulación e identificar las estrategias del proceso, se inicia con la fase de implementación estratégica, donde se pondrá en marcha el proceso estratégico. Esto implica convertir los planes estratégicos en acciones, y luego en resultados. La implementación será exitosa en la medida que la familia logre sus objetivos estratégicos. Este proceso, requiere de cuatro elementos clave: objetivos de corto plazo, políticas, recursos, y estructura organizacional.

- Objetivos de corto plazo. Son sobre los cuales se desarrollan las estrategias, deben ser claros y verificables para facilitar la gestión en el hogar, permitir su medición, así como conocer la eficiencia y eficacia del uso de los recursos de la administración del hogar.

- Políticas. Son los límites que posee una estrategia, Estas políticas tienen que estar alineadas con los valores familiares, debiendo existir entre ellos una correspondencia bilateral. A través de las políticas, se diseña el camino para orientar a las estrategias hacia la posición futura de la familia.

- Recursos. Son aquellos insumos que permitirán forjar las estrategias seleccionadas. La asignación correcta de los recursos permitirá la ejecución de la estrategia, así como la determinación de los planes operacionales a seguirse, considerando una asignación basada en los objetivos de corto plazo.

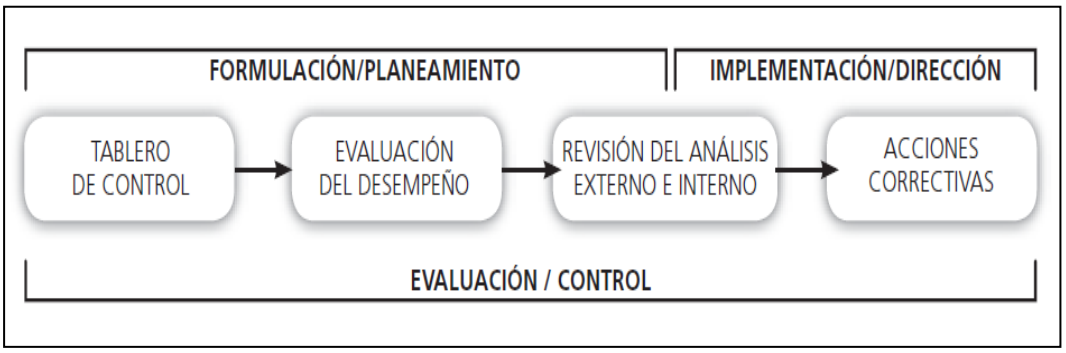
- Estructura organizacional. Es la que ayudará a mover a la familia a través de las estrategias formuladas. En este punto, se necesita definir si la estructura familiar vigente es la adecuada para llevar a la práctica las estrategias elegidas o si se debe adecuar o ajustar el hogar para lograr la implementación de las estrategias.

Finalmente, como parte del proceso de implementación, es necesario desarrollar e integrar planes de acción para los cargos habituales de cada miembro de la familia y así no perder de vista algunos puntos significativos para alcanzar el éxito en la implementación. Se pueden crear muchos planes y organizar un sin números de actividades, pero los resultados esperados solo se obtendrán en el momento en que se ponga en marcha las decisiones tomadas sobre dichas actividades, ya que, la implementación supone que los miembros de la familia trabajan en conjunto, sacando lo mejor de sus habilidades y destrezas para lograr los resultados esperados.

1.3.3. Evaluación Estratégica en la Administración del Hogar.

La tercera etapa es la evaluación, la cual está compuesta por el proceso de control y la posible corrección del proceso estratégico. Ambos constituyen el control estratégico, mediante el cual, se procura cerrar las brechas encontradas entre lo planeado y ejecutado, esta etapa es realizada desde el inicio del proceso estratégico y está conformada por gestiones de supervisión y por los ajustes al plan propuesto. Este paso, no es más que hacerle un seguimiento a las actividades realizadas en la administración del hogar, que fueron planificadas al principio del proceso, con el fin de corregir posibles desviaciones, y poder verificar si se están alcanzando los objetivos corto y largo plazo previamente establecidos. En este sentido, el objetivo principal de esta etapa es tomar las acciones correctivas pertinentes para cerrar las brechas existentes entre lo planeado y ejecutado. El control estratégico, puede ser apreciado en la figura N° 9.

Figura N° 9. Control estratégico.



Fuente: D'Alessio (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. Pág. 13.

Esta tercera y última etapa del proceso, se lleva a cabo desde el inicio del proceso y está constituida por gestiones de revisión externa e interna, evaluación del desempeño y las acciones correctivas en caso de posibles desviaciones.

- Revisión externa e interna. Se enfoca en los cambios ocurridos en las fortalezas y debilidades de la administración del hogar, y la eficacia que han tenido las estrategias seleccionadas para responder a las oportunidades y amenazas. La eficacia de la estrategia la podemos observar por el logro de objetivos de corto plazo y de largo plazo; ya que, estos se ven afectados por factores internos y externos.

- Evaluación del desempeño. Se encarga de medir y comparar, visualizar las actividades que se han realizado, la evolución de los parámetros que se desean medir y como nos comparamos con otros. La evaluación del desempeño se fundamenta en criterios cuantitativos y cualitativos.

- Acciones correctivas. Implica hacer cambios necesarios cuando no se están obteniendo los resultados esperados. La pregunta es cuándo tomar medidas correctivas y cuándo no, ya que, esto ayuda a tomar decisiones.

El control estratégico, permitirá determinar si las actividades realizadas por los integrantes de la familia han sido ejecutadas de acuerdo al plan establecido y verificar que los resultados alcanzados sean los esperados, todo esto a través de la evaluación y corrección de las brechas encontradas durante este proceso. Cuando el proceso de evaluación está ausente, no se puede saber con exactitud si todos los planes establecidos se están llevando a cabo correctamente, ni que los resultados obtenidos son los adecuados.

4.4. Pautas que Tienden Hacia una Visión Estratégica en la Administración del Hogar

Dubric (2011), indica que, la visión estratégica permite visualizar de forma objetiva y ser conscientes de los elementos presentes en el entorno de la organización, lo cuales son aprovechados para tomar las decisiones oportunas que llevaran a la organización al futuro deseado. A través de ella, se obtiene la capacidad de ver el futuro de la organización, sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, las cuales son aprovechadas para alcanzar los objetivos. La visión estratégica tiene que ver con las decisiones a tomar sobre el futuro y presente de la organización.

Es esencial que los integrantes de la familia identifiquen cuáles son las pautas que les permiten desarrollar una visión estratégica, ya que, esta les permitirá ser más conscientes al momento de tomar decisiones en la administración del hogar y alcanzar los objetivos y bienestar familiar. Esta se podrá desarrollar cuando la familia tenga claro hacia dónde quiere ir, cómo llegarán ahí, lo que necesitan para tener éxito, los valores que los guiaran ahí, cómo medir los objetivos trazados y cuánto tiempo les tomará alcanzarlos.

Para que una persona desarrolle una visión estratégica debe cumplir con una serie de rasgos, características o elementos que la conformen, y los cuales les permitirá elaborar dicha visión cárdenas (2000).

4.4.1. Elementos que Conforman la Visión Estratégica del Administrador del Hogar.

Cárdenas (2000), estable una serie de elementos que conforman la visión estratégica, los cuales están asentados a los rasgos personales y que son aptos para ser desarrollados y trazar una visión adecuada. En la administración del hogar, es muy importante tener claros cuales son estos elementos, ya que, a través de estos se establecerá una visión sólida que permitirá la consecución de los objetivos a largo plazo. Los elementos que conforman la visión estratégica en la administración del hogar son los presentados a continuación:

- El realismo. Es una de las características fundamentales de las personas que poseen visión estratégica, es un profundo conocimiento de la realidad que les rodea, trabajando sobre datos y hechos reales, y no tanto sobre juicios de valor. En este sentido, es primordial que la persona encargada de administrar el hogar al igual que los individuos que lo integran tomen decisiones basadas en la situación real de su ambiente externo e interno, ya que, se pueden tomar buenas decisiones cuando se tiene conocimiento de la situación actual del hogar en un determinado momento. Siendo realistas al manejar los recursos del hogar, se podrá sacar el mayor provecho posible de las oportunidades que puedan presentarse y las fortalezas con las que se cuente; asimismo se podrá aludir las amenazas y controlar las debilidades que puedan influir negativamente en el logro de los objetivos. Para alcanzar el éxito las familias deben iniciar sus proyectos, tomar decisiones y establecer objetivos en base a su situación real, de lo contrario no se obtendrán resultados positivos.

- La percepción del entorno. Las personas con visión estratégica deben investigar sobre todo lo que pasa a su alrededor, analizar las oportunidades y las amenazas que pueden influir significativamente en la toma de decisiones. Evidentemente, se trata de percibir los elementos externos profundamente. En

la administración del hogar, es importante estudiar el entorno, ya que, esto facilitara la toma de decisiones y el mejor aprovechamiento de los recursos que se posean. Este elemento, permitirá conocer a fondo las oportunidades y amenazas (externo) que influirán en el logro de los objetivos familiares.

- La frialdad en la reacción. Establecer una estrategia exige seguir un rumbo, pero también puede adaptarse con rapidez a los cambios que puedan presentarse. Cuando se comienza a desarrollar un plan pueden aparecen novedades, cambios en las hipótesis y fracasos que dificulten llevarlo a cabo tal cual como se planifico; ante esta situación se debe reaccionar con frialdad y racionalidad, para tomar las decisiones y acciones adecuadas para finiquitar con el plan inicial. La persona encargada de manejar los recursos del hogar debe estar capacitado para reaccionar adecuadamente a situaciones imprevista y continuar con el plan establecido inicialmente.

- Estar preparado para todo. La persona con visión estratégica debe tener la habilidad mental para aceptar el fracaso, como una posibilidad más, frente a la que se está intuitivamente preparado. El administrador del hogar debe poseer la capacidad para afrontar cualquier tipo de situación, es decir, la actitud y el coraje para enfrentar el futuro con seguridad de que se está haciendo lo correcto, pero también con la quietud de que todo puede salir mal en cualquier momento. Este tipo de control mental, protege al administrador contra el despilfarro de recursos que pueda presentarse ante un fracaso en el logro de los objetivos familiares. Estar preparado para el fracaso permitirá que la familia no decaiga y sigan adelante con sus planes.

- Priorizar. Otra de las habilidades que debe desarrollar un profesional con visión estratégica es establecer una lista con los objetivos, proyectos, propósitos o tareas que se desean llevar a cabo y ordenarlas desde la más importante hasta la menos importante. El administrador del hogar debe estar facultado para evaluar y juzgar las distintas opciones que ayudaran en la

consecución de los objetivos, de esta forma se establecerá un orden de prioridad sobre las actividades que se deben realizar en primera y última instancia. Esto permitirá que se lleve una secuencia lógica al momento de tomar decisiones y desarrollar las distintas tareas planificadas, garantizando que la familia alcance la calidad de vida deseada.

El responsable de llevar la administración del hogar, debe ser una persona dotada con rasgos y características que facilite desarrollar una visión estratégica para establecer objetivos y tomar decisiones sensatas que guíen hacia el logro de los mismos, estabilidad y bienestar familiar. Un administrador con visión estratégica, al momento de tomar decisiones y aplicar estrategias lo hará basándose en la situación actual, los elementos externos e internos que lo influyen, prevenido a los posibles cambios o fracasos que puedan presentarse y estableciendo las prioridades pertinentes ente los distintos objetivos y actividades a llevar a cabo. La visión estratégica es la que garantizara el éxito en la consecución de los proyectos propuesto, ya que, esta es la dirección que debe recorrer la familia para lograrlo.

4.4.2. Características de la Visión Estratégica en la Familia.

Cuando se desarrolla una visión estratégica se extraen objetivos a largo plazo y se da forma a la identidad de la familia. La visión estratégica es la encargada de señalar la dirección que la familia debe recorrer para alcanzar sus objetivos, por lo cual, debe cumplir con una serie de características que coordine esfuerzos, motive a los integrantes de la familia a trabajar en equipo y los comprometa para alcanzar los objetivos satisfactoriamente. Por lo tanto, de acuerdo con los planteamientos de Thompson y otros (2012), la visión estratégica de una familia debería cumplir con las siguientes características:

- Grafica. Muestra una imagen sobre el tipo de familia que desean ser y de la posición que anhelan conseguir en el futuro. Es decir, la visión estratégica

presenta las aspiraciones que desea el administrador del hogar para la familia, proporcionando un panorama de donde desean estar, hacia donde se dirigen y el tipo de familia que están tratando de establecer.

- Direccional. La visión estratégica de la familia debe mirar hacia adelante, ya que, describe el rumbo estratégico que trazó el administrador del hogar y los distintos cambios que deben realizarse para ayudar a la familia a prepararse para el futuro.

- Centrada. Esta se encargara de guiar la toma de decisiones del administrador del hogar, crear las estrategias que la familia debe implementar, asignar los recursos adecuadamente y causar un impacto sobre cómo administrarlo.

- Flexible. No es una declaración eterna, es decir, el curso que trazo el administrador del hogar puede ser ajustado a medida que se vayan presentando cambios que exijan su modificación en un determinado momento.

- Viable. Está entre las probabilidades sensatas de lo que la familia puede esperar lograr en un debido tiempo.

- Deseable. Debe indicar por qué el rumbo seleccionado es razonable y conveniente para los intereses de largo plazo de la familia.

- Fácil de comunicar. Debe explicarse en cinco o diez minutos e idealmente se reduce a un eslogan sencillo y llamativo, para dar a la familia una dirección y propósito a seguir.

Estos elementos y características, son los que tienden hacia el desarrollo de una visión estratégica en la administración del hogar, la cual describirá sus aspiraciones para el futuro, el curso estratégico y la dirección a largo plazo que la familia debe seguir para alcanzar sus objetivos. Esta proporcionara una

perspectiva de lo que la familia es, hacia donde va y lo que quieren ser en un futuro. La visión estratégica, juega un papel esencial en la administración del hogar, ya que, de ella depende el éxito en la consecución de los objetivos y si no se tiene una visión clara no se conseguirán resultados favorables.

4.5. Elementos Presentes en el Presupuesto Familiar que Permiten la Administración del Hogar Desde una Visión Estratégica

Burbano y Ortiz (2004), explican que el presupuesto es la estimación premeditada, de forma ordenada, de los requisitos de acción y de los resultados que se desean alcanzar en un determinado periodo. Asimismo, el presupuesto facilita administrar el hogar desde una visión estratégica, ya que, este permite formular planes en términos numéricos para un periodo futuro, distribuyendo adecuadamente los recursos que se poseen para lograr los objetivos propuestos y llevar a la familia de donde está, hasta donde quiere estar en un largo plazo. Esta herramienta cuenta con una serie de pasos que deben ser tomados en cuenta para su elaboración y así administrar el hogar desde una visión estratégica, para que la familia alcance sus objetivos y una calidad de vida digna.

4.5.1. Procedimientos para Elaborar el Presupuesto Familiar.

Es esencial seguir una serie de procedimientos para elaborar el presupuesto familiar, de esta forma se podrá garantizar cómo, cuándo y dónde se debe gastar el dinero y aprovecharlo al máximo. Este procedimiento, permiten que la persona encargada de administrar el hogar esté informada con anticipación de los gastos que puedan presentarse a largo plazo además de los usuales, ya que, de esta forma se estará capacitado para afrontarlos llegado el momento.

En la actualidad, debido a los constantes cambios salariales e incremento de la inflación, las familias son más organizadas con sus finanzas y se ven en la necesidad de realizar un presupuesto para determinar cómo satisfacer sus

necesidades básicas dentro de los límites de los ingresos que obtienen para un determinado periodo. Lindo (1993), indica los siguientes procedimientos que permite elaborar el presupuesto familiar eficiente:

- Definir cuáles son las necesidades. El administrador del hogar y los integrantes del núcleo familiar debe precisar cuáles son las necesidades inmediatas que requieren satisfacer, de esta manera se estará priorizando las necesidades y serán satisfecha de acuerdo al orden de importancia. De esta forma se aprovecharan los recursos que se tengan y se evitara su despilfarro, por ello es recomendable que se planifiquen los gastos actuales con vista a largo plazo. Por ejemplo, dentro las necesidades esenciales que tiene la familia se pueden encontrar: vivienda, alimentación, vestido y educación.

- Considerar cuáles son los ingresos. Cuando se administra el hogar, se debe tener en cuenta cual es la situación actual de los ingresos que obtiene la familia, de este modo se calcula la cantidad de dinero exacta con la que se contará durante un periodo determinado, y la cantidad de necesidades que se pueden abarcar con dicho dinero. Una vez se tenga claro todo esto, se debe examinar las posibles eventualidades que puedan influir negativamente en parte de esos ingresos y establecer estrategias que permitan afrontarlas de manera positiva.

- Estudiar los hábitos de gastar. El administrador del hogar y toda la familia deben analizar la forma en qué se va a emplear el dinero a largo plazo y cómo lo han venido gastado hasta el momento, así determinará si se ha gastado más de lo recomendable o si han ahorrado exageradamente. Es muy importante que la familia sea consiente al momento de gastar, ya que, si incurren en gastos excesivos pueden evitar satisfacer necesidades de mayor prioridad.

- Calcular los gastos. Los pasos anteriores permiten al administrador trazar el presupuesto familiar. Ahora tanto el administrador del hogar y sus integrantes

deben señalar los gastos esenciales, inevitables, de carácter fijo, y los que solo se suelen presentar en una época determinada del año; de esta manera se tendrá información más exacta de los gastos en los que necesita incurrir la familia y cuáles son los gastos innecesarios que deben evitar para disminuir los gastos.

- ¿Cuánto se debe gastar? Esta pregunta no permite respuestas muy concretas, pero si algunas generalizaciones útiles. Lo importante es que el administrador del hogar y sus integrantes se ajusten a las necesidades e ingresos de la familia, así se evita gastar más de los ingresos que obtengan y cubrir menos de las necesidades que requieran. Por lo tanto, la persona encargada de manejar los recursos del hogar debe iniciar de una base sólida para elaborar el presupuesto familiar y debe comenzar por realizar un estudio de la situación actual en la que se encuentra, tomando en cuenta los pasos mencionados anteriormente.

En base a este procedimiento, se puede iniciar a realizar un presupuesto de ingresos y de gasto para un tiempo determinado, que permita visualizar cuales son los recursos disponibles y en qué cantidad debe ser distribuido a cada una de las necesidades existentes en el hogar; garantizando de esta forma la mejor utilización y distribución de los recursos familiares, la mayor satisfacción de las necesidades básicas y la obtención de una buena calidad de vida. Este presupuesto, es una forma de tener organizadas las finanzas y los recursos en el hogar, ya que, este facilitaría la toma de decisiones, el establecimiento de estrategias que contribuirán hacia el logro de los objetivos y llegar hasta la visión deseada. Cuando no se tiene un control de los ingresos y gasto existentes en el hogar, se es imposible aprovechar los recursos con los que se cuentan, se incurrirían en gastos exagerados que impedirían cubrir necesidades de gran importancia. Dicho presupuesto de ingresos y gastos, quedaría estructurado de la forma establecida en el cuadro N° 3, el cual será proyectado para el primer trimestre del año 2019.

Cuadro N° 3. Presupuesto de ingresos y gastos.

Tipo	Concepto	Enero	Febrero	Marzo
Ingresos (Bs. S)				
Ingresos fijos	Sueldos Arrendamiento Pensiones	1800 200 1800	1800 200 1800	1800 200 1800
Otros Ingresos	Comisiones Intereses	480 400	550 300	500 250
Total ingresos (Bs. S)		**4680**	**4650**	**4550**
Gastos (Bs. S)				
Gastos fijos	Alimento Vestido Transporte Educación Servicios	1200 700 300 500 100	1200 700 300 500 100	1200 700 300 500 100
Otros Gastos	Vacaciones Emergencias	500 300	600 400	800 350
Total gastos (Bs. S)		**3600**	**3800**	**3950**
Ahorro (Bs. S)		**1080**	**850**	**600**

Fuente: autoras (2018).

En este sentido, estos procedimientos presentes en el presupuesto familiar permiten administrar el hogar desde una visión estratégica, ya que, se basan en analizar la situación actual e identificar hacia donde se dirige la familia, y de esta forma tomar decisiones, formular, implementar y evaluar estrategias que guíen el curso de acción a largo plazo para la consecución de los objetivos, siendo conscientes de los recursos y las capacidades que se posean para llevarlo a cabo.

CONSIDERACIONES FINALES

Para lograr una buena distribución y manejo de los recursos del hogar, satisfacer necesidades y lograr objetivos, es necesario que tanto el líder de la familia y los integrantes de ésta, cuenten con conocimientos administrativos que al ponerlos en práctica les permita tener una visión más clara de lo que se debe o no hacer, ya que, de esta forma mejorará el desempeño de la familia para alcanzar sus objetivos y una mejor calidad de vida.

La aplicación de conocimientos administrativos en el hogar, contribuye de manera significativa en la creación de planes estratégicos para la distribución, manejo y control de los recursos existente en él, para alcanzar los objetivos propuestos, garantizando el máximo aprovechamiento de los mismos, la satisfacción de necesidades básicas y una calidad de vida digna para la familia; a través, del desarrollo de una visión estratégica que les permite accionar en base al futuro y de forma objetiva.

En la administración del hogar, la estrategia ayuda y guía al líder del hogar a establecer planes oportunos, coherentes y a largo plazo, establecer prioridades en la ejecución de actividades, desarrollar presupuestos familiares para distribuir, utilizar adecuadamente y adaptar los recursos existentes en el hogar a los fines de la familia para alcanzar sus objetivos, cubrir sus necesidades básicas y alcanzar el bienestar familiar. Se pueden establecer estrategias eficientes en el hogar, de igual modo desarrollar una visión estratégica en toda la familia para alcanzar exitosamente la trayectoria trazada.

Cuando se desarrolla una visión estratégica en el hogar, se es más consiente del estado o situación actual que atraviesa el mismo, se establecen planes y estrategias idóneas a la situación y se tiene un panorama claro de los elementos externos e internos que pueden influir en la consecución de los objetos. Asimismo, se está alerta a las oportunidades y amenazas que puedan

presentarse para ser aprovechadas o aludidas. También se conocerían, las fortalezas y debilidades existentes en el hogar utilizándolas positivamente para alcanzar los planes propuestos; todo esto se logra mediante un análisis de la situación actual y la aplicación de la matriz FODA. Esta permite evaluar lo externo e interno del hogar, para tomar decisiones y aplicar estrategias eficientes que permiten alcanzar objetivos.

Los elementos externos e internos, se toman en cuenta para llevar a cabo el proceso estratégico en la administración del hogar, el cual está compuestos por tres etapas importantes como lo son la formulación, implementación y evaluación de estrategias; lo que permite crear estrategias que traslade a la familia del presente hacia la visión trazada, llevando a cabo una serie coherente de actividades que dan pie al logro de los objetivos planteados a largo plazo.

Sin embargo, es necesario seguir investigando sobre las distintas estrategias que pueden ser aplicadas en el hogar para mejorar su administración y obtención de resultados, así como realizar un estudio de campo donde se aplique y visualice la incidencia que tiene la utilización de conocimientos y métodos estratégicos en la administración del hogar, que permita obtener conocimientos, que puedan ser aplicados en el hogar para manejar eficientemente sus recursos financieros, materiales y humano que garanticen el logro de los objetivos familiares. Ello debido a que, el proceso estratégico, es fundamental en la administración del hogar para crear, aplicar y controlar las distintas estrategias que puedan surgir y servir para alcanzar los objetivos familiares; pero este proceso no puede ser llevado a cabo por cualquier persona, ya que, para esto se necesita contar con algunas capacidades, destrezas y conocimientos administrativos que permitan su desarrollo eficiente.

BIBLIOGRAFÍA

Libros

Allen, H. y Rachlin, R. (2001). Manual de presupuestos. México: Editorial McGraw Hill.

Andrews, K. (1976). El concepto de estrategia de empresa. España: Editorial Universidad de Navarra.

Ansoff I. (1997). La dirección estratégica en la práctica empresarial. México: Addison Wesley Iberoamericana S.A.

Balestrini, M. (2002). Cómo se elabora el proyecto de investigación. Venezuela: Servicio Editorial.

Balestrini, M. y Lares, A. (1995). El informe técnico y administrativo. Venezuela: Panapo.

Brito, J. (1992). Como elaborar una tesis. Venezuela: CENDES. UCV.

Burbano, J. Y Ortíz, A. (2004). Presupuestos: enfoque de planeación y control.. Colombia: Editorial McGraw Hill.

Cárdenas, J. (2000). Gerencia para el futuro. Colombia: Grupo editorial norma.

Chiavenato, I. (2004). Gestión del talento humano. México: McGraw HillInteramericana.

D'Alessio, F. (2008). El proceso estratégico: Un enfoque de gerencia. México: Pearson Educación de México S.A. De C.V.

David, F. (2003).Conceptos de administración estratégica. México: Pearson educación.

David, f. (2008). Conceptos de administración estratégica. México: Pearson educación.

Drucker, P. (1980). Administración en tiempos de turbulencias. Estados Unidos: Editorial Harpers.

Dubric, H. (2011). Visión estratégica. Venezuela: Publicsol 50, C.A.

Arias, F. (2006). El proyecto de investigación: introducción a la metodología Científica. Venezuela: Editorial Espíteme.

Arias, F. (2016). El proyecto de investigación: introducción a la metodología científica. Venezuela: ediciones el pasillo 2011, C.A.

Galeano, V. (2011). Las estrategias financieras como herramienta en la toma de decisiones. Paraguay: Universidad Nacional de Asunción.

García, E. y Valencia, M. (2008). Planeación estratégica. México: Editorial trillas, S.A.

Gitman, L. (2012). Principios de administración financiera. México: Editorial Pearson Educación.

Guffante, T. Guffante, F. Chávez P. (2016). Investigación científica: el proyecto de investigación. Ecuador: Universidad Nacional de Chimborazo.

Koontz, H. y Weihrich, H. (2004). Administración: una perspectiva global. México: McGraw-HillInteramericana.

Koontz, H., Weihrich, H. y Cannice M. (2012).Administración: una perspectiva global y empresarial. México: McGraw-HillInteramericana.

Navarro, L. (2009). Desarrollo, ejecución y presentación del proyecto de investigación. Venezuela: Editorial Panapo.

Pérez, A. (2015). Guía metodológica para anteproyectos de investigación. Venezuela: Fondo Editorial de la Universidad Pedagógica Experimental Libertador.

Sabino, C. (1992). El proceso de investigación. Venezuela: Panapo.

Sabino, C. (1994). Como hacer una tesis. Venezuela: Panapo.

Sabino, C. (2002). El proceso de investigación Una introducción teórico-práctica. Venezuela: Panapo.

Saloner G., Shepard A. y Podolny J. 2005. Administración estratégica. México: Editorial limusa, s.a.

Serna, H. (2004). Gerencia estratégica. Planeación-gestión, teoría-metodología. España: Global ediciones S.A.

Thompson, A., Peteraf, M., Gamble, J. Strickland III, A. (2012). Administración estratégica. México: McGraw-Hill.

Van Horne, J. (1993). Administración financiera. México: Prentice Hall Hispanoamericana.

Trabajo de Grado

Soto, O. (2005). Eficiencia en la aplicación de la administración estratégica en la Organización de Comisión Federal de Electricidad División Oriente en el Estado de Veracruz, México.

Castillo, W. (2013). Diseño de presupuesto familiar para administrar los ingresos económicos de las familias de la Ciudadela las Piñas del Cantón Milagro en su Calidad de Vida, Ecuador.

Rubinsztein, D. (2009). Responsabilidad social empresaria: visión estratégica que deben abordar las Pymes, Buenos Aires, Argentina.

Hernández, F. y Hernández, Z. (2011). Visión estratégica en la administración del talento humano en las organizaciones, Cumaná, Venezuela.

Benítez, M. y Córdova, C. (2009). Tendencias del pensamiento estratégico en la toma de decisiones en las organizaciones, Cumaná, Venezuela.

Directorio web

Guerra, L. (1866). Lecciones de economía y de higiene doméstica: para las madres de familia y cuantas personas se hallen al frente del gobierno de una casa. Libro disponible en: https://books.google.co.ve.

Lindo, M. (1993). Técnicas del hogar. Libro disponible en: https://books.google.co.ve.

Castro, C. (2015). 10 estrategias sobre cómo administrar dinero en casa. Disponible en: https://prestadero.com

Otro directorio web

http://diccionarioempresarial.wolterskluwer.es
http://economipedia.com
http://onu.org.gt
http://recursoshumanosperu.blogspot.com
http://www.bancaynegocios.com
http://www.derechos.org.ve

http://www.eumed.net
http://www.finanzasdigital.com
http://www.ucm.es
http://www.wordreference.com
https://definicion.de
https://es.scribd.com
https://es.slideshare.net
https://www.cepal.org
https://www.isotools.org
https://www.un.org

HOJAS DE METADATOS

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 1/6

Título	**LA ADMINISTRACIÓN DEL HOGAR DESDE UNA VISIÓN ESTRATÉGICA**
Subtítulo	

Autor(es)

Apellidos y Nombres	**Código CVLAC / e-mail**	
Yeimilys del Carmen Mata Mata	**CVLAC**	**25.056.885**
	e-mail	**yeimilysmata@gmail.com**
	e-mail	
Mayerlins Estefani Rodríguez Cabello	**CVLAC**	**20.991.912**
	e-mail	**mayerlinsrogriguez.07@gmail.com**
	e-mail	

Palabras o frases claves:

Administración del hogar, estrategias, análisis de situación y presupuesto familiar.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 2/6

Líneas y sublíneas de investigación:

Área	Subárea
Escuela de Administración	Departamento de Administración

Resumen (abstract):

La administración del hogar, juega un papel fundamental en la actualidad, porque permite saber utilizar los recursos necesarios y disponibles con los que cuentan los miembros de la familia, y poder satisfacer sus necesidades. Es de vital importancia que los miembros de la familia planifiquen y presupuesten juntos, los objetivos que quieren alcanzar de manera eficiente, establecer las estrategias adecuadas para poder tener un control de los recursos con los que se cuentan y utilizarlos efectivamente, así como desarrollar una visión estratégica que los guíe en la toma de decisiones, lo que permitiría satisfacer las necesidades familiares. El desarrollo de una visión estratégica en la administración del hogar tiene que ver con tener claro cuál es su situación actual y hacia dónde se dirigen, estableciendo cursos de acción a largo plazo que orienten el logro de los objetivos, siendo realistas con los recursos y capacidades que ésta posea. Por ello, se desarrolló esta investigación donde se aplican conocimientos para la administración del hogar desde una visión estratégica, para el manejo eficiente de los recursos; llevando a cabo el proceso estratégico: formulación, implementación y evaluación de estrategias, mediante un análisis de situación, aplicando la matriz FODA, lo que permite tomar decisiones objetivas y crear estrategias oportunas para alcanzar los objetivos en el hogar, así como también presupuestos familiares que permitan llevar un control sobre los ingresos y gastos que puedan efectuarse en un periodo determinado.

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 3/6

Contribuidores:

Apellidos y Nombres	ROL / Código CVLAC / e-mail	
Damaris Zerpa de Márquez	**ROL**	**C A ☐ A S ☐ T U ☐ J U ☐**
	CVLAC	**5.706.787**
	e-mail	**dzerpa2@gmail.com**
	e-mail	
Rosmary Veltri Rosal	**ROL**	**C A ☐ A S ☐ T U ☐ J U ☐**
	CVLAC	**10.215.340**
	e-mail	**rosmary2807@gmail.com**
	e-mail	

Fecha de discusión y aprobación:

Año	Mes	Día
2018	**10**	**31**

Lenguaje: **SPA**

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 4/6

Archivo(s):

Nombre de archivo	Tipo MIME
Curso Especial de Grado- matarodríguez.doc	**Aplication/word**

Alcance:

Espacial: (Opcional)

Temporal: **(Opcional)**

Título o Grado asociado con el trabajo: Licenciatura en Administración

Nivel Asociado con el Trabajo: Licenciatura

Área de Estudio: Administración

Institución(es) que garantiza(n) el Título o grado: Universidad de Oriente

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso – 5/6

UNIVERSIDAD DE ORIENTE
CONSEJO UNIVERSITARIO
RECTORADO

CU Nº 0975

Cumaná, 04 AGO 2009

Ciudadano
Prof. JESÚS MARTÍNEZ YÉPEZ
Vicerrector Académico
Universidad de Oriente
Su Despacho

Estimado Profesor Martínez:

Cumplo en notificarle que el Consejo Universitario, en Reunión Ordinaria celebrada en Centro de Convenciones de Cantaura, los días 28 y 29 de julio de 2009, conoció el punto de agenda ***"SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA PUBLICAR TODA LA PRODUCCIÓN INTELECTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE ORIENTE EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA UDO, SEGÚN VRAC Nº 696/2009".***

Leído el oficio SIBI – 139/2009 de fecha 09-07-2009, suscrita por el Dr. Abul K. Bashirullah, Director de Bibliotecas, este Cuerpo Colegiado decidió, por unanimidad, autorizar la publicación de toda la producción intelectual de la Universidad de Oriente en el Repositorio en cuestión.

Comunicación que hago a usted a los fines consiguientes.

UNIVERSIDAD DE ORIENTE
SISTEMA DE BIBLIOTECA
RECIBIDO POR
FECHA 5/8/09 HORA 5:20

Cordialmente,

JUAN A. BOLAÑOS CURIEL
Secretario

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA * UNIVERSIDAD DE ORIENTE * SECRETARIA CONSEJO UNIVERSITARIO

C.C: *Rectora, Vicerrectora Administrativa, Decanos de los Núcleos, Coordinador General de Administración, Director de Personal, Dirección de Finanzas, Dirección de Presupuesto, Contraloría Interna, Consultoría Jurídica, Director de Bibliotecas, Dirección de Publicaciones, Dirección de Computación, Coordinación de Teleinformática, Coordinación General de Postgrado.*

JABC/YGC/maruja

Apartado Correos 094 / Telfs: 4008042 - 4008044 / 8008045 Telefax: 4008043 / Cumaná - Venezuela

Hoja de Metadatos para Tesis y Trabajos de Ascenso- 6/6

Artículo 41 del REGLAMENTO DE TRABAJO DE PREGRADO (vigente a partir del II Semestre 2009, según comunicación CU-034-2009) : "los Trabajos de Grado son de la exclusiva propiedad de la Universidad de Oriente, y sólo podrán ser utilizados para otros fines con el consentimiento del Consejo de Núcleo respectivo, quien deberá participarlo previamente al Consejo Universitario para su autorización".

Mata Yeimilys
Autor 1

Rodríguez Mayerlins
Autor 2

Prof. Damaris Zerpa de Márquez
Asesor

Prof. Rosmary Veltri Rosal
Asesor